

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 1 de 22

CONSEJO LOCAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO LOCALIDAD 16. PUENTE ARANDA

Acta No. 02 Sesión Ordinaria Marzo

FECHA: SÁBADO, marzo 6 de 2021

HORA: 4:00 p.m. a 10.00 p.m.

LUGAR: Encuentro Virtual Aplicación Google Meet

<https://meet.google.com/ryg-bqdn-kkm?hs=224>

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Arte Dramático	CLACP Puente Aranda	Hernán Yllanas Grisales
Bibliotecas Comunitarias de la localidad	CLACP Puente Aranda	Diana Fernanda Quiñonez Paloma
Consejo de Cultura para Asuntos Locales	CLACP Puente Aranda	Maribel Edith Flórez Casadiego
Cultura Festiva	CLACP Puente Aranda	María Cristina Heredia Molina
Danza	CLACP Puente Aranda	Marcela Gutiérrez Maggi
Emprendimiento Cultural	CLACP Puente Aranda	Luz Yolanda Becerra Infante
Gestores Culturales	CLACP Puente Aranda	César Augusto Alarcón Roa
Música	CLACP Puente Aranda	Luis Alberto Camacho Jiménez
Patrimonio	CLACP Puente Aranda	María Libia Ruíz Martínez
Delegado Sabios y Sabias	Consejo Local de Sabios y Sabias	Marco Tulio Cuevas
Delegado Discapacidad	Consejo Local de Discapacidad	Horacio Altamar Paternina
Delegado Alcaldía Local	Alcaldía Local de Puente Aranda	Sergio Álvarez
Cultura, Recreación y Deporte	Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	Clara Ximena Marroquín García

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal - IDPAC	Martha Edid López
Alcaldía Local	Margie Cecilia Rodríguez Lozada

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 2 de 22

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Fundación Batuta / Ejecutor del proyecto COPA	Esteban Bernal
Fundación Batuta / Ejecutor del proyecto COPA	Said Camacho Camargo
Fundación Batuta / Ejecutor del proyecto COPA	Viviana Mejía
Fundación Batuta / Ejecutor del proyecto COPA	Carolina Prada
Ejecutor del proyecto Escuela de Formación Artística Puente Aranda - EFAPA	John Alexander González
Ejecutor del proyecto Escuela de Formación Artística Puente Aranda - EFAPA	Luis Antonio Villamizar
+ Cultural / Ejecutor del proyecto Encuentro de Juventudes	Rashed Esteffenn
Corporación Digerati / Ejecutor proyecto navidad	Alirio Pinzón Maldonado

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Artes Audiovisuales	CLACP Puente Aranda	Andrés Avelino Camargo Bernal
Infraestructura Cultural Local	CLACP Puente Aranda	Gilma Giovanny Gómez Oliveros
Literatura	CLACP Puente Aranda	Lina Viviana Valderrama Piza
Delegado de Juventud	Consejo Local de Juventud	Leonel Muñoz

No. de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales): **DIECISIETE (17)**

No. de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales): **TRECE (13)**

Porcentaje % de Asistencia: 76.5%

I. ORDEN DEL DIA:

1. Saludo
2. Aprobación del orden del día
3. Presentación del enlace territorial y de los consejeros
4. Verificación del quórum
5. Presentación resultados Presupuestos Participativos a cargo del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC y de los Referente de Participación y Planeación de la Alcaldía Local de Puente Aranda - ALPA
6. Aprobación agenda participativa a cargo de la consejera Maribel Flórez
7. Socialización de los delegados consejeros a los diferentes comités

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 3 de 22

8. Presentación proyecto *Cine Itinerante*
9. Presentación de ejecución final del proyecto *Navidad*
10. Presentación de ejecución final *EFAPA*
11. Presentación proyecto *Encuentro de Juventudes*
12. Presentación construcción de una cárcel en la localidad
13. Varios
 - 13.1 Correspondencia enviada del CLACPPA
 - 13.2 Solicitud de información a otras entidades

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Saludo

Antes de dar inicio al encuentro, se solicita el permiso a los participantes para realizar la grabación de la sesión con el ánimo de que este insumo apoye el proceso de gestión documental y su uso sea de carácter interno. Al respecto, ninguno de los asistentes presenta objeción por lo que se inicia la grabación y se da un saludo general de bienvenida por parte del presidente de la instancia el consejero César Augusto Alarcón Roa.

2. **Aprobación del orden del día.** Por unanimidad se hace la aprobación del orden del día propuesto en la convocatoria por unanimidad sin ninguna modificación.

3. Presentación del enlace territorial y de los consejeros y, verificación del quorum

Inicio en la grabación. 00:01:57

El presidente de la instancia presenta ante los demás consejeros a la señorita Clara Ximena Marroquín García quien es la delegada como profesional de enlace para la localidad de Puente Aranda por parte de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte – SCRD. Ante esto, la profesional se presenta contando sus antecedentes en el sector y dentro de la localidad y con el ánimo de propiciar un espacio de reconocimiento, se inicia la verificación del quórum la cual esta medida por una breve presentación de cada consejero a medida que va siendo llamado.

4. Presentación resultados Presupuestos Participativos a cargo del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC y de los Referente de Participación y Planeación de la Alcaldía Local de Puente Aranda – ALPA

Inicio en la grabación. 00:10:09

Las profesionales del IDPAC junto con la Referente de Participación de la ALPA inician con una presentación que sirve de contextualización sobre el proceso de Presupuesto Participativos realizado en el segundo semestre de 2020 entre el 7 de octubre y el 20 de diciembre según lo estipulado en la circular conjunta 034 de 2020 y con el fin de dar cumplimiento al Acuerdo 13 del 2000. Al respecto, las fases desarrolladas fueron:

- **Registro de participantes (Del 7 de octubre al 15 de diciembre).** Registro en la plataforma virtual con autenticación biográfica y geolocalización de personas

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 4 de 22

mayores de 14 años, residentes de la localidad y con interés de ser votantes activos dentro de este proceso.

- **Sensibilización (Del 3 de octubre al 20 de diciembre).** Campaña de apropiación de la plataforma de presupuestos participativos, publicación de los insumos y la información técnica en la plataforma virtual y difusión en redes sociales, medios institucionales, comunitarios y comerciales sobre el proceso.
- **Inscripción de propuestas (Del 16 de octubre al 13 de noviembre).** Registro de las propuestas en la plataforma digital de acuerdo a los instrumentos definidos por el SDP.
- **Asambleas Temáticas (Del 14 al 24 de noviembre).** Balance de las propuestas inscritas, conformación de mesas de trabajo para la revisión de las propuestas inscritas y votación digital para ordenación. Al respecto, se resalta que en la localidad se realizaron **siete (7) Asambleas Temáticas.**
- **Sistematización y Revisión Técnica de las propuestas (Del 16 al 30 de noviembre).** Solicito y emisión de los conceptos preliminares por sector de acuerdo a un análisis técnico de las propuestas.
- **Priorización y Votación (Del 2 al 15 de diciembre).** Elaboración y publicación de la lista de inversiones elegibles para ser financiadas y uso/implementación de la metodología de *Billetera Digital*.
- **Consolidación (Del 16 al 20 de diciembre).** Elaboración y firma del acta de acuerdos participativos y, publicación y difusión de la misma.

Al respecto, se presentan la siguiente información relacionada con las metas priorizadas del sector según información consignada en el acta de acuerdos participativos:

META	TÍTULO	VOTACIÓN
Realizar 8 eventos de promoción de actividades culturales	Centro Orquestal Puente Aranda (COPA)	117
	Celebración de persona mayor “Arte Mayor de Puente Aranda”	101
	Puente Aranda Gospel	96
Capacitar 2.000 personas en los campos artísticos, interculturales, culturales y/o patrimoniales	Centro Orquestal Puente Aranda (COPA)	166
	Formación Musical	39
Financiar 12 proyectos del sector cultural y creativo	OBSERVACIONES. El sector no emitió concepto favorable a las iniciativas presentadas, la Alcaldía Local realizará mesas de trabajo con las personas que presentaron iniciativas y el sector correspondiente para construir colectivamente propuestas viables	0

Al respecto, la funcionaria de la Alcaldía Local inicia su intervención resaltando que los logros expuestos no se podrían haber hecho sin la participación activa y significativa que hubo en la

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 5 de 22

localidad y que en ese proceso es importante señalar el papel del CLACP como instancia de participación ciudadana y su liderazgo, además, de la activa participación de las JACs. Acto seguido, realiza una serie de presiones sobre la fase de **Sistematización y Revisión Técnica** en la cual el proceso de priorización se hizo a través de la metodología de *Billetera Virtual*. Al respecto señala que, dentro de esta fase, cuyas decisiones según la normatividad vigente eran de obligatorio cumplimiento para la Alcaldía Local se contó con **435 votantes** los cuales emitieron **6007 votos** que dieron como resultado lo expuesto en el acta firmada el 23 de diciembre de 2020.

Finalmente, interviene el referente de cultura de la Oficina de Planeación de la Alcaldía Local para explicar *¿cómo se va a realizar la implementación de los proyectos priorizados?* Al respecto:

- En el *componente de circulación* fueron priorizados los eventos de la COPA con el ánimo de fortalecer las presentaciones que se ejecutan como muestras finales, especialmente por la disminución que hay del recurso de este proyecto en el área de formación; además, de la *Celebración del Adulto Mayor y Puente Aranda Gospel*. Al respecto señala que en relación a estas dos últimas iniciativas en la actualidad se esta en el proceso de contactar al proponente para concluir el proceso de formulación de la propuesta con él o ella.
- En la *línea de estímulos* se plantea durante el cuatrenio otorgar 80 estímulos, por lo que la idea es otorgar en este año 20. Para esto, se esta en el proceso de establecer un acuerdo o convenio marco con la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte – SCRCD dando cumplimiento a lo establecido en la última reunión entre la Alcaldesa Local y el CLACP. Al respecto, resalta el funcionario que la idea de esta línea es disminuir la cantidad de intermediarios que hay en un proceso para ampliar la inversión o el recurso disponible para la ejecución, para los artistas y por eso, en la actualidad no se ha contemplado que esta línea se ejecute bajo el programa de *Es cultura local* que actualmente tiene la SCRCD. Finalmente, se recuerda el compromiso adquirido por el CLACP frente a la selección de las **dos (2) líneas** en las cuales recomiendan esta inversión de acuerdo a las líneas que actualmente tiene el Programa de Estímulos Culturales de la SCRCD para continuar con el proceso de formulación del convenio marco sobre el cual ya se ha avanzado en la construcción del análisis del sector.
- En el componente de *formación* se continuará en esta vigencia con el Centro Orquestal ante el cual se tiene proyecto, que, dado que en la actualidad estamos aún ejecutando este proyecto en versión 2020 la cual se termina en agosto, se pueda dar un lapso de dos meses y se reinicie con el proceso en vigencia 2021 con el fin de no perder la trazabilidad.
- Finalmente, en el componente de *apoyo a iniciativas culturales*, dado que durante el cuatrenio se espera apoyar 12 iniciativas, en la actualidad con recursos 2021 se espera apoyar **tres (3)** las cuales van a ser construidas en mesas de trabajo dado que ninguna de las propuestas presentadas contó con concepto favorable por parte del sector de acuerdo a lo expuesto en el acta de presupuestos participativos.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 6 de 22

Terminada la exposición, se da paso a la intervención de los consejeros sobre las cuales las ideas centrales fueron:

- El revisar nuevamente la necesidad sentida que tiene la comunidad frente a una *Casa de la Cultura* dado que aunque este proyecto se ha viabilizado, su ejecución ha quedado para finales del presente cuatrenio, lo cual, va en contravía con el compromiso adquirido por la administración actual frente a este tema y que se encuentra consignado en el pacto por la cultura. **(Consejero Hernán Yllanas)**
- Es importante revisar que muchas veces por la poca cantidad de propuestas que se pueden viabilizar, el presupuesto se concentra en una o dos disciplinas artísticas lo cual no permite el fortalecimiento ecuánime de las artes en la localidad. Al respecto, es importante revisar dentro del presupuesto local como poder continuar con el proceso de la EFAPA el cual, aunque no fue priorizado, sí ha mostrado un alto impacto local y justamente aporta significativamente a la diversificación de las artes. **(Consejero Hernán Yllanas)**
- Es importante resaltar que, aunque desde la administración se considere el proceso vivido como exitoso hay varias falencias que son significativas que no permiten un verdadero ejercicio de participación pues, la participación termina siendo reducida a un proceso cuantitativo y no cualitativo. Muestra de eso, es lo ocurrido con el proceso de la COPA el cual es priorizado en más de un concepto de gasto, lo cual centraliza el presupuesto en un proyecto que como muy bien se reconoce lleva varios años en la localidad y ha sido ejecutado muy bien por la Fundación Batuta pero invisibiliza otras posibilidades o procesos que requieren presupuesto para iniciar. Ante esto, es clave pensarse *qué se entiende por participación, cómo se esta fomentando* y a la luz de eso *qué se esta haciendo a nivel local para que el presupuesto no se concentre en una sola propuesta*. **(Consejera Diana Quiñonez)**
- La **consejera Maribel Edith Flórez** inicia su intervención proyectando una presentación que ella misma construyó en la que refleja cantidad de propuestas presentadas y votación obtenida con el fin de concluir e invitar a la reflexión sobre *dos (2) cosas*: 1) dada la diversidad de propuestas presentadas, es importante revisar desde los procesos técnicos que una propuesta que resulta ganadora en un concepto de gasto no sea priorizada en otra línea, es decir, el ganador en un concepto de gasto sólo será ganador en éste (se resalta que en el concepto en que haya obtenido mayor votación) con el fin, de que se puedan ejecutar más proyectos pues, en este caso, en el caso de la COPA debería sólo quedar con recurso en la línea de formación y que en circulación, la siguiente propuesta más votada pueda ser tenida en cuenta para su ejecución. 2) Es necesario revisar los procesos de acompañamiento previos que se dan dentro del proceso de presentación y formulación de las iniciativas dado que, resulta inaudito, que de **cuarenta y siete (47) propuestas** que se presentaron en la línea de *iniciativas culturales* ninguna haya tenido viabilidad.

Finalmente el punto concluye con cuatro (4) grandes temas a revisar por parte de las instituciones que participaron del espacio las cuales se acuerda enviar en un oficio de cara a

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 7 de 22

los Presupuestos Participativos 2021: 1) *revisar cómo pueden desarrollarse procesos de cofinanciación que impulsen y fortalezcan las organizaciones culturales locales* con el ánimo de que éstas en algún momento tengan la capacidad de competir a nivel local con instituciones como la Fundación Batuta en proyectos como COPA, 2) revisar de cara a los procesos de presupuestos participativos 2021 las implicaciones y/o responsabilidades de cada sector con el fin de determinar dolientes claros frente a los acompañamientos y las depuraciones que requiere el proceso, 3) revisar el proceso de manera holística con el fin de determinar mayores claridades sobre el proceso y sobre los insumos que se brindan a la ciudadanía para su participación pues en varios momentos del proceso 2020, éste fue el cuello de botella pues se detectaron cruces información o asesorías que finalmente iban en contravía con lo que se plantearía al final dentro de las Asambleas y/o la fase de sistematización y, 4) cómo se generan los procesos pedagógicos del proceso.

5. Aprobación agenda participativa a cargo de la consejera Maribel Flórez

Inicio en la grabación. 02:15:27

La consejera Maribel Flórez inicia su intervención recordando que el objetivo es aprobar la agenda participativa que fue enviada previamente por correo electrónico y algunos miembros del CLACP nutrieron de manera virtual. Al respecto se señala que uno de los encuentros claves del primer semestre del año es el diálogo con los constructores de las iniciativas y algunos miembros de la comunidad en general sobre la experiencia vivida en los Presupuestos Participativos 2020 la cual, inicialmente estaba pensada para el mes de abril, pero por la importancia que tiene ese proceso de cara a los procesos de veeduría ciudadana que lidera el CLACP se sugiere mover para el mes de marzo. Al respecto, por unanimidad de los asistentes se da por aprobado el ajuste de la Asamblea 2.020 y la Agenda Participativa del CLACP de Puente Aranda para el 2021 – 2022. Al respecto, **nueve (9) consejeros** presentes en este momento de la sesión, pues dos de las personas que estaban participando de la sesión tuvieron problemas en el momento de la votación con su conectividad.

6. Socialización de los delegados consejeros a los diferentes comités

Inicio en la grabación. 02:21:29

El presidente del CLACP hace lectura de la carta enviada a la Alcaldesa Local el 25 de febrero en la que se formalizan las siguientes delegaciones:

- **Delegados Proyecto Escuela de Formación Artística de Puente Aranda – EFAPA.** Consejera Diana Fernanda Quiñonez Paloma y el consejero César Augusto Alarcón Roa.
- **Delegados Proyecto Navidad.** Consejera Diana Fernanda Quiñonez Paloma y el consejero César Augusto Alarcón Roa.
- **Delegados Celebración Cumpleaños y Día de niños y niñas.** Consejera Maribel Edith Flórez Casadiego y el consejero Horacio Altamar Paternina.
- **Delegación Proyecto Encuentros de Juventud.** Consejera Luz Yolanda Becerra Infante y el consejero Horacio Altamar Paternina.

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 8 de 22

- **Delegación Proyecto Centro Orquestal de Puente Aranda – COPA.** Consejera María Libia Ruíz Martínez y el consejero Marco Tulio Cuevas.
- **Delegación Proyecto Conmemoraciones Tradicionales.** Consejeras Luz Yolanda Becerra Infante y Gilma Giovanni Gómez Oliveros.

Al finalizar la lectura los consejeros asistentes aprueban por unanimidad las designaciones y, tomando en cuenta los inconvenientes expuestos por la consejera María Libia Ruíz Martínez quien declina su participación como representante del CLACP ante la Mesa Técnica del Proyecto Centro Orquestal de Puente Aranda, se abre un primer momento para la postulación de consejeros a ocupar esta vacante. Al respecto, fueron postulados:

- **Luz Yolanda Becerra Infante** quien no acepta la postulación dado que ya representa a la instancia en otros Comités Técnicos.
- **Diana Fernanda Quiñonez Paloma** quien acepta la postulación.
- **Luis Alberto Camacho Jiménez** quien acepta la postulación.

En consecuencia, se abren las votaciones para determinar el delegado y se obtienen los siguientes resultados:

- **Diana Fernanda Quiñonez Paloma. SEIS (6) votos.**
- **Luis Alberto Camacho Jiménez. DOS (2) votos**

Al respecto, la segunda delegada del CLACP ante la Mesa Técnica del COPA es Diana Fernanda Quiñonez Paloma. No obstante, antes de cerrar el punto y tomando en cuenta lo expresado por algunos votantes frente a la inhabilidad del profesor Luis Alberto Camacho para ejercer este tipo de representación, dicho consejero manifestó su malestar frente a lo expresado dado especialmente por los consejeros Hernán Yllanas Grisales y Diana Fernanda Quiñonez Paloma dado que ponen en entre dicho su transparencia e imparcialidad ante este tipo de procesos de acompañamiento y recalca que él no tiene ni ha tenido alguna vinculación con la Fundación Batuta. Al respecto, el consejero César Augusto Alarcón Roa lo invita a que siga acompañando el proceso por su conocimiento técnico y profesional como lo ha venido haciendo sin ser un delegado directo de la instancia.

7. **Presentación proyecto *Cine Itinerante*** **Inicio en la grabación. 02:40:58**

El consejero Hernán Yllanas como Representante Legal de la Fundación Tiempo para Vivir de la localidad de Puente Aranda comenta al el CLACP el proyecto *Cine Itinerante* el cual contó con el apoyo de USAID y la OIM y cuyo objetivo principal esta vinculado a la reducción de los índices de xenofobia en Bogotá a través de preproducción, producción y postproducción de dos cortometrajes y un largometraje en los cuales participaron actores profesionales venezolanos migrantes. Ante esto, los participantes en el proceso crearon durante 3 meses los respectivos guiones y posteriormente, por dos meses, hicieron todo el proceso de grabación. Actualmente,

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 9 de 22

se encuentran en postproducción y se espera mostrar el resultado de todo el proceso en la última semana de abril en la Cinemateca de Bogotá.

8. Presentación de ejecución final del proyecto *Navidad*

Inicio en la grabación. 02:51:43

La Corporación Digerati expuso los resultados de su ejecución sobre el contrato 313 de 2020 cuyo costo fue de 224'965.351 con el objetivo de prestar los apoyos logísticos necesarios para la conmemoración de las festividades navideñas en la localidad de Puente Aranda. Par esto se contó previo a la ejecución con cuatro (4) reuniones de comité técnico, una (1) con presidentes de las JACs y dos (2) más con el apoyo a la supervisión. Posteriormente se realizó el proceso de convocatoria (500 afiches), inscripciones (tres (3) días y cuatro puntos fijos de inscripción) y se finalizó, con el desarrolló de 29 novenas navideñas con su respectivo evento artístico (los cuales fueron seleccionados de acuerdo al orden de llegada de su inscripción) entre el 19 y el 22 de diciembre y la entrega de 2.599 detalles con su respectiva descripción y soportes de entrega. Por el decreto expedido por la Secretaria de Gobierno, se cancelaron 24 presentaciones que estaban programadas para los días 23 y 24 de diciembre y, los días 23, 24, 26 y 28 se hicieron entrega de 2.343 obsequios entre los presidentes de las Juntas de Acción Comunal que iban a ser atendidas en dichas novenas de lo cual hay un acta soporte y se cuenta con la documentación respectiva de cada niño o niña beneficiado. Posteriormente, se llama a las personas que se inscribieron en el punto de la Alcaldía Local para realizar la entrega de ochenta y siete (87) detalles del 4 al 15 de enero de 2021 en las instalaciones de la Corporación. Cabe señalar que de esta entrega también se cuenta con la respectiva documentación de soporte.

Otro componente fue la ruta navideña la cual se realizó de manera paralela con las novenas del 19 al 23 de diciembre y de acuerdo a lo establecido con el Comité Técnico se desarrolló así: diciembre 19 – UPZ Muzú (por cuestiones climáticas la presentación en el barrio Santa Rita se pasó para el día siguiente), diciembre 20 – UPZ 43. San Rafael, diciembre 21 – UPZ 40. Ciudad Montes, diciembre 22 – UPZ 108. Zona Industrial y en diciembre 23 – UPZ 111. Puente Aranda para un total de 20 conciertos (4 por cada UPZ).

Al momento del cierre, la Corporación Digerati hizo entrega de doscientos setenta y un (271) detalles que por diferentes razones no pudieron ser entregados a lo largo del proceso para completar los 5.300 obsequios contemplados en el anexo técnico, además, de 24'270.675 debido a la cancelación de los eventos programados para el 23 y 24 de diciembre de 2.020.

Finalmente, las intervenciones realizadas por los consejeros e invitados abordaron los siguientes puntos:

- No olvidar que dentro de los anexos técnicos se hace claridad de la necesidad del envío del informe final de ejecución al CLACP como ente ciudadano de veeduría. Además, se solicita al ejecutor el envío de la Base de Datos de los artistas que se presentaron a la convocatoria para poderlos incluir dentro de la base de datos de

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 10 de 22

local y, la inclusión dentro del informe final de lo ocurrido alrededor de una situación puntual que se tuvo durante la ejecución y de la cual hay un acta como soporte. **(Consejera Diana Quiñonez)**

- La administración local a través de **Sergio Álvarez** responde al **consejero Hernán Yllanas** frente a la disponibilidad de los recursos monetarios devueltos por el proyecto. Al respecto Álvarez aclara que este dinero fue devuelto a la Secretaría Distrital de Hacienda dado que eran recursos públicos vigencia 2.016 – 2.020 por lo cual, no se encuentran disponibles para una nueva ejecución. Además, recalcó que de acuerdo a los compromisos establecidos previamente con el CLACP la base de datos de artistas que no pudieron presentarse en este proyecto (por las cancelaciones generadas como consecuencia del decreto de la Secretaría de Gobierno) se compartió con el proyecto de Celebración de niños y niñas para que fueran contactados y vinculados a los diferentes eventos culturales que deben darse dentro de esta ejecución.

9. Presentación de ejecución final EFAPA

Inicio en la grabación. 03:17:33

La presentación inicia con un saludo general por parte del Coordinador General del Proyecto Luis Antonio Villamizar quien posteriormente da paso a Jorge Alexander González, Coordinador Pedagógico del mismo para iniciar con la presentación puntual de los resultados obtenidos basándose en un análisis estadístico y cualitativo de los cuales se puede resaltar la siguiente información:

- Las actividades previas, durante y posteriores a la conformación de la EFAPA se desarrollaron de acuerdo a lo establecido en el anexo técnico y siguiendo las orientaciones y/o recomendaciones de la Mesa Técnica. Ante esto, el proceso de inscripción se desarrolló de manera permanente, la metodología implementada se desarrolló de manera virtual contando con herramientas pedagógicas que facilitaron el proceso de aprendizaje (aplicaciones, programas), entrega de materiales en momentos y lugares estratégicos, el desarrollo de un plan estratégico metodológico que se entregó en informe acompañado de los planes de cada uno de los docentes, el desarrollo del proceso de monitores y monitoras y la escuela docente que contó con 25 sesiones. Además, de la planeación y realización de trece salidas o recorridos pedagógicos (que tuvieron amplia receptividad e impacto tanto en el proceso sincrónico como en el proceso asincrónico de acuerdo a lo que se evidencia en las dinámicas de las redes sociales), el foro interlocal, las premuestras y las muestras finales.
- Se proyectan las estadísticas relacionadas con la asistencia general y discriminada por jornadas y/o área de formación. El análisis es hecho desde el primer momento en el cual se contó con 561 participantes hasta el final del ejercicio el cual culminó con 318 participantes a finales de octubre. Al respecto, se evidencia una mayor participación en la jornada de la tarde (aunque la diferencia no es muy alta) aunque en dicha jornada se presentan más altibajos en la continuidad del proceso y un

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 11 de 22

comportamiento similar en todas las áreas artísticas impartidas, aunque artes plásticas, danza y teatro muestran los más bajos índices. Adicionalmente se señala, que artes plásticas y músicas son las áreas con mayor movilidad o fluctuación de asistencia, especialmente, en la jornada de la tarde.

- Se resalta el reto pedagógico y logístico que demandó pasar de un proceso presencial a un proceso virtual.
- Las salidas pedagógicas fueron desarrolladas de octubre a diciembre como actividades complementarias y de cada una hay un informe y un análisis de participación sincrónica y asincrónica. Dentro de las salidas con mayor participación sincrónica están: el recorrido por el Palacio de Bellas Artes de México que también contemplaba una exposición de danza, arte rupestre, artes plásticas con “*Distrito Grafiti*” y gestión cultural (el cuál fue el que reportó mayor asistencia). En cuanto a la participación asincrónica se llegó casi a 5.000 reproducciones alrededor de las 13 salidas realizadas.
- Se contó con foros temáticas, de expertos e infantil. Al respecto se señala que más o menos en cada foro participó 267 personas, se recuerda que los foros fueron sincrónicos por lo cual una persona no podía al tiempo participar en dos foros y que más o menos cada uno contó con 203 reproducciones producciones por lo cual, en términos generales estos espacios impactaron a 871 personas.
- En las premuestras hay un promedio de participación de 48 a 49 personas y se proyecta un análisis realizado alrededor de cada uno de los docentes y de cada área artística. Además, se resalta el apoyo hecho en este momento del proceso por la Organización Casa Viva, que también hace parte de la localidad. Finalmente, la clausura se dividió en 5 jornadas en las cuales participaron 236 personas y se contó casi con 3.000 reproducciones posteriores.
- La presentación concluye con los hallazgos que se tuvieron alrededor del proceso docente y de los estudiantes. Al respecto se resalta que en este proceso se obtuvieron 156 respuestas, resaltando que este proceso no era obligatorio y no tenía injerencia en el proceso. Además, se evidencia un proceso de autoevaluación muy duro por parte de los estudiantes sobre su propio proceso.

Finalmente, las intervenciones realizadas por los consejeros e invitados abordaron los siguientes puntos:

- Se resalta lo completa que estuvo la presentación, el profesionalismo con el que se hizo la ejecución del proyecto del ejecutor y el importante aporte hecho por la maestra Argenis Guerrero. Además, se solicita: a) no olvidar que dentro de los anexos técnicos se hace claridad de la necesidad del envío del informe final de ejecución al CLACP como ente ciudadano de veeduría, b) el envío de los links directos de la exposición fotográfica y de gestión cultural.
- Se solicita entregar los dominios de las diferentes muestras la Administración Local y, puntualmente para la administración el revisar para futuras formulaciones el dejar claro los productos a entregar en cada área artística (caso área escritura creativa) y se resalta la integralidad con la que se aborda en este tipo de proyectos cada una

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 12 de 22

de las áreas artísticas lo que permite la formación de públicos y proyectos culturales. **(Consejero César Augusto Alarcón Roa)**

- Se solicita la entrega de los insumos del proyecto educativo comunitario local para su conocimiento y retroalimentación. **(Consejera Maribel Edith Flórez Casadiego)**
- El interventor el cierra punto invitando a que se apoye el proceso de difusión del material de escrituras creativas y de todas las memorias en sí a través de redes sociales y otros medios digitales que no sólo permitan el conocimiento del esto insumos sino también el reconocimiento y la apropiación de la escuela.

OBSERVACIÓN (Inicio en la grabación. 04:03:53). En este momento de la reunión se evidencia por parte de la Secretaría Técnica que dentro del orden del día aprobado no fue incluida la presentación del proyecto *Centro Orquestal de Puente Aranda – COPA* del cual, se integraron algunos de los coordinadores a la reunión desde el inicio de la sesión. Por este motivo, el presidente del CLACP solicita su inclusión después de la presentación del proyecto *Encuentro de Juventudes* dado que fue más por un olvido humano que se presentó esta situación. Al respecto, los consejeros presentes no presentan ninguna objeción, aunque se deja la respectiva acotación para tener en cuenta este tipo de cosas ya sea en el momento de realización de la agenda o en el punto de aprobación del orden del día para evitar el incumplimiento de los tiempos establecidos.

10. Presentación proyecto *Encuentro de Juventudes*

Inicio en la grabación. 04:06:22

Rashed Esteffenn inicia la presentación exponiendo el objetivo, plazos, actividades y cronograma del proyecto 314 de 2020 el cual esta por una partida de 109'904.637. Al respecto, de esta intervención se destaca la siguiente información:

- El proyecto contará con un proceso de difusión física y virtual que se espera iniciar en marzo 3 de 2021 seguido de la inscripción de participantes y el desarrollo o la implementación de **tres (3) componentes: formación** talleres artísticos y foros: a) talleres de máscaras de teatro, b) talleres de títeres, c) talleres TICs, d) taller de técnica básica del arte urbano; y, el foro de identidad musical y sus formas de desarrollo en Bogotá. Al respecto, se ha proyectado el desarrollo de los talleres del entre el 15 y el 26 de marzo para vincularán 105 jóvenes y, el foro para el miércoles, marzo 31 en el cual participarán 100 jóvenes; **rescatarte** en el cual se seleccionarán cinco (5) propuestas para la intervención de espacios. Dichas propuestas de grafiti deben hacer alusión a reflexiones sobre la familia en épocas de pandemia, autocuidado y cuidado hacia otros en medio de una emergencia sanitaria y, el último componente es **festivales de Puente Aranda** el cual hace parte de una actividad de circulación que vinculará cinco (5) grupos de música metal/rock, hip hop, música colombiana, gospel y artes escénicas los cuales recibirán su premio en bonos según lo expuesto en el respectivo anexo técnico. Al respecto, el cronograma propuesto es:

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 13 de 22

Festival	Fecha	Puntos de presentaciones
Puente Aranda Rock Metal Fest	Marzo 20 (sábado)	
La 16 es calle (Hip Hop)	Marzo 21 (domingo)	
Festival Música Colombiana	Marzo 27 (sábado)	
Festival Góspel	Marzo 28 (domingo)	
Festival Artes Escénicas	Marzo 20, 21, 27 y 28	
Clausura Final	Abril 4 (Domingo)	Virtual y/o presencial

Adicionalmente, se señala que en la **clausura final** se proyectará un vídeo de 20 minutos con los mejores momentos del festival.

- Se resalta que, dado el tiempo estipulado para la ejecución del proyecto, las últimas actividades deben ser ejecutadas antes del **12 de abril**.
- Ya se realizó la presentación del proyecto ante la JAL.

Finalmente, las intervenciones realizadas por los consejeros e invitados abordaron los siguientes puntos:

- El **consejero Hernán Yllanas** hace la pregunta sobre el porque la premiación del festival se hace en bonos. Al respecto el ejecutor manifiesta que esta indicación viene dada por anexo técnico y lo que ellos están haciendo es intentar contar con bonos que puedan ser llamativos para cada grupo por su propia dinámica cultural y, el enlace de la Secretaría de Cultura agrega que dicha disposición viene dada por la edad mínima que pueden tener los participantes, dado que los menores de edad por regulación no pueden ser acreedores a premios en efectivo.
- El **consejero César Alarcón** le solicita al ejecutor una pequeña presentación de su perfil organizacional, el cual comenta a grandes rasgos las experiencias que ha ejecutado en el Ministerio de la Cultura y el Instituto Distrital de las Artes – Idartes y, queda con el compromiso de enviar su reseña a través del correo electrónico.
- Se les solicita en todo el proceso de ejecución tener en cuenta la base cultural (base de datos del CLACP) (**Consejero César Augusto Alarcón Roa**)
- El delegado de la Administración Local **Sergio Álvarez** da respuesta a la pregunta hecha por la **consejera Luz Yolanda Becerra Infante** sobre la convocatoria del representante del CLACP a la Mesa Técnica de este proyecto. Al respecto, Álvarez solicita revisar la delegación hecha.

11. Presentación proyecto **Centro Orquestal de Puente Aranda – COPA**

Inicio en la grabación. 04:25:44

La presentación inicia con la intervención de Esteban Bernal como Gerente Regional de la Fundación Batuta en Bogotá. En dicho espacio Bernal resaltó la importancia de este proyecto en la comunidad local y en la misma Fundación especialmente en términos de impacto alrededor de la vivencia, experimentación y aprehensión musical. Esta intervención finaliza con la

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 14 de 22

presentación del equipo de trabajo que se encuentra presente en el encuentro y el resaltar que el proceso del COPA se ha posicionado en la localidad por sus procesos, resultados y que es un proyecto que durante toda su ejecución siempre ha contado en su ejecución con un 90% o 95% de miembros de la localidad, especialmente como formadores/docentes.

En orden de intervenciones continua Said Camacho Camargo como coordinador general del proyecto quien habla sobre las generalidades del COPA resaltando que es un proyecto casi único a nivel metropolitano con un impacto directo de 800 beneficiarios e indirecto de casi 3.400 personas. Ante esto, el proyecto impartirá 653 horas de formación, se ejecutará entre el 8 de febrero y el 8 de agosto de 2021 y a la fecha cuenta con 502 inscritos y se ha realizado el contacto telefónico y envío de email a aproximadamente 780 participantes de versiones anteriores. Resalta que en esta versión se contará con novedades como la inclusión del programa de primera infancia y discapacidad y finalmente concluye señalando que este proceso tiene unos retos pedagógicos significativos por la realidad virtual actual frente a los cuales la Fundación Batuta se encuentra capacitada, la inversión total es de 970'476.750 de los cuales 700 millones son del Fondo de Desarrollo Local y 240'476.750 de la Fundación Batuta, que, en esta versión se contempla el préstamo de instrumento para los beneficiarios y que se cuenta con ocho (8) becas para talentos especiales para que puedan participar de un proceso avanzado sinfónico. Además, **de hacer la invitación a que sí el CLACP conoce de algún evento en el que el COPA pueda participar no olvidar enviar comunicación al coordinador del proyecto para iniciar los trámites pertinentes.**

Posteriormente intervino Carolina Prada quien abordó el tema del modelo de formación y de los programas especiales. Inicia su exposición, hablando de la inclusión del proceso de estimulación y transición para **primera infancia** que cobija a niños y niñas entre 3 y 5 años de edad en compañía de sus padres (51 cupos en etapa de estimulación y 150 en la etapa de transición) lo cual impacta positivamente en la vinculación de beneficiarios mucho más jóvenes a los procesos sinfónicos y propende por un reconocimiento más sensorial de entorno y desde el vínculo familias. Posteriormente, expone la categoría de **iniciación musical** en la cual se vinculan niños, niñas, adolescentes y jóvenes entre los 6 y los 16 años. Recalca que los beneficiarios que inician su proceso desde *iniciación musical* pueden permanecer en el proceso de formación hasta los 23 años. Finalmente, el proceso concluye con la **formación sinfónica** (una especie de bachillerato musical). La intervención concluye con la muestra del tipo de material pedagógico que emplean en el Centro Orquestal del cual se resalta que es incluyente, didáctico y de fácil uso y/o acceso.

Finalmente, por parte de la Fundación Batuta interviene Viviana Mejía quien es una de las profesionales psisociales del proyecto, del cual previamente Prada señaló su importancia especialmente en el proceso con primera infancia y con la población en condición de discapacidad y su alcance holístico, ya que gracias a él, el beneficiario no es sólo el niño, niña, adolescente o joven sino que lo es todo su núcleo familiar y su comunidad como se evidencia en los más de 3.000 vídeos del canal virtual de la Fundación. Al respecto la profesional Mejía, señala que este acompañamiento tiene como objetivo el fortalecer tres líneas en los beneficiarios del proyecto: **emoción** relacionada con el proceso de aprendizaje y la relación que

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 15 de 22

se establece con los otros y con uno mismo desde el acompañamiento a las clases, **acompañamiento a las relaciones familiares** (sesiones psicosociales y asesorías telefónicas) dentro de los cuales se tiene en cuenta el enfoque de género, la intervención ética del cuidado, entre otros elementos que permiten el reconocimiento integral del ser y, el **ritmo de lo relacional-social** partiendo de la importancia relacional del ser y la práctica colectiva en la cual se favorece la interacción y el aprendizaje colaborativo. Posteriormente, abordó el tema del comité de madres el cual aporta al fortalecimiento y la apropiación del proyecto en la comunidad

Finalmente, las intervenciones realizadas por los consejeros e invitados abordaron los siguientes puntos:

- La **consejera Luz Yolanda Becerra Infante** realiza dos (2) preguntas: a) tomando en cuenta la naturaleza de la organización en la cual la Fundación puede recibir donaciones, ¿no es posible que contemple la posibilidad regalar algunos instrumentos a los beneficiarios? Y, b) en lo expuesto no se evidencia que dentro del plan pedagógico se contemple la creación de instrumentos con elementos cotidianos, ¿han contemplado esta parte? Al respecto, la Fundación Batuta responde frente a la primera pregunta que a pesar de los recursos que se recibe por entidades como el Gobierno Nacional, la Fundación atiende en todo el país entre 43.000 y 45.000 beneficiarios lo cual complejiza el desarrollo de este tipo de incentivos por la diversidad de realidades que se detecta, las disposiciones propias de cada proyecto y la naturaleza principal de la Fundación. Adicionalmente se aclara que los instrumentos que se han ido adquiriendo en la ejecución de cada proyecto hacen parte del inventario del Fondo de Desarrollo Local y, finalmente frente a la segunda pregunta se responde que esta fase sí se encuentra contemplada especialmente para lo planteado en los meses de marzo y abril como estrategia de acercamiento familiar a lo sonoro.
- Es necesario adelantar los procesos de concreción de los espacios físicos en los cuáles se realizaría el proceso de alternancia tomando en cuenta que en algunos puede haber novedades frente a la persona con la que en años u oportunidades anteriores se realizó el proceso de gestión. Además, de revisar la manera como la ruta psicosocial contemplara el tema de violencia de género y que detectarse estuviera clara la ruta de activación institucional. **(Consejera Diana Fernanda Quiñonez Paloma)**

12. Presentación construcción de una cárcel en la localidad

Inicio en la grabación. 05:13:56

El consejero César Augusto Alarcón Roa comenta que en la localidad se va a construir un centro reclusorio por lo que diferentes grupos poblacionales se están manifestando en contra de esta construcción. Adicionalmente aclara que, aunque hay una necesidad sentida por la comunidad puente arandina en relación a una Casa de la Cultura, dado que el recurso disponible viene por el componente de justicia y seguridad no es posible utilizarlo para este tipo de proyectos. Ante esto, solicita autorización del CLACP para enviar un comunicado apoyando las manifestaciones

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 16 de 22

que hasta el momento ha tenido la comunidad. Sin embargo, dado que para este momento de la sesión ya no se contaba con quorum, la Secretaría Técnica le manifestó al consejero que esta consulta tendría que hacerse por otros medios (se sugiere el grupo de WhatsApp) para que los diferentes miembros del CLACP den a conocer su opinión, además, la consejera Luz Yolanda Becerra Infante solicitó averiguar bien los por menores del proyecto antes de enviar cualquier tipo de comunicación.

13. Varios

13.1 Correspondencia enviada del CLACPPA

[Inicio en la grabación.](#) 05:16:23

La consejera Maribel Edith Flórez Casadiego expone que la única correspondencia recibida es la de la consejera Lina Viviana Valderrama Piza en la que solicita una licencia por un tema familiar de seis (6) meses

13.2 Solicitud de información a otras entidades

- Se socializa la carta enviada al Secretario de Cultura, Nicolás Montero en la cual se solicita el acompañamiento local, la creación de Mesas Técnicas en las que sean incluidos miembros del CLACP para la ejecución de los proyectos locales y, la creación de un convenio marco con la localidad sobre lo establecido en la plataforma de estímulos.
- Enviar carta a la Alcaldía Local para la conformación de las Mesas Técnicas de los proyectos ganadores en Presupuestos Participativos en las cuales no sólo este vinculado el constructor sino también miembros del CLACP y miembros de la base cultural que presentaron propuestas.
- Averiguar información del proyecto ORBITANTES que se ejecuto bajo la plataforma de Danza en la Ciudad y donde ganó una organización local.
- Averiguar el procedimiento a seguir para elecciones atípicas de las siguientes curules: Pueblo ROM, Cabildos Indígenas, Comunidades Negras, Mujeres, Comunidad LGBTI, Mesa Sectorial, JAL, Sector de Circo y Etnias.

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día. 100%

III. CONVOCATORIA

Se cita a una nueva sesión para el día SÁBADO, abril 10 de 2021

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 17 de 22

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
3	Enviar carta a las entidades vinculadas al proceso de presupuestos participativos con valoración del proceso 2020 y propuestas para la ejecución 2021	Maribel Edith Flórez Casadiego	SI
4	Mover la Asamblea 2.020: Evaluación de los presupuestos participativos para el mes de marzo	Maribel Edith Flórez Casadiego	SI
4	Aprobación de la Agenda Participativa del CLACP Puente Aranda 2021 – 2022	Maribel Edith Flórez Casadiego	SI
5	Se aprueban las delegaciones a las Mesas Técnicas haciendo nueva votación para suplir la vacante dejada por la consejera María Libia Ruíz Martínez, quien es reemplazada por la consejera Diana Fernanda Quiñonez Paloma	CLACP	SI
12	Enviar una comunicación de apoyo a las manifestaciones de la comunidad alrededor de la NO construcción del centro reclusorio	César Augusto Alarcón Roa	NO

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
El CLACP sugerirá a la Administración local DOS (2) líneas del Portafolio Distrital de Estímulos a la cultura para el desarrollo del convenio marco con la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes	CLACP
Enviar base de datos en formato Excel de artistas que se presentaron a las diferentes convocatorias del Proyecto Navidad para incluirlos dentro de la base local	Corporación Digerati
Revisar que todos los artistas que no se presentaron dentro del Proyecto Navidad por las diferentes cancelaciones fueron contactados y vinculados a los espacios artísticos que deben ser ejecutados en el marco de la Celebración del Día de Niños y Niñas o el proyecto Cumpleaños	Delegado de la Administración Local
Enviar informe final de ejecución, links directos de la exposición fotográfica y de gestión cultural además de la entrega de los dominios de las diferentes muestras la Administración Local.	Ejecutor EFAPA

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 18 de 22

DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Hacer llegar a todos los consejeros la cartilla del área de escrituras creativas.	Ejecutor EFAPA
Enviar copia de la presentación proyectada al CLACP	Ejecutor EFAPA y ejecutor COPA
Entregar los insumos del proyecto educativo comunitario local para conocimiento y retroalimentación.	Ejecutor EFAPA
Revisar la delegación hecha a la Mesa Técnica del proyecto <i>Encuentro de Juventudes</i>	CLACP
Enviar carta a la Alcaldía Local para la conformación de las Mesas Técnicas de los proyectos ganadores en Presupuestos Participativos en las cuales no sólo esté vinculado el constructor sino también miembros del CLACP y miembros de la base cultural que presentaron propuestas.	Proyecta: Secretaría Técnica del CLACP Aprueba: Presidente del CLACP
Averiguar información del proyecto ORBITANTES que se ejecutó bajo la plataforma de Danza en la Ciudad y donde ganó una organización local.	Secretaría Técnica del CLACP
Averiguar el procedimiento a seguir para elecciones atípicas de las siguientes curules: Pueblo ROM, Cabildos Indígenas, Comunidades Negras, Mujeres, Comunidad LGBTI, Mesa Sectorial, JAL, Sector de Circo y Etnias.	Secretaría Técnica del CLACP

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
Reemplazo vacancia ante la Mesa Técnica del COPA	Luis Alberto Camacho

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Puente Aranda la presente acta se firma por:

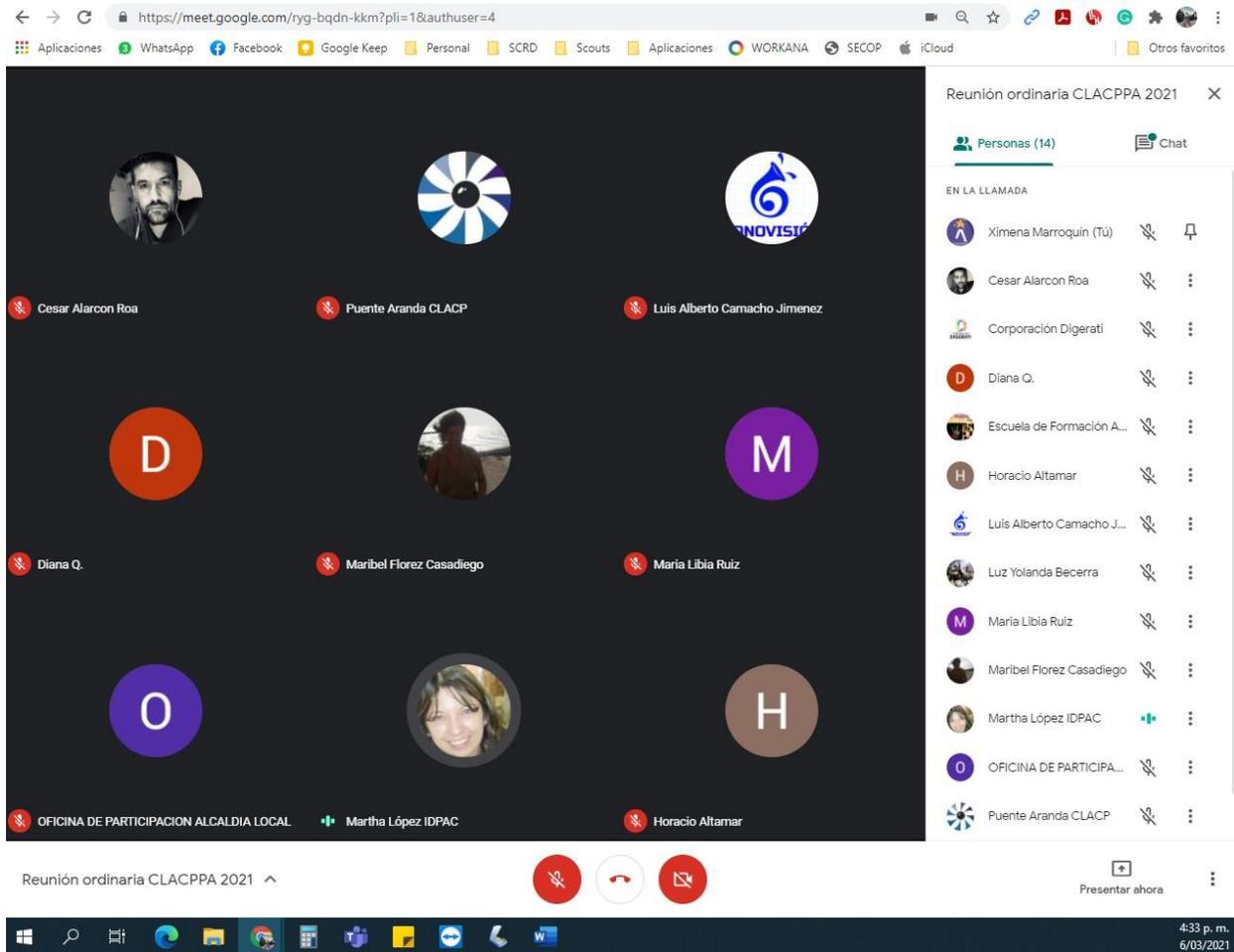
CÉSAR AUGUSTO ALARCÓN ROA
 Presidente

CLARA XIMENA MARROQUÍN GARCÍA
 Secretaría Técnica

	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 19 de 22

Anexo 1. Registro fotográfico opcional



Reunión ordinaria CLACPPA 2021

Personas (14) Chat

EN LA LLAMADA

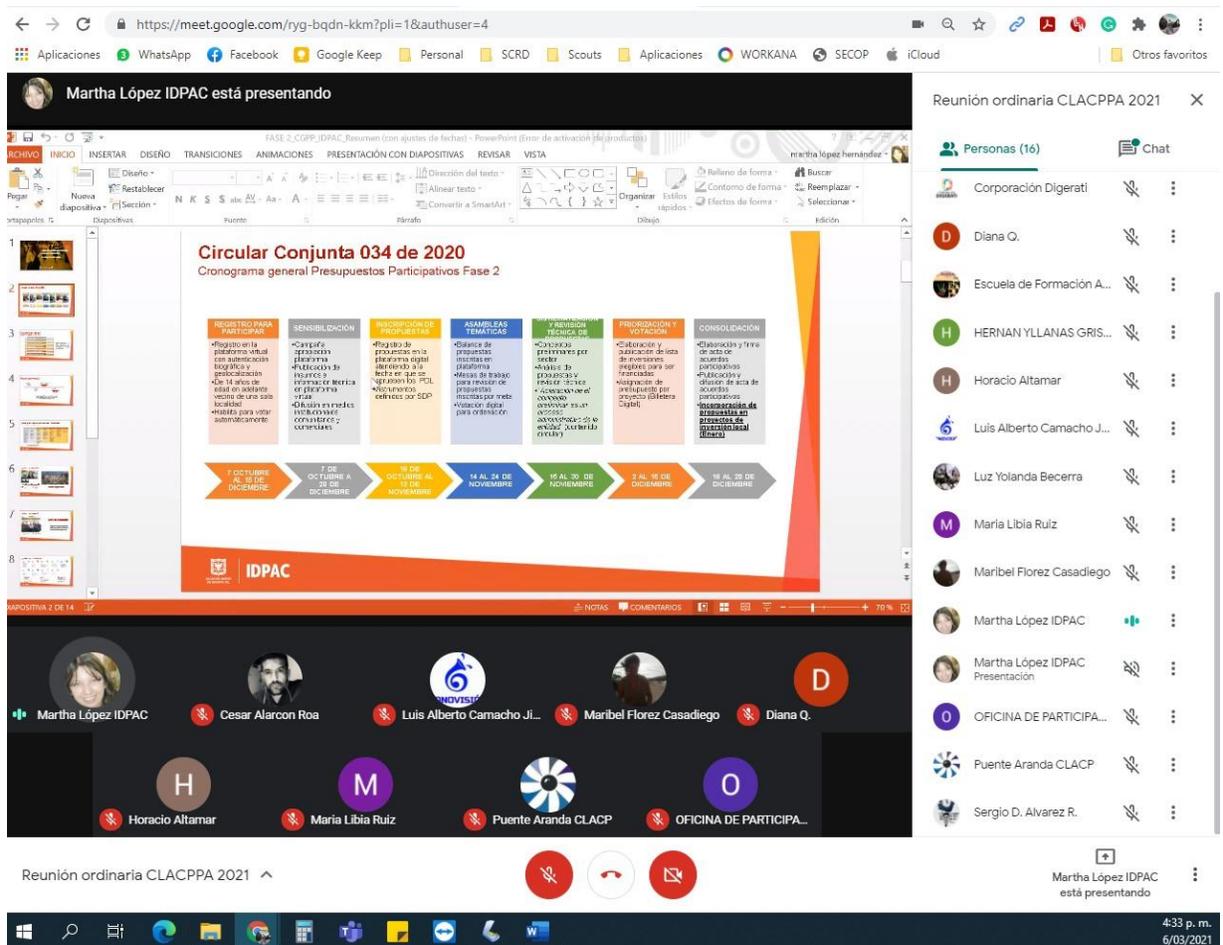
- Ximena Marroquin (Tú)
- Cesar Alarcon Roa
- Corporación Digerati
- Diana Q.
- Escuela de Formación A...
- Horacio Altamar
- Luis Alberto Camacho J...
- Luz Yolanda Becerra
- Maria Libia Ruiz
- Maribel Florez Casadiego
- Martha López IDPAC
- OFICINA DE PARTICIPA...
- Puente Aranda CLACP

Reunión ordinaria CLACPPA 2021

4:33 p. m.
6/03/2021

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 20 de 22



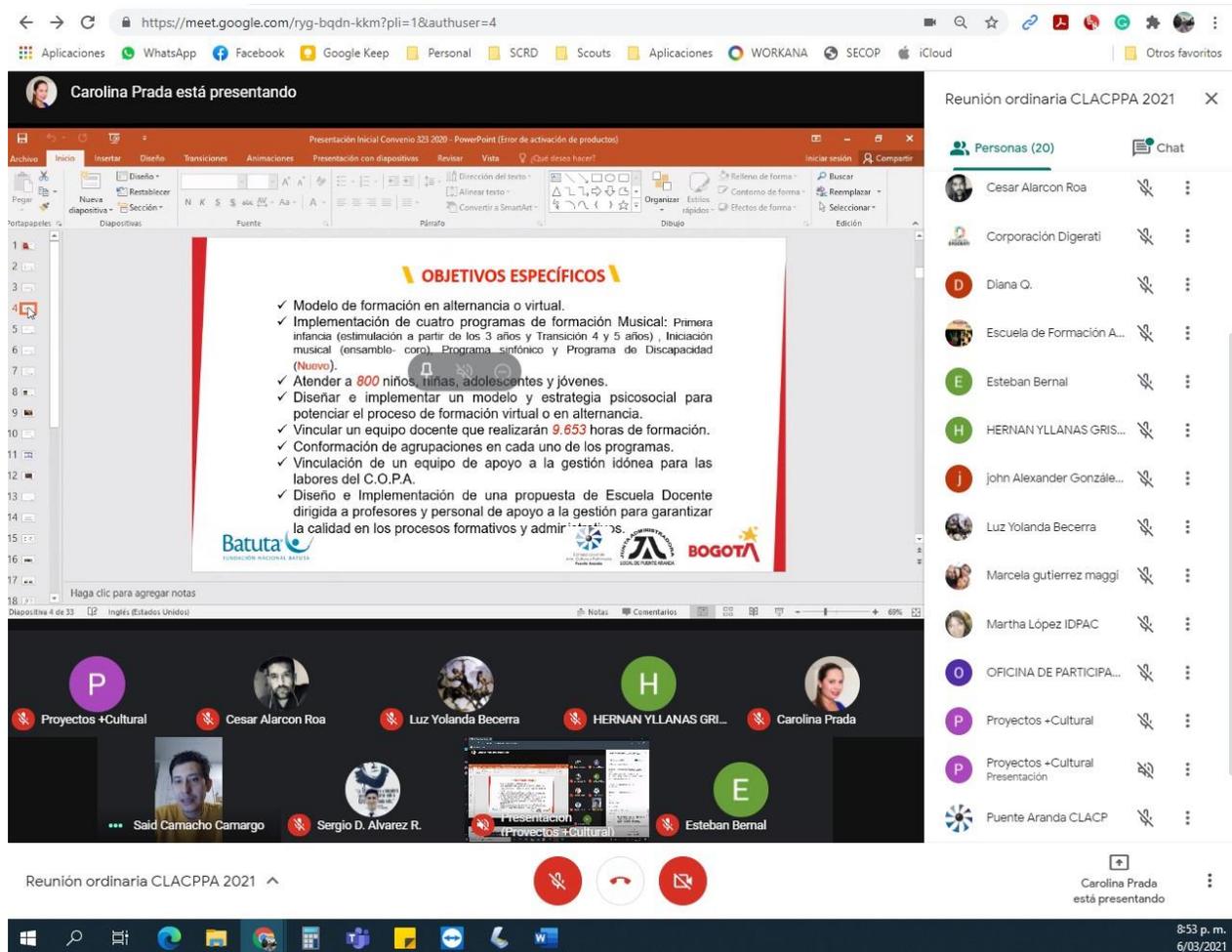
The screenshot shows a Google Meet interface with a presentation slide. The slide is titled "Circular Conjunta 034 de 2020 Cronograma general Presupuestos Participativos Fase 2" and is presented by Martha López IDPAC. The slide content includes a table with six columns: REQUISITO PARA PRESENTAR, SEMBLERIZACIÓN, INCORPORACIONES PRESUPUESTALES, ASAMBLEAS TEMÁTICAS, Y REVISIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS, PRIORIZACIÓN Y SELECCIÓN, and CONSOLIDACIÓN. Below the table is a timeline from October to December. The Meet interface shows 16 participants in a list on the right and a grid of video thumbnails at the bottom.

REQUISITO PARA PRESENTAR	SEMBLERIZACIÓN	INCORPORACIONES PRESUPUESTALES	ASAMBLEAS TEMÁTICAS	Y REVISIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS	PRIORIZACIÓN Y SELECCIÓN	CONSOLIDACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • Registro en la plataforma virtual con identificación biométrica y geolocalización • De 14 años de edad en adelante y vecino de una zona localidad • Habilito para votar automáticamente 	<ul style="list-style-type: none"> • Campaña de sensibilización planificada • Promoción de programas de mejoramiento de la calidad de vida • Atención en puntos de información y orientación 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de propuestas de presupuesto de inversión y de capital • Negociación con el PCL • Incorporación de recursos de SEP 	<ul style="list-style-type: none"> • Asambleas de propuestas locales en plataforma • Mesas de trabajo para revisión de propuestas • Revisión técnica para ordenación 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de propuestas por sector • Análisis de prioridades • Priorización de proyectos • Conformación de un banco de proyectos • Análisis de viabilidad técnica 	<ul style="list-style-type: none"> • Calificación y adjudicación de lista de inversiones • Preparación de actas de reuniones • Asignación de presupuesto por proyecto (línea de crédito) 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y firma de actas de reuniones participativas • Emisión y difusión de actas de reuniones participativas • Organización de reuniones de consolidación de propuestas en plataformas de participación ciudadana

Timeline: 1 DE OCTUBRE AL 10 DE DICIEMBRE, 7 DE OCTUBRE A 22 DE DICIEMBRE, 10 DE OCTUBRE AL 13 DE NOVIEMBRE, 14 AL 24 DE NOVIEMBRE, 15 AL 30 DE NOVIEMBRE, 2 AL 15 DE DICIEMBRE, 11 AL 25 DE DICIEMBRE.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 21 de 22



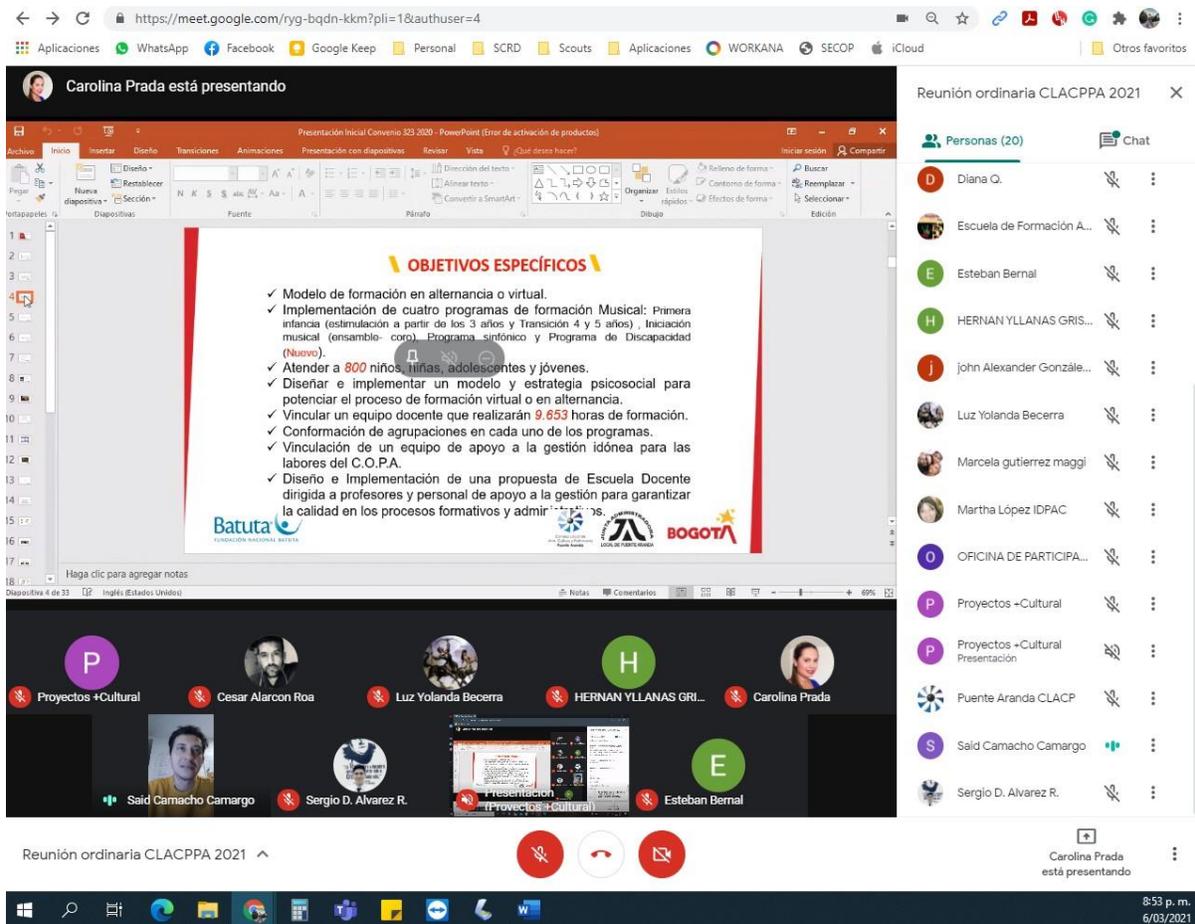
The screenshot shows a Google Meet interface during a meeting titled "Reunión ordinaria CLACPPA 2021". The main content is a PowerPoint slide titled "OBJETIVOS ESPECÍFICOS" (Specific Objectives) for Batuta. The slide lists several key points:

- ✓ Modelo de formación en alternancia o virtual.
- ✓ Implementación de cuatro programas de formación Musical: Primera infancia (estimulación a partir de los 3 años y Transición 4 y 5 años), Iniciación musical (ensamble-coro), Programa sinfónico y Programa de Discapacidad (Nuevo).
- ✓ Atender a 800 niños, niñas, adolescentes y jóvenes.
- ✓ Diseñar e implementar un modelo y estrategia psicosocial para potenciar el proceso de formación virtual o en alternancia.
- ✓ Vincular un equipo docente que realizarán 9.653 horas de formación.
- ✓ Conformación de agrupaciones en cada uno de los programas.
- ✓ Vinculación de un equipo de apoyo a la gestión idónea para las labores del C.O.P.A.
- ✓ Diseño e Implementación de una propuesta de Escuela Docente dirigida a profesores y personal de apoyo a la gestión para garantizar la calidad en los procesos formativos y administrativos.

The meeting interface includes a list of participants on the right, such as Cesar Alarcon Roa, Corporación Digerati, Diana O., and others. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the time 8:53 p.m. on 6/03/2021.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 02 – Fecha 06/03/2021 / 22 de 22



The screenshot shows a Google Meet interface during a meeting titled "Reunión ordinaria CLACPPA 2021". The presenter, Carolina Prada, is sharing a PowerPoint slide titled "OBJETIVOS ESPECÍFICOS".

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Modelo de formación en alternancia o virtual.
- ✓ Implementación de cuatro programas de formación Musical: Primera infancia (estimulación a partir de los 3 años y transición 4 y 5 años), Iniciación musical (ensamble-coro), Programa sintónico y Programa de Discapacidad (Nuevo).
- ✓ Atender a 800 niños, niñas, adolescentes y jóvenes.
- ✓ Diseñar e implementar un modelo y estrategia psicosocial para potenciar el proceso de formación virtual o en alternancia.
- ✓ Vincular un equipo docente que realizarán 9.653 horas de formación.
- ✓ Conformación de agrupaciones en cada uno de los programas.
- ✓ Vinculación de un equipo de apoyo a la gestión idónea para las labores del C.O.P.A.
- ✓ Diseño e Implementación de una propuesta de Escuela Docente dirigida a profesores y personal de apoyo a la gestión para garantizar la calidad en los procesos formativos y administrativos.

The meeting interface shows 20 participants in the "Personas (20)" list on the right. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the time 8:53 p.m. on 6/03/2021.

Aceptado: Reunión ordinaria CLACPPA 2021 sáb 6 de mar de 2021 4pm - 7pm (COT) (puentearandacultura@gmail.com)

puentearanda@scrd.gov.co <puentearanda@scrd.gov.co>
Responder a: puentearanda@scrd.gov.co
Para: puentearandacultura@gmail.com

3 de marzo de 2021, 22:11

puentearanda@scrd.gov.co ha aceptado esta invitación.

Reunión ordinaria CLACPPA 2021

Cuándo sáb 6 de mar de 2021 4pm – 7pm Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet
meet.google.com/ryg-bqdn-kkm

Calendario puentearandacultura@gmail.com

Quién

- puentearandacultura@gmail.com- organizador
- mcasadiego@gmail.com
- mtc161948@gmail.com
- contactoefadi@gmail.com
- cesaralarcon1975@gmail.com
- feldenkrais.yllanas@gmail.com
- horacioaltamar@gmail.com
- albertmusic221@gmail.com
- gilgomez04@yahoo.com
- asolybi@gmail.com
- mari_alibi@hotmail.com
- makadama18@gmail.com
- lenguajeplasticotradicional@gmail.com
- alio.dik.mph@gmail.com
- profelinavalderrama@gmail.com
- zergioalvarez@gmail.com
- puentearanda@scrd.gov.co

Cordial saludo :

Invitamos a la sesión ordinaria correspondiente al mes de marzo del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Puente Aranda que se va a realizar el día sábado 6 de marzo a las 4 p.m. con el siguiente orden del día:

1. Saludo
2. Presentación del enlace territorial y de los consejeros.
3. Verificación del quorum
4. Presupuestos participativos a cargo de Sergio Alvarez
5. Presentación proyecto encuentro de juventudes
6. Presentación de ejecución final del proyecto Navidad
7. Socialización de los delegados consejeros a los diferentes comités
8. Aprobación agenda participativa a cargo de la consejera Maribel Florez
9. Presentación construcción de una cárcel en la localidad
10. Varrios

a- correspondencia enviada del CLACPPA

Cordialmente

Cesar Alarcón

Invitación de [Google Calendar](#)

Has recibido este correo electrónico en la dirección puentearandacultura@gmail.com de la cuenta porque estás suscrito para recibir respuestas a invitaciones del calendario puentearandacultura@gmail.com.

Si ya no quieres recibir estos correos, inicia sesión en <https://calendar.google.com/calendar/> y cambia la configuración de las notificaciones para este calendario.

Si reenvías esta invitación, los destinatarios podrían enviar una respuesta al organizador para que los añada a la lista de invitados, o invitar a otras personas independientemente del estado de su propia invitación, o cambiar tu respuesta de confirmación de asistencia. [Más información.](#)

"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

Este correo electrónico, incluyendo sus archivos adjuntos, pueden contener información de carácter clasificada y / o reservada, la cual está dirigida única y exclusivamente a la persona y/o entidad destinataria. Si usted no es a quien se dirige el presente correo, por favor contactar al remitente respondiéndolo y eliminando todas las copias del mensaje original, incluyendo sus archivos. Mediante la recepción del presente correo usted reconoce y acepta que en caso de incumplimiento de su parte y/o de sus representantes a los términos antes mencionados, la Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte tendrá derecho a la reparación de los daños y perjuicios causados. Por lo tanto, la copia, revisión, uso, revelación y/o distribución de dicha información sin la autorización por escrito de la Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte SCRD está prohibida".



 **invite.ics**
2K