	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 09 – Fecha 18 de noviembre de 2019 / 1 de 9

**CONSEJO LOCAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO DE TUNJUELITO**  
**Acta N° 09 Sesión Ordinaria**

FECHA: 18 de noviembre de 2019  
HORA: 5:00 p.m. a 8:00 p.m.  
LUGAR: Casa de la Cultura de Tunjuelito

**ASISTENTES:**


SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Artes plásticas y visuales	Consejero	Hansen Hernández
Administración	Mesa Sectorial	Carlos Roa
Cultura Festiva	Consejera	Gisela Lozano
Bibliotecas Comunitarias de la localidad	Consejera	Clara Inés Sánchez
Gestor	Consejero	Ricardo Buenaventura
Danza	Consejera	Berlarmina Barrera
Patrimonio Cultural	Consejera	Gloria Inés Gonzales
Administración	SCRD – UPN	Jorge Rico
Consejo Local de Sabios y Sabias	Consejero	Esperanza Agudelo
Asuntos locales	Consejero	Carlos Vidal Suarez

**INVITADOS:**

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Presidente Consejero Distrital	Daniel Bejarano

**AUSENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Música	Consejera	Ludy Hernández
Administración	Alcaldía Local	Julio Villa

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 09 – Fecha 18 de noviembre de 2019 / 2 de 9

Artesanos	Consejera	Luz Melo
Consejo Local de Víctimas	Consejera	Edilma Emilse Granada
Mujeres	Consejera	Claudia Marengo
Audiovisuales	Consejera	Giselle Rodríguez
Infraestructura Cultural	Consejera	Diana Gómez
Arte Dramático	Consejero	Yahimar Galindo
Emprendimiento Cultural	Consejera	Myriam Páez
Literatura	Consejero	Brandon Castillo


**N° de Consejeros Activos** (Incluyendo delegados institucionales) **20**

**No de Consejeros Asistentes** (Incluyendo delegados institucionales) **10**

**Porcentaje % de Asistencia: 50%**

#### **I. ORDEN DEL DIA:**

1. Presentación de los asistentes y verificación de quórum
2. Aprobación o ajustes del orden del día propuesto
3. Seguimiento a compromisos
4. Programación Charla Estampilla Procultura, Seguridad Social del Artista
5. Inclusión en el reglamento interno la aprobación de la asistencia virtual
6. Revisión de pendientes Agenda Participativa Anual (evento 30 de noviembre, asamblea CLACP y celebración de los 25 años del Sistema de Participación)
7. Exposición del Pacto Distrital por el Arte, la Cultura y el Patrimonio desde el SDACP
8. Propuestas Acuerdos 12 de 1994 y 13 de 2000
9. Resultados Modelo de Gestión Cultural Territorial
10. Última sesión del CLACP en 2019
11. Revisión y aprobación del acta anterior
12. proposiciones y varios (evento 26 de noviembre celebración Distrital de los 25 años)

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. RESPONSABLES DEL FUTURO REGULACIÓN Y PROTECCIÓN</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 09 – Fecha 18 de noviembre de 2019 / 3 de 9

## II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

### 1. Presentación de los asistentes y verificación de quórum

Se hace la presentación de los asistentes y se adjunta listado de asistencia teniendo un quorum del 50% de asistencia de los consejeros activos, se exponen las inasistencias justificadas por Claudia Marengo, Diana Gómez, Yahimar Galindo, Julio Villa, Ludy Hernández, Giselle Rodríguez, Luz Melo, Miriam Páez, Edilma Emilse Granada y Brandon Castillo, en razón a que están trabajando y por razones de estudio. Además se hace presente un invitado del Consejo Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio, Daniel Bejarano. Adicionalmente Carlos Roa informa todo lo realizado por el programa NIDOS de IDARTES en Tunjuelito con los jardines de Integración Social de Tunjuelito, las obras en la Biblioteca Gabriel García Márquez y el apoyo con obras artísticas, al proceso para que no desaparezca el jardín San Vicente.

### 2. Aprobación o ajustes del orden del día propuesto

Se lee la propuesta el orden del día y se aprueba por unanimidad de los asistentes añadiendo la intervención de Daniel Bejarano para que exponga el contexto del Pacto por el Arte, La Cultura y el Patrimonio.

### 3. Seguimiento a compromisos


El enlace Jorge Rico menciona que se envió el acta a los correos de los integrantes del consejo; respecto al compromiso de la reunión de comisión metodología jornada 30 de noviembre se realizó en la sede de la Fundación Contrabajo y se les envió la información que se trató allí donde se exponía la agenda propuesta y los requerimientos para la jornada; por último se muestra el cuadro de registro de asistencia por consejero en el año; según lo anterior todos los compromisos adquiridos en reunión anterior quedarían cumplidos.

### 4. Programación Charla Estampilla Procultura, Seguridad Social del Artista

Jorge Rico menciona que las representantes de la SCR D y el Ministerio de Cultura informaron que no tuvieron posibilidad de venir a hacer la charla en razón a que tuvieron cruces institucionales y no tuvieron tiempo de ajustar la agenda, entonces que en esta reunión se decidiera otra fecha para programarse y venir a dar la charla. Gisela sugiere que entonces se programe la charla como primer punto de la Asamblea del CLACP donde se les de media hora para el punto y se acuerda conjuntamente con el consejo ajustar la agenda de esa manera.

### 5. Inclusión en el reglamento interno la aprobación de la asistencia virtual

Jorge Rico informa que el Decreto 480 avala la asistencia virtual, sin embargo, aún no se ha definido y reglamentado ese aspecto. Gisela Lozano interviene diciendo que sería injusto el mecanismo en relación con el consejero que se esfuerza para desplazarse hasta el lugar de la reunión, y en tal caso de que no puedan asistir, mirar la posibilidad de que otra gente se busca en la localidad para que pueda apoyar la curul o el cargo, además aún hay muchas limitaciones de conectividad. Jorge Rico hace la acotación de que hay muchas cosas que pasan en la presencialidad que no ocurren en la virtualidad, y los compromisos se adquieren mirándonos a los ojos. El consejo acuerda que se incluya en el reglamento así: “se permite la presencia virtual si y solo si se justifica la inasistencia presencial demostrada o evidenciada al consejo con posterior aprobación por el mismo no superando el 30% de


	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 09 – Fecha 18 de noviembre de 2019 / 4 de 9 asistencia virtual al año”, por ejemplo un viaje u otra razón de fuerza mayor. Gisela Lozano dice que además en el día de la Asamblea del CLACP hay que hablar con la gente en términos de responsabilidad con el sector, tanto a consejeros como a la base cultural local. Ricardo Buenaventura además acota que las variaciones de las reuniones no permiten programarse mes a mes, entonces se sugiere que se institucionalice un día al mes. Jorge Rico sugiere que se haga en febrero por que ya llega diciembre siendo una fecha atípica, además en tal caso de que se tome otra decisión, se puede modificar el reglamento en la próxima reunión de febrero con quorum decisorio.

#### 6. Revisión de pendientes Agenda Participativa Anual (evento 30 de noviembre, asamblea CLACP y celebración de los 25 años del Sistema de Participación)

Jorge Rico informa que para llegar al 100% del cumplimiento de la Agenda Participativa anual solo hace falta la realización de la Asamblea del CLACP con la conmemoración de los 25 años del Sistema de Participación en Cultura y la reunión con los representados, en ese orden de ideas es necesario finiquitar detalles de la realización del evento. En este sentido se hace la revisión de los requerimientos así:

Requerimiento	Responsables
Formatos de inscripción	Jorge Rico (ya se tienen)
Formatos para trabajo en mesa	Jorge Rico (ya se tienen)
Papelería para trabajo de mesa	Se encuentra en custodia del CLACP en Casa de la Cultura)
Maestros de ceremonia o presentadores	Carlos Vidal y Gisela Lozano (listo)
Video resumen	Jorge Rico y Gisela Lozano contactaran a los invitados para videos cortos; Hansen Hernández y Giselle Rodríguez se encargarán de la edición del video. Gisela Informa que ya tiene dos videos
Plegable de entrada al evento (cara 1 logotipo con datos del CLACP; cara 2 información del pacto; cara 3 información de la asamblea con agenda; cara 4 información de encuentros ciudadanos y presupuestos participativos; cara 5 información 25 años del sistema de participación en cultura; cara 6 invitación para reunión de CLACP en febrero)	Jorge Rico enviará el plegable a los correos y al whatsapp del CLACP para que se apruebe
Pieza publicitaria para invitación	La hará y la enviará Hansen Hernández
Refrigerios, almuerzos y estación de café	Julio Villa y Jorge Rico. Alcaldía Local confirma 40 refrigerios para el evento y SCR D aún está por confirmar
Recordatorios	Gisela Lozano y Jorge Rico, pero dependiendo de si se asignan recursos económicos. Belarmina averiguo un modelo de recordatorios con agendas y esferos. Se acuerda esperar razón de la SCR D.

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 09 – Fecha 18 de noviembre de 2019 / 5 de 9

Se adquieren los siguientes compromisos:

- Hansen Hernández realizará la pieza publicitaria y video de los personajes que han influido en la historia local en sus 25 años
- Jorge Rico enviara la propuesta de plegable y reconocimientos a los asistentes
- Jorge Rico dar razón del apoyo de la SCR D a la Asamblea en cuanto a refrigerios y recursos
- Todos los integrantes del CLACP, cada uno de los consejeros traer mínimo 5 consejeros
- La comisión asistir el viernes 22 a las 2:00 p.m. en Casa de la Cultura para ultimar detalles de la Asamblea

En el día de la Asamblea

- Clara Sánchez ayudará con la inscripción
- Julio Villa se hará cargo del manejo de los equipos
- Gloria hará la presentación del informe del consejo
- Los consejeros complementarán con otras acciones
- Contextualización de encuentro ciudadanos lo realizará Gloria con el apoyo de la Secretaria Técnica
- Hansen informará que los reconocimientos se enviaran a los correos personales con los datos de cada asistente para que cada uno lo imprima, en tal caso de que no puedan imprimir los reconocimientos y traer la impresora para imprimir los nombres ese mismo día; además lanzará la estrategia de comunicación del CLACP

Gisela Lozano sugiere que se arme el informe en dos partes, lo realizado por el consejo desde abril y lo que realizará el consejo invitando a la comunidad a hacer parte del proceso que viene el otro año frente al proceso de construcción de Plan Local de Desarrollo y presupuestos participativos, además se constituyan las mesas para generar propuestas, acuerdos y próxima fecha de encuentro el consejo aprueba.

Jorge Rico menciona que la distribución de mesas el día de la Asamblea dependerá de la asistencia para definir si se dividen por cargo o área de representación o se divida en tres mesas correspondientes a los 3 campos Arte, Cultura y Patrimonio.

Hansen deja la inquietud de cómo se alimentará constantemente los canales de comunicación del consejo y se deja la inquietud para tratarlo en la sesión del próximo consejo después de la Asamblea del CLACP dejando como propuesta que en los canales del consejo se exponga no solo la información del mismo, sino de todos los agentes artísticos y culturales de la localidad.

## **7. Exposición del Pacto Distrital por el Arte, la Cultura y el Patrimonio desde el SDACP**

Se presenta Daniel Bejarano diciendo que pertenece al Festival de Cine “Ojo al Sancocho” en Ciudad Bolívar y menciona que es el presidente del Consejo Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio, y acota que se avecina la construcción del Plan Distrital de Desarrollo con la que hoy ya se conoce como nueva Alcaldesa de Bogotá, que antes del 26 de octubre se tenían como candidatos a la Alcaldía Mayor de Bogotá los 4 candidatos que ya se conocen y con la intención de comprometerlos, de la misma manera

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 09 – Fecha 18 de noviembre de 2019 / 6 de 9  
que a algunos candidatos al Consejo de Bogotá, se construye el Pacto por el Arte, la Cultura y el Patrimonio que consta de los siguientes puntos:

- La Cultura como Derecho Fundamental
- Política de descentralización y territorios diversos
- Participación e Incidencia ciudadana
- Infraestructura Cultural fortalecida y Espacio Público
- Política Pública Concertada y Responsable con el sector cultural
- Dignidad laboral y pensional para artistas y trabajadores de la cultura
- Aumentar los presupuestos del Fomento al Arte, la Cultura y el Patrimonio

Expone como la nueva Cinemateca de Bogotá es un ejemplo de lucha de la base cultural de audiovisuales, aun contra la voluntad política de gobiernos y resalta la necesidad de unirse para seguir obteniendo logros en el sector artístico y cultural. Además invita a leer el programa de gobierno que la actual Alcaldesa radicó en la Registraduría para saber en qué se va a basar su acción en el sector cultural y sugerirle o proponerle lo que nos falta en el sector cultural con la movilización de los consejeros y las bases culturales de las localidades. Puede ser que cada Consejo haga una propuesta para los Planes de Desarrollo Local. Gloria Gonzales interviene diciendo que es necesario conocer el pacto por que es el que nos permite concertar en el proceso de construcción de Plan de Desarrollo.


### 8. Propuestas Acuerdos 12 de 1994 y 13 de 2000

Jorge Rico enlace territorial con base en el punto anterior hace la exposición grafica del proceso que expone el Acuerdo 13 del 2000 donde menciona que comienza a partir del 1 de enero de 2020 en la conformación del Consejo Local de Planeación así:

## FORMULACIÓN PLAN DE DESARROLLO LOCAL





	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 09 – Fecha 18 de noviembre de 2019 / 7 de 9

Se hace importante como CLACP intentar tener un delegado al Consejo Local de Planeación y además participar con propuestas artísticas y culturales bien hechas en los Encuentros Ciudadanos de 2020, propuestas que se esperan obtener de la Asamblea del 30 de noviembre.

### 9. Resultados Modelo de Gestión Cultural Territorial

Jorge Rico enlace territorial hace la exposición del Modelo de Gestión Cultural Territorial en la ciudad y en la localidad, también muestra 6 videos cortos que exponen información de los 25 años del Sistema de Participación en Cultura; la Movida Local de Tunjuelito, procedimiento para inscripción; Mesa sectorial de Tunjuelito, versión corta y larga; implementación del MGCT; acciones de cualificación; y articulación intersectorial en Tunjuelito.

### 10. Última sesión del CLACP en 2019

De manera unánime el CLACP acuerda que en diciembre no se hará una sesión de consejo, sino una reunión de despedida del año aprovechando la temporada navideña y se acordará por correo o por whatsapp.

### 11. Revisión y aprobación del acta anterior

Jorge Rico menciona que fue enviada el acta de la sesión de octubre a los correos de los consejeros y consejeras sin recibir ninguna observación, por lo tanto queda aprobada el acta de la sesión de octubre y la presidenta Gloria Gonzales y el Secretario Técnico proceden a firmarla.

### 12. Propositiones y varios

Jorge Rico invita al próximo 26 de noviembre en la Cinemateca Distrital al evento “Participación y territorio” donde se celebraran también los 25 años del Sistema de Participación en Cultura y se espera tener una representación de cada CLACP de mínimo 5 personas.


**Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100%**

### III. CONVOCATORIA

Se cita a la próxima sesión para el día 18 de noviembre a las 5:00 p.m. en la Casa de la Cultura

**IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS** (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
Revisión Agenda Participativa Anual	Reunión de comisión para Asamblea CLACP el viernes 22 de noviembre	Gisela Lozano, Gloria Gonzales y Jorge Rico	SI

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 09 – Fecha 18 de noviembre de 2019 / 8 de 9

<b>TAREAS Y COMPROMISOS</b>	
<b>DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO</b>	<b>RESPONSABLES</b>
Enviar acta a los correos para su revisión	JORGE RICO
Enviar a los correos el documento del Pacto Distrital por el Arte, la Cultura y el Patrimonio	JORGE RICO
Enviar cuadro de registro de asistencia de 2019 en el CLACP	JORGE RICO
Enviar PDF de resultados del MGCT	JORGE RICO
Enviar links de los videos cortos del MGCT en Tunjuelito	JORGE RICO
Enviar Acuerdo 13 de 2000 en presentación PPW y PDF	JORGE RICO

<b>DESACUERDOS RELEVANTES</b>	
<b>DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO</b>	<b>PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN</b>

*En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Tunjuelito la presente acta se firma por:*

**ORIGINAL FIRMADO**

**ORIGINAL FIRMADO**

\_\_\_\_\_  
**Gloria Gonzales**  
**Presidente CLACPT**

\_\_\_\_\_  
**Jorge Hernando Rico Vera**  
**Secretaria técnica SCR D**

Revisó: Gloria Gonzales  
Proyecto: Jorge Hernando Rico Vera



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. RESPONSABLES DEL FUTURO REGULACIÓN Y PROTECCIÓN</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 09 – Fecha 18 de noviembre de 2019 / 9 de 9

**Anexo 1. Registro fotográfico**

