

| CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
|---------|-----------------|
| VERSIÓN | 03 |
| FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 5 – Fecha 06 de junio de 2022/ 1 de 7

Consejo local Antonio Nariño Acta N° 5 Sesión ordinaria

FECHA: 06-06-2022

HORA: 6:00 p.m. a 8:00 pm.

LUGAR:meet.google.com/nnf-dgxb-wty

ASISTENTES:

| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|--|--|-----------------------------|
| Representante Artes Plásticas y Visuales | CLACP Antonio Nariño | Jaime Montero |
| Representante de Danza | CLACP Antonio Nariño | Lorena Damián |
| Representante de Arte Dramático | CLACP Antonio Nariño | John Alexander Rodríguez |
| Representante de Literatura | CLACP Antonio Nariño | Xiomara León |
| Representante Mujeres | CLACP Antonio Nariño | Sayra Judith Tovar |
| Representante Patrimonio Cultural | CLACP Antonio Nariño | Luisa Margarita Castro |
| Representante Artesanos | CLACP Antonio Nariño | Graciela Amparo Morales |
| Representante de Bibliotecas Comunitarias | CLACP Antonio Nariño | Vivian Castañeda Ramos |
| Representante Gestores Culturales | CLACP Antonio Nariño | Flor Alba Carrillo |
| Representante Emprendimiento Cultural | CLACP Antonio Nariño | Luz Mireya Sánchez |
| Representante de Asuntos Locales | CLACP Antonio Nariño | Luz Dary Aristizabal |
| Delegada de Alcaldía Local | CLACP Antonio Nariño | Norella Flechas |



| CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
|---------|-----------------|
| VERSIÓN | 03 |
| FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 5 – Fecha 06 de junio de 2022/2 de 7

| Delegado de Mesa Sectorial | CLACP Antonio Nariño | Diego Velázquez |
|---|----------------------|-----------------|
| Delegada de SCRD | Secretaria Técnica | Andrea Romero |
| Delegada sector personas con discapacidad | CLACP Antonio Nariño | Viviana Morales |

INVITADOS:

| SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD | DELEGADO O REPRESENTANTE | |
|---------------------------------|--------------------------|--|
| SCRD | Luz Marina Serna | |
| SCRD | David Hernández | |

AUSENTES:

| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---|---|-----------------------------|
| Representante de Artes Audiovisuales | CLACP Antonio Nariño | Yilmer Buitrago |
| Representante Música | CLACP Antonio Nariño | Jairo Parra |
| Delegada de Sabios y Sabias | CLACP Antonio Nariño | Celmira chaparro |

| N° de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) | 19 |
|--|----|
| No de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) | 15 |
| Porcentaie % de Asistencia 78.9% | |

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista verificación de quórum y aprobación de actas.

Se hace solicitud a la grabación para efectos del acta se remite la lectura de los puntos del día se realiza llamado de los participantes para la verificación del quorum



| CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
|---------|-----------------|
| VERSIÓN | 03 |
| FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 5 – Fecha 06 de junio de 2022/3 de 7

Se realiza la designación del acta de mayo se presenta escusas a los consejeros debido a que no se presenta el listado de asistencia en la sesión anterior y respecto al acta, el CLACP otorga un plazo de 8 días para presentar el acta del mes de mayo.

3. Socialización Incubadora de proyectos y delegación

Luz Marina Serna:

Las incubadoras de proyectos se desarrollan en un proceso de formación de 80 horas, se divide en 60 horas presenciales y 20horas en modalidad virtual. Esta se clasifica de las siguientes formas en la ciudad en 5 zonas



Para evitar la movilidad de los consejeros y el traslado por los diferentes consejos se seleccionará o se otorgara el curso para 3 consejeros y la funcionalidad de ellos es propender por el desarrollo de Presupuestos Participativos, se buscan espacios que tengan procesos rotativos por zonas y que todas las localidades, se desarrollará en el mes de julio y esperamos que la convocatoria se la gane una universidad para que el curso se convierta en un proceso de diplomados.



| CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
|---------|-----------------|
| VERSIÓN | 03 |
| FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 5 – Fecha 06 de junio de 2022/4 de 7

La frecuencia de los encuentros va hasta noviembre y se realizarán fueran de los horarios laborales o académicos, es probable que se den los sábados en horas de la mañana. Aunque depende de la concertación de los consejeros y de las zonas que estén vinculadas.

Se pregunta si en el momento está interesado en participar a los consejeros. Se manifiesta por los consejeros que se definen más delante los delegados y participantes con respecto a la formación de horarios y tiempos.

Tener en cuenta la oferta con respecto a los horarios y días para no tener perdida de espacios.

3. Organización actividades de encuentro con agentes culturales

Se realizará la actividad de las normas APA con respecto a el reconocimiento y memoria y el video realizado por los consejeros y la impresión de unas fotos y realizar el paso a paso de ese día que por cierto se realizará en la casa de la juventud

- 1. Qué es CLACP, que hace, cómo (10 minutos) Andrea
- 2. Resultados CLACP actual (10 minutos) Jhon
- 3. Testimonio (distribución en próxima reunión, pro y contra) (15 minutos) Jaime
- 4. Mesas temáticas Metodología Café del mundo
- Cómo quisiera ser representado Graciela (15 minutos) Relatoría Flor
- ¿Sabe de dónde salen los recursos? Lorena (15 minutos) Relatoría Sayra
- Porque es importante la participación LuzDary (15 minutos)- Relatoría Andrea
- * Relatoría de cada mesa



Se reasignan ajustes respecto a el desarrollo de la actividad Encuentros de agentes culturales en la casa de la Juventud en Antonio Nariño, se define que las personas roten entre las mesas y al finalizar la sesión hacer un compartir. Se dialoga sobre los implementos necesarios para el desarrollo de las actividades, se propone la logística y el desarrollo de actividades acompañadas con un canelazo o aromática

Se propone llevar 3 personas por participante del CLACP con el fin de alcanzar un quorum y recuerda que a la Casa de la Juventud no se puede entrar alcohol. Serán aproximadamente 35 personas, se propone que cada persona lleve su vaso o pasillo por temas medio



| CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
|---------|-----------------|
| VERSIÓN | 03 |
| FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 5 – Fecha 06 de junio de 2022/ 5 de 7

ambientales.

Respecto a la pieza publicitaria se realizará con todos los agentes culturales que se tengan por parte del consejo, pero que fijo se concreten 2 o 3 personas para que lleguen a la sesión.

Se solicitará a los consejeros por WhatsApp los implementos, y se determinará el encuentro a las 12:30 pm, se dividen dos equipos de cocina y de adecuación del espacio.

Logística:

Hora de encuentro: 12:30 p.m. en Casa de la Juventud

Equipo aromática: Mireya y Jhon

Equipo decoración: Flor, Graciela, Xiomara, Lorena, Jaime, Sayra, Luz Dary,

Si por razones personales no se puede asistir sería bueno que se haga la delegación para aprovechar estos procesos y que no se pierda el desarrollo de los mismos. Se solicita a los participantes el poder llevar marcadores y pliegos de papel, cinta, nailon, hojas para el desarrollo de carteleras y pancartas con el fin de generar memoria del proceso.

Papel: Lore

Nailon: Graci

Marcadores: Andrea, Graci, Flor

Cinta: Andrea

Fichas: Flor

La duración del evento durara de 2 a 4pm

Se propone compartir la información final por medio de un archivo realizado por el apoyo técnico David Hernández, para generar una relatoría de las actividades y espacios que se desarrollarán en el evento.

Se finalizará con la información de resultados de las actividades del CLACP y las observaciones de la ciudadanía

El documento de planeación será enviado vía WhatsApp.



| CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
|---------|-----------------|
| VERSIÓN | 03 |
| FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 5 – Fecha 06 de junio de 2022/6 de 7

4. Varios

- Es Cultura Local, Diego Velázquez informa que se tiene el componente B para la figura de Estímulos.
- Se pregunta a Diego si se tienen restricciones para los ganadores del año pasado.
 Menciona Diego que se tiene entendido que no se puede participar, pero son ajustes que se están realizando a el convenio de presentación de propuesta
- Respecto a una solicitud realizada a la Alcaldía Local, se presenta y se hace la lectura y el seguimiento de las repuesta asignada por parte del Fondo de Desarrollo Local.

Saludo

Cordial saludo, por medio de la presente, el Fondo de Desarrollo local se permite dar respuesta a la información solicitada así:

| | | Vigencia 2021 | | |
|---|---|---|----------------------|----------------------|
| N. de proyecto | Nombre | Meta | Recurso destinado | Recurse ejecutado |
| Acciones de | | Realizar 8 eventos de promoción de petividades culturales. | \$ 399.000.000 | \$ 160,045.715 |
| 10.00 | fomento y promoción de | Otorgar 55 estimulos de apoyo al sector artistico y cultural. | \$190,000,000 | \$ 190,000,000 |
| 2201 | actividades artisticas, interculturales, culturales y/o patrimocalales | Capacitar 600 personas en los campos artísticos, interculturales, culturales y/o patrimoniales. | \$ 190,000,000 | \$13.782.000 |
| | | Intervenir 3 sedes culturales con dotación y/o adecuación. | \$872,700.000 | \$ 88.901.768 |
| 120 1 | | Vigencia 2022 | | - |
| N. de proyecto | Nombre | Meta | Recurso destinado | Recurso ejecutado |
| Acciones de fomento y promoción de actividades actisticas, inter-culturales, culturales y/o putrimonistes | Realizar 8 eventos de promoción de actividades culturales. | \$316.000.000 | \$60,120,000 | |
| | Otorgar 55 estimulos de apoyo al sector artístico y cultural. | 5 200.000.000 | \$0 | |
| | Capacitar 600 personas en los campos artísticos, interculturales, culturales y/o patrimoniales. | \$ 386.239.000 | \$0 | |
| | | bstervenir 3 sedes culturales con dotación y/o adecuación. | \$100,000,000 | \$83,620,000 |

Se propone responder esta carta, dado que no cuenta con presupuesto destinado inicial, pasando por encima de lo que la comunidad solicitó. Sugiere la Consejera Lorena, responder la carta dado que las asignaciones de los recursos se están llevando para otros proyectos, se plantea llegar a una instancia mas alta que un derecho de petición.

| Р | orcentaje | % | de | Cumpl | imie | nto (| del | Orde | en d | el Dí | a | 100% | |
|---|-----------|---|----|-------|------|-------|-----|------|------|-------|---|------|--|
| | | | | | | | | | | | | | |

III. CONVOCATORIA

Se cita a una nueva sesión informativa el día 21 de junio



| CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
|---------|-----------------|
| VERSIÓN | 03 |
| FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 5 – Fecha 06 de junio de 2022/7 de 7

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

| | PROPUESTAS | | | | | |
|----------------------------|--------------------------------|------------|-------------------------|--|--|--|
| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA | PROPONENTE | APROBACIÓN (SI - NO) | | | |
| N.A. | N.A. | N.A. | N.A. | | | |

| TAREAS Y COMPROMISOS | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--|--|--|
| DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO | RESPONSABLES | | | | |
| Hora de encuentro 12:30 pm en la casa de la juventud el sábado 11 de junio | Todos los participantes del CLACP | | | | |
| DESACUERDO | OS RELEVANTES | | | | |
| DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO | PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN | | | | |
| N.A | N.A | | | | |
| | | | | | |

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo local Antonio Nariño la presente acta se firma por:

Graciela Morales Coordinadora(E) del CLACP Antonio Nariño Andrea Romero Acosta Secretaria Técnica de CLACP SCRD

Aprobó: Consejeros Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de Antonio Nariño Revisó: Secretaría Técnica Andrea Romero Acosta DALP/SCRD

Proyectó: David Hernández DALP/SCRD