

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 1 de 16

**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de La Candelaria
Acta N° 12 Sesión Extraordinaria virtual**

FECHA: 22 de octubre de 2020

HORA: 8:30 a.m.

LUGAR: Sesión virtual - meet.google.com/nhc-yjtp-kmk

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Artes plásticas y visuales	Consejero	LUIS ALBERTO LOZADA MORALES
Arte dramático	Consejero	YEBRAIL MARTÍNEZ PEÑA
Mujeres	Consejera	NELLY CORZO
LGBTI	Consejera	MARÍA ISABEL CUENCA MENDOZA
Asuntos locales	Consejera	MARTHA JANETH ZAFRA MARTÍNEZ
Cultura festiva	Consejera	LUZ ANGELA PIÑEROS BOTERO
Discapacidad	Consejo Local de Discapacidad	HUGO MORALES
Danza	Consejera	MARÍA VICTORIA TORRES TORRES
Artesanos	Consejera	ROCIO BUITRAGO FAJARDO
Literatura	Consejera	LUZ MIRYAM MORENO GÓMEZ
Música	Consejero	FREDDY ANDRES PIRAQUIVE
Alcaldía local	Delegado	WILSON VALENCIA
Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte- SCRD-	Delegado	SONIA MONTENEGRO

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
ANDRES GIRALDO	PROFESIONAL DE PARTICIPACIÓN DALP-SCRD
DIANA MUTIS	IDPAC
ELKIN GONZÁLEZ	IDPAC
MÓNICA LEAL	ALCALDÍA LOCAL
ÁNGELA REYES	FUGA

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 2 de 16

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Artes Audiovisuales	Consejero	WILLIAM ALEXANDER MARTÍNEZ LÓPEZ
Gestores culturales	Consejero	LUIS ALBEIRO MADRIGAL ARANGO
Infraestructura Cultural	Consejera	TATIANA RAIS

N° de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) 16

No de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) 13

Porcentaje % de Asistencia 87%

I. ORDEN DEL DIA:

1. Saludo y Verificación de Quórum (Secretaría Técnica).
2. Socialización del PDL (Mónica Leal/Wilson Valencia)
3. Metodología de la segunda fase de presupuestos participativos (IDPAC)
4. Presentación Beca “Es Cultura Local” (Ángela Reyes)
5. Elecciones atípicas
6. Varios y Cierre.

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum.

Siendo las 8:40 a.m. se da inicio a la sesión, se lleva a cabo la verificación del quórum, contando con un total de **11** consejeros activos. La Secretaría Técnica informa que por medio de meet no se podrá realizar la grabación de la sesión, así que lo hará a través de la grabadora de audio de su celular.

La Secretaría Técnica explica que el consejero William Martínez López de Artes Audiovisuales manifestó por medio del chat de WhatsApp la razón de su renuncia, pero no envió de manera oficial ese comunicado y pregunta a las y los consejeros si aceptan que el comunicado haya sido enviado por éste medio o esperan a aplicar reglamento interno por fallas.

La Consejera Martha Zafra señala que el consejero William Martínez había presentado una excusa inicial por la pandemia, hace un mes expreso su deseo de continuar, se presentó a una sesión y a través de WhatsApp manifestó que definitivamente se retiraba y como no oficializo la decisión, considera que es importante desde el consejo hacer un documento solicitándole que haga la manifestación por escrito y de no hacerlo se aplicaría el artículo 62 del Decreto 480 de 2018.

Andrés Giraldo profesional de participación DALP menciona que es importante que el consejero manifieste por escrito al CLACP el motivo por el que se retira, para que el consejo en pleno defina el proceso a seguir, si va a realizar una elección atípica o segundo en votación.

La Secretaría Técnica informa que teniendo en cuenta las observaciones de la consejera Martha Zafra y Andrés Giraldo, se espera el comunicado oficial del consejero William Martínez en cuanto a su renuncia y considera que para la sesión ordinaria de la primera semana de noviembre ya se tomaría una decisión.

	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 3 de 16

2. Socialización del PDL (Mónica Leal / Wilson Valencia)

Mónica Leal de la Alcaldía local presenta el paso a paso para inscribir las propuestas en la plataforma GABO <https://gobiernoabierto bogota.gov.co/>, link en el que encontraran un video informativo y se deberán registrar para posteriormente ingresar con un usuario y contraseña, al ingresar en la localidad se encuentra el cronograma general, los indicadores de la Secretaría Distrital de Planeación, el diagnóstico de la localidad, las metas disponibles para presupuestos participativos y los criterios de elegibilidad y viabilidad que son los criterios técnicos que deben cumplir las propuestas.

Una vez se vaya a inscribir la propuesta primero se escoge el tema, se seleccionan las líneas de inversión, se escoge un título para la propuesta, se describe ¿en qué consiste? ¿Cómo se ejecutará?, ¿dónde?, ¿A quién va dirigido? Por último, informa que, si bien la inscripción de propuestas se puede hacer virtualmente por medio de la plataforma, también hay tres espacios presenciales para hacerlo La casa comunitaria de Egipto, la casa Comunitaria de Berlín y en la Alcaldía Local de 8:00 a.m. a 5.00 p.m.

La Consejera Ángela Piñeros pregunta con respecto a la ubicación de la propuesta, si no se va a realizar en un lugar específico sino será un recorrido por la localidad ¿cómo se ubicaría?

Mónica Leal responde que si se debe poner una dirección específica, sin embargo, en la descripción se puede aclarar que sería un recorrido por toda la localidad.

La Consejera María Isabel Cuenca pregunta si la inscripción de las propuestas es diferente a la inscripción para las votaciones de las propuestas.

Mónica Leal responde que al inscribirse en la plataforma GABO podrá votar por las propuestas sin hacer otro trámite, pero si desea postular una propuesta si debe hacer el trámite del registro.

La Consejera Martha Zafra pregunta que en el caso de los acuerdos locales cómo se van a postular la circulación de actividades en la plataforma y quién los inscribe.

Mónica Leal responde que la meta de promoción de circulación, que es a través de la cual se hacen los eventos no está dispuesta para ese ejercicio, porque la Alcaldía local debe cumplir con unos acuerdos locales con el tema de las fiestas y por eso no se pone a disposición de la segunda fase de presupuestos participativos.

La Secretaría Técnica pregunta si eso ocurre con algún otro concepto de gasto, e incluye la fecha de ejecución del concepto en las votaciones que se hacen por año

Mónica Leal responde que por el momento se tienen 40 conceptos de gastos de 50% participativo que quedaron con presupuesto, sin embargo, para el 2021 hay menos conceptos y algunos sectores definieron que sus conceptos de gastos no iban al tema de presupuestos participativos por la complejidad técnica de los mismos.

La Consejera Ángela Piñeros solicita a Diana Mutis compartir la presentación y pregunta sobre el rol de la JAL en el proceso y cuál es el criterio de las asambleas técnicas, cuántos pueden participar, quiénes van a estar presentes, si van a ser simultaneas o separadas, cuántas propuestas o iniciativas se pueden escoger, quién hará la formalización técnica, cómo se puede hacer seguimiento, y cómo es el tema de que una persona solo puede inscribir una propuesta.

Diana Mutis responde que la JAL garantizará que la Alcaldía local incorpore y se cumpla lo estipulado en el acta

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 4 de 16
de presupuestos participativos, en los términos que indica el artículo 93 del acuerdo 1757 de 2015. Con respecto a las asambleas temáticas la coordinación general de presupuestos participativos definió 9 temática, las cuales se realizarán una por cada día, la Alcaldía organiza la logística e internamente la asamblea se organiza por metas que indicarán mesas de trabajo. La formulación de proyectos está a cargo del área de Planeación de la Alcaldía local y por último, aclara que en la plataforma en el momento de inscribir la propuesta da la opción de escoger una sola meta por concepto.

La Consejera Martha Zafra pregunta cómo pueden inscribirse y participar las familias vulnerables y las personas mayores en la capacitación análoga y en la segunda fase de los presupuestos participativos.

Mónica Leal responde que, justamente pensando en las personas mayores, con discapacidad o aquellos que no tienen acceso a los medios de comunicación se abrieron los tres espacios presenciales, si bien cada uno se puede acercar también se puede organizar una jornada de inscripción para personas mayores se le puede dar viabilidad.

Diana Mutis pregunta a la Consejera Martha Zafra si es posible que Mónica Leal tenga un espacio en el consejo de sabios y sabias para explicar en qué consiste la formación análoga de la escuela y ponerse de acuerdo con los interesados.

La Consejera Martha Zafra responde que es una buena idea y que habría que coordinarlo adecuadamente.

La Consejera Ángela Piñeros pregunta a Mónica Leal con respecto a que acuerdos locales se refiere cuando se habla de las fiestas y circulación de eventos.

Mónica Leal responde que por el momento tiene presente la Fiesta de Reyes y Puertas Abiertas que están por acuerdo local, queda compromiso de enviar la información. Por último, informa que el lunes 26 de octubre a las 4.00 p.m. se realizará desde la Alcaldía un Facebook Live sobre este tema, cómo inscribirse, cómo presentar la propuesta, los criterios y el uso de la plataforma, adicionalmente, menciona que sí se requiere se puede organizar una reunión de asesorías técnicas.

La Secretaría Técnica expresa que la próxima semana hay un encuentro con otros consejos del Distrito para revisar con la SCR D los criterios de viabilidad y elegibilidad, considerando que después de esa reunión se pueda hacer un acompañamiento técnico de maneja local.

La Consejera Martha Zafra pregunta a Wilson Valencia cuando puede atender a los consejeros para poder ver las propuestas que se quieren presentar.

Wilson Valencia responde que el sábado 24 de octubre se pueden acercar a la alcaldía de 9:00 a.m. a 3:00 p.m. donde se estará brindando asesoría para quienes quieran hacer el proceso de inscripción o tengan dudas sobre la plataforma.

2. Metodología de la segunda fase de presupuestos participativos (IDPAC)

Diana Mutis del IDPAC presenta y socializa que en la fase dos de los presupuestos participativos se priorizan las propuestas e iniciativas en una asamblea temática y una vez sean seleccionadas se integran a los proyectos de inversión que corresponda según el PDL. Comenta que la ciudadanía tiene tres momentos en los que participa presentación de las propuestas o iniciativas, en las asambleas temáticas y en la billetera digital.

En el momento se están realizando tres fases del proceso: la primera es la inscripción de personas en la

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 5 de 16
plataforma GABO, también se está realizando la fase de sensibilización y apropiación de la plataforma del 7 octubre al 20 de diciembre y la fase de inscripción de propuestas que va desde el 16 de octubre hasta el 6 de noviembre, posteriormente del 7 al 22 de noviembre se realizarán las 9 asambleas temáticas de manera virtual o presencial, la sistematización y revisión técnica de propuestas se llevara a cabo del 23 al 29 de noviembre, la priorización, selección y asignación de recursos a las propuestas se hará por medio del ejercicio de la billetera digital del 2 al 15 de diciembre y por último, la elaboración y firma de los acuerdos participativos se realizará del 16 al 20 de diciembre.

Informa que la escuela de participación del IDPAC cuenta con una formación análoga para las personas que por alguna razón no pueden tomar la formación virtual, se les enviará material pedagógico para que pueda estudiar y tendrán el acompañamiento constante de un tutor **(Se adjunta presentación)**.

3. Presentación Beca “Es Cultura Local”

Ángela Reyes de la FUGA presenta y socializa que es un programa que estará presente en 10 localidades, liderado por la Secretaria de Gobierno, SCR D y será ejecutado por la FUGA e IDARTES, enfocado a la reactivación económica del sector, el programa comprende dos componentes: Incentivos económicos dirigidos a proyectos que estén en todos los eslabones de la cadena de valor creación, producción, distribución, exhibición, comercialización, promoción de bienes y servicios culturales, creativos y un Programa de formación que va liderar la SCR D en competencias emprendedoras y empresariales que se desarrollara de manera paralela a la ejecución de los proyectos.

Está dirigido a microempresas y agrupaciones del ecosistema culturas y creativo que residan o estén domiciliadas en alguna de las 10 localidades vinculadas al programa, se beneficiarán 173 microempresas y 93 agrupaciones, impactando a 3000 hogares y 9000 personas. Particularmente la localidad de la Candelaria destino \$488 millones para otorgar 11 estímulos, 9 para microempresas cada uno de \$50 millones y 2 para agrupaciones cada uno de \$19 millones.

La convocatoria hace parte del Programa Distrital de Estímulos y cumple con unas condiciones de participación específicas, solicitando que el proyecto comprenda mínimo tres escalones de la cadena de valor y serán evaluados por expertos en los temas de emprendimientos, gestión cultural, formulación de proyectos y esos jurados se eligen por medio de convocatoria garantizando transparencia del proceso **(Se adjunta presentación)**.

Comparte el enlace de acceso https://sicon.scrd.gov.co/site_SCRD_pv/publicar.html?id=664 donde se deben inscribir, leer las condiciones generales de participación, consultar los anexos de los códigos CIU, la declaración juramentada de residencia en la localidad y el formato para la presentación del proyecto. Informa que la convocatoria cierra el 30 de octubre, debido que se tiene como meta entregar los recursos este año, al terminar el proceso los beneficiados serán publicados en la página Bogotá Local. Para más inquietudes comparte el correo de la FUGA atencionalciudadano@fuga.gov.co y esculturalocal@scrd.gov.co.

La Consejera María Victoria Torres pregunta ella como consejera de Danza cómo podría presentar una propuesta y que documentos necesitaría.

Ángela Reyes responde que se puede presentar una persona natural y debe adjuntar Rut o certificación de cámara de comercio de la actividad económica que realiza la cual debe corresponder al código CIU, con la experiencia demostrable mínima de 12 meses y se debe demostrar la residencia en la localidad.

La Consejera Ángela Piñeros pregunta si en la propuesta se debe poner el código de la actividad o esta relacionado con el RUT.

Ángela Reyes responde que el RUT debe evidenciar el código CIU y en el formato de la propuesta se pregunta

	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 6 de 16
qué productos y servicios tienen y en que eslabón de la cadena de valor están.

La Consejera Martha Zafra pregunta que si se puede presentar una persona a dos procesos.

Ángela Reyes responde que a solo una, por eso hay que tener en cuenta el perfil de los participantes porque si alguien se presenta como microempresa, no puede hacer parte de una agrupación.

La Consejera Martha Zafra pregunta si se puede copiar el formato del enlace de videos que tengan para subir contenido debido a que a veces son muy pesados.

Ángela Reyes responde que si lo único importante es habilitar el acceso porque suele pasar que son videos privados.

La Consejera Rocío Buitrago pregunta si la asociación está registrada en otra localidad, pero el taller es en la Candelaria.

Ángela Reyes responde que es importante que en la certificación de la asociación salga que el taller está en la Candelaria

La Secretaría Técnica informa que con Wilson Valencia se tiene pensado mañana 23 de octubre de 2:00 a 4:00 p.m. en la Alcaldía local acompañar el proceso de inscripción. Adicionalmente enviara la pieza comunicativa de dos Facebook Live sábado 24 de octubre a las 10:00 a.m. y martes 27 de octubre a las 5:00 p.m. sobre la socialización de “Es Cultura Local”.

4. Elecciones atípicas

La Secretaría Técnica pregunta a las y los consejeros presentes si están de acuerdo y autorizan que ella presente a la DALP el documento que se proyectó en el mes de septiembre, con el adicional de realizar una entrevista a quienes se postulan o si prefieren hacer una reunión con el comité de elecciones atípicas conformado por las consejeras Martha Zafra, María Victoria Torres, María Isabel Cuenca y los consejeros Luis Lozada, Freddy Piraquive, para revisar el documento y avanzar con el tema.

La Consejera Martha Zafra propone hacer una extraordinaria la próxima semana, debido que se tiene pendiente también el tema del consejero William Martínez.

La Consejera Ángela Piñeros solicita que las extraordinarias se programen con anticipación para organizar la agenda.

5. Varios y Cierre.

- La Secretaría Técnica informa que queda pendiente una reunión que depende de la programación de SCRDP, para socializar los criterios de viabilidad de los presupuestos participativos. Adiciona que la convocatoria de Navidad está abierta hasta el 26 de noviembre. El viernes 23 de octubre habrá una sesión de la JAL para presentar “Es Cultura Local” y las dos convocatorias de Navidad. Está pendiente una actividad con artistas locales mayores BEPS.
- La Consejera Martha Zafra pregunta a Wilson Valencia con la Alcaldía como se puede fortalecer a los artistas que han actuado e individualmente se han presentado en diferentes escenarios en la localidad, presentaron documentación, pero les hace falta la certificación del tiempo que les solicita de años atrás.
- La Consejera Ángela Piñeros informa que tiene preocupación con el tema de los eventos, cómo la

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 7 de 16

Alcaldía local va a manejar ese recurso y manifiesta no tener conocimiento sobre cómo se hace el proceso, qué tiene que hacer un sector para entrar dentro de ese acuerdo. Solicita el documento donde están los acuerdos.

- La Consejera Martha Zafra aclara que las fiestas o eventos que tienen un acuerdo, no se excluye a ninguna agrupación u organización artística de la localidad que se quiera presentar y participar y con los acuerdos la Alcaldía tiene el compromiso de gestionar los recursos para que las actividades propuestas tengan la posibilidad de tener como formarse y circular.
- La Alcaldía local se compromete a enviar los acuerdos que se tendrán en cuenta para el concepto de gasto Circulación.

Se levanta la sesión siendo las 11:40 a.m.

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día:

Se cumplió con el 100% del orden del día.

III. CONVOCATORIA

Para la próxima sesión ordinaria 4 de noviembre del 2020.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Enviar presentación de la metodología de la fase dos de los presupuestos participativos.	Diana Mutis
Compartir los criterios de elegibilidad y visibilidad de las propuestas e iniciativas para la fase dos de los presupuestos participativos.	Mónica Leal
Enviar documento con los acuerdos locales en el tema de las fiestas.	Mónica Leal
Piezas comunicativas de los dos Facebook Live	Secretaría Técnica
Programar sesión extraordinaria para tratar el tema de elecciones atípicas	Secretaría Técnica

DESACUERDOS RELEVANTES

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 8 de 16

DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN

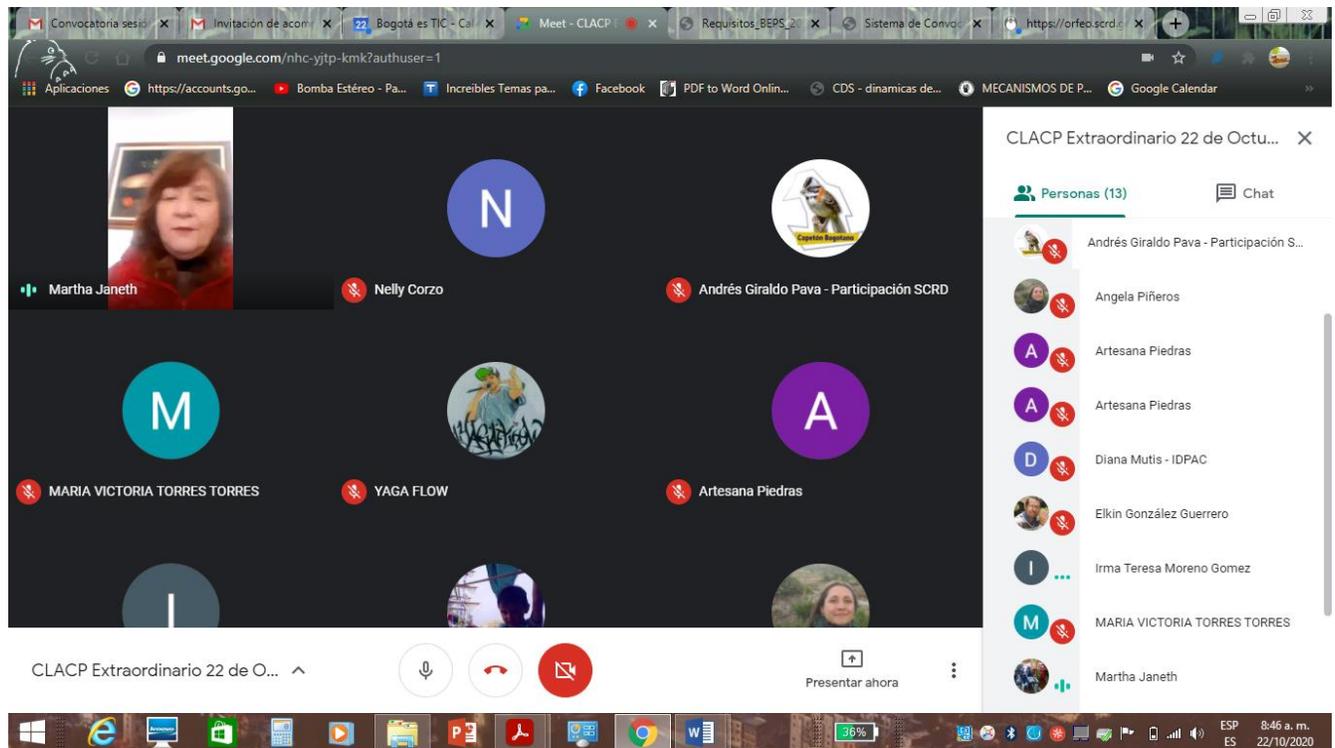
En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte Cultura y Patrimonio de la Candelaria la presente acta se firma por:

Martha Janeth Zafra
 Coordinador/presidente

Sonia Montenegro
 Secretaría Técnica SCR D

Proyectó: *Sonia Montenegro*
 Revisó: *Martha Janeth Zafra*

Anexo 1. Registro fotográfico





ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 9 de 16

The screenshot shows a Google Meet interface with a presentation slide titled "Sinergia Fase 1 Presupuestos Participativos y Fase 2". The slide is divided into two main sections: "Fase 1" and "Fase 2".

Fase 1: Construction with CPL and work commissions for initiatives for the Phase 2 product and Citizen Encounters. It leads to the "Acta de Acuerdos Participativos (Metas)".

Fase 2: Prioritization and perfectioning of proposals in Thematic Assemblies, CPL, commissions and delegates. It leads to the "Acta de Acuerdos Participativos (Propuestas Priorizadas)".

The chat window on the right shows messages from participants like Yebrail Martinez, YAGA FLOW, Wilson Valencia, and Andrés Giraldo Pava. The time is 9:02 a.m. on 22/10/2020.

A second screenshot below shows a slide titled "Presupuestos Participativos Fase 2" with the question "¿Qué se decide?". It lists three steps: 1. The citizenry presents proposals. 2. They are prioritized in thematic assemblies and on the Bogotá Open Government platform. 3. Selected ones are integrated into investment projects. It notes that in Phase 2, citizen investment proposals are defined, leading to the "Acta de Acuerdos Participativos" for local investment projects, as per Article 31 of Decree 768 of 2019.



ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 10 de 16

The screenshot shows a Google Meet interface. The main window displays a presentation slide titled "Presupuestos Participativos Fase 2" with the following content:

MOMENTOS

- Presentación de propuestas:**
 - Solución problema local, del barrio o implementar una visión de desarrollo de ciudadanía.
 - La primera fase dejó los perfiles de los proyectos, de esta se actualizaría el Banco de Programas y Proyectos.
 - De acuerdo con las Metas que correspondan por vigencia, en un proceso concatenado con la planeación.
- Participación en las asambleas temáticas:**
 - Virtuales y/o presenciales.
 - Proceso organizado por las Alcaldías Locales.
 - Conocer propuestas realizadas a las metas del PDL.
 - Discusiones previas a viabilidad y financiamiento.
 - Acompañamiento técnico de los Sectores Administrativos por cada Meta.
- Billetera virtual:**
 - Las Alcaldías Locales cargan la billetera a los ciudadanos.
 - Apoyar con presupuesto las Propuestas viabilizadas.

The participant list on the right side of the screen includes:

- Artesana Piedras
- Diana Mutis - IDPAC
- Diana Mutis - IDPAC (presentación)
- Elkin González Guerrero
- HUGO. ANTONIO MORALES SIERRA
- Lucero Moreno Gomez
- MARIA VICTORIA TORRES TORRES
- Martha Janeth
- Nelly Corzo
- Wilson Valencia
- YAGA FLOW
- Yebrail Martinez

The bottom of the screen shows the system tray with the date and time: 9:08 a. m., 22/10/2020.



ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 11 de 16

The screenshot shows a Google Meet interface with a presentation slide titled "Presupuestos Participativos Fase 2". The slide lists technical information for this phase, including criteria for eligible options, territorialized information, disaggregated population information, and unitary reference costs. Below the slide, a list of participants is visible, including Diana Mutis - IDPAC (presentación), Elkin González Guerrero, Lucero Moreno Gomez, MARIA VICTORIA TORRES TORRES, Martha Janeth, Nelly Corzo, Wilson Valencia, YAGA FLOW, and Yebraill Martinez.

Presupuestos Participativos Fase 2

Información técnica necesaria para esta Fase

- Criterios técnicos elaborados por el Sector correspondiente:** Lista de opciones elegibles por Concepto del Gasto. Ayuda a responder las preguntas: ¿Qué? - ¿Cómo?
- Información territorializada:** Diagnósticos, Caracterizaciones, Estudios, entre otros, con información de lugares posibles a intervenir, puntos críticos.
- Información poblacional desagregada:** Características y dinámicas poblacionales que permiten atender el enfoque poblacional diferencial.
- Costo de referencia unitario por Meta/Indicador:** Costo del Bien o Servicio suministrado por el Sector competente.

Lineamientos General de Presupuesto Participativo
Roles Presupuestos Participativos Fase 2

Ciudadanía	Comunitarios	CTL	Sectores	AL	JAL	CGPP
<ul style="list-style-type: none">Presenta propuestas de forma individual y colectiva.Participa en espacios de representación derivados de las asambleas como garantes del proceso.Asiste.Realiza seguimiento a la ejecución de las inversiones prioritarias.Participa en la agrupación de iniciativas en las asambleas.	<ul style="list-style-type: none">Acompañan los espacios de participación.Participan en la agrupación de iniciativas en las asambleas.Convocatoria, moderación.	<ul style="list-style-type: none">Acompañan los espacios de participación.Participan en la convocatoria, moderación y dinamización de espacios.Participan en la agrupación de iniciativas en las asambleas.Realizan seguimiento a la ejecución de las inversiones prioritarias.	<ul style="list-style-type: none">Asesoría técnica a la comunidad.Realizan conceptos preeliminarmente a las propuestas presentadas para identificar aquellos viables que se someten a priorización.Acompañar el ejercicio de asambleas.	<ul style="list-style-type: none">Plan de comunicaciones.Diseño y realización de Estrategias presenciales.Alfama acuerdos de acuerdo.Definir un número de opciones elegibles (propuestas ganadoras) que podrán pasar en la segunda fase.	<ul style="list-style-type: none">Garantizar que la Alcaldía Local haya incorporado lo dispuesto en el acta de acuerdos participativos, en los términos del artículo 53 de la Ley 1757 de 2015.	<ul style="list-style-type: none">Alfama metodológica.Asesoría tecnológica.

Firman el acta de acuerdos participativos
Como ciudadanía en su conjunto

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 12 de 16



CLACP Extraordinario 22 de Octu... X

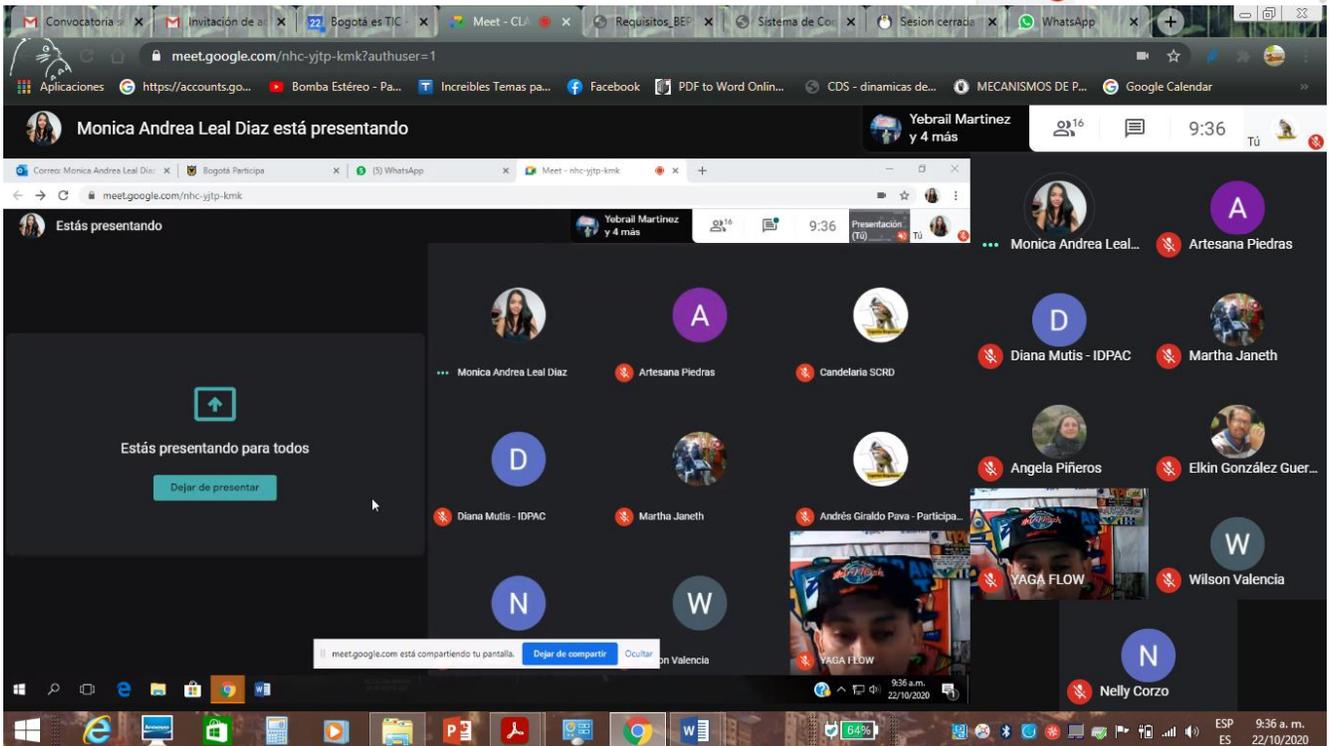
Personas (15)

- Artesana Piedras
- Diana Mutis - IDPAC
- Diana Mutis - IDPAC (presentación)
- Elkin González Guerrero
- Lucero Moreno Gomez
- Iuis lozada
- MARIA VICTORIA TORRES TORRES
- Martha Janeth
- Nelly Corzo
- Wilson Valencia
- YAGA FLOW
- Yebrail Martinez

CLACP Extraordinario 22 de O... ^

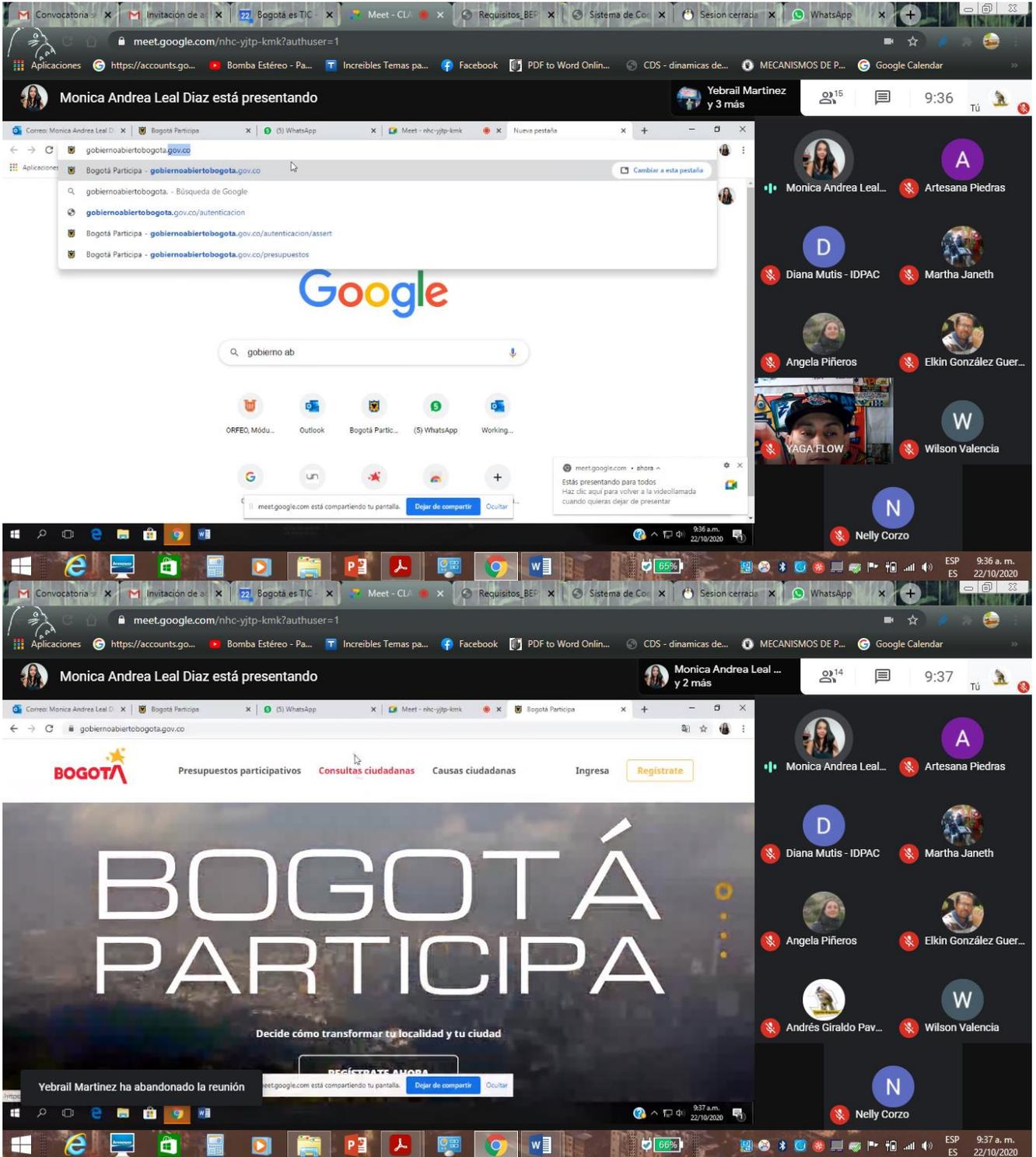


Diana Mutis - IDPAC está presentando



	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 13 de 16



The image shows a Google Meet session in progress. The main window displays a screen share of the 'BOGOTÁ PARTICIPA' website. The website's header includes the Bogotá logo and navigation links: 'Presupuestos participativos', 'Consultas ciudadanas', 'Causas ciudadanas', 'Ingresa', and 'Regístrate'. The main content area features the large text 'BOGOTÁ PARTICIPA' and the subtitle 'Decide cómo transformar tu localidad y tu ciudad'. At the bottom of the screen share, a 'REGÍSTRATE AHORA' button is visible. The Meet interface on the right shows a list of participants, including Monica Andrea Leal Diaz, Diana Mutis-IDPAC, and others. The system tray at the bottom indicates the time is 9:36 a.m. on 22/10/2020.



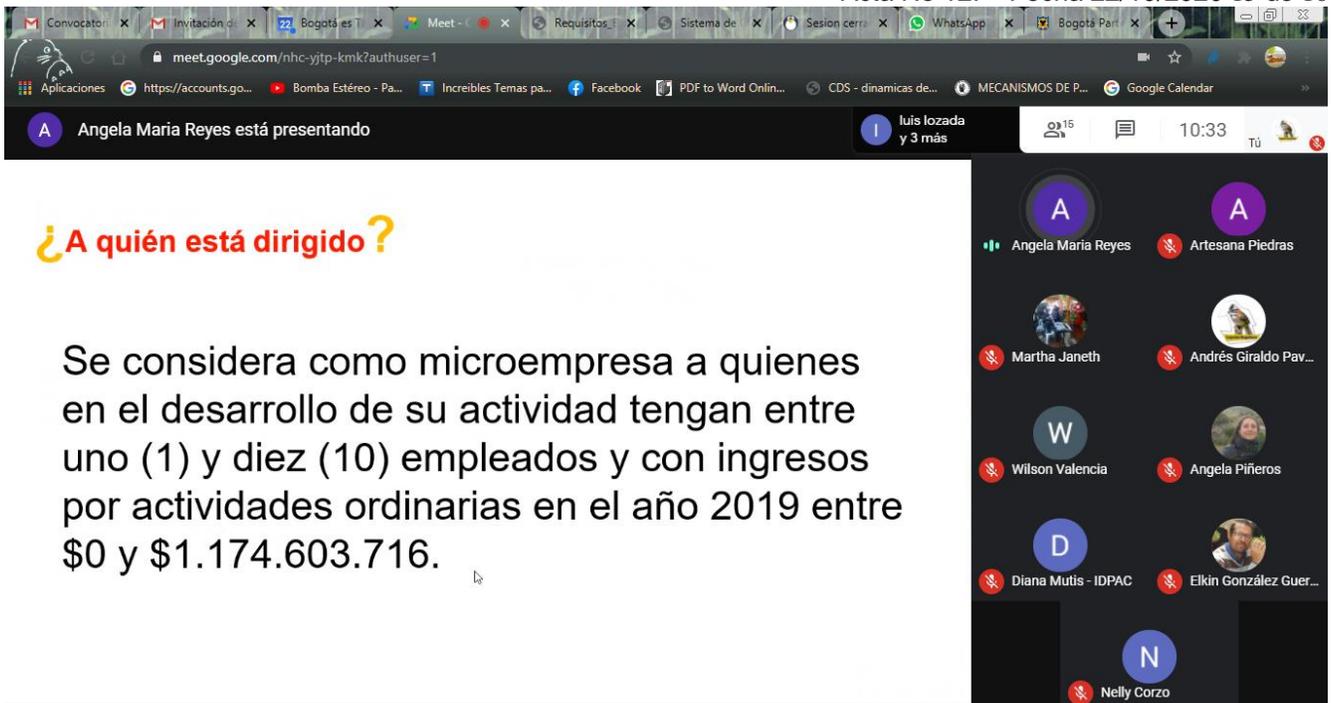
ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 14 de 16

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

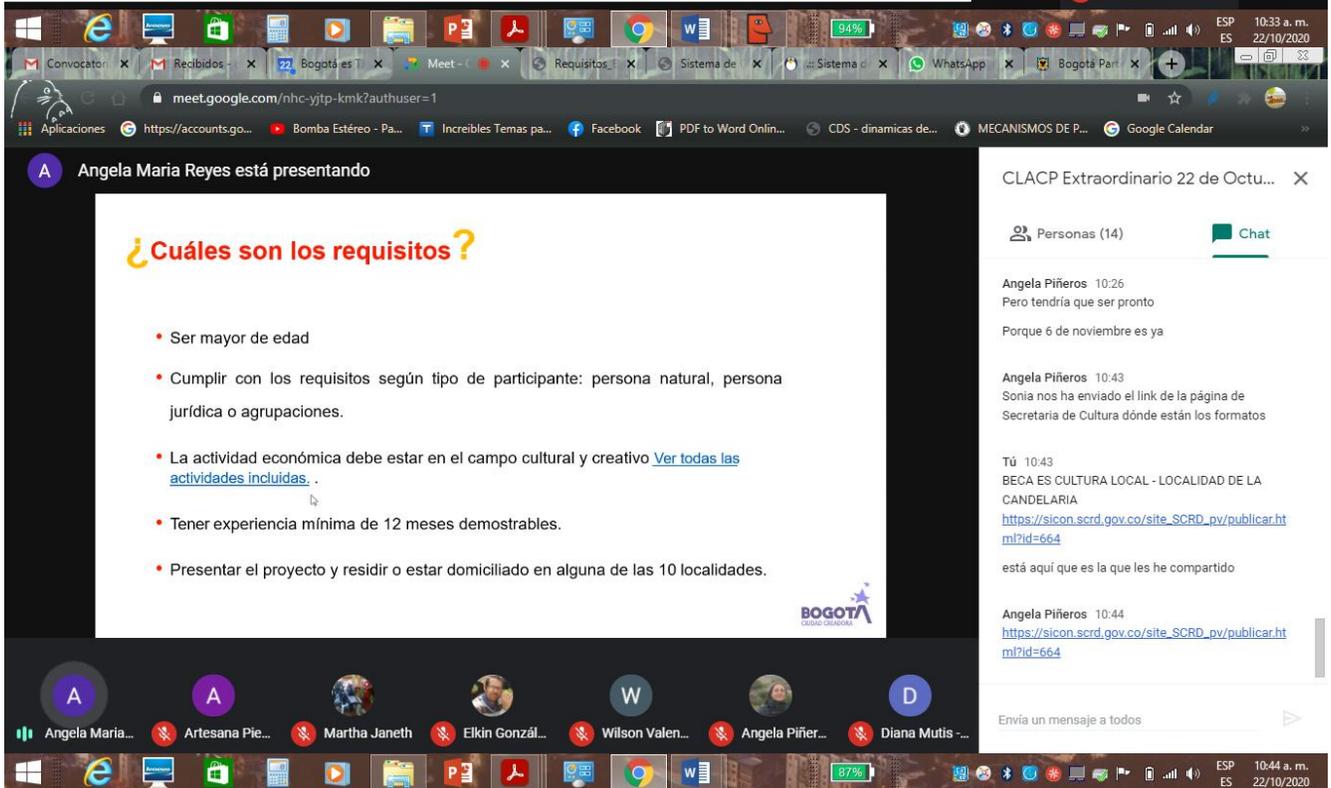
Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 15 de 16



¿A quién está dirigido?

Se considera como microempresa a quienes en el desarrollo de su actividad tengan entre uno (1) y diez (10) empleados y con ingresos por actividades ordinarias en el año 2019 entre \$0 y \$1.174.603.716.

(The slide also shows a list of participants on the right side of the screen, including Angela Maria Reyes, Artesana Piedras, Martha Janeth, Andrés Giraldo Pav..., Wilson Valencia, Angela Piñeros, Diana Mutis - IDPAC, Elkin González Guer..., and Nelly Corzo.)



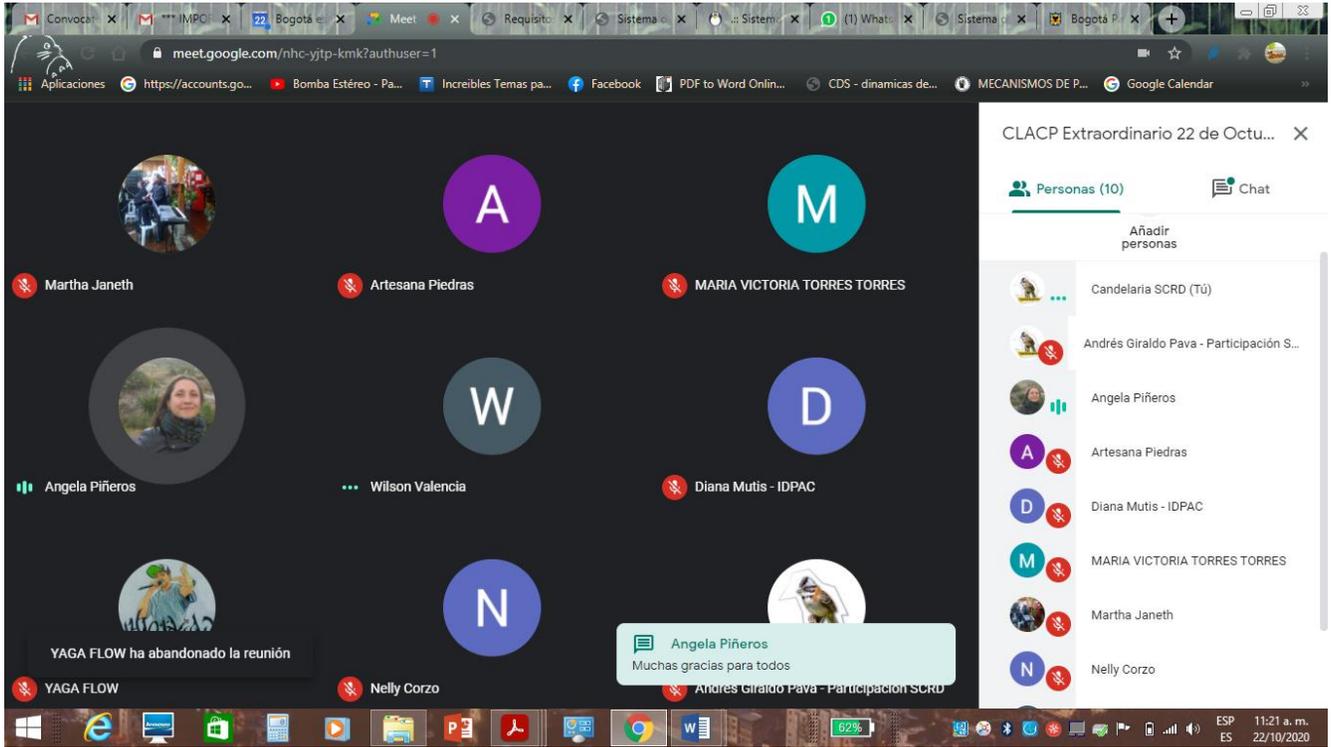
¿Cuáles son los requisitos?

- Ser mayor de edad
- Cumplir con los requisitos según tipo de participante: persona natural, persona jurídica o agrupaciones.
- La actividad económica debe estar en el campo cultural y creativo [Ver todas las actividades incluidas](#).
- Tener experiencia mínima de 12 meses demostrables.
- Presentar el proyecto y residir o estar domiciliado en alguna de las 10 localidades.

(The slide also shows a chat window on the right side of the screen with messages from Angela Piñeros and Tú, and a list of participants at the bottom.)

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 12. – Fecha 22/10/2020 16 de 16



The screenshot shows a Google Meet session titled "CLACP Extraordinario 22 de Octu...". The interface includes a grid of participant avatars and names, a sidebar with a list of 10 participants, and a chat window. A message from Angela Piñeros reads "Muchas gracias para todos". The bottom of the image displays a Windows taskbar with icons for various applications and a system tray showing the date as 22/10/2020 and the time as 11:21 a.m.