

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	<b>CÓDIGO</b>	FR-01-IT-PDS-02
		<b>VERSIÓN</b>	03
		<b>FECHA</b>	27/03/2019

Acta No 8.– 31/07/2020 1 de 14

**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de los Mártires  
Acta No 8 Sesión Extraordinaria virtual**

**FECHA:** 31 de julio de 2020  
**HORA:** 4:00 p.m. (Duración 2 horas y 28 minutos)  
**LUGAR:** Mediante el acceso a través de Google meet.google.com/dmo-baps-puo

**ASISTENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Gestor Cultural	CLACP	Hilda Lozano Galán
Arte Dramático	CLACP	Paola Andrea Romero Gonzales
Infraestructura cultural	CLACP	Sergey Gómez
Patrimonio	CLACP	John Helbert Bernal Patiño
Cultura Festiva	CLACP	Adriana Marcela Mantilla Salamanca
Artes Audiovisuales	CLACP	Jairo Hernán Valero Cañón
Emprendimiento Cultural	CLACP	Diana del Pilar Montenegro
Artesanos	CLACP	Luz Mireya Rueda
Asuntos Locales	CLACP	Sandra Teresa Diaz
Mujeres	CLACP	Hilda María Reyes
Enlace territorial	FUGA	Juan Carlos Silva y Leopoldo Prieto
Secretaria Cultura Recreación y Deporte	Dir. Asuntos Locales y Participación	Libia Romero Castellanos

**INVITADOS:**

<b>SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Ninguno	

**AUSENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>	<b>O</b>
Sector danza	CLACP	Héctor Sinisterra	
literatura	CLACP	Carlos Albero Zea	
Representante de Bibliotecas Comunitarias	CLACP	Olga Lucía Arias	

**No de Consejeros Activos** (Incluyendo delegados institucionales) 15



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL  
SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO FR-01-IT-PDS-02

VERSIÓN 03

FECHA 27/03/2019

Acta No 8.– 31/07/2020 2 de 14

**No de Consejeros Asistentes** (Incluyendo delegados institucionales) 12

**Porcentaje % de Asistencia** 80 %

### **I.ORDEN DEL DIA:**

- 1- Verificación quórum
- 2- Agenda Participativa Anual
- 3- Elecciones atípicas
- 4- Proposiciones y varios

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN** (*Aquí se describen los puntos tratados y conclusiones. Este espacio se puede ampliar de acuerdo a la extensión de la reunión*)

1. Bienvenida, presentación y ratificación de los integrantes de la mesa
2. Se inicia la reunión con la revisión de la agenda participativa anual (APA) que se había definido para la vigencia anterior 2019. El coordinador manifiesta que algunas acciones no se habían cumplido, otras estaban por realizar y otras definitivamente no se habían gestionado; se realizó un barrido revisando cada acción para determinar cuáles se pueden gestionar y cuáles no para vigencia 2020. Se participó en consenso en la revisión, cometarios, ajustes y nueva propuesta basada en la anterior con el fin de dar continuidad. La secretaria técnica hace participativa la lectura de la misma. Inicia el presidente con la lectura de la agenda a corto plazo:

Nota: en la parte de anexos se encuentra la matriz de APA aprobada vigencia 2019 y parte 2020 como referente del ejercicio.

#### Acciones para 3 meses o corto plazo:

*Punto 1: Gestiona un espacio para el CLACP ante la Alcaldía Local y JAL, con acceso a internet, computador y archivador para memoria de procesos culturales locales: SD Y AR se indaga y sí se dio cumplimiento, determinando que fue ubicado el espacio en la biblioteca del Ricaurte, donde se llevaron a cabo varias sesiones.*

*En el punto 2: identificar necesidades culturales de la localidad con enfoque diferencial (caracterización de agentes, diagnósticos), diseño formato para la caracterización de artistas locales virtual y archivo impreso* teniendo como responsable a Adriana Mantilla, quien manifiesta que con la depuración de base de datos se cumple este objetivo, menciona que la tarea avanzo, el formulario se puede exportar a un Excel también el revisar realizar llamadas y verificar la misma.

*Punto 3: administración de recursos culturales del Fondo de Desarrollo Local (instrumentos musicales, insumos etc. a cargo de los consejeros Andrea Romero y Hernán Valero, informaron que existe un listado que está en el estudio audio visual de la Estanzuela. Se debe solicitar a la alcaldía quien es el nuevo encargado y así verificar una copia de inventario, secretaria informa que la alcaldía está realizando una actualización y se verificara si regresa el mismo contratista o se asignó uno nuevo, se sugiere enviar una solicitud para verificar esta información.*



**Punto 4 Gestión para circulación de productos artesanales** responsable Luz Mireya Rueda. por problemas de conexión la Sra. consejera Luz Mireya Rueda consejera de artesanos informa vía WhatsApp del consejo que ella nos escucha pero que nosotros a ella no por, lo cual envía un pantallazo como evidencia y menciona que queda pendiente para informar sobre su gestión en este tema.

**Punto 5: Diseño e implementación de estrategia de comunicaciones para la visibilidad y posicionamiento del CLACP. HV- AM.** por medio de las redes sociales desde los encuentros ciudadanos se han impulsado por medio de piezas visuales también abrir una cuenta de Twitter y YouTube, se solicita que todos los integrantes puedan subir información en los diferentes medios, se confirma que se puede autorizar que varios integrantes pueden realizar post y también revisar contenido de las publicaciones, es importante no llenar de mucha información, debe seleccionarse, se indaga si el comité ya estaba conformado por Hernán, Jhon y Adriana como principales integrantes de este comité. Se solicita el apoyo de otros consejeros que quieran apoyar, se define que los consejeros John Bernal, Hernán Valero y Adriana Mantilla y los demás integrantes apoyarían en el conseguir contenido para replicar y buscar y agregar el contenido de las instituciones como FUGA, IDARTE, IDRD y otros y con esta información lograr que fluya la información. Este comité de comunicaciones debe establecer todos los lineamientos para un uso correcto de las redes y que sirva como instructivo para todos los consejeros.

Secretaria informa que se hizo un ejercicio por medio de Twitter replicando un tweet con contenido de los encuentros ciudadanos llegando a 1.300 impresiones y con replicas en redes de la alcaldesa local logrando mostrar que es muy posible llegar a la difusión y visibilidad del CLACP.

**Punto 6: acción de fortalecimiento a organizaciones liderado por la Dirección de Fomento de la SCRD en septiembre AR.** Interviene la consejera Andrea Romero. Informando en especial sobre la beca BOGOTA SIENTE LA FIESTA donde en la localidad se presentaron 3 propuestas donde ninguna cumplió con los 70 puntos requeridos y la localidad no alcanza los puntajes y los recursos fueron sacados de la bolsa, se solicita revisar por qué existen diferencia entre el acta y la publicación de la página y se debería revisar con Fomento o buscar con los actores para llegar a fomento pues se ve disminuida la participación de los artistas de la localidad.

La consejera Sra. Hilda Lozano comenta que se debería hacer una revisión para encontrar las fallas. El consejero Sergey Gómez manifiesta que apoya a la consejera Andrea que debería investigarse y analizarse, se solicita una reunión con la representante de Fomento, se indica que secretaria iniciara el trámite.

**Punto 7: encuentro con candidatos a alcalde local y ediles. Participación en reuniones locales. CLACP.** de la localidad .se informa que fueron 2 candidatos se elaboraron piezas gráficas y se dialogó con ellos con presencia de unas numerosas personas en ese mes pasado. se debe entender que no se tiene alcaldesa. doña Hilda Lozano manifiesta que por medio de un comunicado en la alcaldía mayor la actual alcaldesa continua hasta noviembre y recomienda se deben buscar el dialogo y contacto directo con las entidades.

#### Acciones para 6 meses o mediano plazo:

**Punto 1: encuentros ciudadanos y presupuestos participativos para orientar e incidir en las líneas de inversión en cultura para el próximo cuatrienio. Rutas de incidencia organizaciones culturales veeduría y control social.** HL-LB. La consejera Hilda Lozano dice que esta con la socialización de la matriz de la circular 03, este ejercicio se llevó a cabo en el consejo para una vez conocida la circular



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL  
SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO FR-01-IT-PDS-02

VERSIÓN 03

FECHA 27/03/2019

Acta No 8.– 31/07/2020 4 de 14

determinar necesidades, identificar posibles proyectos y orientarse hacia dónde dirigir todos los esfuerzos; de igual manera refirió que ha hablado telefónicamente con las personas que ha podido, porque mucha gente no sabe que va votar y es preocupante la falta de información. El consejero John Bernal y Hernán Valero diseñaron piezas comunicativas, las cuales fueron difundidas en diferentes espacios y en las redes del consejo.

Secretaria envió una carta a la alcaldía para que por favor los guiara y apoyara porque varios miembros del consejo han manifestado que no les llegó el link con la clave y pudieron realizar la votación, en el sector cultura no les ha llegado la clave o no se han podido inscribir. Se hizo un ejercicio de inscribir varias personas y cuando las iba a inscribir aparecían que ya estaban inscritas, llamaron en ejercicio el fin de semana haciendo seguimiento y se aprovechó para hablar con la funcionaria del operador y se verificaron 3 de las cédulas y salían inscritos pero no estaban registrados en la localidad, se redactó correo a la funcionaria Adriana Piraquive solicitando la orientación y la solución para las personas que ya estaban inscritas en otra localidad y para las personas que aún no les llega la clave para registrarse.

Los consejeros Hilda lozano y Hernán Valero preguntan sobre la clave para acceder, la secretaria aclara que preguntó sobre algunas personas y la respuesta es que se está llamando por orden y que las personas encargadas para la verificación de los listados. Se va buscar otra acción para ver como avanzar y se oriente el acceso.

Andrea Romero consejera y miembro de CPL aclara:

- Que es un problema del sector sino de toda la localidad, aclara que la mayoría de consejeros del CPL aún no tienen clave y no han podido votar. Aclara que es un problema de Base de Datos desde Secretaria de Gobierno, ya que eso lo entregan al operador en este caso ETB y comenta que la plataforma ha “sido un fiasco a nivel distrital”, aclara que la localidad menos mal no tenía contratados encuentros ciudadanos porque no se hubieran podido realizar, sino solamente tienen contratado las votaciones y que tampoco ha funcionado. Desde CPL se ha buscado facilitar las votaciones físicas a la comunidad de los Mártires, existen comités de presupuestos participativos dentro del CPL que está encargado de establecer todas las medidas y se establecieron alrededor de 15 puntos en la localidad para hacer votación física del 2 al 8 de agosto para tener otra posibilidad de acceder a este derecho de participación ya que la plataforma falla, así como lo menciona secretaria hay cambio de localidad, hay personas que están inscritas desde febrero, marzo y no tienen contraseña, algunas otras les llega super rápido entonces son los criterios que dejan muchas dudas por lo tanto se está contemplando que la mayoría de la población de los Mártires vote de forma física por los problemas con la plataforma de ETB, se está evaluando la responsabilidad técnica para presenciales ya que se debe contar espacios con baño y realizar todos los protocolos de Bioseguridad, el comité está realizando recorridos por la localidad para poder establecer los puntos. Ha sido difícil porque las juntas de acción comunal no han prestado los espacios, se ha contado con colegios y jardines que son los principales puntos de votación, el proceso como se dijo inicia el 2 y va hasta el 8, sin embargo, es está sujeto a comité.

- Se socializa desde el CPL una disculpa pública que hizo llegar el comité de seguimiento debido a comentarios que hizo un edil del centro democrático en el primer encuentro ciudadano, se solicitó que la disculpa se hiciera pública ya que los ediles tienen una incidencia sobre la ciudadanía, por otro lado en la metodología del CPL estaba la difusión territorial, todo eso quedo congelado por la medida de contingencia extrema en la localidad y debido a que en la semana se levanta la contingencia se propone hacer toda la estrategia de presupuestos participativos y en ese sentido se va retomar la difusión y que tengan en cuenta a los artistas dentro del CPL, la junta directiva, mesa directiva argumenta que se está peleando que se contraten exclusivamente zanqueros y que los

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 8.– 31/07/2020 5 de 14

intereses en cuanto al sector cultural se ven afectados en la participación del seguimiento del contrato, información que es grave más si viene de un exalcalde y del compañero del “DRAFE” Sr. Orlando haciendo esas afirmaciones, se ve es un conflicto de intereses. Y anulan pasando sobre el CPL ya que no le consultaron a ninguno de los consejeros que hacen parte del sector, entre ellos el señor Jorge Mina, Lizzeth de la mesa de grafiti, Sandra Teresa, Doña Hilda que también hace parte del consejo, los jóvenes de barras que apoyan la iniciativa, comunidades indígenas que también estaban pendientes del proceso artístico desde los músicos de pueblos indígenas, y existe la discusión acerca de los intereses del sector cultura dentro del CPL, se comenta para que estén pendientes del proceso porque es grave lo que está asegurando el ex alcalde Víctor y el compañero del “DRAFE”. se espera que el comité no se ha aprobado la estrategia de difusión territorial por dos cosas, la primera no hay viabilidad presupuestal y porque 3 personas se opusieron a la propuesta, sin embargo, se cuenta con el apoyo de muchos otros consejeros del CPL. En la reunión se aclarará a las personas que no conocen la forma de accionar dentro de la gestión pública y que la difusión artística se hará por parte de todo el sector que represento dentro de la localidad.

*Punto 2: incidencia en el asunto de la Casa de la Cultura, bien sea en el Distrito Creativo Bronx o en otro lugar. Sergey Gómez.* Este tema fue abordado por el consejero John Bernal quien refirió que es importante conocer los posibles escenarios donde podría funcionar y cual es la posición, interés y responsabilidad de las entidades relacionadas, ya que es un tema que desde los anteriores encuentros ciudadanos se dio viabilidad y que esta latente para estos encuentros.

*Punto 3: Veeduría y defensa del patrimonio e infraestructura (edificio Gastón De Lange) J.B. al indagar* frente a este punto el consejo John Bernal refiere en una de las reuniones del consejo de arte, cultural y patrimonio realizadas en la biblioteca el Ricaurte y el señor consejero Hernán Valero “quedó en que nos sentaríamos a realizar el documento para que salga desde el consejo de cultura, pero no ha llegado el momento de sentarnos a hacerla y se espera el momento”. Se aclara por el consejero Valero que se realizará un documento en Google docs para que se pueda trabajar en grupo.

*Punto 4: los consejeros estudiaran al menos un curso de la plataforma virtual en Gestión Cultural ofrecida por la SCRD. (CLACP)* cursos de la plataforma, al realizar un sondeo nadie ha tomado cursos por el momento. Se establece como tema individual que cada uno tome un curso. Se enviará desde el correo del consejo un correo para recordar sobre los cursos.

Secretaría hace una solicitud o eleva la inquietud para hacer una capacitación o formación en temas: la dinámica de trabajo en equipo, temas a desarrollar en varias sesiones donde puedan trabajar todos, si están interesados en algún tema ir gestionando.

El consejero Sergey propone formarse en auditoría de contratación, afirma la importancia de “conocer cómo y quiénes son las personas encargadas en la alcaldía de manejar la información, y cómo prevenir las puertas giratorias que crean estas personas”

El consejero Hernán Valero: refiere como temas: liderazgo, comunicación asertiva y que se manejen dentro del consejo.

Acciones para 1 año o largo plazo:

*Punto 1: Gestionar un acuerdo local por la defensa y reconocimiento de la plaza de las hierbas JB-*



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL  
SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No 8.– 31/07/2020 6 de 14

YQ. EL consejero Bernal refiere que se ha tenido acercamiento desde el consejo de cultura a la comunidad de la plaza y en el marco se estableció unas piezas y se articuló el proceso a los encuentros ciudadanos para poder activar el plan especial de salvaguardia, y la comunidad ha estado muy receptiva, desde el consejo se ha tenido visualización desde el consejo de patrimonio, en el hecho de visibilizar la plaza como lugar importante de la localidad.

La consejera Sra. Hilda: pregunta ¿cómo se puede incidir para que la plaza de las hierbas sea patrimonio histórico?

El consejero John Bernal responde: “para claridad y responder a doña Hilda, el mecanismo lo puede hacer la comunidad independientemente, hacer un estudio requiere de recursos importantes \$300-\$400 millones, entonces va ser complicado en los encuentros ciudadanos que se logre, entonces es importante evidenciar el trabajo en la plaza y evidenciar la importancia de los documentos que se generan en torno a la plaza, desde la oficina referente de cultura, la articulación con el Instituto de Patrimonio ellos son los que sabe y dan la ruta entonces tienen toda la normatividad y nos van diciendo para que salgamos del festival de la plaza cambiar una tarima y se empiece a convertir en los que se ha pedido y lo que tanto se ha buscado.

Secretaría: informa que se ha venido trabajando con IDPC (Instituto Distrital de Patrimonio Cultural) de todo el proceso estructurado como la dirección y la guía todo el manejo, no solo desde encuentros ciudadanos sino desde otros espacios.

*Punto 2: Incidencia en la planeación y desarrollo del Distrito Creativo del Bronx: espacio público, corredor cultural centro ampliado: (HV- AR- SG- CZ):* se inicia este punto mencionando que ya hubo un primer acercamiento con la presentación que se llevó a cabo por parte de la directora de la FUGA y todo su equipo el 7 de julio, de igual manera habla de que Leopoldo Prieto pidió espacio para la siguiente sesión ordinaria para definir las actividades o tareas como de la socialización, también a la comunidad, lo que se ha expuesto como necesidad, explicación de las siguientes fases y presentación de los otros proyectos que vienen para el centro.

Juan Carlos Silva, delegado de la mesa sectorial: refiere que varios para comentarles lo que se viene para el segundo semestre, algo más puntual referente al Bronx y que Leopoldo hable del proceso como tal.

Leopoldo Prieto, delegado de la mesa sectorial: refiere que en la sesión anterior como Fundación Gilberto Álzate Avendaño había quedado un compromiso de la fundación de venir y ampliar un poco del tema de fomento, “nos parece estratégico en la siguiente sesión que ustedes tengan, poder hacer la presentación y la explicación en unos minutos muy sucintos las convocatorias que están abiertas ahora hace 8 días se abrió el portafolio para el segundo semestre y claro como no son disciplinares en sentido estricto las convocatorias entonces a veces generan dudas o algunas personas no se presentan porque no se ve o entiende claramente”, se solicitará un espacio con la persona encargada de fomento Lina Duque para presentarles a ustedes el portafolio y sobre todo aprovechar ese dialogo con ustedes para responder preguntas puntuales que pudiesen surgir a propósito de este nuevo portafolio de estímulos para el segundo semestre.

Secretaría técnica: menciona que sería importante la presentación de los proyectos como el de Distrito Centro para conocerlos, articularlo y poder reconocer la participación de los agentes culturales.



Acta No 8.– 31/07/2020 7 de 14

Leopoldo Prieto, delegado de la mesa sectorial: se presentó solo proyecto Bronx, “los otros dos están relacionados no sólo con lo que se hace en el Bronx, uno de ellos tiene que ver con acciones y actividades vinculadas a la propuesta de cultura ciudadana relacionadas con el Bronx sino con las otras dos localidades y esas son actividades más institucionales, son una serie de actividades de visibilización de las prácticas culturales y artísticas de la localidad que se está tratando de organizar en la medida en que se tiene que responder a la nueva realidad; y el otro gran proyecto de la subdirección está relacionado con la economía cultural y creativa que es una de las grandes apuestas más grandes que tiene la FUGA en este momento, es interesante porque en ese proyecto hay tres estrategias: Formación, Gestión del conocimiento y la Caracterización de los agentes y fomento que conecta con las convocatorias, entonces sería interesante mostrar el portafolio y ayudar a los objetivos que tiene la entidad”.

La consejera Sra. Hilda Lozano: pregunta a Leopoldo si eso va dentro de las culturas vivas comunitarias de la localidad.

Leopoldo responde que no!, están articuladas las culturas vivas con los proyectos locales, pero que pueden ser una inquietud que puede surgir cuando se sienten a dialogar.

Sobre el proyecto Bronx se muestra en qué estado está el proyecto productivo a una fase de participación y de construcción colectiva que se va trabajar en el último trimestre del año y el primer semestre del próximo año.

El consejero John Bernal: le menciona a Leopoldo que le deja una pregunta y “me parece importante pensar en la pregunta, pensar en una estrategia y el primer clúster sea el consejo de cultura. La Sra. Hilda pide aclarar la pregunta.

El delegado Leopoldo: menciona que se retroalimentó en la sesión de 7de julio, si había alguna pregunta, el objetivo de esa presentación era contarles en qué estaba ese proyecto y el estado hasta ese momento, “contarles cómo era la foto”. “Les contamos en esa ocasión que una de las apuestas que tiene la administración y la Directora era como traer el proyecto, comenzar a construirlo colectivamente con el consejo, con las comunidades que hacen parte de la localidad de los Mártires y atender esos puntos que son tan necesarios”. “Quedo pendiente en ese momento el fomento de la inversión y la propuesta en términos de fomento que tiene la fundación y por eso se está pidiendo este espacio. Si queda alguna duda vale la pena empezar a despejarla.

El consejero Sergey Gómez de Teatro pregón: mencionó la importancia de una reunión para escuchar el plan de trabajo, el cronograma que se tiene programado, y refiere estar de acuerdo con el consejo John Bernal, y desde las siguientes sesiones empezar a trabajar y articular con la FUGA cómo vamos a recibir información, cómo podemos empezar a hacer ese primer clúster para para el trabajo articulado con la comunidad.

La consejera Hilda Lozano propuso muy respetuosamente a Leopoldo que se repitiera esa presentación para contextualizar a todo el consejo y más las dos temas que se tiene pendientes.

John Bernal: le solicita a Leopoldo “si tú nos puedes dar digamos que la línea, ruta, la forma de averiguar en tema en términos de infraestructura para este gran proyecto de la economía naranja. Son dos cosas distintas, pero sí quiero que si tú sabes responder y dar la ruta dónde lo podemos averiguar.”

El delegado Leopoldo Prieto contesta que no sabe si en el proyecto haya cabida para la casa de la cultura, “pero la verdad es por una razón y es porque no hay digamos como ustedes saben esto es una organización público-privada todavía está por estructurarse” y finalmente como no se presentó



Acta No 8.– 31/07/2020 8 de 14

ningún proponente, eso implica que hay que reformar esas condiciones, “...entonces lo que quiero decir con esto hay muchas cosas que todavía no se han decidido, porque estamos que se está justamente en ese proceso de volver a construir estos pliegos con unas condiciones y en esas condiciones pueden traer unos elementos o no; yo no escuchado de tema de la casa de la cultura, en lo que sí sé es que hay una hay como un empeño en la Esquina Redonda, en convertirla en un nodo y en un punto de encuentro; refiere que si es necesario se repetiría la presentación, solicitando a la subdirectora Margarita Díaz y aclarar el tema de la casa de la cultura.

La consejera Adriana Mantilla interviene mencionando “pues yo creo que, por tiempo en esa siguiente sesión, pues sí ya tenemos la presentación en el correo comprometamos a revisarla, sacar como las inquietudes que tengamos y ese día poder despejar las dudas.”

*Punto 3: conocer la normatividad, retos y alcances de la ley de Economía Naranja Y la Política Pública de Economía Cultural y Creativa (CLACP):*

Secretaría: informa que se terminó la revisión de la matriz, que de esta saldría la Agenda Participativa Anual, informa que si para esta agenda existe algún tema diferente, adicional o complementario que se pueda plasmar, entonces se hace la invitación para que se mencionen y se pueda registrar, nuevamente pregunta que si se tiene algún pendiente o un tema que no se halla desarrollado y se pueda hacer en los siguientes 6 meses, o si existe alguna iniciativa puntual.

**Nota:** aunque varias de las acciones se realizaron o están en ejecución es importante contar con las evidencias de los productos acordados a entregar.

#### 4. Proposiciones y varios

El consejero John Bernal: mencionó revisar el tema de las asistencias, invitaciones, ausentes, dentro las sanciones de las personas que por reglamento están quedando por fuera del consejo, ¿quiénes son? ¿Quiénes están en vilo de la participación?

Secretaría informa que dentro de los consejeros algunos han pasado excusas, hay varios con 2, 3 o más de 3 fallas se tiene la señora Hilda Reyes, Héctor Sinisterra, se tiene participación que no ha sido constante, hay fallas de nuestra consejera Sandra Díaz, se recuerda que en sesiones anteriores se establecido que por el consejero profe Sinisterra que se ha excusado por el cambio de horarios que no habría inconveniente, pero se debe poner en consideración, se realizó un listado desde participación para referir a las personas con más de 3 fallas.

Frente a este tema el consejero John Bernal menciona: “me parece que los señores consejeros están de acuerdo, hacer una moción y encuentro con el propósito de ver, ya que la participación es pobre y se van a sacar a los pocos que están participando, toca ver los limitantes tema pandemia, internet, dinero, trabajo”. Invito a hacer la revisión y posibilidad como consejo que tiene la autonomía de hacerlo, entonces hacer el llamado y ver quien desea o no participar, por otro lado, en tema de

las reuniones que se han hecho en el orden de consejo que no hacen parte del decreto necesitamos legitimarlas con sistema o sin sistema tiene que funcionar, hacen falta actas o legitimación de las reuniones. “

El coordinador y consejero Hernán Valero refiere el “considerar si los consejeros van a asistir y en las elecciones atípicas abrir esas curules para personas que, si deseen aportar y tengan disponibilidad para trabajar con el consejo, y ver si se aplica el reglamento a las personas que no



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL  
SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO FR-01-IT-PDS-02

VERSIÓN 03

FECHA 27/03/2019

Acta No 8.– 31/07/2020 9 de 14

han justificado ausencias.” También indaga sobre la existencia de procesos de formación e indicaciones oficiales.

Secretaría técnica menciona que desde la Dirección informaron acerca de formaciones específicas para los consejeros en todo el fortalecimiento puntual dentro del marco de formación y ejercicio de sus responsabilidades y funciones.

El Hernán: ¿se tiene información sobre las elecciones atípicas?

Libia: el seguimiento de los consejeros que tienen fallas y no son justificadas, a consideración independiente del tiempo de falla se emite la carta informando al consejero que no ha asistido a las reuniones y lo que representa

Hernán: se tienen planillas antes que estuviera secretaria técnica, donde evidencia participación de las primeras sesiones.

Secretaría refiere que se necesita constancia de las actas de las reuniones que se realizaron en los meses de enero, febrero y marzo donde evidencie participación, porque a partir del 28 de abril están contabilizadas las reuniones y estas deben anexarse como soporte y poder relacionarlas.

El consejero Sergey Gómez de Teatro pregón: menciona que se deje constancia de los consejeros que no tienen remuneración sino como ejercicio ciudadano y desde que empezó la administración no ha buscado acercarse al consejo.

Secretaría técnica informa que el 14 de julio llamo una funcionaria de la alcaldía que estaba verificando y validando los encuentros de los que hace parte la alcaldía, se mencionaron las fechas de los encuentros que se han realizado y queda por confirmar si viene Helbert u otra persona. Con fechas establecidas se espera que ellos hagan compañía, para la sesión de hoy no se citó al contacto inicial porque no se logró obtener el correo, así como nombres y apellidos.

El consejero John Bernal: estima que se debe citar un precedente desde el consejo de cultura y hacia la alcaldía y la JAL emitiendo un comunicado por su no participación en el consejo de cultura como una de sus obligaciones, porque es una instancia de participación que se legitima a partir de un decreto, ya que ellos por ser alcaldía no tiene excusa para fallar, cuando ellos no saben lo que se hace desde el consejo.

El consejero Sergey Gómez: hace una reflexión de cómo va concertar la alcaldía con la comunidad si no son partícipes de estos espacios de contribución, el proceso no se llevaría a cabo sin dicha participación.

Secretaría dentro de las acciones definidas desde la Dirección de Asuntos Locales, están las siguientes: existe un proyecto de nivelación de los consejeros nuevos con los consejeros que tienen experiencia, para actualizar y llegar a los mismos conocimientos.

Se menciona que es de conocimiento la línea del proceso de formación de consejeros que se había realizado y culminado en otro lugar, la segunda acción está relacionada con la parte económica para la labor de los consejeros, es decir, las herramientas que pueden contribuir, procesos de gestión como tecnología, equipos o sistemas de información completos, que le permitan al consejo tener ese manejo de tecnológicas y la gestión local para determinar el espacio donde la comunidad y los artistas pudieran participa o generar inquietudes para transmitir las, esas son las líneas grandes para este proyecto. Existe otro proyecto encaminado para población víctima, reincorporados y población



Acta No 8.– 31/07/2020 10 de 14

enverna es un proyecto que viene para la localidad, iniciativas culturales de fortalecimiento, articular las iniciativas, la ruralidad y el fomento, son las líneas que se quieren trabajar desde las directivas.

Así mismo en varios se refiere que las reuniones deben ser efectivas y el tiempo se ha cumplido, como lo ha manifestado la consejera Luz Mireya Rueda. Se menciona que estamos próximos a la próxima sesión y es un tema muy importante ya que son las elecciones atípicas. Se propone si se hace ahora mismo o se deja para la próxima sesión, se les enviara el procedimiento que salió desde la oficina de planeación y una presentación más amena; o para antes de la sesión comunicarse para las tareas puntuales y lo que se tenga definido.

Por consenso del consejo se acuerda trabajar el tema de elecciones atípicas para la siguiente sesión.

La Sra. Hilda Lozano se excusa y manifiesta que se retira por tener una reunión a las 6:15 p.m.

El consejero Hernán Valero pregunta que si la JAL está en obligación de integrar el consejo o sería una invitación hacia la JAL

La consejera Sra. Hilda Lozano refiere que en el Decreto: en la 480 no está contemplada la JAL, pero se puede invitar para que se concienticen de las necesidades del consejo.

El delegado de la mesa sectorial Juan Carlos Silva pide la palabra y comenta que la persona a cargo de fomento presentará las convocatorias las cuales serán 4 de premios y 2 de becas y la invitación es para que lean están en la página de la FUGA, hoy se cerraba la convocatoria para fúgate al centro. Invitación para participar con José Alberto Martínez la catedra de historia política. se enseñará a hacer propia creación con el artista por FB live el 6 de agosto. También se tiene conectando al centro orienta creadores para que desarrollen contenido digital en la localidad, y promuevan sus creaciones en entornos digitales, busca tener diferentes fases y es un programa piloto que se hará en este trimestre. Las 10 mejores propuestas se pondrán en circulación a los públicos de interés y se publicara en la FUGA.

Se acuerda y recuerda que la reunión se llevará a cabo el día martes.

**Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 75%**

### III. CONVOCATORIA

Citar a la próxima sesión ordinaria para el primer martes del mes de acuerdo a lo acordado por el consejo.

### IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

PROPUESTAS				
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DEL DEL	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI – NO)
No se presento				



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL  
SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO FR-01-IT-PDS-02

VERSIÓN 03

FECHA 27/03/2019

Acta No 8.– 31/07/2020 11 de 14

<b>TAREAS Y COMPROMISOS</b>	
<b>DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO</b>	<b>RESPONSABLES</b>
Realizar y/o adjuntar las evidencias de los productos acordados a entregar.	Cada responsable/s de la acción
Revisar con Fomento el estado frente a la Beca BOGOTA SIENTE LA FIESTA revisar por qué existen diferencias entre el acta y la publicación de la página frente a la puntuación.	Secretaria Técnica
Definir y realizar entre los consejeros el documento para la veeduría y defensa del patrimonio e infraestructura (edificio Gastón De Lange) revisar y gestionar la viabilidad del documento en Google docs para que se pueda trabajar en grupo.	Consejeros John Bernal y Hernán Valero
Revisar plataforma virtual en Gestión Cultural ofrecida por la SCR D. Con el fin de inscribirse a cursos o de otras entidades. Así como desde SCR D gestionar la oferta de formación existente.	Secretaria Técnica
Presentar por parte de la FUGA como se va a realizar la fase de participación y de construcción colectiva a trabajar en el último trimestre del año y el primer semestre del próximo año. Presentar el cronograma si existe.	Enlace territorial FUGA
Presentar en caso de que existan inquietudes frente al proyecto de Distrito Creativo Bronx por parte de los consejeros.	Consejeros interesados
Entregar actas o audios de las sesiones que realizó el CLACP en los 3 primeros meses del año para poder registrarlas y anexarlas en el registro documental.	Presidente del CLACP
Frente al tema de elecciones atípicas revisar las asistencias de los consejeros y emitir un comunicado sobre su estado e intención de continuar en el consejo	Secretaria técnica y Presidencia del CLACP
Generar el espacio para el informe sobre el punto No 4 de la acción a 3 meses: Gestión para circulación de productos artesanales de la APA agenda participativa anual en el tema de artesanos	Consejera de Artesanos, Sra. Luz Mireya Rueda

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 8.– 31/07/2020 12 de 14

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
No se presentaron	

*En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Los Mártires, la presente acta se firma por:*

**ORIGINAL FIRMADO ORIGINAL FIRMADO**

**Jairo Hernán Valero Cañón**  
**Coordinador / Presidente**  
**Consejo Local de Arte, Cultura y**  
**Patrimonio Los Mártires**

**Libia Romero Castellanos**  
**Acompañamiento de la Secretaría Técnica**  
**Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte**

*Revisó: consejera Luz Mireya Rueda Casa, quien hace parte de la Comisión de Revisión del Acta.  
 Proyecto: Libia Romero Castellanos.*

**Evidencia de la convocatoria:**

sesión extraordinaria julio 31  
 Viernes, 31 de julio-4:00 – 6:00pm



[Unirse con Google Meet](#)  
 meet.google.com/dmo-baps-puo  
[Unirse por teléfono](#)  
 (CO) +57 4 6090869 PIN: 164 061 389#

[Más números de teléfono](#)  
 18 invitados  
 5 sí, 13 en espera

Descripción:  
 Estimados(as) consejeros (as)  
 Buenas noches,  
 Cordial saludo, deseándoles se encuentren bien al igual que sus familias, debido a que la sesión del día jueves 23 de julio no se llevó a cabo por solicitud de

varios consejeros por su participación en los encuentros ciudadanos; esta ha sido reprogramada para el día viernes 31 de julio a las 4:00 pm debido a que en la mañana se realizará la segunda jornada de asómate a la ventana a las 10:30 a.m. y a la 1:30 p.m. en los barrios Eduardo Santos y Santa fe.

**Esta sesión se llevará a través de la plataforma google meet. Link**

Agenda

- 1- Verificación quórum
- 2- Agenda Participativa Anual
- 3- Elecciones atípicas
- 4- Proposiciones y varios

**Agradecemos su atención y reiteramos la importancia de su activa participación en este espacio. Su asistencia y puntualidad son muy valiosas para el desarrollo de la reunión.**

**Favor confirmar su asistencia como respuesta a este correo. En caso de no poder asistir, agradezco hacer llegar por este medio la respectiva excusa. Según el Decreto 480 de 2018, con tres inasistencias injustificadas se pierde la calidad de consejero(a).**

Cordialmente,



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL  
SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO FR-01-IT-PDS-02

VERSIÓN 03

FECHA 27/03/2019

Acta No 8.– 31/07/2020 13 de 14

Hernán Valero Cañón  
Coordinador CLACP Los Mártires  
Consejero en Artes Audiovisuales  
Tel 310535071

Libia Romero Castellanos  
Secretaria Técnica  
Dirección de Asuntos Locales y Participación  
Secretaria Distrital de Cultura, Recreación y Deporte  
Tel: 3104850844  
[martires@scrd.gov.co](mailto:martires@scrd.gov.co)

Archivo adjunto al evento 1 de 2 en total  
 sesión extraordinaria julio 31 (2020-07-31 at 14:27 GMT-7).sbv  
Archivo adjunto al evento 2 de 2 en total  
 sesión extraordinaria julio 31 (2020-07-31 at 14:27 GMT-7).mp4  
Organizador: Martires Scrd Libia Romero C  
Martires Scrd Libia Romero C





Documento:

## Agenda Participativa Anual CLACP de Los Mártires

**Pasión Colectiva:** El CLACP como el espacio articulador para el desarrollo, posicionamiento y visibilidad de la cultura local, así como para la promoción del arte como herramienta para la transformación social.



Actividades	Lista de acciones y responsables	Lista de acciones y responsables	Lista de acciones y responsables	Lista de acciones y responsables
1.	1. Gestionar un espacio para el CLACP ante Alcaldía Local y JAL, con acceso a internet, computador y archivero para memoria de procesos culturales locales. <b>Responsable(s): Sandra Díaz y Andrea Romero.</b>	1. Encuentros ciudadanos y presupuestos participativos para orientar e incidir en las líneas de inversión en cultura para el próximo cuatrienio. Rutas de incidencia a organizaciones culturales, veeduría y control social. <b>Responsable(s): Hilda Lozano y Leonardo Bohórquez.</b>	1. Gestionar un Acuerdo local por la defensa y reconocimiento de la Plaza de las Hierbas. <b>Responsable(s): John Bernal y Yolanda Quintero.</b>	1. Responsable(s):
2.	2. Identificar necesidades culturales de la localidad con enfoque diferencial. (Caracterización de agentes, diagnóstico). Diseño formato para caracterización de artistas locales virtual y archivo impreso. Será diligenciado por el CLACP. <b>Responsable(s): Adriana Manfilla</b>	2. Incidencia en el asunto de la Casa de la Cultura, bien sea en el Distrito Creativo del Bronx o en otro lugar. <b>Responsable(s): Sergey Gómez.</b>	2. Incidencia en la planeación y desarrollo del Distrito Creativo del Bronx: Espacio público, corredor cultural centro ampliado. <b>Responsable(s): Hernán Valero, Andrea Romero, Sergey Gómez y Carlos Zea.</b>	2. Responsable(s):
3.	3. Administración y uso de recursos culturales del Fondo de Desarrollo Local (instrumentos musicales, insumos, etc.) <b>Responsable(s): Andrea Romero y Hernán Valero</b>	3. Veeduría y defensa del patrimonio e infraestructura. (Edificio Gaston De Lorge) <b>Responsable(s): John Bernal</b>	3. Conocer la normativa, retos y alcances de la Ley de Economía Naranja y la Política Pública de Economía Cultural y Creativa. <b>Responsable(s): CLACP</b>	3. Responsable(s):
4.	4. Gestión para la circulación de productos artesanales locales. <b>Responsable(s): Mireya Rueda</b>	4. Los consejeros estarán en al menos un curso de la Plataforma Virtual en Gestión Cultural, ofrecida por la SCR.D. <b>Responsables: CLACP</b>		4. Responsable(s):
5.	5. Diseño e implementación de estrategia de comunicaciones para la visibilidad y posicionamiento del CLACP. <b>Responsables: Hernán Valero y Adriana Manfilla</b>			5
6.	6. Acción de fortalecimiento a organizaciones liderado por la Dirección de Fomento de la SCR.D en septiembre. <b>Responsable: Andrea Romero.</b>			
7.	7. Encuentro con candidatos a alcalde local y ediles. Participación en reuniones locales <b>Responsable: CLACP.</b>			



Evaluación de ciclos cortos, continuo aprendizaje.

	Fase 1	Fase 2	Fase 3	Fase 4 Nombre del producto
<b>Evaluación</b>	Listado de Productos	Listado de Productos	Listado de Productos	
	Producto 1: Informe de gestión. Espacio físico usado por el CLACP.	Producto 1: Capacitación - talleres sobre control social, presupuestos participativos y encuentros ciudadanos.	Producto 1: Informe de gestión. Acuerdo Local Plaza de las Hierbas	
	Producto 2: Documento de caracterización artistas locales	Producto 2: Informe de gestión Casa de la Cultura.	Producto 2: Informe de gestión. Bronx DC.	
	Producto 3. Informe de gestión y respuesta oficial de Alcaldía Local, sobre administración y uso de recursos culturales FDL.	Producto 3: Informe de gestión defensa del patrimonio.	Producto 3. Informe de grupo de estudio sobre Economía Cultural y Creativa.	
	Producto 4. Informe de gestión. Feria artesanal de Los Mártires.	Producto 4. Certificados de consejeros en participación en plataforma virtual de formación en gestión cultural 3CRD.		
	Producto 5. Medios y canales de comunicación del CLACP.			
	Producto 6. Taller de fortalecimiento a organizaciones.			
Producto 7. Gestión y participación en reuniones locales concandidatos a alcaldía y ediles.				

COORDINADOR CLACP

ORIGINAL FIRMADO

SECRETARÍA TÉCNICA

ORIGINAL FIRMADO



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL  
SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

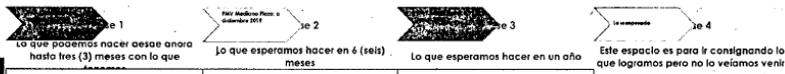
CÓDIGO FR-01-IT-PDS-02

VERSIÓN 03

FECHA 27/03/2019

Acta No 8.- 31/07/2020 16 de 14

Agenda Participativa Anual CLACP de los Mártires  
El presente documento es el resultado de un proceso de participación ciudadana que se desarrolló en el marco del Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio, con el fin de generar un espacio de participación que sirva como herramienta para la transformación social.



Lista de acciones y responsables	Lista de acciones y responsables	Lista de acciones y responsables	Lista de acciones y responsables
<b>Actividades</b> 1. Gestionar un espacio para el CLACP ante Alcaldía Local y JAL, con acceso a Internet, computador y archivador para memoria de procesos culturales locales. <b>Responsable(s):</b> Sandra Díaz y Andrea Romero.	1. Encuentros ciudadanos y presupuestos participativos para orientar e incidir en las líneas de inversión en cultura para el próximo cuatrienio. Rutas de incidencia a organizaciones culturales, veeduría y control social. <b>Responsable(s):</b> Hilda Lozano y Leonardo Bohórquez.	1. Gestionar un Acuerdo local por la defensa y reconocimiento de la Plaza de las Hierbas. <b>Responsable(s):</b> John Bernal y Yolanda Quintero.	1. Responsable(s):
2. Identificar necesidades culturales de la localidad con enfoque diferencial. (Caracterización de agentes, diagnóstico, Diseño formato para caracterización de artistas locales virtual y archivo impreso. Será diligenciado por el CLACP. <b>Responsable(s):</b> Adriana Mantilla	2. Incidencia en el asunto de la Casa de la Cultura, bien sea en el Distrito Creativo del Bronx o en otro lugar. <b>Responsable(s):</b> Sergey Gómez.	2. Incidencia en la planeación y desarrollo del Distrito Creativo del Bronx: Espacio público, corredor cultural centro ampliado. <b>Responsable(s):</b> Hernán Valero, Andrea Romero, Sergey Gómez y Carlos Zea.	2. Responsable(s):
3. Administración y uso de recursos culturales del Fondo de Desarrollo Local (instrumentos musicales, insumos, etc.). <b>Responsable(s):</b> Andrea Romero y Hernán Valero.	3. Veeduría y defensa del patrimonio e infraestructura. (Edificio Gastón De Sargé) <b>Responsable(s):</b> John Bernal	3. Conocer la normativa, retos y alcances de la Ley de Economía Nacional y la Política Pública de Economía Cultural y Creativa. <b>Responsable(s):</b> CLACP	3. Responsable(s):
4. Gestión para la circulación de productos artesanales locales. <b>Responsable(s):</b> Mireya Rueda	4. Los consejeros estudiarán en al menos un curso de la Plataforma Virtual en Gestión Cultural, ofrecida por la SCRD. <b>Responsable(s):</b> CLACP		4. Responsable(s):
5. Diseño e implementación de estrategia de comunicaciones para la visibilidad y posicionamiento del CLACP. <b>Responsables:</b> Hernán Valero y Adriana Mantilla			5.
6. Acción de fortalecimiento a organizaciones liderado por la Dirección de Fomento de la SCRD en septiembre. <b>Responsable:</b> Andrea Romero.			
7. Encuentro con candidatos a alcaldía local y ediles. Participación en reuniones locales. <b>Responsable:</b> CLACP.			



Evaluación de ciclos cortos, continuo aprendizaje.

Lista de Productos	Lista de Productos	Lista de Productos	Nombre del producto
<b>Producto 1:</b> Informe de gestión. Espacio físico usado por el CLACP.	<b>Producto 1:</b> Capacitación - talleres sobre control social, presupuestos participativos y encuentros ciudadanos.	<b>Producto 1:</b> Informe de gestión. Acuerdo Local Plaza de las Hierbas DC.	
<b>Producto 2:</b> Documento de caracterización artistas locales	<b>Producto 2:</b> Informe de gestión Casa de la Cultura.	<b>Producto 2:</b> Informe de gestión. Bronx DC.	
<b>Producto 3:</b> Informe de gestión y respuesta oficial de Alcaldía Local, sobre administración y uso de recursos culturales FDL.	<b>Producto 3:</b> Informe de gestión defensa del patrimonio.	<b>Producto 3:</b> Informe de grupo de estudio sobre Economía Cultural y Creativa.	
<b>Producto 4:</b> Informe de gestión. Feria artesanal de Los Mártires.	<b>Producto 4:</b> Certificados de consejeros en participación en plataforma virtual de formación en gestión cultural SCRD.		
<b>Producto 5:</b> Medios y canales de comunicación del CLACP.			
<b>Producto 6:</b> Taller de fortalecimiento a organizaciones.			
<b>Producto 7:</b> Gestión y participación en reuniones locales con candidatos a alcaldía y ediles.			

Soporte asistencia a la Sesión:

00:09:57.567,00:10:00.567  
John Helbert Bernal Patiño: en este punto yo también estaba?

00:12:39.453,00:12:42.453  
Andrea Romero: Yo puedo ayudar a circular información

00:13:21.001,00:13:24.001  
diana del pilar: ok

00:13:29.960,00:13:32.960



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL  
SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO FR-01-IT-PDS-02

VERSIÓN 03

FECHA 27/03/2019

Acta No 8.– 31/07/2020 17 de 14

diana del pilar: me sumo

00:18:22.867,00:18:25.867

John Helbert Bernal Patiño: como lo propone Adriana me parece bien

00:22:07.100,00:22:10.100

John Helbert Bernal Patiño: listo

00:22:56.535,00:22:59.535

John Helbert Bernal Patiño: eso

00:23:26.574,00:23:29.574

diana del pilar: Muy bien

00:24:15.626,00:24:18.626

John Helbert Bernal Patiño: eso

00:33:05.909,00:33:08.909

John Helbert Bernal Patiño: si señora Hilda

00:36:50.165,00:36:53.165

John Helbert Bernal Patiño: a mi tampoco

00:37:02.097,00:37:05.097

diana del pilar: Igual yo me inscribí en la alcaldía personalmente

00:37:12.692,00:37:15.692

John Helbert Bernal Patiño: y tengo varias personas con la misma situación

00:37:16.208,00:37:19.208

John Helbert Bernal Patiño: ???

00:40:30.788,00:40:33.788

John Helbert Bernal Patiño: plaza de hierbas un viernes

00:49:31.655,00:49:34.655

John Helbert Bernal Patiño: dale

00:50:09.894,00:50:12.894

John Helbert Bernal Patiño: Adri tu lo abres y empezamos a estinir

00:53:13.734,00:53:16.734

John Helbert Bernal Patiño: si me parece fortalecimiento

00:54:17.522,00:54:20.522

diana del pilar: de acuerdo

00:54:20.476,00:54:23.476

John Helbert Bernal Patiño: sí pero primero trabajo en equipo

00:54:54.507,00:54:57.507

John Helbert Bernal Patiño: Yolanda quintero

00:55:59.843,00:56:02.843



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL  
SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO FR-01-IT-PDS-02

VERSIÓN 03

FECHA 27/03/2019

Acta No 8.– 31/07/2020 18 de 14

Andrea Romero: Debo retirarme para asistir a comité de seguimiento del contrato de encuentros ciudadanos. Quedó atenta

00:56:06.557,00:56:09.557

Andrea Romero: Buena energía compañeros

01:03:14.311,01:03:17.311

Leopoldo Prieto Páez: hola

01:03:18.150,01:03:21.150

Leopoldo Prieto Páez: ya volví

01:11:21.638,01:11:24.638

HERNANCHOV: <https://www.economianaranja.gov.co/>

01:12:31.407,01:12:34.407

diana del pilar: interesante

01:17:56.791,01:17:59.791

Adri Mantilla: Al correo nos llegó el 1 de julio la presentación Bronx DC

01:18:12.925,01:18:15.925

John Helbert Bernal Patiño: lo dicho, la pregunta por qué fue la idea que nos vendieron

01:18:21.945,01:18:24.945

John Helbert Bernal Patiño: Gracias Leo

01:19:27.228,01:19:30.228

John Helbert Bernal Patiño: gracias

01:19:45.949,01:19:48.949

John Helbert Bernal Patiño: eso

01:26:39.587,01:26:42.587

John Helbert Bernal Patiño: invitar a los posible y a los pares

01:32:57.131,01:33:00.131

John Helbert Bernal Patiño: es obligación para ellos

01:35:01.793,01:35:04.793

diana del pilar: llamado de atención

01:37:06.192,01:37:09.192

John Helbert Bernal Patiño: total

01:41:11.804,01:41:14.804

John Helbert Bernal Patiño: Hernán realizas el documento para la alcaldía y la JAL ?

01:42:19.177,01:42:22.177

John Helbert Bernal Patiño: y colocas el artículo q hace relación al respecto?

01:43:09.112,01:43:12.112

John Helbert Bernal Patiño: revisemos haber q pasa



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA  
RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL  
SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO FR-01-IT-PDS-02

VERSIÓN 03

FECHA 27/03/2019

Acta No 8.– 31/07/2020 19 de 14

01:43:18.610,01:43:21.610

John Helbert Bernal Patiño: gracias

01:45:48.694,01:45:51.694

Adri Mantilla: Súper, muchas gracias!

01:48:55.763,01:48:58.763

Hilda Lozano Galán: Gracias a todos y todas por su participación feliz noche mucha salud bendiciones éxitos

01:51:51.812,01:51:54.812

John Helbert Bernal Patiño: sip

01:52:18.919,01:52:21.919

John Helbert Bernal Patiño: el lunes

01:52:24.577,01:52:27.577

John Helbert Bernal Patiño: no puedo

01:52:55.089,01:52:58.089

John Helbert Bernal Patiño: el lunes 4 pm

01:53:09.537,01:53:12.537

John Helbert Bernal Patiño: gracias a tod@s