

INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA DE ENTREGA	Bogotá, D.C. 28 de diciembre de 2016			
ENTIDAD	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte			
NOMBRE DEL SUPERVISOR DE CONTRATO	MARTHA REYES CASTILLO			
DEPENDENCIA	JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA (E)			
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	EDNA CAROLINA CORTES SÁNCHEZ		IDENTIFICACIÓN (NIT/C.C)	46.376.369
NO. CONTRATO	112	AÑO	2016	PAGO O CUOTA NO. 6
PERIODO DEL INFORME	DESDE: 16 DE DICIEMBRE DE 2016			
	HASTA: 28 DE DICIEMBRE DE 2016			
OBJETO	Prestar los servicios profesionales en la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte para el acompañamiento de los procesos contractual y poscontractual que se requieran para la ejecución de los proyectos de inversión de la entidad del Plan de Desarrollo 2016-2020; proyectar y revisar actos administrativos, emitir conceptos jurídicos y dar respuesta a los derechos petición que le sean asignados por el supervisor			
ANEXOS	APORTES A SEGURIDAD SOCIAL DE DICIEMBRE			
NO. EXPEDIENTE CONTRATO (ORFEO)	201611002000800106E			
<p>Nota: Los documentos producidos en concordancia con las obligaciones establecidas en el contrato se encuentran ubicados en serie y subserie de la dependencia a la que correspondan.</p>				

CAROLINA CORTES S.

Firma Contratista.

Martha Reyes Castillo

Vo.Bo. Supervisor del Contrato.



Conforme con las obligaciones contractuales pactadas, que más adelante se detallan, a continuación se relacionan las actividades efectuadas durante el periodo de ejecución señalado en la caratula de acuerdo al reparto efectuado así:

OBLIGACIÓN: "Apoyar a la Oficina Asesora Jurídica en las actividades inherentes a la revisión de los documentos precontractuales que se expidan en las diferentes áreas, así como en la verificación del cumplimiento de los requisitos, previo a la elaboración de contratos y convenios".

ACTIVIDADES

En el marco de esta obligación se revisaron estudios previos y se emitieron las respectivas observaciones a la Coordinadora de contratos para su devolución a las áreas, los documentos revisados fueron:

- ESDOP 397, el cual tenía como propósito efectuar el traslado de recursos de la LEP al IDARTES para la realización del proyecto "levantamientos, estudios técnicos y de reforzamiento estructural del teatro el parque". Se revisó 3 veces
- ESDOP 399 su objetivo era efectuar una contratación para realizar el bombeo de agua en la obra Teatro El Ensueño, ubicado en la calle 60 sur No. 70-85 de Bogotá.
- ESDOP 326, este ECO fue aprobado con anterioridad, sin embargo el área efectuó algunos ajustes, por ende lo radico nuevamente, razón por la cual, fueron revisados los cambios efectuados.

OBLIGACIÓN "Acompañar a la Oficina Asesora Jurídica en la elaboración de las minutas para contratos y convenios; y en los tramites que se requieran para la legalización de los mismos según la asignación que realice el supervisor del contrato".

ACTIVIDADES

En este periodo se proyectaron las siguientes minutas de contratos, los cuales fueron entregados para revisión a la Coordinadora de contratos y posterior aval de la Jefe de la Oficina Asesora Jurídica.

- Convenio marco entre la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte; el Instituto Distrital para las Artes (Idartes); y la Cámara de Comercio de Bogotá -CCB-, con objeto de "aunar esfuerzos administrativos y técnicos entre la Cámara de Comercio de Bogotá -CCB-, la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte -SCRD y el Instituto Distrital de las Artes -Idartes- para el fortalecimiento y consolidación del ecosistema de las industrias culturales y creativas del Distrito Capital, en el marco del Plan de Desarrollo "Bogotá Mejor para Todos" y de la estrategia de especialización inteligente Bogotá Región"

- Se proyectó un borrador de minuta del contrato interadministrativo con la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá para realizar el bombeo de agua en la obra Teatro El Ensueño, ubicado en la calle 60 sur No. 70-85 de Bogotá. Pendiente que la Dirección de Arte, Cultura y Patrimonio ajuste los estudios previos, se haga entrega de la aceptación de la invitación, la idoneidad y la solicitud de contrato. Para poder dar trámite al documento.

De otra parte, se efectuó la revisión de las coberturas de las garantías exigidas en el clausulado contractual y una vez estuvieron acordes se procedió a proyectar el documento de aprobación así:

- Proyecto de aprobación de la póliza de la adición y prórroga al contrato No. 171 de 2016, suscrito con Laura Victoria Lesmes.
- Proyecto de aprobación de la póliza de la adición y prórroga al contrato No. 95 de 2016, suscrito con Daniel Rojas

B

- Proyecto de aprobación de la póliza de la adición y prórroga al contrato No. 150 de 2016, suscrito con Leonardo Arias
- Proyecto de aprobación de la póliza de la adición y prórroga al contrato No. 75 de 2016, suscrito con FUNDALECTURA
- Proyecto de aprobación de la póliza de la prórroga al contrato No. 257 de 2016, suscrito con Sanolivar.
- Proyecto de aprobación de la póliza de la adición y prórroga al contrato No. 124 de 2016, suscrito con Luis Enrique López Carrizosa
- Proyecto de aprobación de la póliza de la prórroga al contrato No. 266 de 2016, suscrito con la Unión Temporal Datecsa – Ofimarcas.
- Se revisó el auto aprobatorio de la póliza del contrato No. 270 suscrito con Hostdime.com s.a.s.
- Se revisó la póliza que ampara la adición y prórroga del contrato No. 259 de 2016 suscrito con Sistètronic, no obstante la misma no contenía todas las coberturas exigidas en el contrato y su modificación, razón por la cual, se remitió correo electrónico a Fabio Sánchez para que en calidad de supervisor le solicitará al contratista el ajuste de la garantía.

OBLIGACIÓN

Se realizarán las minutas de prórroga, adición y modificación de contratos y convenios, verificando previamente el cumplimiento de los requisitos legales previo a su elaboración.

En este período se proyectaron las siguientes minutas de modificaciones, las cuales fueron entregadas para revisión a la Coordinadora de Contratos:

- Modificación No. 1 al contrato de suministro 259 de 2016 suscrito con Sistetronics limitada.
- Modificación No. 1 al contrato 257 de 2016 suscrito con Sanolivar S.A.S.
- Modificación No. 1 al contrato 266 de 2016 suscrito con la unión temporal Datecsa s.a. - Ofimarcas sas.
- Modificación No. 1 al contrato interadministrativo 190 de 2016 suscrito con canal capital.
- Modificación No. 1 al contrato de concesión 75 de 2016 suscrito con la Fundación para el Fomento a la Lectura -Fundalectura-
- Modificación No. 2 de tipo adición y prórroga al contrato 197 de 2016 suscrito con la Sociedad Hotelera Tequendama S.A.

OBLIGACIÓN

Realizar en el sistema SICO las minutas de contratos o convenios, así como sus modificaciones, cuando aplique.

Los proyectos de minutas y aprobación de pólizas fueron realizadas en el sistema SICO, salvo las correspondientes a las modificaciones que el sistema no permitía el ingreso de la información.

Esta novedad fue informada al Grupo Interno de Sistemas para que se efectuaran los correctivos respectivos..

B

OBLIGACIÓN

Guardar la debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasión de la ejecución contractual.

Los documentos entregados fueron utilizados única y exclusivamente para los fines de la contratación y se guardo la reserva requerida.

OBLIGACIÓN

Realizar el acompañamiento jurídico en los temas que sean solicitados por el supervisor del contrato.

- Se ajustó la solicitud de concepto al Secop sobre si "Una entidad estatal puede contabilizar la experiencia profesional o técnica de manera traslapada para certificar la idoneidad y experiencia exigida para un contrato de prestación de servicios o de apoyo a la gestión", conforme las indicaciones efectuadas por la supervisora. El documento ajustado fue entregado a la Coordinadora de contratos el 22 de diciembre de 2016, para aprobación. El borrador reposa en el radicado 20161100088971 de la misma fecha.

- Se revisó el proyecto de convenio a suscribir con el Idartes (Teatro al Parque) como beneficiario de los recursos LEP, las observaciones fueron informadas a la Coordinadora de contratos y a la Dirección de Arte, Cultura y Patrimonio.

- Se revisó el proyecto de acta de compromiso a ser suscrita con el Teatro Nacional (Teatro la castellana) para otorgar recursos LEP, como beneficiario de la convocatoria lep. Las observaciones fueron informadas a la Coordinadora de contratos y a la Dirección de Arte, Cultura y Patrimonio.

Al presente informe se adjunta el paz y salvo expedido por la entidad conforme se exige en el formato con código FR-09-PR-HUM-20.



CAROLINA CORTES SÁNCHEZ

C.C. 46.376.369