


| | | | |
|---|--|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 08 – Fecha 17 de octubre de 2019 / 1 de 11

CONSEJO LOCAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO DE TUNJUELITO
Acta N° 08 Sesión Ordinaria

FECHA: 17 de octubre de 2019
HORA: 9:00 a.m. a 12:00 p.m.
LUGAR: Casa de la Cultura de Tunjuelito

ASISTENTES:


| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|--|--|--------------------------|
| Administración | Alcaldía Local | Julio Villa |
| Administración | Mesa Sectorial | Carlos Roa |
| Cultura Festiva | Consejera | Gisela Lozano |
| Bibliotecas Comunitarias de la localidad | Consejera | Clara Inés Sánchez |
| Infraestructura Cultural | Consejera | Diana Gómez |
| Danza | Consejera | Berlarmina Barrera |
| Patrimonio Cultural | Consejera | Gloria Inés Gonzales |
| Administración | SCRD – UPN | Jorge Rico |
| Audiovisuales | Consejera | Giselle Rodríguez |

INVITADOS:

| SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---------------------------------|--------------------------|
| Artista Plástica | Carmen Gómez |

AUSENTES:

| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|-----------|--|--------------------------|
| Música | Consejera | Ludy Hernández |
| Artesanos | Consejera | Luz Melo |

| | | | |
|---|---|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 08 – Fecha 17 de octubre de 2019 / 2 de 11

| | | |
|----------------------------------|-----------|-----------------------|
| Consejo Local de Sabios y Sabias | Consejero | Esperanza Agudelo |
| Consejo Local de Víctimas | Consejera | Edilma Emilse Granada |
| Mujeres | Consejera | Claudia Marengo |
| Gestor | Consejero | Ricardo Buenaventura |
| Artes plásticas y visuales | Consejero | Hansen Hernández |
| Arte Dramático | Consejero | Yahimar Galindo |
| Asuntos locales | Consejero | Carlos Vidal Suarez |
| Emprendimiento Cultural | Consejera | Myriam Páez |
| Literatura | Consejero | Brandon Castillo |


N° de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) **20**

No de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) **9**

Porcentaje % de Asistencia: 45%

I. ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes y verificación de quórum
2. Aprobación o ajustes del orden del día propuesto
3. Seguimiento a compromisos
4. Revisión de pendientes Agenda Participativa Anual
5. Propuestas acuerdos 12 de 1994 y 13 de 2000
6. Revisión y aprobación del acta anterior
7. Programación Charla Estampilla Procultura, Seguridad Social del Artista
8. Informe Pacto Local de Arte, Cultura y Patrimonio con candidatos locales
9. Propuesta y ajuste de sesiones locales de CLACP y asistencia virtual
10. proposiciones y varios (informes de otros espacios y asistencia; Conversatorio de como proponer proyectos culturales para el próximo Plan de Desarrollo, informe secretaria técnica)

| | | | |
|---|--|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 08 – Fecha 17 de octubre de 2019 / 3 de 11

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los asistentes y verificación de quórum

Se hace la presentación de los asistentes y se adjunta listado de asistencia teniendo un quorum del 40% de asistencia de los consejeros activos, se exponen las inasistencias justificadas por Claudia Marengo, Ludy Hernández, Ricardo Buenaventura, Gisela Lozano, Carlos Vidal Suarez, Luz Melo, Miriam Páez, Esperanza Agudelo, Edilma Emilse Granada, Hansen Hernández, y Brandon Castillo, en razón a que están trabajando y por razones de estudio. Se menciona que Giselle Rodríguez estará presente a través de whatsapp. Inicialmente se presenta cada uno de los consejeros asistentes representantes de las áreas de las poblaciones y los representantes institucionales asistentes.

2. Aprobación del orden del día

Se lee la propuesta el orden del día y se aprueba por unanimidad de los asistentes ubicando en el punto de varios los informes de otros espacios, registro de asistencia a sesiones CLACP, Conversatorio de propuestas culturales e informe de secretaria técnica.


3. Seguimiento a compromisos

El enlace Jorge Rico menciona que se envió el acta a los correos de los integrantes del consejo; para las actividades 12 y 13 de la agenda se encontraba el apoyo de los consejeros al Foro Local de Candidatos a la JAL por pacto con la Cultura y se cumplió el pasado 6 de octubre donde en el punto de varios se informará el detalle de la jornada; se solicitó a la alcaldía que viniera el operador Visión Local a dar el balance de la ejecución del proyecto 2018 y se informa que aún no se ha liquidado el proyecto y por lo tanto es necesario esperar a tener la información completa para exponer ante el consejo el balance y se proyecta que sea en la sesión de noviembre; también se envió al correo la oferta de la Mesa Sectorial de la que se habló en la reunión anterior; según lo anterior todos los compromisos adquiridos en reunión anterior quedarían cumplidos.

4. Revisión Agenda Participativa Anual


Jorge Rico enlace territorial comienza la revisión de cada una de las actividades así:

| AGENDA PARTICIPATIVA ANUAL CLACP TUNJUELITO 2019 | | | | |
|--|---|--|-------|----------------------------------|
| FUNCIONES | ACCIONES | ACTIVIDADES | FECHA | Responsables |
| 1. Proponer ideas y dar lineamientos para las políticas, planes, programas, proyectos y acciones del sector. | Generar propuestas para la formulación de proyectos locales del sector cultural | 1. Realizar 1 reunión de construcción y ajuste de la propuesta que se hará al Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito para los proyectos en las líneas de formación y eventos 2019 | Junio | Comisión de CLACP |
| | | 2. Radicar la propuesta en Alcaldía local de Tunjuelito | Junio | Jorge Rico Enlace Territorial |

| | | | |
|--|--|---------|-----------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. RESPONSABLES Y EFICIENTES REGULANDO EL PROGRESO</p> | <p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p> | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |


Acta No. 08 – Fecha 17 de octubre de 2019 / 4 de 11

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| <p>2. Establecer mecanismos de comunicación, información y construcción de conocimiento.</p> | <p>Conformar mesas o comisiones por cargo del CLACP</p> | <p>3. Convocatoria de cada consejeros a sus representados a una asamblea por área o campo representado</p> | <p>Agosto</p> | <p>Cada uno de los consejeros</p> |
| | | <p>4. Realizar la asamblea con sus representados mostrando el objetivo de consolidar la base local y recoger insumos para la propuesta para los encuentros ciudadanos (se tendrá recursos por gestión)</p> | <p>Septiembre</p> | <p>Cada uno de los consejeros</p> |
| | | <p>5. Realizar la Asamblea Anual del CLACP de Tunjuelito</p> | <p>Noviembre (semana mitad de mes para convocar a celebración 25 años)</p> | <p>Gisela hace la propuesta en la siguiente sesión de consejo</p> |
| <p>3. Promover la perspectiva intergeneracional, intercultural, con enfoque poblacional diferencial.</p> | <p>Evento local de celebración de los 25 años del SDACP</p> | <p>6. Realizar una reunión preparatoria con las instituciones que puedan aportar, consejeros y otros agentes que participen en el evento</p> | <p>Agosto (sujeta a modificarse según propuesta por comisión)</p> | <p>Comisión conformada por Belarmina Barrera, Gloria Gonzales y Jorge Rico, presentará propuesta en sesión de septiembre</p> |
| | | <p>7. Desarrollar una reunión de celebración de los 25 años del SDACP integrando a la base cultural local (se invitarán solo agentes artísticos y culturales)</p> | <p>Septiembre (se cambia la fecha a la última semana de noviembre)</p> | <p>Según propuesta de comisión</p> |
| <p>4. Ejercer e implementar mecanismos de control social y proyectar evaluaciones</p> | <p>Realizar seguimiento y control social a los proyectos culturales en ejecución del FDLT y de la SCR D</p> | <p>8. Solicitar la exposición de los proyectos locales del FDLT a Alcaldía Local</p> | <p>Junio</p> | <p>Ya se realizo</p> |
| | | <p>9. Acompañar las jornadas de ejecución de los proyectos locales</p> | <p>Julio</p> | <p>Ya se realizo</p> |

| | | | |
|--|--|---------|-----------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. RESPONSABLES Y EFICIENTES REGULANDO EL PROGRESO</p> | <p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p> | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 08 – Fecha 17 de octubre de 2019 / 5 de 11

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| sobre las acciones, políticas, planes, programas y proyectos. | | 10. Solicitar sesión con contratista para generar un documento con recomendaciones para la ejecución de un próximo proyecto | Agosto | Jorge Rico |
| | | 11. Solicitar hacer parte del comité técnico para los proyectos en formulación vigencia 2019 | Agosto | Ya se realizó en reunión con Alcalde Local |
| 5. Priorizar las líneas estratégicas de inversión y participar en los escenarios de presupuesto participativo que se incluyan en los planes de desarrollo locales y en el Plan de Desarrollo Distrital. | Sensibilizar a la base artística y cultural frente a la responsabilidad política que se tiene frente a las elecciones en octubre de 2019 respecto a los derechos artísticos y culturales en las propuestas de los candidatos a la JAL de Tunjuelito | 12. Reunión de planeación y convocatoria del Foro de derechos artísticos y culturales de Candidatos a la JAL de Tunjuelito | Agosto | Se asigna la comisión de Diana Gómez y Gloria Gonzales |
| | | 13. Realización del Foro de derechos artísticos y culturales de Candidatos a la JAL de Tunjuelito | Septiembre (última semana) | Según propuesta de comisión |
| | Construir una propuesta en los campos del arte, la cultura y el patrimonio para posicionarla en los próximos encuentros ciudadanos del próximo plan de desarrollo local. | 14. En la Asamblea Local de Arte, Cultura y Patrimonio, establecer dos momentos, uno de exposición de acciones del CLACP y un segundo de recolección de insumos para la propuesta que se posicionara en encuentros ciudadanos | Noviembre | Gisela Lozano en la propuesta incluirá en la metodología la construcción de la propuesta del sector para encuentros ciudadanos |
| | Capacitación en Acuerdos 12 del 94 y 13 del 2000 para construir propuestas viables para los planes de desarrollo distrital y locales | 15. Planear encuentro y realizar convocatoria para conversatorio sobre Acuerdos 12 del 94 y 13 del 2000 | Octubre (se modifica la fecha para noviembre y diciembre con el objetivo de que este la información | Jorge Rico Enlace Territorial |

| | | | |
|---|---|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 08 – Fecha 17 de octubre de 2019 / 6 de 11

| | | | | |
|---|--|--|--|----------------------------------|
| | | | cercana al proceso de encuentros ciudadanos) | |
| | | 16. Desarrollar conversatorio sobre Acuerdos 12 del 94 y 13 del 2000 | Noviembre (igual que ítem anterior) | Jorge Rico Enlace Territorial |
| 6. Construir una agenda participativa anual en la que se prioricen temas y acciones estratégicos para la ciudad y sus territorios | Construir una agenda participativa del CLACP de Tunjuelito y publicarla para que sea vista por la base artística, cultural y de patrimonio local | 17. En sesión de CLACP construir la agenda participativa y en cada sesión posterior realizar seguimiento al cumplimiento de la misma | Junio a Diciembre | Ya se realizo |

Jorge Rico Informa que las actividades 1, 2, 8, 9, 11, 12, 13 y 17 ya se realizaron

Para las actividades 3, 4, 5, 6, 7, 14 y 15 se propuso desde Gloria Gonzales, Gisela Lozano y Jorge Rico que se realizará una sola jornada para dosificar esfuerzos y cumplir todos los objetivos el próximo 30 de noviembre en la Casa de la Cultura con el apoyo de Julio Villa donde aprobó el espacio para el desarrollo del evento. Donde la señora Belarmina menciona que ya convoco a los grupos de danzas de la localidad pero por diferentes circunstancias no asistieron y pocos avisaron. Gisela Lozano entonces menciona que en estos tiempos es difícil convocar para solo este objetivo, además el trabajo ya se viene realizando, y ratifica que la asamblea y celebración de los 25 años es el espacio de encuentro con los representados. Gloria Gonzales afirma que es un proceso largo establecer la relación fuerte entre los representantes del CLACP y sus representados.

Se acuerda con todos los consejeros que se realizará una reunión de una comisión del CLACP para la definición de la metodología, listado de recursos y responsabilidades y se acuerda que sea el próximo martes 22 de octubre a las 9:00 a.m. en la sede de la Fundación Cultural “El Contrabajo “ en Isla del Sol tomando en cuenta lo que ya se había propuesto en la sesión anterior de tener como base videos para facilitar el desarrollo de la jornada y que además sirvan para los canales de comunicación que se crearán para el CLACP de Tunjuelito.

En relación a la actividad 16 Jorge Rico menciona que se realizará un conversatorio frente al tema, pero el conversatorio será para ir prelistando el conversatorio que se llevaría a cabo en noviembre en cumplimiento de la actividad 16.

Jorge Rico Enlace Territorial menciona que el trabajo del CLACP en este año ha sido demandante pero los resultados han sido considerables y se han visto los resultados de la modificación del sistema, además que ha sido en poco tiempo por los procesos de instalación y construcción de la Agenda Participativa Anual y manifiesta felicitaciones al consejo por sus acciones realizadas hasta la fecha. Gloria Gonzales manifiesta que es necesario ir preparando los insumos para la construcción de la Agenda Participativa Anual y el Plan Cultural Local.

| | | | |
|---|--|---------|-----------------|
|  | <p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p> | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 08 – Fecha 17 de octubre de 2019 / 7 de 11

5. Propuestas acuerdos 12 de 1994 y 13 de 2000

Jorge Rico enlace territorial recuerda que en sesión anterior se había acordado realizar un ejercicio muy propio del CLACP para comprender la normatividad de planeación local y distrital y en ese sentido pone a consideración si se realiza en sesión o se pospone teniendo en cuenta que no están todos los consejeros, la agenda de la reunión no permite mucho tiempo para hablar del tema y además teniendo a disposición videobeam. En común acuerdo con todos los consejeros asistentes se determina que este punto se desarrollará en la próxima sesión del 18 de noviembre.

6. Revisión y aprobación del acta anterior

Jorge Rico hace la lectura del acta de la sesión de septiembre, informa que ya fue enviada a los correos de los consejeros y no se hacen observaciones a la misma y la presidenta Gloria Gonzales y el Secretario Técnico proceden a firmarla.

7. Programación Charla Estampilla Procultura, Seguridad Social del Artista

Se acuerda que la charla se deja programada para el lunes 18 de noviembre en el marco del Consejo ampliado de Arte, Cultura y Patrimonio a las 5:00 p.m. en Casa de la Cultura.


8. Informe Pacto Local de Arte, Cultura y Patrimonio con candidatos locales

Gloria Gonzales informa que estuvieron Ludy, Belarmina, Carlos Vidal, Diana, Gloria, Jorge, Gisell, Gisela y se utilizó la metodología café mundo permitió entregarles a los candidatos el Decreto 480 de 2018 evidenciándose que se desconocía por la mayoría y desconocían el sistema, este siendo el primer ejercicio va a servir si se continua creando una cultura política para incidir mucho más teniendo en cuenta el artículo 259 de la Constitución Nacional relacionado con el voto programático y se logró que se comprometieran a través del pacto que en caso de que no lo cumplan se puede surtir el proceso de revocatoria en términos de derechos culturales. Acota que se articula con el pacto realizado a nivel distrital donde se construyó una agenda común y se seguirá el proceso desde todo el sistema entregándole las memorias del evento a John Gonzales del Consejo Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio. Agradece a Belarmina el haber llevado el pacto ploteado para facilitar el ejercicio. Actualmente se permite que candidatos sigan firmando el pacto hasta el martes para irlos sumando al proceso. Belarmina acota que fue una experiencia significativa y se evidenció que no conocen muchos grupos y el CLACP de la localidad, además se tocaron temas de instituciones del sector, los instrumentos de la Alcaldía que están en los colegios, que la Casa de la Cultura sea de puertas abiertas y en general fue buena experiencia, además agradece a Diana Gómez la disposición para el ejercicio. Diana Gómez menciona que en las mesas fue un excelente ejercicio y aunque con pequeños malentendidos se cumplió con el objetivo de la jornada. Gisela Lozano afirma que fue un ejercicio muy importante y muy interesante por ser la primera vez que se realiza, además para que sepan que hay un Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio empoderado.

Jorge Rico felicita por el ejercicio y por el balance positivo de la jornada mencionando que es una de las principales funciones del CLACP y será importante el manejo y sistematización de la información recogida.

9. Propuesta y ajuste de sesiones locales de CLACP y asistencia virtual

Jorge Rico Enlace Territorial expone una propuesta para las sesiones intentando lograr la mayor asistencia de los consejeros y consiste en la sesión normal y generar una segunda sesión que tomaría carácter informativo con los consejeros que no hayan asistido, estos asumiendo las decisiones tomadas. Gloria Gonzales acota que es necesario implementar el mecanismo de asistencia virtual por

| | | | |
|--|--|---------|-----------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. RESPONSABLES Y EFICIENTES REGULACIÓN Y PROTECCIÓN</p> | <p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p> | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 08 – Fecha 17 de octubre de 2019 / 8 de 11

whatsapp, que además ya se está utilizando en el Consejo Distrital de Patrimonio Cultural, además es necesario añadirlo al acuerdo de trabajo del consejo y acota que por la transición en la contratación, la secretaria técnica quizás falte y es necesario cobrar autonomía en el funcionamiento del consejo. Jorge Rico Enlace Territorial acota que no se cuenta con quorum decisorio, sin embargo los presentes aprueban la propuesta y la confirmaríamos en próxima reunión. En consecuencia se pone a consideración y se aprueba de manera unánime la propuesta de utilizar el whatsapp, pero no se aprueba la segunda reunión después de la sesión por desgaste y además los que no asisten, podrán adelantarse por las actas publicadas y enviadas por correo.

10. Proposiciones y varios

Gloria Gonzales informa que en la mesa distrital de patrimonio se está dando un proceso de capacitación a los consejeros en patrimonio material e inmaterial en la Biblioteca El Tunal los días martes y jueves de 4:00 p.m. a 7:00 p.m. se busca aplicar los planes estratégicos de salvaguarda para la protección de plazas fundacionales y aquellos referentes patrimoniales de las localidades, entre ellos prácticas culturales y hallazgos arqueológicos, resultados que deben incluirse en los planes de desarrollo.


Gisela Lozano menciona que desde bibliotecas comunitarias se está preparando un documento para tenerlo listo para la administración que viene, han participado varias localidades y el tema es la sostenibilidad de las bibliotecas, el lunes a las 9 am se presentará el conjunto de las comisiones para el consolidar los temas en el documento. También menciona que la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte organiza el jueves 24 a las 7 p.m. en el teatro la Candelaria una jornada de reconocimiento a organizaciones y una de las organizaciones homenajeadas es la Fundación Cultural El Contrabajo por sus 25 años de actividad artística y cultural. El domingo en el marco del festival de teatro en la sala de Contrabajo a las 3:00 p.m. se llevara a cabo funciones de títeres donde quedan cordialmente invitados. También como Contrabajo agradecer a todas y todos los que apoyaron en el desarrollo de las actividades del Festival de las Artes Convidarte.

Belarmina informa que la Casona de la Danza está invitando a una presentación de una nueva danza, entonces para invitar a interesados y por otro lado hay una presentación el 26 el sábado por la noche en teatro la Candelaria que se llama Pepito.

Julio Villa menciona que el 12 de octubre hubo una sesión extraordinaria de consejo de Infraestructura Cultural donde se tocó el tema de la actualización de la infraestructura cultural de la ciudad y se le consultó al consejo que se pensaba sobre el tema y que se podría incluir allí, además se tocó el tema de Plan de Ordenamiento Territorial donde se planteó que se unirán muchos escenarios en carácter multipropósito y la última reunión del año será en noviembre. Gloria menciona que es necesario que se haga desde el consejo es el estado de la infraestructura cultural local.

Gisela informa que del 22 al 25 de octubre el grupo de Idartes estarán en la sala de teatro El Contrabajo desde las 8:00 a .m. a 2:00 pm trayendo grupos para los niños y niñas en el marco del Festival de CREA e invita cordialmente.

Jorge Rico Enlace Territorial menciona que es necesario que todas las inasistencias deben ser justificadas por medio oficial, es decir por correo o por oficio, teniendo en cuenta que whatsapp no es un medio oficial para este objetivo y llama la atención que varios consejeros y consejeras tendrían varias inasistencias que por norma podrían perjudicarlos en su investidura como consejeros, por lo anterior se enviara a los correos el registro de asistencia del año. Gisela menciona que antes que excluir

| | | | |
|---|---|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 08 – Fecha 17 de octubre de 2019 / 9 de 11 consejeros el objetivo es fortalecer el consejo comprendiendo las condiciones de desplazamiento y entre otros factores. Julio Villa sugiere preguntarle a cada uno de los consejeros si desean continuar.

Jorge Rico Enlace Territorial informa que el proyecto de la línea de formación y el proyecto de la línea de eventos ya tienen aval de la SCR D y actualmente se desarrolla el proceso de contratación y depende y se espera que comience el proceso de ejecución con Conmemoración de mujer afro-latina, afrocaribeña y de la Diáspora y festividades navideñas y se acota que el seguimiento al proceso de contratación se puede hacer revisando la plataforma SECOP II.

Jorge Rico Enlace Territorial informa que se desarrollará un conversatorio sobre “Como proponer proyectos culturales para el próximo Plan de Desarrollo en Bogotá y en Tunjuelito hoy 17 de octubre en la Casa de la Cultura de Tunjuelito a partir de las 6:00 p.m.

Jorge Rico Enlace Territorial informa que Gloria Gonzales solicito un informe de la Secretaria técnica del Consejo e informa que se han cumpliendo las funciones según el Decreto 480 de 2018 donde básicamente se centra en la construcción de las actas, llevar la correspondencia del consejo, la convocatoria a cada una de las sesiones, brindar información que solicite el consejo o buscar aquella que no esté disponible y pregunta si hay alguna inconformidad con el proceso llevado hasta ahora. Gisela Lozano pregunta sobre los boletines de la Movida Local y Jorge Rico informa que generalmente sale semanalmente si hay información disponible donde en la localidad se han realizado artículos y eventos. Gisela Lozano informa que la revista del proceso de Contrabajo estará colgada en la página de la SCR D. Gisela Lozano menciona que se ha realizado un trabajo en equipo desde el CLACP y es necesario seguir fortaleciendo ese trabajo y siempre tomando en cuenta que somos humanos y no olvidarnos de que trabajamos con personas y seres humanos.


Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100%

III. CONVOCATORIA

Se cita a la próxima sesión para el día 18 de noviembre a las 5:00 p.m. en la Casa de la Cultura

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

| PROPUESTAS | | | |
|-------------------------------------|---|---|----------------------|
| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA | PROPONENTE | APROBACIÓN (SI - NO) |
| Revisión Agenda Participativa Anual | Reunión de comisión para metodología jornada 30 de noviembre | Gisela Lozano, Gloria Gonzales y Jorge Rico | SI |
| Proposiciones y varios | Capacitación específica en temas específicos de cada una de las representaciones, ejemplo Gestor Cultural | Gloria Gonzales | SI |

| | | | |
|---|---|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 08 – Fecha 17 de octubre de 2019 / 10 de 11

| TAREAS Y COMPROMISOS | |
|--|--|
| DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO | RESPONSABLES |
| Enviar acta a los correos para su revisión | JORGE RICO |
| Asistir a la reunión de comisión metodología jornada 30 de noviembre | JORGE RICO, GISELA LOZANO, GLORIA GONZALES Y BELARMINA HERRERA |
| Enviar cuadro de registro de asistencia de 2019 en el CLACP | JORGE RICO |

| DESACUERDOS RELEVANTES | |
|----------------------------|------------------------------------|
| DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO | PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN |
| | |

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Tunjuelito la presente acta se firma por:

ORIGINAL FIRMADA

ORIGINAL FIRMADA

Gloria Gonzales
Presidente CLACPT

Jorge Hernando Rico Vera
Secretaria técnica SCR D

Revisó: Gloria Gonzales
 Proyecto: Jorge Hernando Rico Vera

| | | | |
|--|--|---------|-----------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. RESPONSABLES DEL TERRITORIO REGULACIÓN Y PROTECCIÓN</p> | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 08 – Fecha 17 de octubre de 2019 / 11 de 11

Anexo 1. Registro fotográfico

