

| CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
|---------|-----------------|
| VERSIÓN | 03 |
| FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 05 – Fecha 26 de mayo / 1 de 5

Consejo o Mesa Acta Nº _05_ Sesión virtual extraordinaria

FECHA: 26 de mayo de 2021 HORA: 10:35 a.m. a 3:45 p.m.

LUGAR: Whatsapp del Consejo Distrital de Danza

ASISTENTES:

| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|----------------------------|---|----------------------------|
| Secretaría Técnica | IDARTES | Ana Carolina Ávila Pérez |
| Consejo Distrital de Danza | Representante de investigadores de la danza | Felipe Lozano |
| Consejo Distrital de Danza | Representante de gestores independientes del área de danza | Betsabé García |
| Consejo Distrital de Danza | Representante de Escuelas no formales | Johanna Vargas |
| Consejo Distrital de Danza | Representante de Espacios Independientes de circulación en danza | Leonard Rodríguez |
| Consejo Distrital de Danza | Representantes de Redes o procesos colaborativos en Danza | Sheyla Yurivilca |
| Consejo Distrital de Danza | Representante de procesos comunitarios | Yolanda Forero Perilla |
| Localidades | Consejero Local Engativá | Luis Enrique Tovar Ramírez |
| Consejo Distrital de Danza | Representante de plataformas circulación en danza | Rodrigo Amaya Pedraza |

INVITADOS:

| SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---------------------------------|--------------------------|
| Jenny Bedoya | Gerencia de Danza |
| Silvia Triviño | Gerencia de Danza |

AUSENTES:



| CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
|---------|-----------------|
| VERSIÓN | 03 |
| FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 05 - Fecha 26 de mayo / 2 de 5

| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE | |
|---|--|---|--|
| | | | |
| N° de Consejeros Act | ivos (Incluyendo delegados institucionale | s)9 | |
| No de Consejeros Asi | stentes (Incluyendo delegados instituciona | ales)9 | |
| Porcentaje % de Asis | tencia100 | | |
| I. ORDEN DEL DIA: | | | |
| l. Verificación de Quó | rum | | |
| 2. Designación de la Contenido final del acta | omisión de revisión y aprobación del Acta a | Todos los consejeros revisarán el | |
| 3. Seguimiento a tareas atípica en curso | s y compromisos: tema único revisión y de | ecisiones frente al proceso de elección | |

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

4. Varios: No hay varios

1. Verificación de quórum

La presidente del Consejo abrió la conversación convocando a todos los miembros activos del grupo de whatsapp a congregarse en función de los comentarios y observaciones a las hojas de vida recibidas por cada persona consejera en su correo electrónico a fin de tomar decisiones y realizar la respectiva votación de elección.

2. Designación de la Comisión de revisión y aprobación del Acta.

Todos Consejeros Revisarán el acta

3. Seguimiento a tareas y compromisos.

Dando alcance a los compromisos derivados del proceso de elección atípica aprobado por laDirección de Asuntos Locales y Participación de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte y ante la imposibilidad de generar una reunión virtual con horario específico dada la premura de tiempo y el cruce de agendas de las personas consejeras, se hizo envío por correo electrónico de



| CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
|---------|-----------------|
| VERSIÓN | 03 |
| FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 05 – Fecha 26 de mayo / 3 de 5

las dos hojas de vida recibidas para su valoración individual y se solicitó destinar tiempo en el grupo de whatsapp el día 26 de mayo para deliberar.

Antecedentes: Atendiendo al cronograma establecido y aprobado para el ejercicio de elección atípica de:

- 1.Un Representante de plataformas de circulación en danza (festivales)
- 2. Un representante de Instituciones de educación superior formal
- 3. Un Representante de compañías independientes en el área de danza
- 4. Un Representante de escuelas no formales en el área de danza

Las inscripciones estuvieron abiertas entre el 3 y el 18 de mayo, fueron recibidas un total de 2 inscripciones para las que fue necesario solicitar subsanaciones por no incorporar en la inscripción la carta de interés, ni explicitar el rol al que se postulaban.

Los consejeros iniciaron debate a las 10:34 a.m. con la invitación de la presidente Sheyla Yurivilca a recordar la importancia de expresar sus comentarios puntuales sobre las hojas de vida a través de correo electrónico.

Felipe Lozano comentó que ya había emitido su voto.

Hubo otro comentario de parte de la presidente acerca de la comunicación de la Mesa de Universidades enviada en la noche del 25 de mayo solicitando considerar la posibilidad de postular a una persona para representante por instituciones de educación superior formal.

Surgió entonces la pregunta por la posibilidad de ampliar el plazo y se hizo inmediata consulta acerca del procedimiento a seguir a la dirección de asunto locales y participación. La respuesta aclaró, en primer lugar, que la solicitud de ampliación de plazo se hace para toda la invitación y no para partes de ella e igualmente que debía solicitarse por escrito, indicando las razones de la misma y explicitando el ajuste al cronograma.

Dado lo anterior las personas consejeras atentas al tema tratado convinieron en votar y se aprobó solicitar ampliación de plazo de inscripción. Siendo las 3:47 p.m. cesaron las manifestaciones en cuanto al tema de la elección atípica y se cerró la sesión con 7 votos a favor y 1 persona se excuso en atender la decisión por encontrarse en calamidad doméstica y una más guardó silencio.

El nuevo cronograma a proponer a la Dirección de asuntos locales y participación es el siguiente:

- 4. Recepción de postulaciones: Hasta el 10 de junio
- 5. Revisión de documentación: Hasta 15 de junio



| CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
|---------|-----------------|
| VERSIÓN | 03 |
| FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 05 - Fecha 26 de mayo / 4 de 5

6. Subsanaciones: Hasta el 17 de junio

7. Elección: 18 de junio

8. Envío decisión del Consejo: 22 de junio

9. Varios

No hay varios

| Porcentaje | % d | de Cumr | olimiento | del Orden | del Día | 100% |
|------------|-----|---------|-----------|-----------|---------|------|
|------------|-----|---------|-----------|-----------|---------|------|

III. CONVOCATORIA

No hay nueva citación para este tema específico pues, se depende de la respuesta de la dirección de asuntos locales y participación.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

| PROPUESTAS | | | |
|----------------------------|--------------------------------|------------|-------------------------|
| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA | PROPONENTE | APROBACIÓN (SI - NO) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| TAREAS Y COMPROMISOS | | |
|--|--|--|
| DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO RESPONSABLES | | |
| La gerencia de danza enviará la solicitud de ampliación de plazo en su calidad de Secretaría Técnica | | |



| CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
|---------|-----------------|
| VERSIÓN | 03 |
| FECHA | 27/03/2019 |

Acta No. 05 – Fecha 26 de mayo / 5 de 5

| Se generará una nueva estrategia de difusión inmediatamente se reciba la autorización de ampliación de plazo | |
|--|--|
| | |
| | |
| | |
| | |

| DESACUERDOS RELEVANTES | |
|----------------------------|---------------------------------------|
| DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO | PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN |
| | |

| En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Distrital de Danza la presente acta se firma por: | |
|--|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| Sheyla Yurivilca | Ana Carolina Ávila |
| Presidente | Secretaría Técnica |

Revisó: Consejeros que hacen parte de la Comisión de Revisión del Acta. Proyecto: Jenny Bedoya Lima – Gerencia de Danza Silvia Triviño Jiménez – Gerencia de Danza