
 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	FR-05-IT-PDS-02	 Al contestar, por favor cite el radicado: No.: <b>*20223100172043*</b> Fecha: 10-05-2022
		VERSIÓN: 03	
		FECHA: 24/12/2020	

## Anexo 1: Acta

### Comisión Intersectorial – Sistema Distrital de Formación Artística y Cultural (SIDFAC) Decreto 863 de 2019

ACTA No. 01 de 2022

FECHA: 10 de mayo de 2022

HORA: 3:00 p.m. a 5:30 p.m.



LUGAR: sesión presencial en el aula múltiple de la Biblioteca Virgilio Barco.

#### INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Edna Bonilla Sebá	Secretaria de educación distrital	Secretaría de Educación del Distrito "SED"	X		
Nicolás Montero Domínguez	Secretario de cultura, recreación y deporte	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte "SCRD"	X		
Gisela de la Guardia	Directora de fomento y desarrollo	Orquesta Filarmónica de Bogotá "OFB"	X		
Patrick Morales Thomas	Director general	Instituto Distrital de Patrimonio Cultural "IDPC"	X		
Leyla Castillo Ballén	Subdirectora de formación	Instituto Distrital de las Artes "IDARTES"	X		
Alexander Rubio Álvarez	Director general	Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico "IDEP"	X		
Margarita Díaz Casas	Directora general	Fundación Gilberto Alzate Avendaño "FUGA"	X		

#### SECRETARÍA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
Inés Montealegre Martínez	Subdirectora de gestión cultural y artística	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte
John Pardo Sánchez	Contratista de la Subdirección de Gestión Cultural y Artística	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte

	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	FR-05-IT-PDS-02	
		VERSIÓN: 03	
		FECHA: 24/12/2020	

Al contestar, por favor cite el radicado:  
No.: **\*20223100172043\***  
Fecha: 10-05-2022

## Anexo 1: Acta



María Jimena Gamboa Guardiola	Contratista de la subdirección de gestión cultural y artística	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte
-------------------------------	--	---

### INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
John Fredy Molano Díaz	Asesor	Instituto Distrital de Recreación y Deporte "IDRD"	X		
Claudia Patricia Rodríguez Cobos	Asesora del despacho de la jefatura de gabinete	Alcaldía Mayor de Bogotá	X		



### OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Liliana González Jinete	Directora de arte, cultura y patrimonio	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte "SCRD"	X		
Santiago Piñerúa Naranjo	Asesor de despacho	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte "SCRD"	X		
Laura Morales López	Profesional del equipo de formación artística de la Subdirección de Gestión Cultural y Artística	Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte "SCRD"	X		
Andrés Mauricio Castillo Varela	Subsecretario de calidad y pertinencia	Secretaría de Educación del Distrito "SED"	X		
Marcela Bautista Macia	Directora de educación preescolar y básica	Secretaría de Educación del Distrito "SED"	X		
Betsy Adriana Gelves Barahona	Profesional especializado de la Dirección de Preescolar y Básica	Secretaría de Educación del Distrito – "SED"	X		
Rocío del Pilar Ramírez Cañas	Profesional del equipo de la Dirección de Preescolar y Básica en la línea arte y cultura.	Secretaría de Educación del Distrito – "SED"	X		
Giovanna Arias Pinilla	Profesional Dirección de Preescolar y Básica	Secretaría de Educación del Distrito – "SED"	X		

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	FR-05-IT-PDS-02	 Al contestar, por favor cite el radicado: No.: <b>*20223100172043*</b> Fecha: 10-05-2022
		VERSIÓN: 03	
		FECHA: 24/12/2020	

## Anexo 1: Acta

María Fernanda Rojas Prieto	Profesional del equipo de la Dirección de Preescolar y Básica en la línea arte y cultura.	Secretaría de Educación del Distrito – “SED”	X		
Giovanny Romero Corena	Profesional del equipo de sistemas de información de la Dirección de Preescolar y Básica en la línea arte y cultura	Secretaría de Educación del Distrito – “SED”	X		
Andrés Cárdenas	Asesor académico	Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico “IDEP”	X		
Yadira Sánchez Corredor	Coordinadora pedagógica proyecto TEC	Instituto Distrital de Recreación y Deporte “IDRD”	X		
Alejandro Vargas Hernández	Profesional del Proyecto Tiempo Escolar Complementario (TEC)	Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD)	X		
Laura Rodríguez Bernal	Profesional de la Dirección de Fomento y Desarrollo	Orquesta Filarmónica de Bogotá “OFB”	X		
Leonardo Garzón Ortiz	Asesor	Orquesta Filarmónica de Bogotá “OFB”	X		
Lina María Díaz Melo	Asesora	Instituto Distrital de Patrimonio Cultural “IDPC”	X		
Angélica María Medina Mendoza	Subdirectora de Divulgación y Apropiación del Patrimonio	Instituto Distrital de Patrimonio Cultural “IDPC”	X		
Tatiana Dueñas Gutiérrez	Profesional de enfoque diferencial del Programa Formación de Patrimonio Cultural.	Instituto Distrital de Patrimonio Cultural “IDPC”	X		
Gabriel Ortiz van Meerbeke	Asesor	Fundación Gilberto Alzate Avendaño “FUGA”	X		
Leonardo Garzón Ortiz	Asesor	Fundación Gilberto Alzate Avendaño “FUGA”	X		
Paola López Wilches	Coordinadora del programa NIDOS	Instituto Distrital de las Artes “IDARTES”	X		
José Alberto Arroyo	Coordinador del	Instituto Distrital de las	X		

	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	FR-05-IT-PDS-02	 Al contestar, por favor cite el radicado: No.: <b>*20223100172043*</b> Fecha: 10-05-2022
		VERSIÓN: 03	
		FECHA: 24/12/2020	

## Anexo 1: Acta

Valencia	programa CREA	Artes "IDARTES"			
----------	---------------	-----------------	--	--	--

La Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte coordina el Sistema Distrital de Formación Artística y Cultural SIDFAC, un modelo de gestión sectorial e intersectorial que fortalece e integra los procesos de formación artística y cultural, con las estrategias y programas que aportan al desarrollo humano de los habitantes.

En correspondencia con lo anterior y en cumplimiento del Decreto 863 de 2019 "Por medio del cual se actualiza el Sistema Distrital de Formación Artística y Cultural SIDFAC, y se reglamentan los Centros de Formación Artística y Cultural" se realiza la sesión de la Comisión Intersectorial, instancia encargada de orientar y articular las acciones, concertar los lineamientos, las políticas, estrategias y hacer seguimiento a los avances del Sistema.

### ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Presentación de avances en las metas de implementación de la Jornada Completa 2.0. que busca garantizar más tiempo de calidad en la escuela.
4. Presentación del plan de acción 2022.
5. Presentación de avances del Festival Escolar de las Artes 2022.
6. Temas varios.

### DESARROLLO:

La directora de arte, cultura y patrimonio, Liliana González Jinete, dió la bienvenida a los asistentes a la Comisión Intersectorial.

#### 1. Verificación del quórum.


Se verificó el quorum, se tuvo la participación de los siete (7) miembros oficiales de la Comisión Intersectorial, dos (2) invitados permanentes y veintidós (22) acompañantes de los equipos de las entidades.

#### 2. Aprobación del orden del día.

Liliana González Jinete, directora de arte, cultura y patrimonio, hizo lectura del orden del día y se aprueba por unanimidad.

#### 3. Presentación de avances en las metas de implementación de la Jornada Completa 2.0. que busca garantizar más tiempo de calidad en la escuela.

Marcela Bautista, directora de preescolar y básica de la Secretaría de Educación del Distrito "SED", realizó la presentación de los reportes generados a partir del Sistema de Información, uno de los logros de la vigencia a partir del trabajo riguroso de las entidades aliadas, en la cual se destacó:




ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

**ACTA DE LAS INSTANCIAS DE  
COORDINACIÓN DEL DISTRITO  
CAPITAL**

FR-05-IT-PDS-02

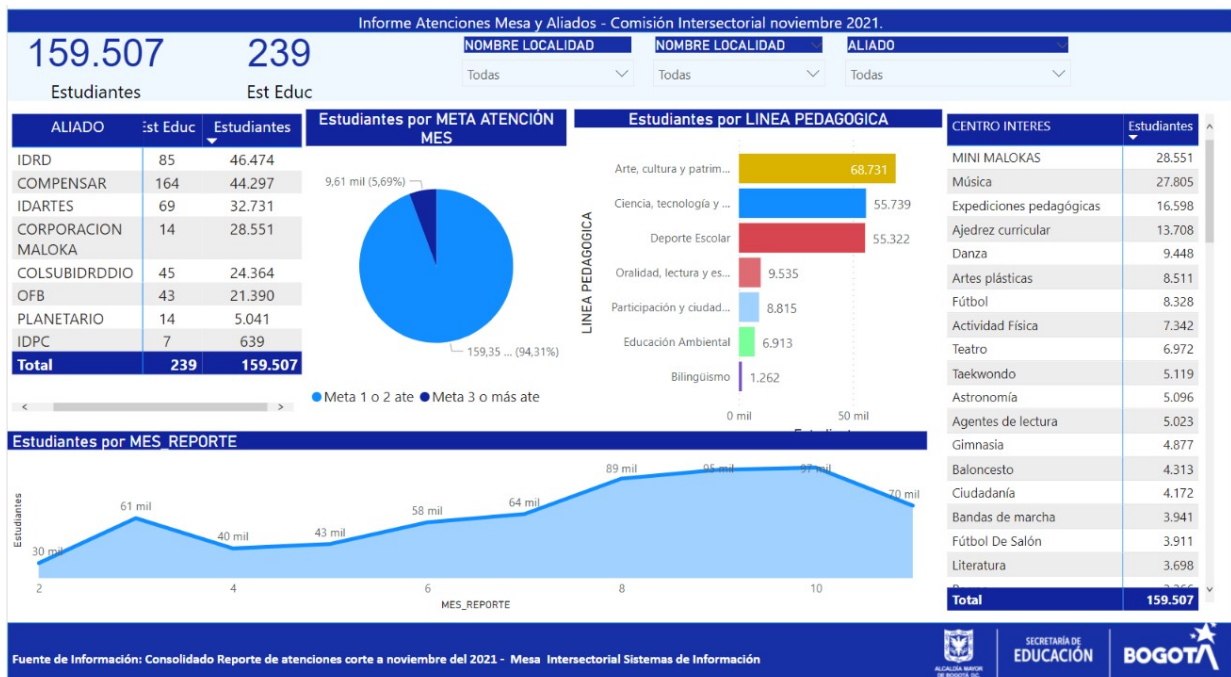
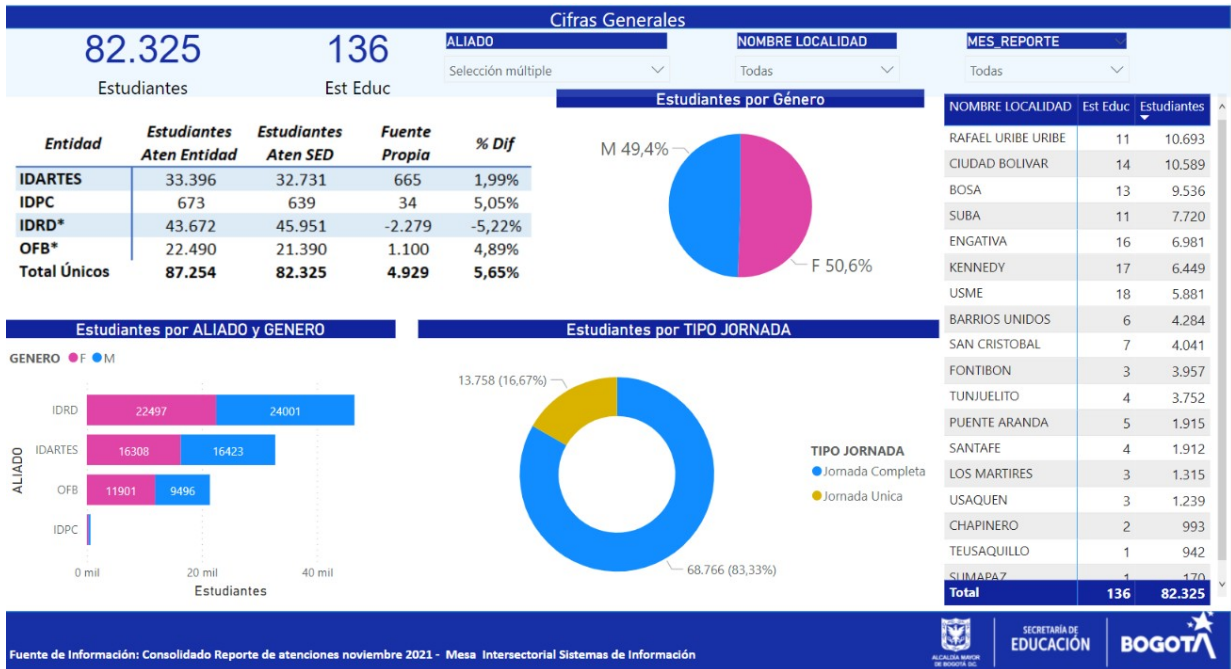
VERSIÓN: 03

FECHA: 24/12/2020



Al contestar, por favor cite el radicado:  
No.: **\*20223100172043\***  
Fecha: 10-05-2022

## Anexo 1: Acta





## FR-05-IT-PDS-02

VERSIÓN: 03

FECHA: 24/12/2020

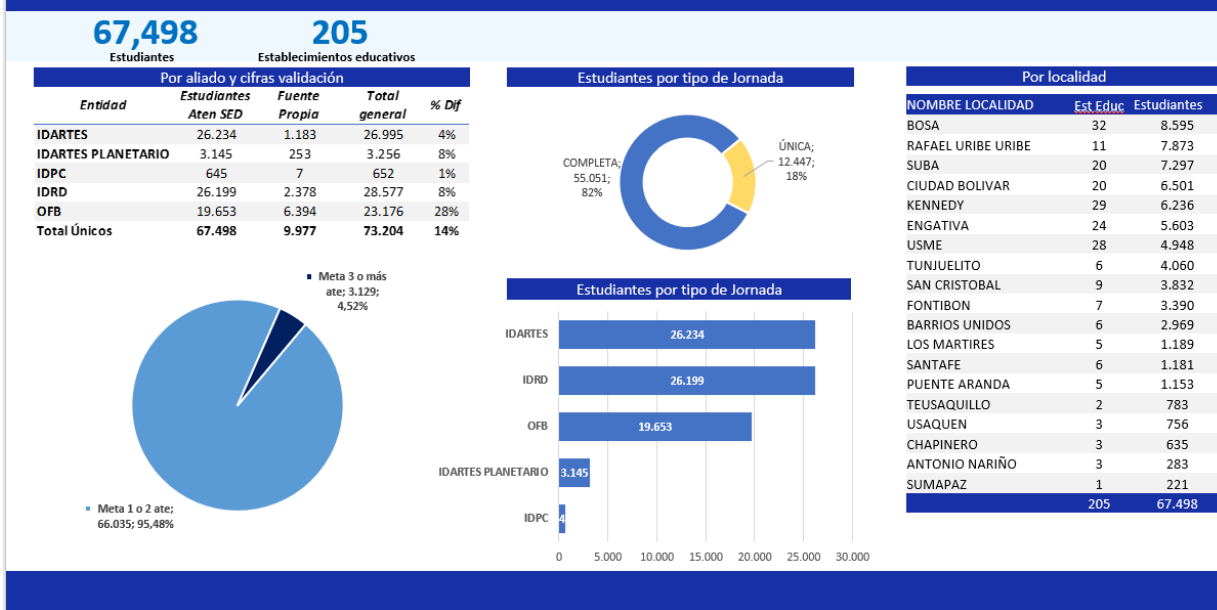


Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **\*20223100172043\***

Fecha: 10-05-2022



Avance informe de atenciones 2022 – comisión intersectorial 2022 Fuente de Información: Consolidado Reporte de atenciones marzo 2022 - Mesa Sistemas Información



El IDRD es la entidad aliada con mayor número de atenciones con 43.672; el IDPC con el convenio marco que entra a operar a partir del segundo semestre 2022 vinculará a nuevos formadores para ampliar las atenciones que al 2021 fueron 673.

Con corte a marzo 2022 se logró atender a 67.498 estudiantes en 205 Instituciones Educativas Distritales, el 95% cuenta con 1 a 2 atenciones y el 5% cuenta con 3 atenciones a la semana.

En este contexto se presentó la proyección de la meta 98 del Plan de desarrollo Distrital que tiene como propósito atender al 25% de los estudiantes de colegios públicos en jornada completa, el escenario ideal es alcanzar 14.285 estudiantes con 3 atenciones con el apoyo de las entidades aliadas IDARTES, OFB, IDPC e IDRD, por el momento se ha llegado al acuerdo de atender entre 5 a 6 mil estudiantes, lo que implica aumentar esfuerzos pedagógicos, operativos y presupuestales para avanzar en el cumplimiento de la meta.

	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	FR-05-IT-PDS-02	 Al contestar, por favor cite el radicado: No.: <b>*20223100172043*</b> Fecha: 10-05-2022
		VERSIÓN: 03	
		FECHA: 24/12/2020	

## Anexo 1: Acta



John Pardo Sánchez, contratista de la Subdirección de Gestión Cultural y Artística de la SCRD, continuó con la presentación de los retos identificados por las entidades adscritas al sector cultura, recreación y deporte para lograr ampliar el número de estudiantes cubiertos con 3 atenciones semanales:

### Retos pedagógicos:

1. Los programas están contruados sobre la base de 2 atenciones a la semana, lo que implica ajustar proyectos pedagógicos.
2. La tercera atención en modalidad asincrónica, tiene el riesgo de recargar el trabajo en casa.
3. Fortalecer la 3 atención en las 3 modalidades presencial y virtual (sincrónica o asincrónica) en términos de pertinencia y calidad.
4. Adaptar la 3 atención a las mallas curriculares de los centros de interés que tiene la IED.
5. Aumentar la frecuencia de las atenciones en las experiencias artísticas en la primera infancia.
6. La 3 atención es útil si se orienta a la profundización de los procesos de formación en arte, cultura, patrimonio o deporte.



### Retos operativos:

1. Fortalecer la planeación con la participación de la SED, los colegios y las entidades aliadas para lograr una eficiente organización académico, administrativa y operativa: horarios y espacios, se requiere mayor compromiso de las IED.
2. En la modalidad presencial, aumentan los requerimientos técnicos, operativos y logísticos, por ejemplo: organización de rutas escolares hacia equipamientos artísticos, deportivos y culturales.
3. En la modalidad virtual, fortalecer la capacidad técnica y tecnológica en las IED (aumentar capacidad de internet y equipos).

### Retos presupuestales:

1. La gestión del recurso se ha hecho con base en un modelo de 2 atenciones, al aumentar las horas de trabajo se incrementa el costo de los artistas formadores, materiales, acceso a equipos digitales e infraestructura, por ejemplo: Centros CREA, Centros Filarmónicos, escenarios deportivos y parques, entre otros.
2. Aumentar horas extras docentes acompañantes, docentes enlaces que articulan las actividades con las entidades aliadas.



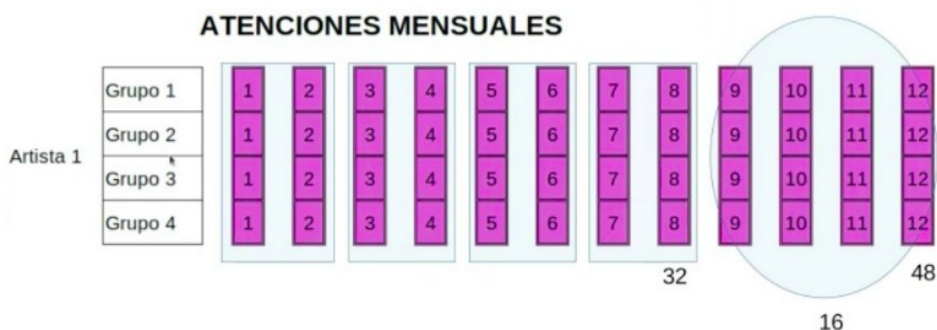
 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	FR-05-IT-PDS-02	 Al contestar, por favor cite el radicado: No.: <b>*20223100172043*</b> Fecha: 10-05-2022
		VERSIÓN: 03	
		FECHA: 24/12/2020	

## Anexo 1: Acta

3. Proporcionar transporte para los estudiantes que requieran desplazarse a equipamientos artísticos, deportivos y culturales.
4. Fortalecer infraestructura tecnológica en los colegios para implementar la 3 atención virtual.

### Caso práctico del programa CREA - IDARTES

Teniendo en cuenta que un artista que tiene 4 grupos suma en total 32 atenciones mensuales, la tercera atención implica 16 atenciones adicionales, lo que genera un 50% más de carga laboral para el artista formador, por cada 2 artistas necesitan 1 más, por lo tanto 50% más de presupuesto.



Fuente: Equipo CREA – IDARTES en la Unidad de Apoyo Técnico – SIFAC Decreto 863 de 2019 ACTA No. 08 de septiembre de 2021

La directora de Arte, Cultura y Patrimonio, Liliana González Jinete, estableció la importancia del aumento de las experiencias artísticas y culturales dirigida a la primera infancia, además del Programa Nidos del IDARTES la Orquesta Filarmónica de Bogotá implementó un proyecto de iniciación musical dirigido a esta misma población, y otra oportunidad en el mediano plazo es el convenio entre SED con IDRD e IDPC con el cual se podrá fortalecer esta estrategia.

También mencionó con respecto a la tercera atención, que no necesariamente más es mejor, de acuerdo con las experiencias de los programas de formación y de las entidades, se identificó que es útil esa tercera atención si se orienta a la profundización de los procesos de formación en arte, cultura, patrimonio o deporte.



La secretaria de educación, Edna Bonilla, mencionó que se avanza en la meta, sin embargo, está de acuerdo con la reflexión que se hace desde el equipo de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte. Teniendo en cuenta los retos pedagógicos, operativos y presupuestales expuestos, el sentido de realidad, la coyuntura de la pandemia, invitó a los equipos de las entidades a ser creativos y generar una alternativa presencial o virtual que promueva los procesos de formación pertinentes y de calidad.

Se acordó avanzar en el trabajo conjunto entre la SED y las entidades adscritas para definir el alcance de la meta y la metodología para la implementación de la tercera atención.

### 4. Presentación del plan de acción 2022.

John Pardo Sánchez, contratista de la Subdirección de Gestión Cultural y Artística de la SCRD, realizó la presentación del plan de acción para el año 2022, esta propuesta se construyó de manera colectiva desde la Unidad Técnica de Apoyo (UTA), las acciones que se presentaron fueron las siguientes:



	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	FR-05-IT-PDS-02	
		VERSIÓN: 03	
		FECHA: 24/12/2020	

Al contestar, por favor cite el radicado:  
 No.: **\*20223100172043\***  
 Fecha: 10-05-2022



Anexo 1: Acta

Acción	Objetivos
1. Ampliar la oferta de experiencias artísticas, culturales y recreativas a la primera infancia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentar de 1 a 4 los programas de primera infancia con las entidades IDARTES (Programa Nidos y Planetario de Bogotá), OFB e IDRD.</li> </ul>
2. Implementar la Jornada completa 2.0. con tres atenciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aumentar 3 atenciones a la semana (pendiente por definir el porcentaje %).</li> </ul>
3. Avanzar en la estrategia para la armonización y la integración curricular	<ul style="list-style-type: none"> <li>Articular los equipos pedagógicos SED, SCRD y entidades adscritas y desarrollar un piloto por programa de formación.</li> </ul>
4. Gestión de conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tener informes trimestrales de formación artística en escuela y ciudad.</li> <li>Aplicar la herramienta tecnológica que permita calcular el Índice de Transformación de la Formación Artística, Cultural y Deportiva.</li> </ul>

Acción	Objetivos
5. Implementar el Festival Escolar de las Artes a nivel local, institucional y distrital	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar los festivales institucional, local y distrital para fortalecer las prácticas y experiencias artísticas en la escuela.</li> </ul>
6. Desarrollar acciones de cualificación para artistas formadores y docentes de artes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar 2 jornadas de formación para la cualificación de formadores.</li> </ul>
7. Fortalecer los programas de formación del sector cultura, recreación y deporte para apoyar los procesos de profundización en educación media	<ul style="list-style-type: none"> <li>Construir la estrategia para fortalecer los programas de profundización en arte, cultura, patrimonio y deporte.</li> </ul>
8. Fortalecer otras experiencias artísticas por fuera de la escuela en articulación con la política social	<ul style="list-style-type: none"> <li>Generar un plan de acción con la dirección poblacional de SDIS con el fin de fortalecer los programas de atención con enfoque poblacional.</li> <li>Portafolio Distrital de Formación en Arte, Cultura y Deporte.</li> </ul>

Se acordó enviar por correo electrónico para que los directores y sus equipos técnicos puedan revisar y aprobar por este mismo medio.

Las entidades SED, IDPC, IDEP y OFB notificaron la aprobación del plan de acción. El equipo de IDARTES manifestó la aprobación, sin embargo, se sugirió tener en cuenta la importancia de fortalecer la adecuación de espacios para las artes en primera infancia en la acción “1. Ampliar la oferta de experiencias artísticas, culturales y recreativas a la primera infancia”.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	FR-05-IT-PDS-02	 Al contestar, por favor cite el radicado: No.: <b>*20223100172043*</b> Fecha: 10-05-2022
		VERSIÓN: 03	
		FECHA: 24/12/2020	

## Anexo 1: Acta

El equipo del IDRD manifestó la aprobación, sin embargo, solicitó tener en cuenta las siguientes observaciones:



1. Ampliar la oferta de experiencias artísticas, culturales y recreativas a la primera infancia: esta acción está sujeta a la modificación o ajustes del convenio IDRD-Secretaría de Educación Distrital. Las entidades que actualmente no realizan atención a primera infancia, para el 2022 se tendrá como alcance dar inicio al acercamiento interinstitucional para avanzar en la construcción de una apuesta que favorezca la iniciación al movimiento proyectada para el 2023.
2. Implementar la Jornada Completa 2.0. con tres atenciones: se sugirió que se tenga en cuenta las características y especificaciones acordadas con cada una de las Instituciones Educativas Distritales (IED).
7. Fortalecer los programas de formación del sector cultura, recreación y deporte para apoyar los procesos de profundización en educación media: en esta acción se aclaró que el IDRD no atiende media vocacional ni realiza acciones formativas en relación a la profundización en orientación vocacional.

Se adjunta al acta el documento que consolida las aprobaciones enviadas por parte de las entidades al plan de acción.

### 5. Presentación de avances del Festival Escolar de las Artes 2022.

Marcela Bautista, directora de preescolar y básica de la Secretaría de Educación del Distrito “SED”, realizó la presentación de los avances del Festival:



	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	FR-05-IT-PDS-02	
		VERSIÓN: 03	
		FECHA: 24/12/2020	

Al contestar, por favor cite el radicado:  
 No.: **\*20223100172043\***  
 Fecha: 10-05-2022

## Anexo 1: Acta

Se desarrolló un kit de documentos de socialización del festival:

- Carta de invitación a participar en el festival.
- Cartilla del Festival Escolar de las Artes, para construir el mundo que queremos (en versión final).
- Protocolo para el desarrollo de Festivales Escolares Institucionales.
- Formulario de inscripción – Nivel Institucional.

A EDUCACIÓN  
EN PRIMER LUGAR

Al 9 de mayo hay : 123 colegios inscritos – nivel institucional



Fig 1: División sectores

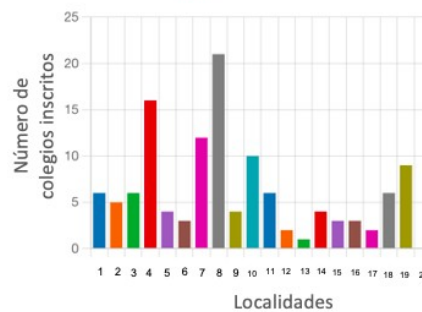


Fig 2: División localidades

BOGOTÁ SECRETARÍA DE EDUCACIÓN


El secretario de cultura, Nicolás Montero Domínguez, agradeció el trabajo realizado por parte del sector educación y cultura por los avances alcanzados en el proceso y la importancia e impacto a nivel distrital en los niñas, niños y adolescentes que crean y circulan sus propuestas artísticas.



Teniendo en cuenta las acciones urgentes requeridas para la implementación del festival como, por ejemplo: reserva y disponibilidad de la infraestructura cultural para circular a nivel local y distrital las propuestas, se acordó realizar una mesa de trabajo para continuar con los temas operativos y logísticos requeridos.

## 6. Temas varios

Ninguno.

## 5. Toma de decisiones:

Icono	Decisión
	Aprobar e implementar el plan de acción para el año 2022 del Sistema Distrital de Formación Artística y Cultural.
<b>Síntesis:</b> La SCRCD consolidará los aportes de las entidades para dar continuidad a la implementación del plan de acción del SIDFAC .	

	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	FR-05-IT-PDS-02	
		VERSIÓN: 03	
		FECHA: 24/12/2020	

Al contestar, por favor cite el radicado:  
No.: **\*20223100172043\***  
Fecha: 10-05-2022

Anexo 1: Acta

## 6. Compromisos

Compromisos	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
1 Convocar mesa pedagógica, operativa, información y evaluación para avanzar con las acciones.	SED, SCRD y entidades adscritas	SED, SCRD y entidades adscritas	N/A

## 7. Conclusiones:

Fecha, hora y lugar de la siguiente sesión: agosto 2022.

En constancia se firma,

Liliana González Jinete  
Directora de Arte, Cultura y Patrimonio  
**PRESIDENTA**

Inés Elvira Montealegre Martínez  
Subdirectora de Gestión Cultural y Artística  
**SECRETARÍA TÉCNICA**

Anexos:

- Presentaciones SED/SCRD
- Aprobación SED, IDARTES, IDRD, IDEP, OFB e IDPC del plan de acción 2022.

Proyectó: María Jimena Gamboa Guardiola – contratista Subdirección de Gestión Cultural y Artística.  
Revisó: John Pardo Sánchez – contratista Subdirección de Gestión Cultural y Artística.

**Documento 20223100172043 firmado electrónicamente por:**

**JOHN FRANKLIN PARDO SÁNCHEZ**, Contralista, Subdirección de Gestión Cultural y Artística,  
Fecha firma: 23-05-2022 12:44:09

**María Jimena Gamboa Guardiola**, Contratista, Subdirección de Gestión Cultural y Artística, Fecha  
firma: 23-05-2022 12:07:51

**Inés Elvira Montealegre Martínez**, Subdirectora de Gestión Cultural y Artística, Subdirección de  
Gestión Cultural y Artística, Fecha firma: 21-06-2022 18:24:19

**Liliana Mercedes González Jinete**, Directora de Arte, Cultura y Patrimonio, Dirección de Arte,  
Cultura y Patrimonio, Fecha firma: 22-06-2022 16:37:54



cb57d63a97334a7565c417cb0a3b8df78b55351c3e2359c509e389ba583e6f3b