



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACIÓN Y DEPORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN

PARA: **VÍCTOR MANUEL RODRÍGUEZ SARMIENTO**
Jefe Observatorio de Culturas, Ordenador del Gasto

EXPEDIENTE N° 201611002000800112E, RADICADO N° 20167100122332

CONTRATO No.:		135 del 29 de julio de 2016			
CLASE:		Contrato de Prestación de Servicios			
CONTRATISTA:		ANA MARÍA HIGUITA GONZALEZ C.C. 1.128.425.678 de Medellín			
PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRATO:		El plazo de ejecución del contrato es de cuatro (4) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. Desde el 01 de agosto al 15 de diciembre de 2016.			
FECHA DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS		Póliza N.º 15-44-1011677992, del 01 de agosto de 2016 con radicado N° 20161100128613.			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:		\$ 16.602.680			
PERIODO EJECUTADO REAL:		Entre 16 de noviembre y 15 de diciembre de 2016			
DÍAS EJECUTADOS:		30 días			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:		\$4.150.670			
VALOR A PAGAR:		\$4.150.670,00			
OBJETO:		Prestar los servicios profesionales para realizar las actividades de captura y análisis de información del Observatorio de Culturas de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte			
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL:		Se adjunta copia del pago de diciembre de 2016, así: Salud \$ 110.700,00 Pensión \$ 141.800.00 ARL \$ 4.600.00 Total \$ 257.100.00			
Factura:		No. N/A		Fecha:	
Fecha de expedición:		Diciembre 16 de 2016			
PAGO No.	5	ÚLTIMO Solicitar el Paz y Salvo y anexarlo	X	ÚNICO Solicitar el Paz y Salvo y anexarlo	
Evaluación SICO		Cumplimiento Bueno (B) Regular (R) Malo (M)	B	Calidad Bueno (B) Regular (R) Malo (M)	B

EL SUSCRITO SUPERVISOR CERTIFICA PARA EFECTOS DEL TRÁMITE DE PAGO

La contratista presenta el informe correspondiente para el periodo que se certifica, indicando el desarrollo de las siguientes actividades:

Página 1 de 3

Cra. 8ª No. 9 - 83
Tel. 3274850
Código Postal: 111711
www.culturarecreacionydeporte.gov.co
Info: Línea 195



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**

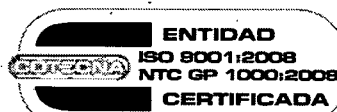


ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACIÓN Y DEPORTE

OBLIGACIONES ESPECIALES	RESULTADOS	Oportunidad / Efectividad / Calidad
1. Realizar un documento con el balance de las experiencias de sistematización y memoria del sector, conforme a los lineamientos del Observatorio de Culturas.	La contratista finalizó y consolidó el documento de balance de las experiencias de sistematización y memoria del sector.	Alta/Alta/Alta
2. Apoyar las actividades necesarias para la investigación, sistematización y memoria social de los proyectos liderados y acompañados por el Observatorio de Culturas, que le sean designados.	La contratista culminó el protocolo (metodológico) de sistematización y Memoria del Proyecto Parque para todos y elaboró documento de protocolo (informe) de acompañamiento al proyecto Parques para Todos.	Alta/Alta/Alta
3. Apoyar el desarrollo de instrumentos para la sistematización y memoria social de los proyectos designados por el Observatorio de Culturas.	La contratista elaboró y ajustó conforme a las orientaciones del supervisor el protocolo (metodológico) de sistematización y memoria para las organizaciones de la Red Distrital de Cultura Ciudadana y Democrática.	Alta/Alta/Alta
4. Apoyar en la sistematización y la consolidación de documentos que se desprendan de las actividades realizadas en el marco del contrato.	La contratista desarrolló actividades de elaboración de sistematización y memoria del proyecto Habitar Historias. Adicionalmente elaboró un documento de sistematización y la memoria social del proyecto.	Alta/Alta/Alta
5. Apoyar las necesidades de información que surjan para la propuesta de fomento y fortalecimiento de redes del proceso de investigación, según los lineamientos del supervisor.	Durante el período no se realizó ninguna actividad en esta obligación.	Alta/Alta/Alta
6.- Asistir y participar a los espacios, reuniones y demás actividades a los cuales sea convocado y que se desarrollen en cumplimiento del objeto contractual.	La contratista participó de las siguientes reuniones: Reunión de equipo del Observatorio de balance evento Retos y Oportunidades de la Cultura Ciudadana: resultados de la EBC 2015 y ECC 2016. Reunión de equipo del Observatorio para la preparación de mesas de trabajo de la EBC 2017 y Diálogos de saberes entre entidades de la administración. Reunión del equipo de trabajo para discutir la respuesta a la solicitud de información del Concejo. Participación del evento organizado por el Observatorio de Culturas: Retos y avances en Cultura Ciudadana en Bogotá.	Alta/Alta/Alta
7. Las demás asignadas por el supervisor e inherentes al desarrollo del objeto contractual.	Durante el período no se realizó ninguna actividad en esta obligación.	Alta/Alta/Alta
8. Otras actividades realizadas durante el periodo del informe	La contratista apoyó las actividades de convocatoria y organización del evento "Restos y Oportunidades de la Cultura Ciudadana: resultados de la EBC 2015 y	Alta/Alta/Alta

Página 2 de 3

Cra. 8ª No. 9 - 83
Tel. 3274850
Código Postal: 111711
www.culturarecreacionydeporte.gov.co
Info: Línea 195



* Certificado No. SG-2014000105 H
Certificado No. SG-2014000105

**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA,
RECREACIÓN Y DEPORTE

OBLIGACIONES ESPECIALES	RESULTADOS	Oportunidad / Efectividad / Calidad
	ECC 2016" y del evento "Restos y Avances de la Cultura Ciudadana en Bogotá Mejora para todos.	
9. Apoyar la organización y consolidación del documento publicable de los diagnósticos locales con los resultados de la EBC 2015.	La contratista apoyó la elaboración de las conclusiones y consolidación del documento de los diagnósticos locales con los resultados de la EBC 2015.	Alta/Alta/Alta
10. Apoyar la socialización interna de los protocolos de sistematización y memoria social realizados durante la vigencia 2016.	La contratista socializó el protocolo de Sistematización y Memoria para organizaciones de la Red Distrital de Cultura Ciudadana y Democrática y del protocolo Habitar mis historias con las diferentes líneas del Observatorio e incorporó las recomendaciones realizadas.	Alta/Alta/Alta

La contratista adjuntó informe ejecutivo con recomendaciones y actividades pendientes.

En el ejercicio de la supervisión, se revisó el contenido del informe constatando el cumplimiento del objeto y cada una de las obligaciones; se realizaron reuniones de seguimiento donde se dan lineamientos, formatos y metodología para la ejecución del contrato, se verificó el pago de los aportes del periodo por lo cual se informa que en lo correspondiente al quinto y último pago, dicho informe se ajusta a lo establecido en el contrato y se adecúa a los requerimientos de la Secretaría; encontrándose la contratista a paz y salvo por todo concepto.

VÍCTOR MANUEL RODRÍGUEZ SARMIENTO
Jefe Observatorio de Culturas
Supervisor del contrato

NICOLÁS SERRANO CARDONA
Supervisor del contrato

Proyectó: Nicolás Serrano
Revisó: Sandra Gómez

Página 3 de 3

Cra. 8ª No. 9 - 83
Tel. 3274850
Código Postal: 111711
www.culturarecreacionydeporte.gov.co
Info: Línea 195



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**