

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 04– Fecha 03/05/2022 1 de 10

**Consejo Local de Cultura Arte y Patrimonio de los Mártires
Acta No. 04 Sesión Ordinaria Mayo Virtual**

FECHA: 03 de mayo de 2022

HORA: 4:00 p.m.

LUGAR: Plataforma Google meet.google.com/oqz-mqdn-ykd

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante de Emprendimiento Cultural	Emprendimiento Cultural	Diana del Pilar Montenegro
Representante de Literatura	Literatura	Carlos Alberto Zea Moreno
Representante de Gestores culturales	Gestores culturales	Hilda Lozano Galán
Representante de Música	Música	Jorge Pulgar
Representante de Cultura Festiva	Cultura Festiva	Adriana Marcela Mantilla Salamanca
Representante de Artes plásticas y visuales	Artes plásticas y visuales	Gladys Baracaldo Rodríguez
Representante de Asuntos Locales	Asuntos locales	Sandra Teresa Díaz
Alcaldía local	Alcaldía Local de los Mártires	Alexandra Moreno
Delegado de la Mesa Sectorial	FUGA	Juan Carlos Silva
Secretaría Cultura, Recreación y Deporte	Secretaría técnica	Nicolás Atahualpa Zabala

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Dirección de Asuntos locales y Participación/SCRD	Ma. Alejandra Contreras Acevedo
Subdirección de las Artes del IDARTES.	Fernando Lara
Sector de Danza	Magnolia Pedraza

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante de Patrimonio Cultural	Patrimonio Cultural	John Helbert Bernal Patiño
Representante de Artes Audiovisuales	Artes Audiovisuales	Jairo Hernán Valero Cañón

Nº de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) 12

No de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) 10

Porcentaje de Asistencia 83%

I. ORDEN DEL DIA

1. Verificación del quórum

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 04– Fecha 03/05/2022 2 de 10

2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Conformación comisión de aprobación de acta.
4. Socialización de la oferta de IDARTES en su oferta territorial, Profesional territorial- Fernando Lara.
5. Seguimiento aplicación del artículo 62 y reglamento por inasistencias a los consejeros Paola Andrea Romero, Seguey Gómez, Hilda Reyes, Sandra Díaz.
6. Revisión de ruta diseño de la Agenda Anual Participativa del CLACP de los Mártires.
7. Varios

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum

Nicolás Atahualpa Zabala Secretaria Técnica, del Consejo Local de Arte Cultura y Patrimonio de los Mártires, siendo las 4:20 p.m., saluda y da apertura a la sesión ordinaria del mes de mayo. Se cuenta con la presencia de 9 consejeros activos y 3 invitados.

Dado que no se encuentra presente Hernán Valero coordinador del CLACP, se procede a hacer la elección de un coordinador Ad Hoc. La consejera Andriana Mantilla es postulada por sus compañeros y acepta desempeñar el rol.

2. Lectura y aprobación del orden del día

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaria técnica hace lectura del orden del día y la pone a consideración de los presentes. Ninguno de los consejeros y consejeras presentes, manifestó estar en desacuerdo.

3. Conformación comisión de revisión de acta.

Hernán Valero, consejero por el sector de artes audiovisuales y coordinador del CLACP, solicita la colaboración de dos personas para conformar la comisión de revisión del acta. Se postulan y son elegidas las consejeras Adriana Mantilla e Hilda Lozano

4. Socialización de la oferta de IDARTES en su oferta territorial.

Fernando Lara, comparte pantalla e informa que desde el área de sectores sociales se tiene un contrato con Candela Teatro, que abarca una serie de actividades que se prestan desde los apoyos a la gestión y la subdirección de las artes para llevar a cabo en las dimensiones del arte, políticas públicas, actividades sexuales pagadas, LGBTI, privados de la libertad, mujeres y víctimas de trata. Presenta el cronograma de acciones como: tango, teatro tragicomedia, escuela de comparsa, arte, ciencia y tecnología, entre otras.



Contrato No. 1375-2022

DIVERSIDAD, INCLUSIÓN Y VISIBILIZACIÓN SON ARTE Y PARTE DE LA TRANSFORMACIÓN

OBJETO: Prestar servicios de apoyo a la gestión al IDARTES - Subdirección de las Artes, para llevar a cabo acciones en las dimensiones del arte, de las políticas públicas de personas que ejercen actividades sexuales pagadas, LGBTI, personas privadas de la libertad, mujeres y víctimas de trata, en el marco del proyecto de inversión 7585 'Fortalecimiento de las Artes, territorios y cotidianidades en Bogotá D.C.' a cargo de la dependencia.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACIÓN Y DEPORTE

ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL
SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

CÓDIGO FR-01-IT-PDS-02

VERSIÓN 03

FECHA 27/03/2019

Acta No. 04– Fecha 03/05/2022 3 de 10

CRONOGRAMA PROCESOS DE CREACIÓN Y FORMACIÓN ARTÍSTICA

MUJERES				
LABORATORIO	LUGAR	HORARIO	DOCENTE	FECHA DE INICIO
FlashMob Dancístico (Creación montaje artístico)	El Castillo de las Artes Calle 23 No. 14 - 19	martes y jueves 5:30 P.M. a 8:30 P.M.	Patricia Matiz	marzo 22 a abril 7
ACTIVIDADES SEXUALES PAGADAS				
Tango	El Castillo de las Artes Calle 23 No. 14 - 19	Martes 3:00 P.M. a 5:30 P.M.	Yudy Medina	junio 7
Teatro Tragicomedia	El Castillo de las Artes	Miércoles	Helena Ruiz	junio 8
SECTORES LGBTI				
Creación Literaria	CAIDSG - Teusaquillo Calle 31 No. 17 - 49	Martes 4:30 P.M. a 7:00 P.M.	Diego Caballero	marzo 8
Arte, Ciencia y Tecnología	El Castillo de las Artes Calle 23 No. 14 - 19	Sábados 10:00 A.M. a 12:30 P.M.	Daniel Maldonado	mayo7
Escuela de Comparsa Circo y Zanqueria	Calle 45 bis A sur # 6-14 este (La Gloria - San Cristóbal)	Jueves 6:00 P.M. a 9:00 P.M.	Edward Romero	abril 28
Escuela de Comparsa Cuerpo de baile	El Castillo de las Artes Calle 23 No. 14 - 19	Martes y jueves 5:30 P.M. a 8:30 P.M.	Patricia Matiz	mayo 28
PREVENCIÓN VÍCTIMAS DE TRATA				
Incursión Artística Teatro Danza Expresión corporal	El Castillo de las Artes Calle 23 No. 14 - 19	Martes y jueves 5:30 P.M. a 8:00 P.M.	Amparo Mancilla Lemyr Moguea	abril 28
Tejido Petit Point	Calle 45 bis A sur # 6-14 este (La Gloria - San Cristóbal)	Viernes 6:00 P.M. a 8:30 P.M.	Adriana Romero Munevar	abril 22
SECTORES LGBTI				
Creación Literaria	CAIDSG - Teusaquillo Calle 31 No. 17 - 49	Martes 4:30 P.M. a 7:00 P.M.	Diego Caballero	marzo 8
Arte, Ciencia y Tecnología	El Castillo de las Artes Calle 23 No. 14 - 19	Sábados 10:00 A.M. a 12:30 P.M.	Daniel Maldonado	mayo7
Escuela de Comparsa Circo y Zanqueria	Calle 45 bis A sur # 6-14 este (La Gloria - San Cristóbal)	Jueves 6:00 P.M. a 9:00 P.M.	Edward Romero	abril 28
Escuela de Comparsa Cuerpo de baile	El Castillo de las Artes Calle 23 No. 14 - 19	Martes y jueves 5:30 P.M. a 8:30 P.M.	Patricia Matiz	mayo 28

Gladys Baracaldo, consejera por el sector de artes plásticas y visuales, pregunta ¿qué estrategia ha planteado el IDARTES junto con el FDL para fortalecer a los artistas locales?

Fernando Lara, responde que se hace a través de Es Cultura Local y una serie de programas que están vinculados al portafolio distrital de estímulos (PDE), adicionalmente desde la territorialización en el mes de octubre se va a realizar la visita de la estrategia “IDARTES es Bogotá” que se hace en compañía de la Directora y los gerentes de las unidades de gestión, para tener un diálogo sobre las necesidades y deseos de la base artística y cultural de la localidad.

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaria técnica, recuerda que el componente B de Es Cultura Local, en los Mártires es administrado por la FUGA, y en este momento están abiertas 5 becas a las que se les mejoraron los requisitos administrativos de presentación de propuestas, para tener un mejor resultado e indica que ese proceso tiene varias etapas de fortalecimiento como formación y marketing.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 04– Fecha 03/05/2022 4 de 10

5. Seguimiento aplicación del artículo 62 y reglamento por inasistencias a los consejeros: Paola Andrea Romero, Seguey Gómez, Hilda Reyes, Sandra Díaz.

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaria técnica, recuerda que en la sesión anterior se trató el tema de las inasistencias de varios consejeros, se hizo el debido proceso de notificar e invitar a los consejeros hacer los descargos, pero desafortunadamente ninguno asistió, de ahí se decidió en pleno aplicar el artículo 62 del decreto 480 de 2018.

Sandra Díaz, consejera por el sector de asuntos locales, pregunta ¿cuántas inasistencias tiene? Nicolás Atahualpa Zabala, secretaria técnica responde que hay registradas 4 del año 2021 y 3 del presente año.

Sandra Díaz, consejera por el sector de asuntos locales, indica que son por año y como la sesión ordinaria del mes de abril se programó para las 3 p.m., informó por el grupo de WhatsApp que no podía asistir por problemas de movilidad.

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaria técnica, señala que esa sesión en concertación se programó más temprano por lo que se hizo de manera presencial en el Bronx.

Sandra Díaz, consejera por el sector de asuntos locales, manifiesta su voluntad por seguir en el espacio, pero menciona que si son presenciales llegaría a las 5 p.m., que es cuando termina sus actividades laborales.

Diana Montenegro, consejera por el sector de emprendimiento cultural, propone tramitar espacios mixtos para que la consejera Sandra pueda seguir asistiendo y aportando su conocimiento al Consejo.

Jorge Pulgar, consejero por el sector de música, manifiesta no estar de acuerdo con las reuniones mixtas, porque no se cuenta con las condiciones técnicas para hacerlo, asimismo menciona que es importante enviar oportunamente y adecuadamente la excusa de que no se puede asistir a las reuniones, y recomienda a la secretaria técnica convocar las reuniones con un poco más de tiempo.

Hilda Lozano, consejera por el sector de gestores culturales, comenta que por reglamento las sesiones ordinarias del CLACP se realizan el primer martes de cada mes a las 4 p.m., y considera que hay calamidades que se pueden avisar incluso 5 minutos antes de iniciar la sesión, pero hay otras que se prevén y se pueden notificar oportunamente.

Gladys Baracaldo, consejera por el sector de artes plásticas y visuales, considera que se debe aplicar el reglamento, porque él es muy claro con relación al tema de las inasistencias.

Hilda Lozano, consejera por el sector de gestores culturales, propone comprender las obligaciones laborales de la consejera y contextualizarla cuando llegue a las reuniones, ya que manifestó que después de las 5 p.m., puede llegar y participar.

Jorge Pulgar, consejero por el sector de música, propone no tener en cuenta la inasistencia de consejera Sandra Díaz en la sesión ordinaria del mes de abril, dado que se cambió la hora de reunión de manera atípica, y considera que a partir de ahora deben ser más estrictos con el tema de las excusas.

Carlos Alberto Zea, consejero por el sector de literatura, manifiesta estar de acuerdo con no tener en cuenta la última inasistencia de la consejera, para que ella pueda continuar.

Adriana Mantilla, consejera por el sector de cultura festiva y coordinadora Ad hoc, menciona que está de acuerdo con los consejeros Jorge Pulgar y Carlos Zea, también teniendo en cuenta que la consejera Sandra

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 04– Fecha 03/05/2022 5 de 10

Díaz, hoy se encuentra presente y ha manifestado su voluntad e interés por continuar. Asimismo, indica que sí es importante enviar las justificaciones oportunamente y propone definir si se hacen 48 o 24 horas antes de la sesión.

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaría técnica, manifiesta estar de acuerdo con no tener en cuenta la inasistencia del mes de abril, recordando que quedaría con las de febrero y marzo. Adicionalmente, indica que adjunto a la convocatoria de las sesiones se solicita avisar por correo electrónico que no pueden asistir.

Jorge Pulgar, consejero por el sector de música, manifiesta estar de acuerdo con que las excusas se envíen 24 horas antes de la reunión y en algunos casos 24 horas después soportada con algún documento. Ninguno de los consejeros y consejeras presentes, manifestó estar en desacuerdo.

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaría técnica, menciona que adjunto a las convocatorias de las sesiones recordará este compromiso: *en el caso de no poder asistir, por favor enviar la justificación de la inasistencia 24 horas antes, por medio de correo electrónico.*

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaría técnica, señala que de esta manera la consejera Sandra Díaz continuaría en el CLACP como representante de asuntos locales y, por otro lado, con relación a los consejeros Paola Andrea Romero, Serguey Gómez e Hilda Reyes, la ruta es enviarles un oficio desde el correo del CLACP, para informarles formalmente la aplicación del artículo 62.

Ninguno de los consejeros y consejeras presentes, manifestó estar en desacuerdo.

6. Revisión de ruta diseño de la Agenda Anual Participativa del CLACP de los Mártires.

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaría técnica, comparte pantalla y presenta el nuevo formato de la Agenda Participativa Anual (APA) para el 2022, el cual es flexible y puede ir cambiando a partir de las dinámicas del Consejo y el territorio.

Agenda Participativa Anual Consejo:					
Objetivo anual: Visibilizar y posicionar al CLACP de los mártires en su gestión cultural, artística y política desde las prácticas culturales y la veeduría y gestión de recursos para el sector.					
No.	ACCIONES	RESPONSABLE	FECHA	PRODUCTO O RESULTADO ESPERADO	OBSERVACIONES
	Realizar una muestra artística y cultural que desde el CLACP, genere visibilización de las gestiones y labores de cada sector artístico y cultural.	Todos los Consejeros e instituciones	2 de julio	Toma cultural que genere espacios para visibilizar los procesos y productos de las áreas artísticas de cada consejero y consejera.	La toma cultural se realizará en el parque La Pepita y el CREA la Pepita.
	Realizar una asamblea amplia de todos los sectores artísticos, culturales y poblacionales representados en el Consejo de Arte, Cultura y Patrimonio.	Todos los Consejeros e instituciones	Octubre		
	Evento de evaluación de la Agenda Anual Participativa, con una interna del con jornada armonización de CLACP	Todos los Consejeros e instituciones	17 de septiembre		

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 04– Fecha 03/05/2022 6 de 10

Ruta de acción y formulación de propuestas que vayan para el ejercicio de presupuestos participativos 2022.	CLACP	Agosto		
---	-------	--------	--	--

Fecha de aprobación:
Acta:
Fecha de publicación en Micrositio:

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaria técnica, indica que compartirá por drive el formato que se diligenció en la sesión, para que puedan revisarlo y alimentarlo durante el mes.

Líneas de Acciones

- **Realizar una muestra Artística y Cultural que desde el CLACP genere visibilización de las acciones y labores de cada sector artístico y cultural**

Gladys Baracaldo, consejera por el sector de artes plásticas y visuales, considera que es válido realizar esta acción, siempre y cuando se tengan los espacios adecuados para hacerla, de ahí pregunta ¿cómo y dónde se haría?

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaria técnica, menciona que generó un acercamiento con la Estación de la Sabana, pero desafortunadamente el ingreso es complicado para poder realizar un evento abierto al público.

Fernando Lara del IDARTES, por medio del chat propone revisar el espacio del Crea la Pepita.

Carlos Alberto Zea, consejero por el sector de literatura, considera pertinente realizar esta acción y propone hacerla después del mes de mayo por la planeación que requiere.

Jorge Pulgar, consejero por el sector de música, considera que, si bien el evento se aplazaría para el mes de junio dependiendo también del panorama político, es importante en el transcurso de esta semana hacer la solicitud de los insumos y elegir el lugar; de ahí, propone el parque Santa Isabel, la Pepita y el Oscar.

Gladys Baracaldo, consejera por el sector de artes plásticas y visuales, señala que los parques no son escenarios culturales sino espacios deportivos y manifiesta su preocupación con relación a la convocatoria porque siempre asisten las mismas personas a este tipo de eventos.

Hilda Lozano, consejera por el sector de gestores culturales, reitera que es importante definir el lugar porque quedarían solamente dos meses para organizarse.

Adriana Mantilla, consejera por el sector de cultura festiva y coordinadora Ad hoc, pone en consideración los espacios del parque Santa Isabel, la Pepita y el Oscar.

Gladys Baracaldo, consejera por el sector de artes plásticas y visuales, manifiesta no estar de acuerdo con ninguno de los espacios, y propone por el momento abrir la discusión de qué actividades desarrollar y dónde, porque considera que ningún parque es un escenario para que un artista plástico presente sus obras.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 04– Fecha 03/05/2022 7 de 10

Carlos Zea, Hilda Lozano, Diana Montenegro, Jorge Pulgar, Magnolia Pedraza, Sandra Teresa, Adriana Mantilla y Nicolás Zabala, manifestaron estar de acuerdo con el espacio de la Pepita.

Diana Montenegro, consejera por el sector de emprendimiento cultural, pregunta qué posibilidad hay de invitar a las diferentes entidades del sector cultura para que presenten su oferta y servicios a la comunidad.

Fernando Lara del IDARTES, considera que la Feria de Servicios se podría hacer incluso dándole la prelación al CLACP, lo único es que sería importante definir la fecha para convocar oportunamente a las diferentes unidades de gestión. Por otro lado, propone hacer el evento en un espacio mixto, utilizando el parque de la Pepita y las instalaciones del Crea de la Pepita para poder contar con la participación de los artistas plásticos y de literatura.

Jorge Pulgar, consejero por el sector de música, propone hacer un formato donde cada consejero y consejera plasme los requerimientos técnicos que necesita, para hacer la oportuna solicitud.

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaria técnica, indica que compartirá una matriz donde podrán diligenciar esa información.

Jorge Pulgar, consejero por el sector de música, pregunta si es posible hacer una intervención gráfica en el Crea, para que sea una actividad aleatoria al evento.

Fernando Lara del IDARTES, considera que sí sería posible, sin embargo, aconseja que desde el CLACP se emita un comunicado oficial con la propuesta, al correo contactenos@idartes.gov.co dirigido a Patricia Bolívar del Crea.

- Realizar una Asamblea de todos los sectores artísticos y poblacionales representados en el CLACP

Hilda Lozano, consejera por el sector de gestores culturales, propone hacer la asamblea para presentar los avances de cada uno de los sectores.

Jorge Pulgar, consejero por el sector de música, propone que en el primer semestre del año se realice la toma cultural y en el segundo semestre la asamblea.

Ninguno de los consejeros y consejeras presentes, manifestó estar en desacuerdo.

- Evento de evaluación de la Agenda Anual Participativa, con una interna del con jornada armonización de CLACP

Hilda Lozano, consejera por el sector de gestores culturales, propone por auto gestión hacer una tertulia o reunión social para los consejeros y a su vez una evaluación de los procesos.

Ninguno de los consejeros y consejeras presentes, manifestó estar en desacuerdo.

- Ruta de acción y formulación de propuestas que vayan para el ejercicio de presupuestos participativos 2022.

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaria técnica, dados los resultados del año pasado, propone continuar con el proceso de la incubadora de proyectos y presupuestos participativos, para que desde el Consejo salgan las propuestas que se van a priorizar.

	<p style="text-align: center;">ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 04– Fecha 03/05/2022 8 de 10

Adriana Mantilla, consejera por el sector de cultura festiva y coordinadora Ad hoc, pregunta el ejercicio de la incubadora de proyectos, ya empezó a funcionar.

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaría técnica, responde que sí, y la idea sería que desde el Consejo salieran tres (3) propuestas.

Adriana Mantilla, consejera por el sector de cultura festiva y coordinadora Ad hoc, manifiesta estar de acuerdo con continuar con ese ejercicio, porque fue un buen resultado que se logró como Consejo.

Jorge Pulgar, consejero por el sector de música, manifiesta estar de acuerdo porque considera pertinente seguirse apoyando como consejeros.

Ninguno de los consejeros y consejeras presentes, manifestó estar en desacuerdo.

7. Varios

- Fernando Lara del IDARTES, informa que hay un proyecto del IPES para activar culturalmente las plazas de mercado, y propone pensar la posibilidad de generar algún tipo de oferta desde el CLACP para el espacio de la Plaza Samper Mendoza, además de invitar a Ruth Olivella a una sesión del Consejo, quien es la persona encargada de los procesos culturales en las plazas de mercado.

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaría técnica, menciona que el consejero John Bernal es la persona que moviliza la oferta cultural desde el tema patrimonial de la plaza y ya se han tenido mesas de trabajo con Ruth Olivella.

- Nicolás Atahualpa Zabala, secretaría técnica, comenta que desde el IDPAC se está trabajando el Modelo de Fortalecimiento a las Instancias de Participación, el cual tiene disponible unos recursos que le pueden servir al CLACP, de ahí, propone invitarlos a la próxima sesión para que hagan la socialización del modelo y se formalice la participación.

Ninguno de los consejeros y consejeras presentes, manifestó estar en desacuerdo.

- Gladys Baracaldo, consejera por el sector de artes plásticas y visuales, pregunta ¿la próxima sesión se haría en el Ricaurte?

Nicolás Atahualpa Zabala, secretaría técnica, responde que hay dos opciones en el Ricaurte o en la Pepita, igualmente por el chat del WhatsApp se pondrían a consideración los espacios.

Jorge Pulgar, consejero por el sector de música, considera importante volver a la biblioteca del Ricaurte, donde habían podido sesionar en varias ocasiones.

- Jorge Pulgar, consejero por el sector de música, informa que mañana 04 de mayo a la 1 p.m., se va a realizar un evento de Hip Hop en el Bronx organizado principalmente por IDIPRON, y extiende un reconocimiento y felicitación pública al consejero Carlos Alberto Zea por el lanzamiento de su obra en la Feria del Libro.

Carlos Alberto Zea, consejero por el sector de literatura, agradece el reconocimiento y comenta que es un libro que puede reflejar identidad en los territorios y empatía, que es lo que más se está careciendo horita.

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 04– Fecha 03/05/2022 9 de 10

Juan Carlos Silva de la FUGA, menciona que el evento va a contar con aproximadamente 18 artistas y no se realiza una convocatoria abierta porque la idea es que sea netamente de IDIPRON.

- Adriana Mantilla, consejera por el sector de cultura festiva y coordinadora Ad hoc, informa que el 18 de mayo se va a realizar la Noche de Museos, donde se va a presentar con uno de los grupos de los proyectos artísticos en los que participa e invita a asistir y acompañar el evento.

Siendo las 6:32 p.m. se da por finalizada la sesión ordinaria del mes de mayo del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de la localidad de los Mártires.

Porcentaje de Cumplimiento del Orden del Día 100%

III. CONVOCATORIA

Se convocará a Sesión Ordinaria para el 07 de junio de 2022.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS *(La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda).*

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI – NO)
5	No tener en cuenta la inasistencia de consejera Sandra Díaz en la sesión ordinaria del mes de abril, dado que se cambió la hora de reunión de manera atípica	Consejero Jorge Pulgar	SI
5	Enviar la justificación de inasistencia 24 horas antes de la sesión, por medio de correo electrónico.	Consejera Adriana Mantilla	SI

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Elaboración del acta de la sesión para revisión.	Ma. Alejandra Contreras – Apoyo Técnico
Enviar el acta de la sesión a la comisión designada en la reunión para revisión.	Nicolás Atahualpa Zabala – Secretaría Técnica
Enviar por medio del correo electrónico del CLACP, el oficio de la aplicación del artículo 62 a los consejeros Andrea Romero, Seguey Gómez e Hilda Reyes.	CLACP de los Mártires

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
<i>No Aplica</i>	<i>No Aplica</i>

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 04– Fecha 03/05/2022 10 de 10

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte Cultura y Patrimonio de los Mártires la presente acta se firma por:

Adriana Mantilla
 Coordinador
 CLACP de los Mártires

Nicolás Atahualpa Zabala
 Secretaría Técnica
 CLACP de los Mártires

Aprobó: Consejeros (as) Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de los Mártires
 Revisó: Secretaría Técnica Nicolás Atahualpa Zabala DALP/SCRD y Consejeros que hacen parte de la comisión de revisión del acta.
 Proyecto: Ma. Alejandra Contreras Acevedo Apoyo técnico SCRDR

Anexo 1. Registro fotográfico

Soporte de la realización de la Sesión Ordinaria del mes de mayo

