



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA,
RECREACIÓN Y DEPORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN

EXPEDIENTE N° 201611002000800111E, RADICADO N° 20167100102252

CONTRATO No.:		154 de agosto 05 de 2016	
CLASE:		Contrato de Prestación de Servicios	
CONTRATISTA:		NICOLAS SERRANO CARDONA C.C. 79.797.969 de Bogotá	
PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRATO:		El plazo de ejecución del contrato es de cuatro (04) meses y ocho (8) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución de contrato. Desde el 08 de agosto al 15 de diciembre de 2016.	
FECHA DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS		Póliza N.º 15-44-101168302, del 08 de agosto de 2016 con radicado N° 20161100132703.	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:		\$37.516.843	
PERIODO EJECUTADO REAL:		Del 16 de septiembre al 15 de octubre de 2016	
DÍAS EJECUTADOS:		30 días	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:		\$8.793.010,00	
VALOR A PAGAR:		\$8.793.010,00	
OBJETO:		"Prestar los servicios profesionales para acompañar al Observatorio de Culturas de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte en la orientación y ejecución de los procesos de investigación, sistematización y memoria social de los proyectos liderados y acompañados"	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL:		Se adjunta copia del pago de octubre de 2016, así: Salud \$ 439.600,00 Pensión \$ 597.900,00 ARL \$ 18.400,00 Total \$1.055.900,00	
Factura:		No. N/A Fecha:	
Fecha de expedición:		Octubre 19 de 2016	
PAGO No.	1	ÚLTIMO Solicitar el Paz y Salvo y anexarlo	ÚNICO Solicitar el Paz y Salvo y anexarlo

EL SUSCRITO SUPERVISOR CERTIFICA PARA EFECTOS DEL TRÁMITE DE PAGO

El contratista presenta el informe correspondiente para el periodo que se certifica, indicando el desarrollo de las siguientes actividades:

Página 1 de 4

Cra. 8ª No. 9 - 83
Tel. 3274850
Código Postal: 111711
www.culturarecreacionydeporte.gov.co
Info: Línea 195



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA,
RECREACIÓN Y DEPORTE

OBLIGACIONES ESPECIALES	RESULTADOS
1. Definir e implementar el plan de acción para el fortalecimiento de los procesos de investigación, sistematización y memoria social en el sector, que incluya líneas de acción, cronograma, metodologías y productos	<p>El contratista revisó y actualizó el Plan de Acción con la estructura y con definición de productos.</p> <p>Asistió a la reunión de socialización de resultados de la revisión del DANE de la EBC en el marco de su proceso de certificación.</p>
2. Acompañar la coordinación de las actividades para el cumplimiento del plan de acción y el acompañamiento de las sistematizaciones de los procesos designados por el Observatorio de Culturas	<p>El contratista realizó las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none">- Orientó y acompañó la realización del documento de estructuración del Plan de Acción para el Fortalecimiento de los procesos de investigación del Sector Cultura.- Revisó el documento de propuesta de modificación de Resolución 504 de 2012, del Comité de Mediciones de la Secretaría de Cultura.- Se reunió con el equipo para: i) Construir colectivamente el Objeto de la EBC; ii) Revisión de los tipos de protocolo de investigación a desarrollar.- Acompañó la definición de la agenda intersectorial de Cultura Ciudadana. Desde la línea de investigación, sistematización y memoria se socializó la necesidad de revisar la EBC y definir las necesidades de información de las entidades del Distrito.- Actualizó la propuesta de modificación de resolución 504, Comité de Mediciones y actualizó el Plan de Mediciones del Sector.- Orientó la elaboración del documento de análisis de temáticas y preguntas de EBC (trazabilidad, comparabilidad y presencia en PDD).
3. Definir, socializar y acompañar la implementación de los protocolos de acompañamiento para el desarrollo de procesos de investigación, sistematización y memoria social de proyectos adelantados por parte de las entidades del sector y en los proyectos orientados al cambio cultural.	<p>El contratista realizó las siguientes actividades:</p> <p>Brindó orientación en el documento borrador de Protocolo de Sistematización y Memoria del Proyecto <i>Habitar mis Historias</i> con Ana María Higuita.</p> <p>Se reunió con el IDCP en acompañamiento a sus necesidades de información.</p> <p>Se reunió con la profesional encargada del Seminario Música y Transformación Social y envió los formatos de relatoría del Seminario Música y Transformación Social; además de, formar a relatores del Seminario.</p> <p>Se reunión con Biblored para construir de manera colectiva las categorías de investigación.</p> <p>Se Reunión con el DADEP y el IDU para iniciar la estrategia de espacio público en el marco del convenio con Corpovisionarios.</p>
4. Proponer e implementar mecanismos de fomento de los procesos de investigación	<p>El contratista realizó las siguientes actividades:</p>

Página 2 de 4

Cra. 8ª No. 9 - 83
Tel. 3274850
Código Postal: 111711
www.culturarecreacionydeporte.gov.co
Info: Línea 195



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA,
RECREACIÓN Y DEPORTE

OBLIGACIONES ESPECIALES	RESULTADOS
para la participación de profesionales y organizaciones del sector cultura, recreación y deporte, de acuerdo con los lineamientos del Observatorio de Culturas.	Elaboró el borrador del documento de fomento a procesos de investigación para profesionales del sector cultura. Se reunió con equipo de Red de Cultura Ciudadana y se definió el borrador de estrategia conjunta de fomento desde el Observatorio. Orientó y elaboró contenidos, junto con Ana María Higueta, de la propuesta de fomento desde la línea de investigación, sistematización y memoria a la estrategia de fomento.
5. Proponer un esquema para la creación y fortalecimiento de redes de investigación en temas culturales de ciudad, conforme a los lineamientos del Observatorio de Culturas.	El contratista realizó las siguientes actividades: Participó en reunión de modificación al Decreto 599 de 2015 relativo a la Red de Cultura Ciudadana y Democrática de cara a la formulación de un esquema de fortalecimiento de redes de investigación en temas culturales de ciudad. Desarrolló presentación de propuesta de esquema de fomento a redes de investigación en temas de ciudad.
6. Realizar la proyección de comunicaciones, consolidación de documentos institucionales e informes técnicos requeridos por el supervisor.	Se reunió con el equipo de trabajo se definió necesidades de publicaciones del año 2016.
7. Apoyar la supervisión de los contratos o convenios que le sean asignados por el ordenador del gasto	El contratista realizó las siguientes actividades: Orientó los siguientes productos y actividades de la contratista Ana María Higueta: i) Protocolo de sistematización Habitar mis Historias y Parques para Todos ii) Protocolos de relatoría para el Seminario de Música y Transformación Social. iii) Realización de memoria social de Estrategia Habitar mis Historias iv) Realización de protocolo de investigación sistematización y memoria para las iniciativas de Red de Cultura Ciudadana. Orientó los siguientes productos y actividades de la contratista Diana Cifuentes: i) Estructura de Documento de Balance de Investigaciones y Mediciones ii) Elaboración de protocolos de investigación iii) Documento de análisis de preguntas de la EBC en relación con metas de desarrollo, trazabilidad y usos de la preguntas iv) Agenda sectorial e intersectorial para la revisión de la EBC
8. Asistir y participar a los espacios, reuniones y demás actividades a los cuales sea convocado y que se desarrollen en cumplimiento del objeto contractual	El contratista participó en las siguientes mesas: Internas del Observatorio 4, internas del equipo de <i>Investigación, sistematización y memoria</i> 1, sectorial 1, comité técnico 3, intersectorial 2

Página 3 de 4

Cra. 8ª No. 9 - 83
Tel. 3274850
Código Postal: 111711
www.culturarecreacionydeporte.gov.co
Info: Línea 195



**BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA,
RECREACIÓN Y DEPORTE

OBLIGACIONES ESPECIALES	RESULTADOS
9.- Las demás asignadas por el supervisor e inherentes al desarrollo del objeto contractual	<p>El contratista realizó las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none">- Revisó e hizo recomendaciones al formulario de inscripción a la Red de Cultura Ciudadana.- Asistió a la inducción del Sistema Integrado de Gestión de la entidad (Procesos de Conocimiento).- Comentarios sobre las modificaciones al perfil del Observatorio.- Observaciones al Decreto 599 de 2015, Red de Cultura Ciudadana y Democrática.- Recomendaciones a preguntas de la estrategia Paternidad y Maternidad Temprana- Revisó las bases de datos de las mediciones de las semanas 4,5 y 6 de la estrategia de Intersecciones.- Realizo observaciones DOFA relacionado con el Proceso de Conocimiento.- Acompañó al Jefe del Observatorio de Culturas a la presentación del segundo Seminario de Actividad Física del IDRD.

En el ejercicio de la supervisión, se revisó el contenido del informe constatando el cumplimiento del objeto y cada una las obligaciones; se realizaron reuniones de seguimiento donde se dan lineamientos, formatos y metodología para la ejecución del contrato, se verificó el pago de los aportes del periodo por lo cual se informa que en lo correspondiente al tercer pago, dicho informe se ajusta a lo establecido en el contrato y se adecuó a los requerimientos de la Secretaría.

VÍCTOR MANUEL RODRÍGUEZ SARMIENTO
Jefe Observatorio de Culturas
Supervisor del contrato

Proyectó: Sandra Gómez