

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 1 de 15

Consejo Local de Arte Cultura y Patrimonio Teusaquillo
Acta No. 9 Sesión Extraordinaria Virtual

FECHA: 16 de julio de 2021

HORA: 3:00 p.m.

LUGAR: Plataforma Virtual Google Meet: meet.google.com/nhe-xspq-xed

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Arte dramático	Consejero	Víctor Hugo Rueda Polito
Representante Asuntos Locales	Consejera	Mariela Betancur
Representante de Cultura Festiva	Consejera	Luz Ángela García Ramos
Representante de Emprendimiento Cultural	Consejera	María Del Pilar Sosa
Representante de Danza	Consejera	Diana Niño Jiménez
Representante de Artes plásticas y visuales	Consejero	Santiago Ríos Valencia
Representante de Bibliotecas Comunitarias	Delegado CRU	José David Primo Cabeza
Representante de Patrimonio Cultural	Corpopatrimonio	Alfonso Gutiérrez Escobar
Representante de Artesanos	Asociación de artesanos en defensa del oficio ancestral y su medio ambiente Pachamama	Germán Giovanni Cortés Holguín
Representante de Artes Audiovisuales	Consejera	Vianney Herrera Bello
Delegado del espacio de Sabios y Sabias	Consejera	Lili Francis Díaz
Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	Mónica Beltrán Rodríguez
Alcaldía Local	FDLT	Esteban Zabala
Delegado Mesa Sectorial	IDARTES	Johanna Andrea Martínez

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante del Pueblo raizal en las localidades	Consejera	Lineth Archbold
Representante de Gestores Culturales	Consejero	Julián Armando Bautista
Representante de Literatura	Diógenes colectivo	Leonardo Rivera González
Representante de Circo	Consejero	Carlos Eduardo Montenegro Ortega
Delegado del Consejo Local de Discapacidad	Consejera	Isabel Ñañez

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>RESPONSABLES EN SU REGISTRACIÓN - PRESENTES</small>	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 2 de 15

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
SCRD	Óscar de Jesús Villarraga Muñoz

No. de consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) 21

No. de consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) 14

Porcentaje de Asistencia 67%

I. ORDEN DEL DIA:

1. Llamado a lista y verificación del Quórum
2. Aprobación orden del día
3. Sesión informativa
4. Comisiones de Trabajo
5. Propositiones y varios

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista y verificación el Quórum

La secretaria Técnica, saludó a los asistentes a la Sesión Extraordinaria del mes de julio del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de la Localidad de Teusaquillo e inició la reunión pidiendo autorización para grabar la sesión. Se dio visto bueno expresado por los asistentes mediante el chat. Posteriormente se efectuó el respectivo llamado a lista y verificación del quórum.

2. Aprobación orden del día

La Secretaria Técnica se da lectura al orden del día y se da la aprobación de este.

3. Sesión informativa

El Coordinador de Liderazgo Participativo, comentó que en la sesión ordinaria del mes de julio se revisó si se iba a realizar o no la sesión informativa que se ha ido aplazando. Invitó a comprometerse en este ejercicio.

La Consejera Diana Niño, indicó que envió el documento a los consejeros de la sesión informativa que estaba programada para el 25 de junio de 2021 y solicito revisar si se realizara a cabo la actividad.

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 3 de 15

<p>2. Hacer entender que nosotros no somos funcionarios de la Alcaldía o una instancia del gobierno, que hacemos parte de la comunidad y que solicitamos su apoyo y participación, "el consejo es la voz del sector".</p> <p>3. ¿Cuál es una instancia participativa?</p> <p>¿Cuáles son los beneficios de participación en la localidad?</p> <p>¿Cómo podemos ayudar?</p> <p>¿Cómo pueden colaborar?</p>	<p>Comentó que estaba subrayado en amarillo las fechas de realización como de entrega de las actividades.</p>												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ACTIVIDAD</th> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>INVITADO</th> <th>FECHA DE ENTREGA O REALIZACIÓN</th> <th>RESPONSABLE</th> <th>TIEMPO ESTIMADO EN LA SESIÓN INFORMATIVA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Presentación de cada sector</td> <td>Cada consejero organizará un video de 2 minutos</td> <td>Descripción de grabación: Grabación en horizontal Fondo neutral (pared blanca) Reservarse de grabar en un espacio que no tenga contaminación</td> <td style="background-color: yellow;">30 de mayo video</td> <td>Cada consejero del CLACP Toussaillé</td> <td>30 minutos</td> </tr> </tbody> </table>	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INVITADO	FECHA DE ENTREGA O REALIZACIÓN	RESPONSABLE	TIEMPO ESTIMADO EN LA SESIÓN INFORMATIVA	Presentación de cada sector	Cada consejero organizará un video de 2 minutos	Descripción de grabación: Grabación en horizontal Fondo neutral (pared blanca) Reservarse de grabar en un espacio que no tenga contaminación	30 de mayo video	Cada consejero del CLACP Toussaillé	30 minutos	<p>Indicó que lo que está en verde son actividades que ya tienen listas.</p>
ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	INVITADO	FECHA DE ENTREGA O REALIZACIÓN	RESPONSABLE	TIEMPO ESTIMADO EN LA SESIÓN INFORMATIVA								
Presentación de cada sector	Cada consejero organizará un video de 2 minutos	Descripción de grabación: Grabación en horizontal Fondo neutral (pared blanca) Reservarse de grabar en un espacio que no tenga contaminación	30 de mayo video	Cada consejero del CLACP Toussaillé	30 minutos								
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Balances 2019</td> <td>Balances 2019: Misión cultural: Trazamos Sistemas ambientales - Presupuestos participativos - Contratos - medio - Proyectos locales, becas.</td> <td>Coordinador de Librería</td> <td style="background-color: #d9ead3;">VERDE GRABADO</td> <td>Victor Rueda</td> <td>10 minutos</td> </tr> <tr> <td>Conceptos de gasto 2021</td> <td>Para el año 2021 centro del plan de desarrollo local de Toussaillé o el espacio o lugares y/o emprendimientos culturales</td> <td>Esteban Zabala</td> <td style="background-color: #d9ead3;">VERDE GRABADO</td> <td>Esteban Zabala Rebeca de cultura de la Alcaldía local Mico</td> <td>10 minutos</td> </tr> </tbody> </table>	Balances 2019	Balances 2019: Misión cultural: Trazamos Sistemas ambientales - Presupuestos participativos - Contratos - medio - Proyectos locales, becas.	Coordinador de Librería	VERDE GRABADO	Victor Rueda	10 minutos	Conceptos de gasto 2021	Para el año 2021 centro del plan de desarrollo local de Toussaillé o el espacio o lugares y/o emprendimientos culturales	Esteban Zabala	VERDE GRABADO	Esteban Zabala Rebeca de cultura de la Alcaldía local Mico	10 minutos	
Balances 2019	Balances 2019: Misión cultural: Trazamos Sistemas ambientales - Presupuestos participativos - Contratos - medio - Proyectos locales, becas.	Coordinador de Librería	VERDE GRABADO	Victor Rueda	10 minutos								
Conceptos de gasto 2021	Para el año 2021 centro del plan de desarrollo local de Toussaillé o el espacio o lugares y/o emprendimientos culturales	Esteban Zabala	VERDE GRABADO	Esteban Zabala Rebeca de cultura de la Alcaldía local Mico	10 minutos								

Apuntó que hay un tema pendiente muy importante como el de los Distritos creativos. Elevó la solicitud a la secretaria técnica para poder concretar un encuentro a fin de que se exponga este tema.

Agregó que en relación a las entrevistas deberían concretar las especificaciones técnicas para grabar el video y propuso que fuese de dos minutos. Además, que cada consejero (a) de manera creativa y desde su arte pudiera elaborar dicho video. Mencionó que ella se comprometió a ayudarlo a la consejera Mariela.

El Coordinador de Liderazgo Participativo, preguntó si hasta el momento solamente se tenían tres videos o si alguien más había enviado su aporte.

La Consejera Diana Niño, respondió que no se ha hecho.

El Coordinador de Liderazgo Participativo, comentó que ya está aprobado que se pueda realizar la Asamblea informativa, pero les falta definir la fecha en que se va a llevar a cabo. Agregó que es necesario definir hasta cuándo tendrían plazo para poder entregar las actividades asumidas. Preguntó además cuánto tiempo se requiere para organizar la información enviada.

La Consejera Diana Niño, respondió que depende de la fecha de la entrevista con el director de la Dirección de Economía, Estudios y Política.

La Secretaria Técnica, sostuvo que, respecto a la fecha de la entrevista con el director de Economía, Estudios y Política, se comprometía a hablar el lunes con la persona que les estaba ayudando a gestionar. Agregó que es importante tener un plan B para eventuales cancelaciones.

El Coordinador de Liderazgo Participativo, sometió a votación la fecha de la sesión informativa: 27 de agosto o 10 de septiembre.

La Secretaria Técnica, indicó que por un total de 10 votos la asamblea informativa se realizaría el 10 de septiembre.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. PROMOVEMOS SU PARTICIPACIÓN Y SU REGULACIÓN PERMANENTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 4 de 15

El Coordinador de Liderazgo Participativo, propuso que para la sesión de agosto de se revise el estado del envío de los videos de los consejeros.

La Consejera Diana Niño, se comprometió a corregir el documento con las nuevas fechas para enviarlo a los consejeros.

La Consejera María Del Pilar Sosa, recomendó confirmar el encuentro con la Dirección de Economía, Estudios y Política pues ella ya tenía listo todo el cuestionario. Se mostró dispuesta a continuar con el ejercicio.

El Coordinador de Liderazgo Participativo, recomendó revisar el Drive enviado por la consejera Diana Niño a fin de recordar los temas e indicaciones técnicas para la realización de los videos. Puntualizó que en el video de los dos minutos los consejeros intervendrán sobre el balance que hagan como consejeros(as) presentando su sector y el video de tres minutos tiene como fin dialogar en torno a los proyectos realizados y otros temas.

4. Comisiones de Trabajo

El Coordinador de Liderazgo Participativo, sostuvo que en la sesión pasada se dialogó en torno a poder revisar las funciones, actividades y reestructurar las Mesas de trabajo que actualmente existen. Recordó posteriormente las comisiones en las que está cada consejero. Puso en consideración si estaban de acuerdo continuar con lo establecido en el reglamento o poder reformular qué es lo que querían hacer realmente para que puedan funcionar las comisiones de trabajo, aunque no tengan una APA.

- A. Comisión de investigación, políticas y gestión cultural: Santiago Ríos, Lili Francis Díaz, Leonardo Rivera.
- B. Comisión de formación: Diana Niño, Leonardo Rivera, Santiago Ríos, José Primo.
- C. Comisión de comunicación, divulgación e integración: Vianney Herrera, Mariela Betancourt, Alfonso Gutiérrez y Víctor Rueda.
- D. Comisión de Movilización y Participación Ciudadana: Luz Ángela García, Giovanni Cortes, Lineth Archbold, Mariela Betancourt.
- E. Comisión de Convivencia y Conciliación: María del Pilar Sosa y Carlos Eduardo Montenegro.

La Consejera Lili Francis Díaz, comentó que quedaron escasas las actividades de cada una de las actividades de las comisiones. Propuso ampliar las actividades sin salirse del marco general.

El Consejero Santiago Ríos, hizo un balance general de cómo ha sido el trabajo por comisiones, consideró que, aunque ha habido buena voluntad, no se han obtenido los resultados esperados dada la actual coyuntura, puntualmente desde su comisión de investigación. Apoyó la propuesta de la consejera Lili Francis Díaz, pero recaló que si no han logrado avances significativos con los compromisos hasta ahora adquiridos sería utópico asumir más responsabilidades.

Propuso, por ende, enfocarse en los objetivos planteados previamente incluso desde la Agenda Participativa Anual del año pasado. De este modo pidió reconsiderar y reestructurar el trabajo por comisiones pues no se están dando los resultados esperados.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. RESPONSABLES EN SU REGISTRACIÓN Y FRENTEO</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 5 de 15

La Consejera Luz Ángela García, estuvo de acuerdo con el consejero Santiago en revitalizar el interés, definir las tareas y los puntos a abordar en cada comisión con aquellos que estén dispuestos a desarrollar un rol y aportar al desarrollo de estas tareas. Mencionó que considera que estuvieron trabajando muy rápido en esa parte del reglamento y pidió replantear cada una de las comisiones.

Comentó que se sienten bien haciendo parte de las comisiones, pero es necesario aterrizarlas a acciones más concretas.

La Consejera María Del Pilar Sosa, comentó que, aunque se gestionaron algunos cambios de integrantes en las comisiones de trabajo, han faltado planes de acción y actividades que aterricen para focalizar los esfuerzos. Propuso que las comisiones se reunieran a fin de definir acciones específicas de acuerdo con los lineamientos propuestos y plantearlas en un cronograma teniendo en cuenta el tiempo que les queda.

Comentó que también podrían revisar la APA del año pasado que era un plan bastante ambicioso y muchas de esas acciones siguen siendo actuales y no se han ejecutado.

La Consejera Mariela Betancur, sostuvo que el fracaso de las comisiones se debe a que los sorprendió la pandemia y hubo muchas cosas que impidieron que se desarrollara todo como se quería. Reiteró que en su caso nunca le faltó entusiasmo ni compromiso. Entusiasmo que todos los consejeros(as) compartían. Comentó que durante la pandemia no la llamaron para las reuniones de las comisiones a las que ella pertenecía. Apoyó una reestructuración y reiteró su entusiasmo por hacer visible al Consejo.

La Consejera Luz Ángela García, propuso reunirse a trabajar y revisar punto por punto las actividades que realizarán en lo que queda para el resto del año a fin de analizar las transformaciones que realizarán en las comisiones.

El Consejero Germán Cortés, afirmó que es necesario emprender acciones más contundentes sobre el tema de la Agenda Participativa Anual. Coincidió que la pandemia y la virtualidad ayudó a desenfocar el trabajo propuesto por la APA. Propuso que la Agenda sea más corta y puntual.

Comentó que es necesario evaluar la presencialidad del CLACP y las comisiones ya que las reuniones virtuales no permiten concretar propuestas.

El Consejero Santiago Ríos, comentó que sería más ejecutivo el trabajo en el CLACP si desde las comisiones se plantearan acciones más conjuntas pues han estado muy divergentes. Comentó que de seguir así trabajando por separado no alcanzarán resultados concretos y contundentes.

El Coordinador de Liderazgo Participativo, propuso que se reunieran los líderes y lideresas de las comisiones y revisaran las acciones que quedaron en el acuerdo 02 de 2019 con relación a las 5 comisiones y realizaran los debidos ajustes para poner en consideración de los consejeros.

Manifestó que es importante revisar las acciones que se establecieron en la Agenda Participativa Anual del 2022 y que quizás en ese momento no quedaron establecidas en el 2020 por la coyuntura. A fin de revisar si es viable poderlas realizar en el 2021 o en el 2022.

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 6 de 15

Propuso que se puedan reunir independientemente de la Sesión ordinaria para hablar sobre los trabajos que se han venido realizando en las Mesas de trabajo. Recalcó en plantearse objetivos puntuales y realizables.

Finalizó proponiendo que en la próxima sesión ordinaria de agosto se dialogue sobre las reformas que se llegaran acordar en este espacio previo. Recordó que la sesión ordinaria del mes de agosto no se va a llevar a cabo el 6 sino el 13. Motivo por el cual tendrían casi un mes para poder reunirse dentro de las comisiones de trabajo y poder llevar a cabo toda la reestructuración

La Consejera María Del Pilar Sosa, propuso no restringir la revisión a los coordinadores sino a todos aquellos que quieran participar. Agregó que está de acuerdo con que se han fragmentado en las comisiones e invitó a realizar acciones más contundentes porque los ayudaría mucho a reactivarse.

El Coordinador de Liderazgo Participativo, mencionó que en el acuerdo 02 del 2019 existen cinco comisiones activas. Pidió que cada uno de los líderes o lideresas de esas comisiones se reúna con su comisión a fin de revisar si realmente estas funciones que están establecidas en el acuerdo responden a las necesidades que están viviendo en este momento.

Para que después de la reunión con los líderes y lideresas se genere una reunión con todos los consejeros y así se pueda definir cómo se va a seguir trabajando con las actividades que quedaron pendientes de la APA o si surgen nuevas actividades de dichos encuentros pueda ser dialogarlo en la sesión del día 13 de agosto:

<p>ARTÍCULO 27°. De las Comisiones Permanentes. El CLACP tendrá las siguientes comisiones permanentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Comisión de Investigación, Políticas y Gestión Cultural b. Comisión de Formación c. Comisión de Comunicación, Divulgación e Integración d. Comisión de Movilización y Participación Ciudadana e. Comisión de Convivencia y Conciliación <p>ARTÍCULO 28°. Deberes y facultades de las Comisiones.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. El coordinador(a) de las comisiones deberá presentar informes por escrito de sus actividades y socializar la gestión adelantada en las reuniones ordinarias o extraordinarias de  e anexarán al acta respectiva.

Puso en consideración esta estrategia de reestructuración y revisión de la APA.

La Secretaria Técnica, luego de someter a votación la propuesta y ser aprobada por unanimidad recordó que este insumo se debe tener para la sesión del mes de agosto a fin de tomar decisiones

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. PROMOVEMOS SU PARTICIPACIÓN EN LA REGIÓN URBANA Y METROPOLITANA</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 7 de 15

sobre cómo seguir trabajando.

El Coordinador de Liderazgo Participativo, se mostró dispuesto a acompañar las Mesas de trabajo. Moción seguida por Mónica Beltrán Rodríguez.

5. Proposiciones y varios

5.1 Continuación del consejero José David Primo en el CLACP

La Secretaria Técnica, comento que el consejero José David Primo había realizado su renuncia mediante correo electrónico, sin embargo, manifestó el deseo de seguir acompañando el CLACP. Manifestación que fue confirmada mediante el chat por parte del consejero.

5.2 Sala de ideas Bibliored

La Secretaria Técnica, invitó para que el próximo 22 de julio a las 4:00pm puedan asistir a una sala de ideas para que construyan juntos una estrategia desde la Bibliored.

5.3 Participación de Johanna Andrea Martínez al CLACP

La Secretaria Técnica, comentó que en la sesión pasada habían dialogado sobre la participación de la Subdirección de las Artes de sectores sociales a las Sesiones ordinarias y extraordinarias del CLACP y puso en consideración de los integrantes del consejo esta moción.

Johanna Martínez, intervino colocando a consideración del CLACP el acompañamiento como parte de la gestión de transversalización del enfoque territorial de IDARTES.

La Secretaria Técnica, puso a consideración e indicó que con ocho votos se aprobaba la moción.

5.4 Acompañamiento al grupo focal de la Unidad de Apoyo técnico.

Mónica Beltrán, contó que el lunes 19 de julio se va a hacer desde la Unidad de Apoyo técnico un grupo focal de la lectura de realidades. Como una estrategia territorial que está manejando la Secretaría de Integración social. Será un espacio presencial donde piden el acompañamiento de 2 personas.

Sesión que se desarrollara a las 10am durante tres horas. Pidió que si nadie del CLACP puede asistir le comenten si saben de alguien que pueda participar del espacio de lectura de realidades.

5.5 Festival Pericles Carnaval

La Consejera Luz Ángela García, contó que el Festival Pericles Carnaval es una formación en cultura festiva donde se va a enseñar todo lo relacionado con la comparsa, los personajes, la dramaturgia y la música. Manifestó que la formación ya cuenta con 50 inscritos y están en proceso de revisión para que participen las personas que viven en la localidad de Teusaquillo. Pidió divulgar la convocatoria y compartió el link de la formación.

	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 8 de 15

Finalizó contando que se reunieron en la JAL y en la Mesa sectorial Local presentando públicamente el proyecto.

5.6 Semana de la persona mayor

La Consejera Lili Francis Díaz, contó que la semana de la persona mayor será en agosto y cuentan con actividades distritales donde participa el Consejo Distrital de Sabios y Sabias con la exposición de la política pública de vejez.

Además de una caminata en el parque Simón Bolívar donde irán personas de todas las localidades. Están gestionando la logística de traslado y actividades que realizarán en el espacio.

Manifestó que con la Secretaría de Integración Social están planeando un recorrido por el río arzobispo que va a terminar en un encuentro cultural. Están en gestiones para concretar las agrupaciones que se presentarían y los acompañarían.

Agregó que van a desarrollar un concurso de karaoke con personas mayores de la localidad. Mencionó que las inscripciones las van a realizar mediante el Centro día que hay en la Localidad.

Invitó para que socialicen esta oferta con las personas mayores de la localidad en relación a las actividades que resalten a los adultos mayores a nivel local y distrital.

Programa local del mes Mayor

	<p>PASEO AL RIO ARZOBISPO Termina en encuentro cultura</p>	
	<p>Concurso de Karaoke por Personas mayores de la localidad. Dos días de eliminatorias. Final Sábado</p>	
<p>Preparación de receta Saborable virtual</p>		

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. PROMUEVE LA PARTICIPACIÓN Y EL DESARROLLO INTEGRAL</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 9 de 15

5.7 Realización presencial de la sesión del CLACP en el mes de agosto

El Coordinador de Liderazgo Participativo, puso en consideración realizar presencialmente la sesión del CLACP de agosto en la Casa de la Participación.

El Consejero Germán Cortés, pidió tener habilitado un canal virtual para las personas que no puedan asistir al espacio.

La Consejera Lili Francis Díaz, pidió que fuese la sesión en septiembre porque en agosto está comprometida con la semana del adulto mayor.

El Coordinador de Liderazgo Participativo, le pidió enviar un correo excusándose por no acompañar el espacio y recaló que pueden reunirse de manera mixta.

La Consejera Luz Ángela García, pidió que si se aprueba la presencialidad se tengan en cuenta los debidos protocolos de bioseguridad.

La Secretaria técnica, indicó que con 10 votos se aprobaba la sesión presencial para el 13 de agosto. Le pidió al consejero José David Primo Cabeza reportar a tiempo si es necesario llevar elementos de bioseguridad al espacio para coordinar el protocolo y describir la infraestructura del lugar.

5.8 Asamblea interlocal norte

El Coordinador de Liderazgo Participativo, comentó que con la consejera María del Pilar Sosa asistieron a la Asamblea interlocal norte y le solicita dar su punto de vista frente a estos espacios.

La Consejera María Del Pilar Sosa, afirmó que fue una buena actividad con varios momentos de dialogo. Contó que hubo un momento central con unas conversaciones en donde estaban algunos funcionarios de la Secretaría de Cultura y hubo algunas carpas pequeñas donde se hacían aportes escritos a algunas preguntas.

Reiteró que le pareció un ejercicio interesante donde se aportaron temas importantes y actuales también. Así las cosas, el objetivo del encuentro se logró ya que pudieron aportar algunas ideas.

El Coordinador de Liderazgo Participativo, manifestó que su intervención estuvo enfocada a narrar lo que estaba ocurriendo alrededor del Consejo de cultura pues algunas personas ya no están conformes con querer hacer parte del proceso.

Contó que preguntó cuáles son las acciones que tienen como consejeros dentro del CLACP sí al final las personas que toman las decisiones son de la Alcaldía Local u otras entidades.

Manifestó que planteó la problemática de la Casa de la cultura pues no cuentan con un espacio concreto y hay un presupuesto para dotar Casas de la cultura y preguntó qué sucedería con ese dinero si no tienen un espacio para dotar. Sostuvo que no van a apoyar que ese presupuestó pase a cualquier otro sector que no sea cultura.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. PRESIDENTE MUNICIPAL Y DEL REGISTRARÍA MUNICIPAL	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 10 de 15

Añadió que en relación a Es Cultura Local habló con la persona encargada desde IDARTES en relación a la solicitud de los informes para conocer los pormenores de distribución de los recursos. Contó que la persona encargada respondió que en julio están recogiendo todos los informes y que para el mes de agosto ya tendrían posibilidad de poder tener los informes de los ganadores con la respectiva ejecución. Pidió que en la próxima convocatoria tengan en cuenta esto a nivel de contratación.

Propuso invitar a los presidentes de los otros CLACP del norte a fin de conocer cuáles son las actividades que realizan y cómo están viviendo este momento desde su localidad, a fin de fortalecer la articulación cultural local. Sostuvo que les invitará para la sesión del mes de agosto.

El Consejero Santiago Ríos Valencia, comentó que estaba de acuerdo a lo manifestó con Es Cultura Local, pues recordaba que durante el periodo de su coordinación fueron invitados a aportar unos insumos para la formulación de la convocatoria y no fueron tenidos en cuenta.

Recordó que les habían asegurado que como CLACP serían invitados a la formulación de Es Cultura Local y no se dio ese espacio. Además, se marginó al Consejo del proceso de selección. Comentó que esto no puede seguir pasando ya que si siguen lanzando de modo superficial convocatorias se quedarán en pequeños proyectos que no benefician realmente al sector cultural de la localidad.

Pidió elevar el inconformismo ante este proceso con las instancias pertinentes.

El Coordinador de Liderazgo Participativo, se comprometió a realizar el documento y enviarlo para poder ser revisado por los consejeros.

La Consejera Luz Ángela García, sostuvo que realmente no se sientan con el Consejo para ver realmente cuáles son los proyectos que se deben realizar en la localidad, cuáles son las necesidades culturales locales. Afirmó que se hacen convocatorias a veces sin pensar y sin sentarse realmente con los representantes de cada sector cultural.

5.9. Elecciones atípicas

La Secretaria Técnica, recordó ya se terminó con la fase de convocatoria de elecciones atípicas y durante la próxima semana tendrán recepción de documentos. Pidió difundir la convocatoria y se cometió a enviar a los correos de los consejeros las hojas de vida que les lleguen con las propuestas.

Convocatorias IDARTES

Johanna Martínez, socializó que desde IDARTES van a tener una estrategia llamada Artífices con 100 cupos y 20 cupos por localidad. Es una escuela de gestión cultural comunitaria que tiene la intención de brindar fortalecimiento en herramientas para la cualificación en formulación de proyectos artísticos y culturales. Dijo que se desarrolla un acompañamiento y genera una entrega de herramientas para poder fortalecer la apuesta y la vinculación ante las convocatorias para acceder también a los estímulos.

En segundo lugar, una estrategia desde el enfoque territorial que se va a desarrollar a través del apoyo a la gestión en cabeza de la Asociación Jóvenes en movimiento como fortalecimiento a 20 iniciativas emergentes. Dijo que la convocatoria ya está abierta la convocatoria y cierra el 4 de agosto.

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 11 de 15

Convocatoria IDT

El Consejero Germán Cortés, contó que el Instituto Distrital de Turismo tiene unas convocatorias que se abrieron desde el 12 de julio y son hasta el 30 de julio para el fortalecimiento del sector turístico en la localidad relacionadas con turismo comunitario y turismo de propósito. Invitó al CLACP a acceder a la convocatoria y hacer su respectiva divulgación.

Estaban Zabala comentó que se realizó una Mesa técnica para el proceso de formulación de la política pública de turismo para el Distrito Capital para poder alimentar dicho documento desde las necesidades del sector de turismo y entendiendo que el turismo es una gran sombrilla que recoge una gran posibilidad de desarrollo financiero e industrial.

Invitó a replicar la convocatoria de la que además participaron varias entidades del Distrito.

Porcentaje 100% de cumplimiento del orden del día

III. CONVOCATORIA

Finaliza la sesión extraordinaria del mes de julio siendo las 6:09 p.m., agradeciendo a todos por su participación y comentó que se estará enviando la citación a la próxima sesión ordinaria del 13 de agosto al correo de los consejeros.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
3	Realizar la sesión informativa el 10 de septiembre	Víctor Hugo Rueda Polito	SI
4	Reunión de los líderes de las comisiones y personas que quieran participar a fin de revisar las acciones que quedaron en el acuerdo 02 de 2019 con relación a las 5 comisiones y de este modo realizar los debidos ajustes para poner en consideración de los consejeros.	Víctor Hugo Rueda Polito	SI
5.3	Asistencia de Johanna Andrea Martínez de la Subdirección de las Artes de sectores sociales a	Mónica Alejandra Beltrán Rodríguez	SI

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 12 de 15

	las Sesiones ordinarias y extraordinarias del CLACP.		
5.7	Realizar presencialmente la sesión del CLACP de agosto en la Casa de la Participación.	Víctor Hugo Rueda Polito	SI

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Dialogar con la Dirección de Economía Estudios y Política para gestionar la entrevista de la sesión informativa.	Mónica Beltrán
Enviar videos para la sesión informativa antes del 31 de julio a la consejera Diana Niño.	Consejeros (as) CLACP

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
N/A	N/A

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de la Localidad de Teusaquillo la presente acta se firma por:

Víctor Hugo Rueda Polito
 Coordinador de Liderazgo participativo
 CLACP Teusaquillo
 (Original Firmada)

Mónica Alejandra Beltrán Rodríguez
 Secretaria Técnica - CLACP Teusaquillo
 Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte

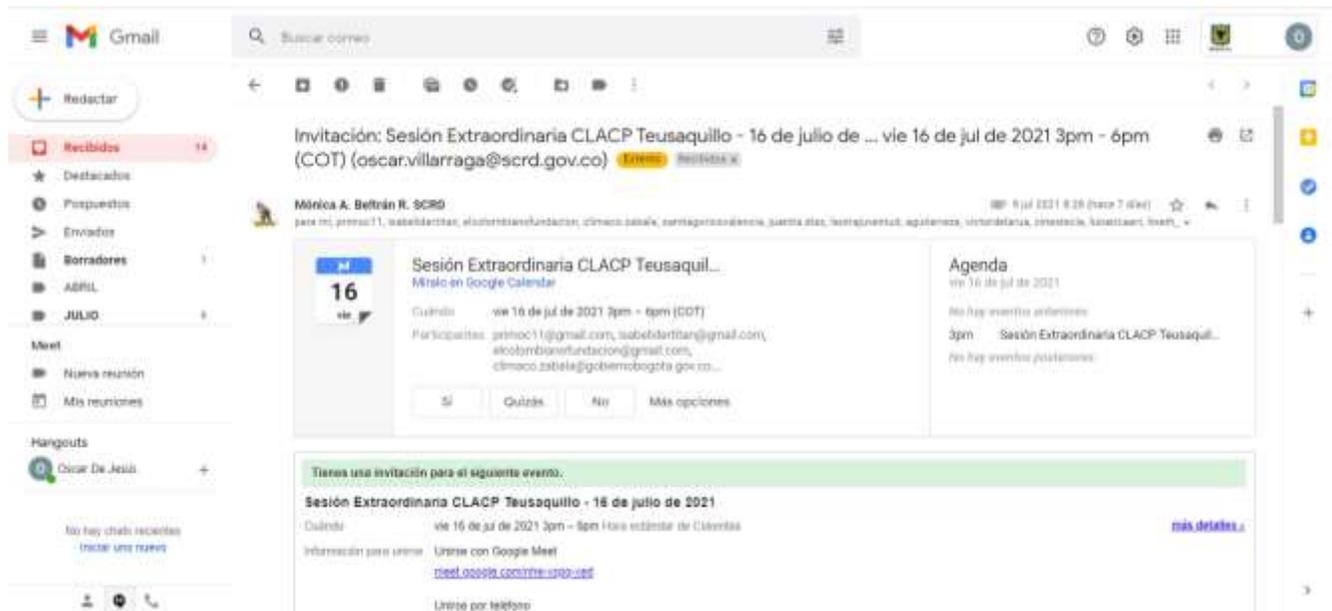
Proyectó: Óscar de Jesús Villarraga Muñoz – Contratista DALP/SCRD
 Revisó: Mónica Alejandra Beltrán Rodríguez – Contratista DALP/SCRD y *Consejeros que hacen parte de la Comisión de Revisión del Acta.*
 Revisó y aprobó: Integrantes CLACP Teusaquillo

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. PROMUEVE SU PARTICIPACIÓN</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 13 de 15

Anexos:

Evidencia de la convocatoria de la sesión



The screenshot shows a Gmail interface with an email invitation. The email is from Mónica A. Beltrán R. SCRD, dated July 9, 2021, at 8:28 AM. The subject is "Invitación: Sesión Extraordinaria CLACP Teusaquillo - 16 de julio de ... vie 16 de jul de 2021 3pm - 6pm (COT) (oscar.villarraga@scrd.gov.co)".

The invitation details include:

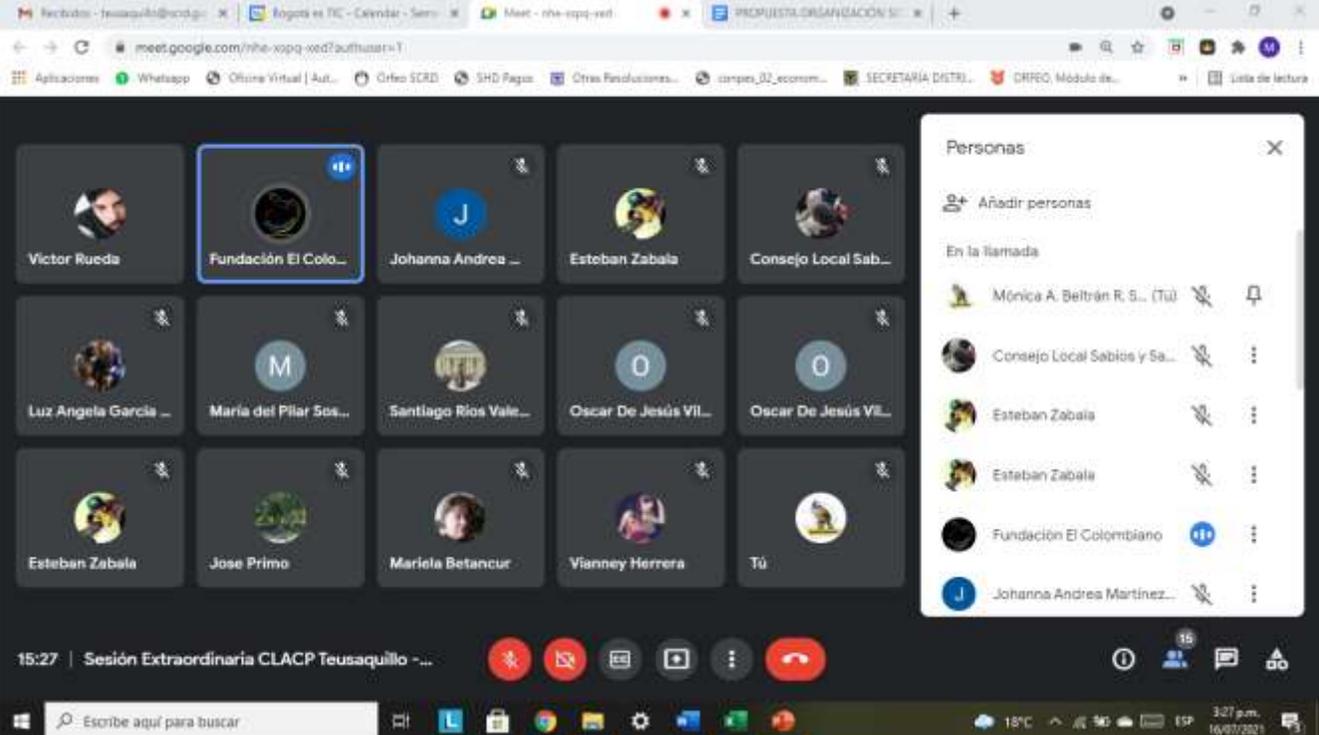
- Event:** Sesión Extraordinaria CLACP Teusaquil... (Link to Google Calendar)
- When:** vie 16 de jul de 2021 3pm - 6pm (COT)
- Participants:** gvimoc11@gmail.com, isabetadartbar@gmail.com, alcoombianofundacion@gmail.com, climaco.sabela@gobierno.gov.co

Below the invitation, there is a section titled "Tienes una invitación para el siguiente evento." which lists the same event: "Sesión Extraordinaria CLACP Teusaquillo - 16 de julio de 2021". It provides a link to "más detalles..." and options for "Línea con Google Meet" and "Línea por teléfono".

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. PRESIDENTE MUNICIPAL Y DEL REGISTRADO MUNICIPAL</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

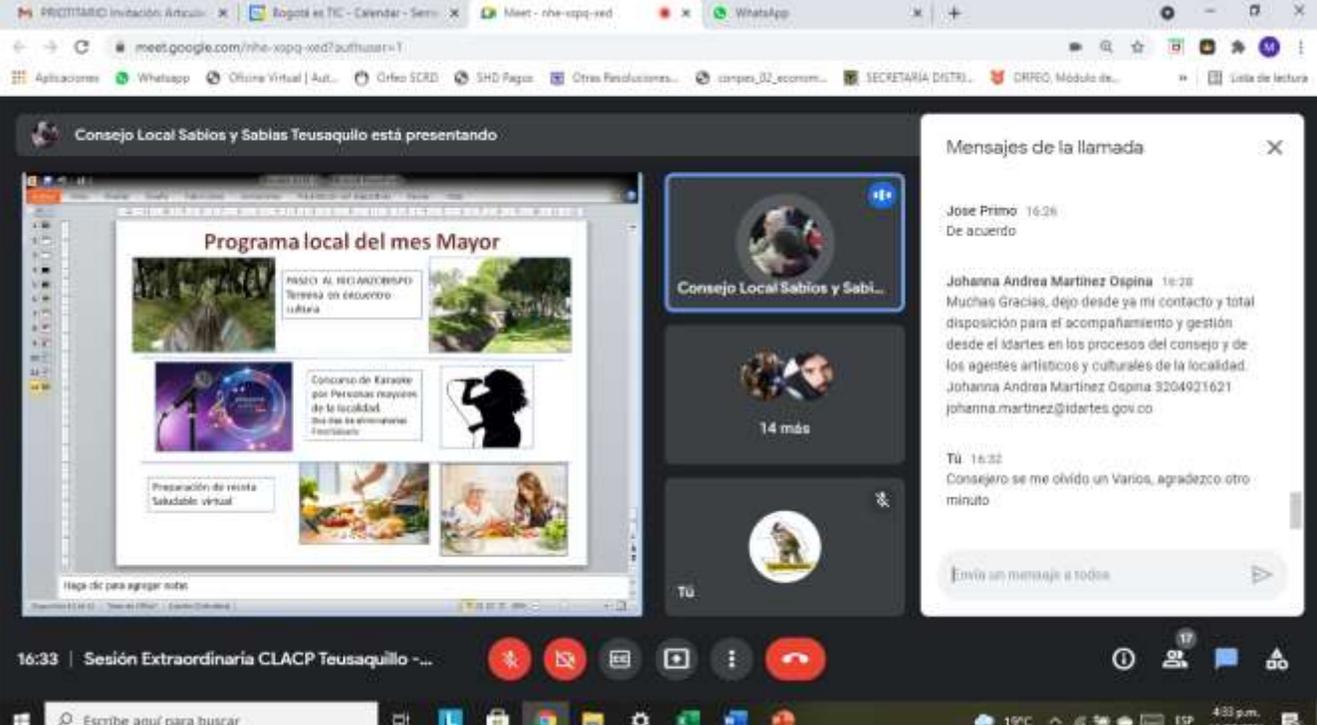
Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 14 de 15

Evidencia Asistencia Virtual



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. AUTORIDAD LOCAL ELECTA Y DEL REGIMEN DE INTERMUNICIPALIDAD</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 9– Fecha 16/07/2021 15 de 15



The screenshot shows a Google Meet interface. The main window displays a presentation slide titled "Programa local del mes Mayor" with the following items:

- PARSO AL RECONOCIMIENTO Terreno en encuentro cultura
- Concurso de Karaoke por Personas mayores de la localidad. Invitación a conmemorar el aniversario
- Preparación de receta Saludable virtual

On the right, a chat window titled "Mensajes de la llamada" shows the following messages:

- Jose Primo 16:26: De acuerdo
- Johana Andrea Martínez Ospina 16:28: Muchas Gracias, dejo desde ya mi contacto y total disposición para el acompañamiento y gestión desde el Idartes en los procesos del consejo y de los agentes artísticos y culturales de la localidad. Johanna Andrea Martínez Ospina 3204921621 johanna.martnez@idartes.gov.co
- Tú 16:32: Consejero se me olvidó un Varios, agradezco otro minuto

The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the time 16:33 and the title "Sesión Extraordinaria CLACP Teusaquillo -...".