



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20227300262313**

Fecha 14-07-2022

## **RESOLUCIÓN No. 455 DE 14 DE JULIO DE 2022**

**“Por la cual se realizan unos encargos” Oficina Asesora de Jurídica y Oficina de Control Interno Disciplinario**

### **EL SECRETARIO DE DESPACHO**

De la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, en uso de sus facultades legales y en especial de las conferidas en el Decreto 101 de 2004 y el Decreto de Nombramiento N° 001 del 01 de enero de 2020, y

### **CONSIDERANDO**

Que teniendo en cuenta que mediante Resolución No. 338 del 07 de junio del 2022, se reanudaron diez (10) días hábiles de vacaciones a partir del 18 de julio del 2022, al señor **JUAN MANUEL VARGAS AYALA**, identificado con cedula de ciudadanía N° **79.147.603**, Jefe Oficina Asesora Código 115 Grado 07 de la Oficina Asesora de Jurídica,

Que teniendo en cuenta que mediante Resolución No. 379 de 22 de junio de 2022, se encargó al señor **JUAN MANUEL VARGAS AYALA**, identificado con cedula de ciudadanía N° **79.147.603**, de las funciones del empleo Jefe de Oficina Código 006 Grado 05, ubicado en la Oficina de Control Interno Disciplinario de esta Secretaría, a partir de 23 de junio de 2022 y hasta que se provea el empleo.

Por lo anterior se hace necesario encargar las funciones de los empleos Jefe Oficina Asesora Código 115 Grado 07 y Jefe de Oficina Código 006 Grado 05, a una servidora de esta Secretaría

En mérito de lo expuesto,

### **RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.** Encargar de las funciones del empleo de Jefe Oficina Asesora Código 115 Grado 07 ubicado en la Oficina Asesora de Jurídica y Jefe de Oficina Código 006 Grado 05 ubicado en Oficina de Control Interno Disciplinario de esta Secretaría, sin perjuicio de las funciones que les son propias, a la servidora relacionada a continuación, de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa de esta resolución:





Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20227300262313**

Fecha 14-07-2022

**RESOLUCIÓN No. 455 DE 14 DE JULIO DE 2022****“Por la cual se realizan unos encargos” Oficina Asesora de Jurídica y Oficina de Control Interno Disciplinario**

<b>NOMBRE/CÉDULA DE CIUDADANÍA/EMPLEO/DEPENDENCIA ACTUAL</b>	<b>DURACIÓN DEL ENCARGO</b>
<b>YAMILE BORJA MARTÍNEZ</b> C.C 1.010.171.625 Director Técnico Código 009 Grado 08 <b>Dirección de Gestión Corporativa</b>	Desde el día 18 de julio a 01 de agosto de 2022.

**ARTÍCULO 2°.** La servidora aquí mencionada deberá consultar en la intranet de la Secretaría las funciones de la Oficina Asesora de Jurídica y Oficina de Control Interno Disciplinario en las que se encarga.

**ARTÍCULO 3°.** Comunicar el contenido de la presente resolución a través de la Dirección de Gestión Corporativa al señor **JUAN MANUEL VARGAS AYALA** y a la señora **YAMILE BORJA MARTÍNEZ**, así como a la Oficina Asesora de Jurídica, Oficina de Control Interno Disciplinario, y a los Grupos Internos de Trabajo de Gestión de Talento Humano, de Gestión Financiera, de Servicios Administrativos y de Infraestructura y Sistemas de Información de esta entidad, para lo de su competencia.

**ARTÍCULO 4°.** Publicar a través de la Dirección de Gestión Corporativa la presente resolución en el portal web de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, en el vínculo de transparencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 2 del Decreto 159 de 2021.

**PÚBLIQUENSE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,**

Dada en Bogotá, D.C., a los 14 días del mes de julio de 2022

**NICOLÁS FRANCISCO MONTERO DOMÍNGUEZ**  
Secretario de DespachoProyectó: Clara Edith Moreno Junco  
Revisó: Alba Nohora Diaz Galán / Sonia del Pilar Larrota  
Aprobó: Yamile Borja Martínez



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20227300262313**

Fecha 14-07-2022

**RESOLUCIÓN No. 455 DE 14 DE JULIO DE 2022**

**“Por la cual se realizan unos encargos” Oficina Asesora de Jurídica y Oficina de Control Interno Disciplinario**

**Documento 20227300262313 firmado electrónicamente por:**

**Yamile Borja Martínez**, Directora Gestión Corporativa, Dirección Gestión Corporativa, Fecha firma: 14-07-2022 11:33:48

**Angie Lorena Cupaje Vargas**, Auxiliar Administrativo, Dirección Gestión Corporativa, Fecha firma: 14-07-2022 17:16:55

**Sonia del Pilar Larrota Hernandez**, Profesional Especializado 222 - 22, Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano, Fecha firma: 14-07-2022 09:58:42

**Alba Nohora Díaz Galán**, Coordinadora Grupo Interno de Recursos Humanos, Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano, Fecha firma: 14-07-2022 10:47:17

**Clara Edith Moreno Junco**, Profesional Especializado, Grupo Interno de Trabajo de Talento Humano, Fecha firma: 14-07-2022 09:50:16

**Nicolás Francisco Montero Domínguez**, Secretario de Despacho, Despacho Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, Fecha firma: 14-07-2022 12:42:39



2acb437d2a9c42ace94f95dfefb7d2ad32942a02f03268642ba5a4ac01e2cdad

