

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 07 – Fecha 12 de septiembre de 2019 / 1 de 11

CONSEJO LOCAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO DE TUNJUELITO
Acta N° 07 Sesión Ordinaria

FECHA: 12 de septiembre de 2019

HORA: 6:00 p.m. a 9:00 p.m.

LUGAR: Casa de la Cultura de Tunjuelito

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Administración	Alcaldía Local	Julio Villa
Administración	Mesa Sectorial	Rocío Ricaurte
Consejo Local de Sabios y Sabias	Consejero	Esperanza Agudelo
Audiovisuales	Consejera	Giselle Rodríguez
Consejo Local de Víctimas	Consejera	Edilma Emilse Granada
Artes plásticas y visuales	Consejero	Hansen Hernández
Bibliotecas Comunitarias de la localidad	Consejera	Clara Inés Sánchez
Infraestructura Cultural	Consejera	Diana Gómez
Danza	Consejera	Berlarmina Barrera
Patrimonio Cultural	Consejera	Gloria Inés Gonzales
Administración	SCRD – UPN	Jorge Rico

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 07 – Fecha 12 de septiembre de 2019 / 2 de 11

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Música	Consejera	Ludy Hernández
Artesanos	Consejera	Luz Melo
Mujeres	Consejera	Claudia Marengo
Gestor	Consejero	Ricardo Buenaventura
Cultura Festiva	Consejera	Gisela Lozano
Arte Dramático	Consejero	Yahimar Galindo
Asuntos locales	Consejero	Carlos Vidal Suarez
Emprendimiento Cultural	Consejera	Myriam Páez
Literatura	Consejero	Brandon Castillo

N° de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) **20**

No de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) **11**

Porcentaje % de Asistencia: 55%

I. ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes y verificación de quórum
2. Aprobación del orden del día
3. Seguimiento a compromisos
4. Revisión agenda participativa
5. Revisión y aprobación del acta anterior
6. Exposición de la ruta Mesa Sectorial
7. proposiciones y varios (CLOPS de participación e informes de reuniones y otros espacios)

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 07 – Fecha 12 de septiembre de 2019 / 3 de 11

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de los asistentes y verificación de quórum

Se hace la presentación de los asistentes y se adjunta listado de asistencia teniendo un quorum del 55% de asistencia de los consejeros activos, se exponen las inasistencias justificadas por Claudia Marengo, Ludy Hernández, Ricardo Buenaventura, Gisela Lozano, Carlos Vidal Suarez, Luz Melo, Miriam Páez y Brandon Castillo, en razón a que están trabajando y por razones de estudio. Se presenta a la señora Edilma Emilse Granada como suplente de Jorge Eliecer Torrijos que vienen en representación del Consejo Local de Víctimas. Inicialmente se presenta cada uno de los consejeros asistentes representantes de las áreas de las poblaciones y los representantes institucionales asistentes.

2. Aprobación del orden del día

Se lee la propuesta el orden del día y se aprueba por unanimidad de los asistentes ubicando en el punto de varios los informes de otros espacios y delegación el CLOPS de la Política Publica de Participación.

3. Seguimiento a compromisos

El enlace Jorge Rico menciona que se envió el acta a los correos de los integrantes del consejo; se leyó la carta que contiene las observaciones respecto a la ejecución del Festival Artístico; se envió la presentación PPT que se hizo en la JAL; se envió acuerdo local que reglamenta memoria histórica de la JAL; se leyó solicitud al Ministerio de Cultura de un profesional que asista al CLACP ampliado para explicar el proceso de Estampilla Procultura y seguridad social del artista; se envió instrumento diagnostico diligenciado que se envió al consejo de asuntos locales; se informó que por agenda no se citó al contratista de proyecto 2018 para exponer balance general de ejecución; se leyó carta de solicitud acuerdos locales JAL a la Imprenta Distrital, se envió el acuerdo que reglamenta los presupuestos participativos para los recursos locales y con lo anterior se cumplen los compromisos adquiridos en anterior reunión.

4. Revisión Agenda Participativa

Jorge Rico enlace territorial comienza la revisión de cada una de las actividades así:

AGENDA PARTICIPATIVA ANUAL CLACP TUNJUELITO 2019				
FUNCIONES	ACCIONES	ACTIVIDADES	FECHA	Responsables
1. Proponer ideas y dar lineamientos para las políticas, planes, programas, proyectos y	Generar propuestas para la formulación de proyectos locales del sector cultural	1. Realizar 1 reunión de construcción y ajuste de la propuesta que se hará al Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito para los proyectos en	Junio	Comisión de CLACP

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 07 – Fecha 12 de septiembre de 2019 / 4 de 11

acciones del sector.		las líneas de formación y eventos 2019		
		2. Radicar la propuesta en Alcaldía local de Tunjuelito	Junio	Jorge Rico Enlace Territorial
2. Establecer mecanismos de comunicación, información y construcción de conocimiento.	Conformar mesas o comisiones por cargo del CLACP	3. Convocatoria de cada consejeros a sus representados a una asamblea por área o campo representado	Agosto	Cada uno de los consejeros
		4. Realizar la asamblea con sus representados mostrando el objetivo de consolidar la base local y recoger insumos para la propuesta para los encuentros ciudadanos (se tendrá recursos por gestión)	Septiembre	Cada uno de los consejeros
		5. Realizar la Asamblea Anual del CLACP de Tunjuelito	Noviembre (semana mitad de mes para convocar a celebración 25 años)	Gisela hace la propuesta en la siguiente sesión de consejo
3. Promover la perspectiva intergeneracional, intercultural, con enfoque poblacional diferencial.	Evento local de celebración de los 25 años del SDACP	6. Realizar una reunión preparatoria con las instituciones que puedan aportar, consejeros y otros agentes que participen en el evento	Agosto (sujeta a modificarse según propuesta por comisión)	Comisión conformada por Belarmina Barrera, Gloria Gonzales y Jorge Rico, presentará propuesta en sesión de septiembre
		7. Desarrollar una reunión de celebración de los 25 años del SDACP integrando a la base cultural local (se invitarán solo agentes artísticos y culturales)	Septiembre (se cambia la fecha a la última semana de noviembre)	Según propuesta de comisión
4. Ejercer e implementar mecanismos de	Realizar seguimiento y control social a los	8. Solicitar la exposición de los proyectos locales del FDLT a Alcaldía Local	Junio	Ya se realizo

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. RESPONSABLES EN SU REGISTRACIÓN Y PATRIMONIO</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 07 – Fecha 12 de septiembre de 2019 / 5 de 11

<p>control social y proyectar evaluaciones sobre las acciones, políticas, planes, programas y proyectos.</p>	<p>proyectos culturales en ejecución del FDL y de la SCRD</p>	9. Acompañar las jornadas de ejecución de los proyectos locales	Julio	Ya se realizó
		10. Solicitar sesión con contratista para generar un documento con recomendaciones para la ejecución de un próximo proyecto	Agosto	Jorge Rico
		11. Solicitar hacer parte del comité técnico para los proyectos en formulación vigencia 2019	Agosto	Ya se realizó en reunión con Alcalde Local
<p>5. Priorizar las líneas estratégicas de inversión y participar en los escenarios de presupuesto participativo que se incluyan en los planes de desarrollo locales y en el Plan de Desarrollo Distrital.</p>	<p>Sensibilizar a la base artística y cultural frente a la responsabilidad política que se tiene frente a las elecciones en octubre de 2019 respecto a los derechos artísticos y culturales en las propuestas de los candidatos a la JAL de Tunjuelito</p>	12. Reunión de planeación y convocatoria del Foro de derechos artísticos y culturales de Candidatos a la JAL de Tunjuelito	Agosto	Se asigna la comisión de Diana Gómez y Gloria Gonzales
		13. Realización del Foro de derechos artísticos y culturales de Candidatos a la JAL de Tunjuelito	Septiembre (última semana)	Según propuesta de comisión
	<p>Construir una propuesta en los campos del arte, la cultura y el patrimonio para posicionarla en los próximos encuentros ciudadanos del próximo plan de desarrollo local.</p>	14. En la Asamblea Local de Arte, Cultura y Patrimonio, establecer dos momentos, uno de exposición de acciones del CLACP y un segundo de recolección de insumos para la propuesta que se posicionara en encuentros ciudadanos	Noviembre	Gisela Lozano en la propuesta incluirá en la metodología la construcción de la propuesta del sector para encuentros ciudadanos
	<p>Capacitación en Acuerdos 12 del 94 y 13 del 2000 para construir propuestas</p>	15. Planear encuentro y realizar convocatoria para conversatorio sobre Acuerdos 12 del 94 y 13 del 2000	Agosto (se modifica la fecha para noviembre y	Jorge Rico Enlace Territorial

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 07 – Fecha 12 de septiembre de 2019 / 6 de 11

	viabiles para los planes de desarrollo distrital y locales		diciembre con el objetivo de que este la información cercana al proceso de encuentros ciudadanos)	
		16. Desarrollar conversatorio sobre Acuerdos 12 del 94 y 13 del 2000	Agosto (igual que ítem anterior)	Jorge Rico Enlace Territorial
6. Construir una agenda participativa anual en la que se prioricen temas y acciones estratégicos para la ciudad y sus territorios	Construir una agenda participativa del CLACP de Tunjuelito y publicarla para que sea vista por la base artística, cultural y de patrimonio local	17. En sesión de CLACP construir la agenda participativa y en cada sesión posterior realizar seguimiento al cumplimiento de la misma	Junio a Diciembre	Ya se realizo

Jorge Rico Informa que las actividades 1, 2, 8, 9, 11 y 17 ya se realizaron

Para las actividades 12 y 13 Gloria Gonzales y Diana Gómez presentan la propuesta e informan que está planeada la actividad para el domingo 6 de octubre denominada Pacto por el Arte, la Cultura y el Patrimonio local y se desarrollará en el Salón Comunal de la junta de Santa Lucia Sur; y establecen que el objetivo es crearle a todos los candidatos asistentes un compromiso de, en caso de llegar a la JAL, promover la garantía de los derechos artísticos y culturales tomando en cuenta el Plan Cultural Local y la normatividad existente; se espera la asistencia de más o menos 60 candidatos, además se invitara a la Misión de Observación Electoral; además se propone documentar el evento en un audiovisual para poder rotarlo en Youtube y otras redes sociales, se utilizará la metodología Café Mundo con 4 mesas, una mesa de arte, una mesa de cultura, una mesa de patrimonio y una mesa administrativa. Llamam la atención también a que es necesario que se comprometan a acompañar todos los consejeros del CLACP. Jorge Rico hace la aclaración de que los representantes institucionales estarán totalmente ajenos al desarrollo de esta actividad. Gloria Gonzales pregunta a los consejeros si asistirán al evento y los consejeros responden que sí.

Jorge Rico enlace territorial sugiere que se decida si cada una de las actividades se discutirán y se planearán en detalle en cada sesión de CLACP o en cada sesión solo se exponga el balance del cumplimiento de las actividades y los aspectos generales que se tengan que aprobar en consejo de ellas obligando a que cada actividad sea planeada en reuniones de su respectiva comisión delegada previamente; se decide unánimemente por la segunda opción y se acuerda hacer una reunión preparatoria del evento el próximo martes 17 de septiembre a las 3:00 p.m. en la Casa de la Cultura de Tunjuelito.

Edilma Emilse Granada delegada del Consejo de Victimas pregunta si en el desarrollo del evento el tema de victimas tendrá un espacio allí. Gloria Gonzales le responde que igual que los representantes

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. RESPONSABLES EN SU REGISTRACIÓN Y EFECTOS</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 07 – Fecha 12 de septiembre de 2019 / 7 de 11 de los grupos poblacionales tendrán lugar en la mesa de cultura como determinantes de las prácticas culturales locales. Jorge Rico enlace territorial complementa diciendo que las poblaciones tienen unas prácticas culturales propias en cada localidad, entre ellas las víctimas y la pregunta es ¿cuáles son las prácticas culturales de las víctimas de la localidad de Tunjuelito? Y ¿qué acciones se deben desarrollar desde lo público y desde lo privado para la restitución y garantía de los derechos culturales de las víctimas de la localidad? y las mismas preguntas con cada población que habita la localidad.

Para las actividades 5 y 14 Clara Inés Sánchez consejera de Bibliotecas Comunitarias hace la exposición de la propuesta para la Asamblea del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio que se llevara a cabo el sábado 16 de noviembre en la Casa de la Cultura de Tunjuelito proponiendo los dos momentos de la asamblea, el primero exposición de labores realizadas por cada uno de los consejeros y la exposición de las labores como consejo; y el segundo momento realizar un trabajo de mesas para la construcción de las propuestas que se posicionaran en encuentros ciudadanos. Jorge Rico enlace territorial menciona que antes de la asamblea es necesario que se haga una contextualización para los consejeros en la próxima sesión de octubre, además sugiere que se integre a la actividad una presentación artística. Giselle Tatiana consejera de Audiovisuales sugiere que para que sea más práctico, por consejero se haga un video de 30 segundos para ahorrar tiempo. Julio Villa menciona que se tienen cámaras en la Casa de la Cultura. Hansen consejero de artes plásticas sugiere un canal de Youtube y la utilización de redes sociales. Jorge Rico enlace territorial menciona que cada consejero debe hacer el guion para dar la información en 30 segundos, Giselle Tatiana sugiere que se utilice la foto del consejero e imágenes de archivo. Jorge Rico enlace territorial menciona que la persona que lidera el proceso de asamblea es la encargada de hablar con los consejeros y hacer el seguimiento a los compromisos que se adquieran para la asamblea y recuerda que el éxito de la asamblea radicará en la convocatoria que se base en que asistan los representados por cargo. Belarmina Barrera consejera de danza menciona que es necesario tener en cuenta el número de invitados según el espacio y definir a quienes se van a invitar a la asamblea. Clara Sánchez menciona que es necesario imprimir volantes y afiches para la asamblea, Julio Villa acota que hablará con prensa de la Alcaldía Local para imprimir aproximadamente unos 5 afiches y se ponen en la Casa de la Cultura. Se acuerda por unanimidad que se ultimen detalles metodológicos y logísticos de la asamblea en la sesión de octubre.

Para las actividades 3 y 4 Jorge Rico enlace territorial indaga las reuniones por área o campo representado tomando en cuenta que estaban previstas para septiembre; en el caso de la consejera de patrimonio informa que la reunión se realizará en noviembre; Clara Sánchez consejera informa que la reunión de bibliotecas comunitarias se realizará antes de que se termine el mes de octubre; Giselle Tatiana informa que la reunión de audiovisuales la espera realizar el 7 de octubre y es posible que se articule con artes plásticas; Edilma Emilse Granada delegada del consejo de víctimas informa que el 9 de octubre es la próxima mesa de víctimas donde sacará un punto para hablar del tema; Esperanza Agudelo del Consejo de Sabios y Sabias informa que el 26 de septiembre hay sesión donde se tocará el tema; Belarmina Barrera consejera de danza informa que aproximadamente para el 5 de octubre tendría la reunión del área.

Para las actividades 6 y 7, Belarmina Barrera consejera de danza expone la propuesta para el evento de los 25 años de sistema de participación en cultura, que se tiene estimada para el último fin de semana de noviembre, se propone una jornada de dos horas invitando a la comunidad artística y cultural de Tunjuelito con presentaciones artísticas, se hará la pieza publicitaria para difundir por redes sociales, se tiene la intención de convocar a los consejeros que puedan venir que hayan participado en estos 25 años en Tunjuelito, también propone recopilar lo realizado durante los 25 años en un video.

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 07 – Fecha 12 de septiembre de 2019 / 8 de 11

Gloria Gonzales le sugiere consultar a Gisela Lozano de “El Contrabajo” por qué tienen material audiovisual como insumo para construir el video de 25 años. Jorge Rico propone que el video para el evento sea de máximo 5 minutos y si se construye uno más amplio se rotará por redes sociales. Belarmina Barrera consejera de danza menciona que se puede dar un espacio de preguntas y conversatorio. Gisell Tatiana acota que para un video de 15 minutos sería una edición de largo aliento y si es así, sería estilo documental que merece un ejercicio de investigación, propone que se inviten a esos consejeros a la asamblea y al finalizar la asamblea, se les hace una pequeña entrevista de 1 minuto y además se les solicita imágenes de archivo y se consolida un video con estos insumos. Gloria Gonzales consejera de patrimonio acota que es importante la memoria que salga del evento que ojala fuera audiovisual y que se rota por el canal de cultura por Youtube. Jorge Rico enlace territorial aclara que el objetivo es conmemorar el trabajo realizado por 25 años y su capacidad de incidencia, además sugiere que para la asamblea se invite a la gente a traer fotos y demás que manifiesten la historia artística y cultural de la localidad y se construye un formato de autorización para digitalizarlo; también sugiere que se inviten no solo consejeros si no también servidores públicos o gestores que se reconocieron por la comunidad como personas que le aportaron positivamente a la historia de la localidad. Gloria Gonzales consejera de patrimonio resume la historia de cómo se construyó el sistema de participación por iniciativa propia y resalta que es el objetivo principal es mostrar esa historia y centrarla en el proceso que se basa en la garantía del derecho a la cultura. Jorge Rico enlace territorial menciona que es necesario revisar el archivo de cassettes de VHS que se encuentran en la Casa de la Cultura y Julio Villa responde que se hará la revisión. Gloria Gonzales sugiere que se haga en la Casa de la Cultura como referente de la historia local. Belarmina Barrera pregunta que si hay recursos para la realización de ese evento. Julio Villa responde que es necesario esperar a ese momento para saber si se tiene contrato para refrigerios desde la Alcaldía Local. Jorge Rico informa que los requerimientos logísticos se conseguirán por gestión. Se acuerda que los reconocimientos sean firmados por el CLACP. Jorge Rico le solicita a la señora mina que se haga el listado de los invitados y el número de personas por instancia de participación para contar con el aforo permitido por la Casa de la Cultura.

Para la actividad 10 Jorge Rico menciona que se invitará para la próxima sesión de octubre donde se le solicitará el balance general de la ejecución del proyecto con recursos vigencia 2018.

Para las actividades 15 y 16 Jorge Rico informa que estarán proyectadas para noviembre con el objetivo de que el tema quede caliente para enero donde comienza el proceso de encuentros ciudadanos para la construcción del plan de desarrollo local 2020-2023. Se acuerda conversar los detalles en la sesión de octubre.

5. Revisión y aprobación del acta anterior

Jorge Rico hace la lectura del acta de la sesión de agosto, informa que ya fue enviada a los correos de los consejeros y no se hacen observaciones a la misma y la presidenta Gloria Gonzales y el Secretario Técnico proceden a firmarla.

6. Exposición de la ruta de la Mesa Sectorial

Jorge Rico enlace territorial informa que la Resolución 542 de 2017 reglamenta el Modelo de Gestión Cultural Territorial donde la primera línea de acción se encuentra “Liderazgo y articulación” que establece la consolidación de Mesas sectoriales en cada una de las localidades donde se reúnen los representantes de las instituciones con asiento en la localidad, en el caso de Tunjuelito tenemos

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 07 – Fecha 12 de septiembre de 2019 / 9 de 11 representantes en la Mesa Sectorial de OFB, IDRD, Biblored, NIDOS y la SCR D como secretaria técnica del espacio. Jorge Rico expone la oferta general de cada una de las entidades y se resumen las acciones de la mesa contenidas en la ruta de trabajo para el año 2019 donde se resaltan actividades de articulación de las entidades de la mesa, estrategias de información y comunicación, acompañamiento técnico a la formulación de proyectos y apoyo a los eventos de ejecución de estos, jornadas de evaluación participativa de las bibliotecas y georeferenciación de las entidades con la comunidad. Se acuerda enviar a los correos de los consejeros la ruta de trabajo de la Mesa sectorial.

7. Proposiciones y varios

Julio Villa informa que en consejo de Infraestructura Cultural se acordó la visita a los consejos para exponer el tema de Política Pública de Casas de la Cultura y solicita que para sesión de CLACP del 9 de octubre se incluya el punto.

Gloria Gonzales informa que el 26 de septiembre se llevara a cabo el Foro de candidatos a nivel distrital para establecer el Pacto por el Arte, la Cultura y el Patrimonio a nivel Bogotá, se enviará la invitación al whatsapp y correos del consejo.

Jorge Rico recuerda que en la página de la SCR D se encuentra toda la información de la oferta de cada una de las entidades y de igual manera esta geofrenciada en mapas que están en el micrositiio de Cultured, además en el micrositiio de participación pueden encontrar actas, agendas participativas de esta y todas las localidades.

Clara Sánchez informa que el 19, 20 y 21 de septiembre la Fundación Cultura “El Contrabajo” tendrá presentaciones de teatro en la sede de Isla del Sol, se enviara la información al whatsapp del consejo.

Jorge Rico informa que el 21 de septiembre a las 9:00 a.m.se realizará el CLOPS de participación en el colegio Marco Fidel Suarez donde debe ir una representación del CLACP

Edilma Emilse Granada delegada del Consejo de Víctimas solicita apoyo al consejo para visibilizar las víctimas a través de una puesta en escena que se presentaran en los eventos locales. Gloria Gonzales acota que es directora de teatro y además ya tiene una presentación alusiva a la situación de víctimas.

Belarmina Barrera consejera de danza informa que Vicky la referente de danzas de la Candelaria hizo la invitación al Festival de danza de la Candelaria y se reenvió el correo a todos los directores de grupos de danza y el objetivo es que el consejo este enterado, luego se dará mas información.

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100%

III. CONVOCATORIA

Se cita a la próxima sesión para el día 10 de octubre a las 6:00 p.m. en la Casa de la Cultura

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 07 – Fecha 12 de septiembre de 2019 / 10 de 11

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
Revisión Agenda Participativa Anual	Foro de candidatos ala Jal de Tunjuelito	Diana Gómez y Gloria Gonzales	SI

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Para las actividades 12 y 13 de la agenda participativa anual, los consejeros y consejeras apoyaran en la logística y en la convocatoria del evento	INTENGRANTES DEL CLACP DE TUNJUELITO EXCEPTO DELEGADOS INSTITUCIONALES
Enviar acta a los correos para su revisión	JORGE RICO
Solicitar a Alcaldía Local y contratista de proyecto 2018 asistir a la próxima reunión de CLACP en octubre para exponer balance general de ejecución	JORGE RICO
Enviar a los correos de los consejeros la ruta de trabajo de la Mesa sectorial	JORGE RICO

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Tunjuelito la presente acta se firma por:

ORIGINAL FIRMADO

Gloria Gonzales
Presidente CLACPT

ORIGINAL FIRMADO

Jorge Hernando Rico Vera
Secretaria técnica SCR D

Revisó: Gloria Gonzales
Proyecto: Jorge Hernando Rico Vera

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA Y PATRIMONIO</p>	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 07 – Fecha 12 de septiembre de 2019 / 11 de 11

Anexo 1. Registro fotográfico

