

INFORME DE SUPERVISIÓN

PARA: **MARTHA LUCÍA CARDONA VISBAL**
Directora de Gestión Corporativa, Ordenadora del Gasto

EXPEDIENTE N° 201611002000800058E, RADICADO N° 20167100034752

CONTRATO No.:		043 del 04 de abril de 2016	
CLASE:		Contrato de Prestación de Servicios	
CONTRATISTA:		JULIANA JARAMILLO STROUSS C.C. 52.966.3592 de Bogotá	
PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRATO:		El plazo de ejecución del contrato es de dos (2) meses a partir de la suscripción del acta de Inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. Desde el 04 de abril al 03 de junio de 2016.	
FECHA DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS		Póliza N.º 17-44-101139687, del 4 de abril de 2016, según radicado N° 20161100059563.	
ACTA DE INICIO		Del 4 de abril de 2016, según radicado N° 20161300057583.	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:		\$ 14.104.280.00	
PERIODO EJECUTADO REAL:		Del 04 al 15 de abril de 2016	
DÍAS EJECUTADOS:		12 (Doce) días	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:		\$7.052.140,00	
VALOR A PAGAR:		\$ 2.820.856.00	
OBJETO:		Prestar servicios profesionales al Observatorio de Culturas para apoyar y acompañar en la definición y metodología de las acciones de apropiación social del conocimiento.	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL:		Se adjunta copia del pago de abril de 2016, así: Salud \$ 352.600,00 Pensión \$ 479.600.00 ARL \$ 14.700.00 Total \$ 846.900.00	
Factura:		No. N/A Fecha:	
Fecha de expedición:		Abril 19 de 2016	
PAGO No.	1	ÚLTIMO Solicitar el Paz y Salvo y anexarlo	ÚNICO Solicitar el Paz y Salvo y anexarlo


EL SUSCRITO SUPERVISOR CERTIFICA PARA EFECTOS DEL TRÁMITE DE PAGO

La contratista presenta el informe correspondiente para el periodo que se certifica, indicando el desarrollo de las siguientes actividades:

OBLIGACIONES ESPECIALES	RESULTADOS
1. Apoyar al Observatorio de Culturas en la construcción de un plan de trabajo para la definición e	La contratista apoyó el levantamiento de información de las Encuestas Bienales de Culturas y participó en la reunión para modificar un procedimiento del Observatorio de Cultura.

OBLIGACIONES ESPECIALES	RESULTADOS
implementación de acciones de apropiación social del conocimiento, que incluyan metodología, líneas de acción y responsables, de acuerdo con los lineamientos establecidos.	
2. Realizar una clasificación de los documentos y publicaciones históricas del Observatorio, que incluya una propuesta de publicación virtual.	La contratista inició el proceso de identificación y levantamiento de información de las publicaciones y documentos del Observatorio por medio de una base de datos.
3. Acompañar en la definición de metodologías para los procesos de sistematización y memoria social de los proyectos acompañados por el Observatorio.	La contratista participó en las reuniones del programa Arte Conexión de Idartes, para determinar el acompañamiento metodológico y apoyo en el tema de mediciones.
4. Acompañar el proceso de divulgación de la Encuesta Bienal de Culturas 2015, con el desarrollo de productos de socialización y la planeación de espacio de divulgación.	La contratista realizó gestión para la comunicación con entidades ditritales, para la entrega de resultados de la Encuesta Bienal de Culturas 2015; y apoyó la definición y lineamientos para generar mapas georeferenciados con la identificación de diferentes indicadores, en conjunto con la profesional estadística.
5. Asistir y participar a los espacios, reuniones y demás actividades a los cuales sea convocado y que se desarrollen en cumplimiento del objeto contractual.	La contratista participó en dos reuniones: en Comité Primario y una con el Idartes - programa Arte Conexión.
6. Las demás asignadas por el supervisor e inherentes al desarrollo del objeto contractual.	No se desarrolló ninguna actividad adicional a las actividades inherentes al contrato.

En el ejercicio de la supervisión, se revisó el contenido del informe constatando el cumplimiento del objeto y una a una las obligaciones; se revisó la aprobación de garantías, se suscribió el acta de inicio, la verificación del examen pre-ocupacional N. 20167400031362; se realizó una reunión de seguimiento en la cual se dan lineamientos para la ejecución del contrato, se verificó el pago de los aportes del periodo por lo cual se informa que en lo correspondiente a este periodo se cumple; el presente informe se ajusta a lo establecido en el contrato y se adecua a los requerimientos de la Secretaría.


VÍCTOR MANUEL RODRÍGUEZ SARMIENTO
 Jefe Observatorio de Culturas
 Supervisor del contrato

Proyectó. Sandra Gómez