

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 10– Fecha 14/12/2021 1 de 11

**Consejo Local de Arte Cultura y Patrimonio Los Mártires**  
**Acta N°10 Sesión Ordinaria Presencial**

FECHA: 14 de diciembre de 2021

HORA: 4:00 p.m.

LUGAR: Estudio audiovisual La Estanzuela - Parque san Roque

**ASISTENTES:**


SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO REPRESENTANTE	O
Representante Gestores culturales	Consejera	Hilda Lozano Galán	
Representante de Artes Audiovisuales	Consejero	Jairo Hernán Valero Cañón	
Representante de Cultura Festiva	Consejera	Adriana Marcela Mantilla Salamanca	
Representante Mujeres	Consejera	Hilda María Reyes	
Representante de Patrimonio Cultural	Consejero	John Helbert Bernal Patiño	
Representante de Emprendimiento Cultural	Consejera	Diana del Pilar Montenegro	
Representante Literatura	Consejero	Carlos Alberto Zea Moreno	
Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	Secretaría Técnica SCRD	Nicolás Atahualpa Zabala	
Alcaldía Local	Delegada administrativa Alcaldía Local Los Mártires	Andrea Avellaneda Santoya	

**INVITADOS:**

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Consejera en proceso de posesión	Magnolia Peraza Cortes
Corporación Viviendo	David Montejo
Corporación Viviendo	Claudia Alvarado
Corporación Viviendo	Alex Saavedra
Estudio audiovisual La Estanzuela	Santiago Solano
Estudio audiovisual La Estanzuela	Yelfer Piñacué
Artista Local	Pablo Antonio Salazar
SCRD – DALP	Óscar de Jesús Villarraga Muñoz

**AUSENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO REPRESENTANTE	O
Delegado Mesa sectorial local	FUGA	Leonardo Bohórquez	

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 10– Fecha 14/12/2021 2 de 11

Representante Asuntos Locales	Consejera	Sandra Teresa Díaz Rodríguez
Representante de Bibliotecas Comunitarias	Corporación Social Servimos	Olga Lucía Arias
Representante Arte dramático	Consejera	Paola Andrea Romero González
Representante Música	Consejero	Jorge Pulgar
Representante Artesanos	Consejera	Luz Mireya Rueda Casas
Representante Infraestructura	Consejero	Sergey Hernán Gómez Gómez
Delegada del Consejo Local de discapacidad	Consejera	Yolanda Gutiérrez

**N° de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) 16**

**No de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) 9**

**Porcentaje 64% de Asistencia 100%**

## I. ORDEN DEL DIA:

1. Verificación de Quórum, Presentación de Inasistencias y Solicitud Autorización de grabación
2. Designación de la Comisión de revisión y aprobación del Acta.
3. Seguimiento a tareas y compromisos
4. Balance de la Agenda Participativa Anual 2021 y Proyección de apuestas, gestiones y articulaciones del CLACP 2022.
5. Proposiciones y varios

## II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

### 1. Verificación de Quórum, Presentación de Inasistencias y Solicitud Autorización de grabación

A las 4:20pm Nicolás Atahualpa Zabala saludó a los miembros del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de la Localidad de los Mártires y dio la bienvenida a la sesión ordinaria del mes de diciembre.

Luego de esto realizó el respectivo llamado a lista de cada uno de los consejeros y verificación del quórum. Pidió diligenciar igualmente el formulario de asistencia.


### 2. Designación de la Comisión de revisión y aprobación del Acta.

**Jairo Hernán Valero Cañón**, pidió que dos personas se postularan para conformar la Comisión de aprobación del acta Carlos Zea e Hilda Lozano se postularon y fueron elegidos para conformar la Comisión de aprobación del acta del día.

### 3. Seguimiento a tareas y compromisos

En esta instancia no se hizo seguimiento a tareas y compromisos.

### 4. Balance de la Agenda Participativa Anual 2021 y Proyección de apuestas, gestiones y articulaciones del CLACP 2022.

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 10– Fecha 14/12/2021 3 de 11

**Nicolás Atahualpa Zabala**, comentó que la sesión pasada leyó la APA que fue aprobada. Posteriormente la leyó de acuerdo con el porcentaje de cumplimiento:

<b>Agenda Participativa Anual Consejo:</b>						
Objetivo anual: Aportar acciones autonomas del CLACP entorno al Plan de Desarrollo Local, Presupuestos Participativos y Es Cultura y Deporte Local con relación a las líneas de Arte, Cultura y Patrimonio en la localidad de Los Mártires						
LISTA DE ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA	PRODUCTO	EVALUACION (Porcentaje de cumplimiento)	OBSERVACIONES	
<b>Acercamiento del CLACP a los diferentes sectores artísticos y culturales locales.</b>	CLACP, Agentes culturales de la localidad, SCRD, Secretaria Técnica	Marzo, abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre	<b>Actividades Culturales y Artísticas para visibilización e incidencia del CLACP en el territorio, estrategias de comunicación para acercar el consejo al territorio.</b>	100%	El 90% corresponde a las diferentes actividades realizadas en los espacios de Bronx Distrito Creativo, Fugate al Barrio proyecciones audiovisuales articulación con la FICZ0 en espacios barrios de la localidad. Se realizó el proceso de elecciones atípicas de los espacios de Arte Circense, Graffiti y Comunidades Rurales y Campesinas, solo queda elegido el postulado de población rural.	100% de cumplimiento.
<b>Realización de las elecciones atípicas para los curules de Música, Artes Plásticas, Circo, Población Rural y Campesina, Graffiti.</b>	CLACP, Agentes culturales de la localidad, Secretaria Técnica	Octubre	<b>Documentos: Propuesta de proceso de elecciones atípicas, acta de sesión de elección de los concejeros Música, Artes Plásticas, resolución de nombramiento. Ruta de trabajo de actividades realizadas, procesos de formación, tomas culturales, Portafolio de acciones desde el CLACP en la oferta de la programación del Castillo de las Artes.</b>	90%	En el proceso de colectivos culturales locales. No hubo buena participación. Red de redes del Castillo de las artes hay una participación constante de 5 procesos y apuestas culturales y artísticas del CLACP. Estas apuestas y acciones por procesos de. Las gestiones de los concejeros y consejeras han generado un posicionamiento y liderazgo en el territorio en las actividades culturales programadas con el proceso del Bronx.	100% Cumplimiento
<b>Articulación con el proceso de Castillo de las Artes, impactar población vulnerable del territorio.</b>	CLACP, Agentes culturales de la localidad, Castillo de las Artes	Mayo, Junio, Julio, Agosto, septiembre	<b>Portafolio de acciones desde el CLACP en la oferta de la programación del Castillo de las Artes.</b>	100%		
<b>Posicionamiento del CLACP y Base cultural en el Bronx Distrito Creativo</b>	CLACP, Agentes culturales de la localidad.	Agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.	<b>participación en la socialización de la construcción y el lanzamiento del pabellón del Bronx Distrito Creativo,</b>	100%		

Indicó que se hizo el debido acercamiento del CLACP a los diferentes sectores artísticos del territorio local, aunque conminó para que pudiese haber mayor articulación.


Comentó después que se han hecho gestiones para las debidas elecciones atípicas, aunque no han contado con la suficiente participación ciudadana a pesar de haber hecho un ejercicio juicioso de convocatoria.

Después mantuvo que se ha hecho una articulación adecuada y frecuente con el Castillo de las Artes mediante varias iniciativas artísticas. Invitó a poderse articular mejor para poder tener mayor presencia en el espacio.

En relación al posicionamiento de la base cultural con el Bronx mantuvo que es este el periodo en que los agentes locales tienen para posicionarse en el espacio.

**Hilda Lozano Galán**, indicó que, a pesar de las debidas gestiones, la respuesta por parte de la Secretaría de Desarrollo económico no ha permitido integrar a los artistas locales en dicho espacio. Hizo hincapié en la necesidad de hacer valer el patrimonio local y la gestión cultural de los agentes culturales de la localidad.

**Nicolás Atahualpa Zabala**, pidió buscar estrategias de acercamiento y hablar con Margarita Díaz para posicionar la influencia de los agentes culturales locales.

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	<b>CÓDIGO</b>	FR-01-IT-PDS-02
		<b>VERSIÓN</b>	03
		<b>FECHA</b>	27/03/2019

Acta No. 10– Fecha 14/12/2021 4 de 11

Actividades	Responsables	Periodo	Descripción	Avance	Observaciones
<b>Posicionamiento del CLACP y Base cultural en el Bronx Distrito Creativo</b>	CLACP, Agentes culturales de la localidad.	Agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.	<b>Registro de actividades, participación en la socialización de la construcción y el lanzamiento del pabellón del Bronx Distrito Creativo.</b>	100%	Las gestiones de los consejeros y consejeras han generado un posicionamiento y liderazgo en el territorio en las actividades culturales programadas con el proceso del Bronx. Ya existen unos insumos en los que se ha avanzado. Se está definiendo la reglamentación del uso de las bases de datos según la ley de HabeasData para empezar con un proceso de acopiamiento técnico se realizan jornadas de incubadoras de propuestas y marketing para promoción en las votaciones, con un muy buen resultado. La estrategia de presupuestos participativos es una apuesta importante en el acercamiento del CLACP al FDL en la incidencia en la formulación de proyectos.
<b>Consolidar base datos actualizada del sector cultura en la localidad. (Revisar el trabajo del año anterior)</b>	CLACP, Agentes culturales de la localidad, Secretaría Técnica.	Octubre, noviembre y diciembre.	<b>Base de datos del sector en construcción.</b>	50%	Seguimiento y soporte documental de los procesos realizados con el CLACP, evidencia de 10 actas de sesiones ordinarias.
<b>Proceso de presupuestos participativos.</b>	CLACP, Agentes culturales de la localidad, FDL, Secretaría Técnica	Julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre.	<b>3 Proyectos formulados desde el CLACP, con el concepto técnico positivo del sector 3 proyectos priorizados para ejecución. 1.</b>	100%	Seguimiento de inasistencia del consejero. Redacción de aparte sobre reglamentación y manejo de la convivencia sobre el documento aprobado en el 2018 por el CLACP, creación de comité de convivencia y Avances con la organización social requerida para la postulación del Plan de Salvaguardia de la Plaza Samper Mendoza. Articulación con el consejo de Patrimonio para realizar actividades de fortalecimiento patrimonial de la Plaza de las Hierbas.
<b>Articulación con el Fondo de Desarrollo, injerencia en la formulación de proyectos y recursos para la cultura.</b>	CLACP, FDL, Secretaría Técnica	Abril-Diciembre	<b>Actas sesión con el alcalde local.</b>	80%	
<b>Secretaría técnica, seguimiento de compromisos, Actas, seguimiento la asistencia de consejeras y consejeros al espacio.</b>	Secretaría Técnica y CLACP.	Marzo - Diciembre	<b>10 Actas de sesiones ordinarias del CLACP de los Mártires. 1 Matriz de reporte de asistencia de la SCR.D. 1 aplicación de reglamento y</b>	80%	
<b>Acuerdo de trabajo, ajustes de reglamento interno para fortalecer la convivencia en el CLACP.</b>	CLACP, Secretaría Técnica.	Octubre	<b>Documento de ajustes del reglamento interno para fortalecer la convivencia en el CLACP.</b>	90%	
<b>Avance en procesos patrimoniales, Plan de Salvaguardia Plaza de las Hierbas Samper Mendoza.</b>	CLACP, Secretaría Técnica	Mayo - Noviembre	<b>Actividades de articulación del CLACP con el IDPC, DALP y DACP. Mesas de trabajo con colectivos culturales locales, reuniones con líderes de la Plaza Samper Mendoza, proyecto priorizado Festival de la</b>	100%	

Para agregar más actividades, inserte nuevas filas sobre esta línea

En relación a la base de datos mantuvo que hubo un breve tropiezo y por esto mismo se revisó la reglamentación de habeas data a fin de continuar la actualización después del proceso electoral en el país. Mantuvo que se espera que el próximo año se reanude la base de datos.

Sobre Presupuestos Participativos indicó que se logró que el CLACP pudiera lograr que sus tres proyectos se priorizaran.

**Adriana Marcela Mantilla Salamanca**, afirmó que fue una gran oportunidad y destacó la formulación tan bien hecha realizada de los proyectos presentados para dicha convocatoria. Destacó el trabajo mancomunado.

**Jairo Hernán Valero Cañón**, indicó que si se pueden articular muy bien dichos proyectos van a tener una incidencia Plaza más grande a nivel local.

**Andrea Avellaneda Santoya**, mantuvo que no ha sido un proceso fácil. Contó que el año anterior hubo recurso y talento humano para hacer de Presupuestos Participativos fuera un ejercicio creíble. En el 2021 no tuvieron talento humano por cambio de administración, presupuesto ni credibilidad. Indicó que desde la oficina de participación se hizo un proceso arduo para que la comunidad volviera a creer en dicha iniciativa. Contó que hubo más de 1300 votos en el proceso, pero esta vez fueron votos realmente de la comunidad. Moción secundada por Nicolás Zabala quien afirmó que estas iniciativas surgieron de la base cultural local.

**Nicolás Atahualpa Zabala**, proyectó que se pudiera dar un acuerdo interadministrativo para aterrizar el proceso en términos de referencia.

**Andrea Avellaneda Santoya**, contó que desde la JAL se criticó que la formulación estuvo dirigida. Aclaró que, dado que nadie quería formular, la estrategia fue motivar a los cercanos para que pudieran formular proyectos en beneficio de la comunidad.

Contó que están en la mesa de concertación de jóvenes y les falta un proyecto cultural y el plazo de presentación vence el 15 de diciembre. Indicó que estas propuestas van de manera directa.

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 10– Fecha 14/12/2021 5 de 11

**Nicolás Atahualpa Zabala**, contó que los jóvenes están priorizados dado su activismo social.

**Andrea Avellaneda Santoya**, aclaró que hay 10 metas priorizadas para jóvenes. Y en cultura hay una meta: Financiar dos proyectos del sector cultural y recreativo. Sostuvo que hay poca credibilidad en los procesos de participación y aún hay vacancia de un proyecto. Mencionó que la formulación es sencilla y se requiere de un proyecto donde participen jóvenes de 14 a 28 años. Luego presentó el formato para que desde el sector no se pierda esta priorización que iría junto con la Semana de la Juventud como el otro de los proyectos priorizados.

**Hilda Lozano Galán**, indicó que en conversación con el Alcalde manifestó su voluntad en poder contratar personal cuando los proyectos lo requirieran, aunque destacó que los términos impiden administrativamente dicho proceso. Resaltó la labor del gestor cultural por su asesoría técnica.

**Nicolás Atahualpa Zabala**, aclaró que el año pasado se hizo el convenio con la SCR D y se hizo un proceso de formación para que el constructor local hiciera un proceso con la Universidad Nacional en relación a los procesos de referencia y se volvieran ejecutores de sus proyectos.

Contó que es necesario enfocarse en incidir en los términos de referencia de los proyectos y para ello deben hacer un trabajo político de gestión con el Alcalde Local.

**Andrea Avellaneda Santoya**, conminó a que las propuestas priorizadas puedan mantener la dimensión colectiva y la responsabilidad social del territorio.


**Nicolás Atahualpa Zabala**, indicó que la meta de dotación e infraestructura es un tema amplio en la localidad por la Casa de la Cultura. Dijo que hay un recurso de \$400.000 anuales por dos años y si no se gasta se reasignará a otro rubro. Mantuvo que el objetivo es que ese dinero se invierta en dotación cultural y no se diluya en procesos de estudios administrativos.

**Andrea Avellaneda Santoya**, aclaró que es necesario pedir asesoría de Planeación a fin de poder comprender en qué consiste el proceso. Pidió pedir una reunión con el área encargada en la Alcaldía Local para pedir claridad formal sobre el estudio realizado al Centro Cultural en Santa Isabel. Quedó como compromiso además enviar requerimiento a la JAL para hacer el respectivo seguimiento y de control político.

**Nicolás Atahualpa Zabala**, mantuvo que en relación al acuerdo de trabajo se envió al drive para revisión y aprobación.

Sobre la asistencia técnica indicó que se aplicó el artículo 62 del decreto 480 al consejero Sinisterra. No obstante, mantuvo que queda el compromiso de actualizar la información para aplicar el debido proceso.

Finalmente, en relación al proceso patrimonial de la plaza Samper Mendoza indicó que quedó priorizada mediante Presupuestos Participativos y se han hecho gestiones del conocimiento sobre el Plan de Salvaguardia para su debida socialización.

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 10– Fecha 14/12/2021 6 de 11

**Andrea Avellaneda Santoya**, indicó que se llevará el proceso de Plaza de las Hierbas sobre el Plan de Salvaguardia para que quede como un acuerdo local en la JAL. Mantuvo que sea una meta para el próximo año y que dichos procesos queden como acuerdos locales y no se tenga que votar todos los años en Presupuestos Participativos.

**Nicolás Atahualpa Zabala**, pidió que se aprobara el APA y su evaluación de desempeño. Por unanimidad los consejeros aprobaron la APA y su alcance en la actual vigencia.

**Claudia Alvarado**, de la corporación Viviendo, mantuvo que están realizando un proyecto de reducción de la xenofobia hacia población migrante. Contó que el objetivo de su estrategia es poder gestionar los programas por nodos. Mencionó que el objetivo de la iniciativa es resaltar la integración con los ciudadanos venezolanos a pesar de los hechos aislados que se han presentado. Invitó para que mediante el link que compartió al presidente del CLACP puedan observar la socialización completa de la iniciativa.

Mencionó que otro objetivo es hacer una mesa interlocal con las localidades con mayor población migrante. Espacio que busca propiciar el diálogo cultural con dicha población.

**Alex Saavedra**, contó que tienen como fin que el proyecto alcance lazos de integración entre población nacional y migrante mediante las actividades culturales. Pidió integrarse con la localidad para visibilizar el proceso de integración con dicha población.

**David Montejo**, resaltó que los medios de comunicación buscan sembrar prejuicios e imaginarios contra la población migrante. No obstante, esta iniciativa busca socializar iniciativas y ofertas sociales para dicha población ofrecida por el Distrito. Junto con esto buscan capacitar a dicha población en la formulación de proyectos culturales. Se mostró muy abierto a emprender acciones de articulación con los mobiliarios de proyectos pasados. Resaltó que no buscan suplir la gestión del Estado sino resaltar la otra cara de la moneda en realidad con la población migrante que ha llegado al país.


**Nicolás Atahualpa Zabala**, mantuvo que en el Castillo de las Artes están recibiendo a población migrante y propuso realizar gestiones de articulación con dichos colectivos. Se comprometió a hablar con Laura Giraldo para realizar las debidas gestiones.

**Carlos Zea**, mantuvo que este tema no solamente es relevante por la población venezolana sino por la población desplazada al interior del país. Contó que antaño han hecho procesos de intervención con otras poblaciones.

**Pablo Antonio Salazar**, relató su experiencia de vida y contó que vino a la localidad para poder dialogar con personas en condición de calle y marginalidad. Mantuvo que su objetivo es buscar sensibilizar a la comunidad y que dicho proceso no se debe realizar con testimonios de vida sino mediante estrategias para el trabajo contra la habitabilidad en calle.

**Hilda Lozano** interviene comentando sobre el comportamiento de los Venezolanos en esta Localidad, se menciona que hay una buena parte de la población que realiza actividades delictivas constantemente generando un malestar constante en la población de los Mártires, concluye diciendo



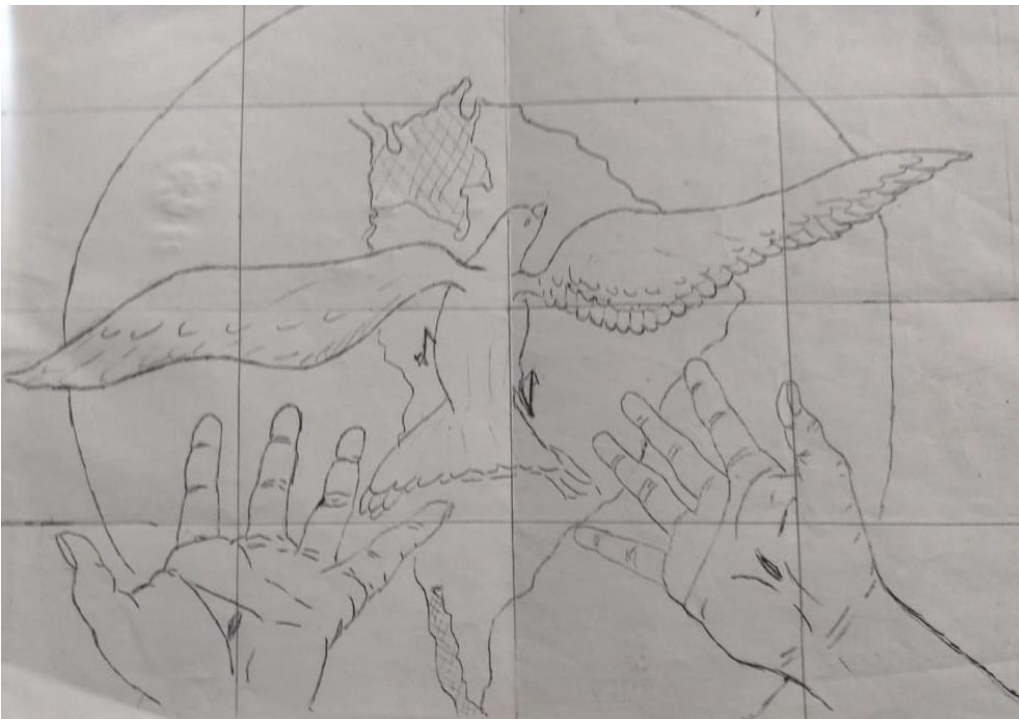
	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 10– Fecha 14/12/2021 7 de 11

que se deben apoyar acciones que generen beneficio a la referencia de las acciones que tengan pertinencia a la realidad del territorio y sus necesidades poblacionales.

Comentó que diseñó una obra de arte figurativa en la que espera que cada cuatro años asistan los presidentes para plasmar su mano en compromiso por la paz del territorio.

Comentó que su propósito es visibilizar a la población de cachivacheros mediante la ley 1988 en el territorio. Indicó que busca su dibujo sea plasmado en la Plaza de los Mártires. Pidió autorización para que su obra de arte de 70 mts pueda ser realizada el 16 de diciembre.




**Andrea Avellaneda Santoya**, comentó que hay dificultad en la gestión del espacio público, de materiales y apoyo. Sostuvo que el impacto a nivel social que se busca amerita que sea un proceso más dedicado y articulado con población de su sector.

Junto con esto, el área de intervención requiere de una serie de permisos.

**Jairo Hernán Valero Cañón**, mantuvo que es prudente darle más tiempo a la iniciativa para que tenga mayor impacto. Explicó que como instancia deben realizar una serie de procesos administrativos.

**Pablo Antonio Salazar**, se comprometió a realizar las debidas gestiones para adelantar su pintura.

**Hilda Lozano Galán**, resaltó que es necesario buscar la política pública de habitabilidad en calle para realizar las debidas gestiones de articulación.

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 10– Fecha 14/12/2021 8 de 11

**Andrea Avellaneda Santoya**, propuso realizar un formulario en el que se puedan dejar los datos básicos de los artistas que lleguen a buscar información a la Alcaldía Local y que estos sean trasladados al CLACP. Propuso realizar un evento mensual para que la localidad conozca a los nuevos artistas en la medida que se vayan acercando a la administración distrital.

### 5. Proposiciones y varios

En esta sesión no se tocaron temas varios.

**Porcentaje % de cumplimiento del orden del día: 100%**

### III. CONVOCATORIA

**Jairo Hernán Valero Cañón**, agradeció al CLACP su asistencia y participación finalizando la Sesión Ordinaria del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de la Localidad de Los Mártires del mes de diciembre a las 6:10pm.

**IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS** (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
5	Aprobación de la APA	Nicolás Atahualpa Zabala	SI

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Dialogar con Margarita Díaz para poder vincular a más a los artistas locales en el Distrito Bronx.	Consejeros CLACP.
Actualizar la base de datos	Consejeros CLACP
Gestionar la búsqueda de un proyecto cultural de jóvenes para ser priorizado por la Alcaldía Local.	Consejeros CLACP
Hacer solicitud formal al área de Planeación de la Alcaldía local para aclarar la gestión y estudios de la Casa de la Cultura.	Gestor local
Realizas gestiones de acercamiento con la JAL para que se estudie la gestión de la Casa de la	Consejeros CLACP



	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 10– Fecha 14/12/2021 9 de 11

Cultura y se formule como acuerdo local el Festival de las Hierbas.	
Actualizar información sobre la asistencia de los consejeros a las sesiones a fin de realizar el debido proceso de aplicación del artículo 62 del decreto 480.	Gestor local
Hacer gestiones de articulación con el Castillo de las Artes para vincular la iniciativa de atención a población migrante.	Gestor local

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
N/A	N/A

*En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de la Localidad de Los Mártires la presente acta se firma por:*

\_\_\_\_\_  
**Jairo Hernán Valero Cañón**  
 Coordinador / Presidente

\_\_\_\_\_  
**Nicolás Atahualpa Zabala**  
 Secretaria Técnica - CLACP Los Mártires  
 Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte

Proyectó: Óscar de Jesús Villarraga Muñoz – Contratista DALP/SCRD  
 Revisó: Nicolás Atahualpa Zabala – Contratista DALP/SCRD y Consejeros que hacen parte de la Comisión de Revisión del Acta.  
 Revisó y aprobó: Integrantes CLACP Los Mártires

**Anexos:**

*Evidencia de la convocatoria de la sesión*  
*Evidencia Reunión Virtual*  
*Evidencia del listado de asistencia*

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 10– Fecha 14/12/2021 10 de 11

mail.google.com/mail/u/1/#inbox/FMfcgzGIMNFQTNGrxQfLJbvnVPbHfdH

Gmail

Buscar en todas las conversaciones

Activo

Redactar

Correo

Recibidos 15

- Destacados
- Postpuestos
- Enviados
- Borradores 4
- ABRIL
- AGOSTO 15
- DICIEMBRE 5
- JULIO 19
- JUNIO 3
- MAYO
- MIPG 1
- NOVIEMBRE 4

Chatear +

Espacios +

Reunión

Invitación: Sesión Ordinaria No 10 del CLACP Los Mártires mar 14 de dic de 2021 3pm - 6pm (COT) (oscar.villarraga@scrd.gov.co) Externo Recibidos x

Martires Scrd Nicolas Zabala

para mí, p.andrea.romero, luzruedaster, gladys\_baracaldo, hildareyes, diamont55.m, elhernancho, atazabala, nicolasamadeo, adrianitamantilla, carmen.avellaneda, arcupa22, innomin

vie, 10 dic, 11:42 (hace 4 días)

**Sesión Ordinaria No 10 del CLACP Los ...**  
Míralo en Google Calendar

Cuándo mar 14 de dic de 2021 3pm - 6pm (COT)

Participantes p.andrea.romero@gmail.com, luzruedaster@gmail.com, gladys\_baracaldo@yahoo.com, hildareyes@hotmail.com...

Sí  No Más opciones

**Agenda**  
mar 14 de dic de 2021

7:30am [Tic-Tulia: El top 4 de una estrategia...](#)

9am [Empalme entrega apoyos técnicos Equipo 1](#)

3pm [Sesión Ordinaria No 10 del CLACP Los ...](#)

No hay eventos posteriores.

Tienes una invitación para el siguiente evento.

**Sesión Ordinaria No 10 del CLACP Los Mártires**

Cuándo mar 14 de dic de 2021 3pm - 6pm Hora estándar de Colombia [más detalles =](#)

Información para unirse Unirse con Google Meet [meet.google.com/nwc-sbvc-dnh](https://meet.google.com/nwc-sbvc-dnh)

Unirse por teléfono  
(CO) [+57 601 8956997](tel:+576018956997) (PIN: 298484775)

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 10– Fecha 14/12/2021 11 de 11

