 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 1– Fecha 17/03/2021 1 de 8

**Consejo de Cultura Arte y Patrimonio Tunjuelito**  
**Acta N°1 Sesión Ordinaria Virtual**

**FECHA:**17 de marzo 2021

**HORA:** 5:00 p.m.


**LUGAR:** Plataforma Virtual Google Meet: [meet.google.com/nvq-nygz-buq](https://meet.google.com/nvq-nygz-buq)

**ASISTENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante de Música	CLACP de Tunjuelito	Ludy Hernández Jiménez
Delegado Mesa Local de Víctimas del Conflicto	CLACP de Tunjuelito	Emilse Granada
Representante de Patrimonio Cultural	CLACP de Tunjuelito	Gloria Inés González Bravo
Representante de Cultura Festiva	CLACP de Tunjuelito	Gisela Lozano Rozo
Representante de Artes plásticas y visuales	CLACP de Tunjuelito	Hansen David Hernández León
Representante de Arte Dramático	CLACP de Tunjuelito	Yahymar Hernando Galindo León
Representante de Danza	CLACP de Tunjuelito	Belarmina Barrera
Representante de Bibliotecas Comunitarias	CLACP de Tunjuelito	Clara Inés Sánchez Trompa
Representante de Gestores Culturales	CLACP de Tunjuelito	Ricardo Buenaventura Cortes
Alcalde(sa) Local o su delegado	Alcaldía Local	Natalia Elena Martínez García
Representante de la SCRD	Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte	Arley Rodríguez

**INVITADOS:**

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Apoyo Técnico – SCRD	María Alejandra Contreras Acevedo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA Y PATRIMONIO	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 1– Fecha 17/03/2021 2 de 8

**AUSENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante de Artes Audiovisuales	CLACP de Tunjuelito	Giselle Tatiana Rodríguez Guerrero “Justificación”
Representante de Literatura	CLACP de Tunjuelito	Luis Camargo (No tiene conectividad). “Justificación”
Representante de Infraestructura Cultural	CLACP de Tunjuelito	Diana María Gómez Del Rio “Justificación”
Representante de Emprendimiento Cultural	CLACP de Tunjuelito	Myriam Páez Malagón “Justificación”
Representante para Asuntos Locales	CLACP de Tunjuelito	Carlos Vidal Suarez Garzón “Justificación”
Delegado del Consejo Local de Discapacidad.	CLACP de Tunjuelito	Riemer Peña “Justificación”
Representante mujeres	CLACP de Tunjuelito	Blanca Lombana “Justificación”
Consultiva Afrocolombiana, negra y palanquera.	CLACP de Tunjuelito	Luz Arboleda “Justificación”
Representante de sabias y sabios	CLACP de Tunjuelito	Esperanza Agudelo “Justificación”
Delegado de la Mesa Sectorial Local		No había sido elegido

**N° de Consejeros Activos** (Incluyendo delegados institucionales) 21

**No de Consejeros Asistentes** (Incluyendo delegados institucionales) 11


**Porcentaje % de Asistencia 50 %**

**I. ORDEN DEL DIA**

1. Llamado de lista y verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Presentación consejeros, consejeras y Enlace Local SCR D
4. Balance de la APA 2020.
5. Proposiciones y varios

**II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

1. Llamado de lista y verificación del quórum

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA TÉCNICA DE LA COORDINACIÓN TERRITORIAL	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 1– Fecha 17/03/2021 3 de 8

Arley Rodríguez Secretaría Técnica de la localidad de Tunjuelito, siendo las 5:20 p.m. se da apertura a la Sesión Ordinaria de mes de marzo con la presencia de 11 consejeros con un quórum decisorio y 1 invitado de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte.

## 2. Lectura y aprobación del orden del día

Arley Rodríguez hace lectura del orden del día y es aprobada por los consejeros y consejeras presentes por medio del chat y verbalmente.

## 3. Presentación consejeros, consejeras y Enlace Local SCR D

Arley Rodríguez se presenta como Secretaría Técnica de la localidad de Tunjuelito para este año 2021, Licenciado en Educación Física y Especialista en Formulación de Proyectos Económicos y Sociales.

Yahymar Galindo se presenta como Representante del sector de Arte Dramático, pertenece a la Fundación Cultural El Contrabajo y hace parte del proceso artístico del Desfile Metropolitano de Comparsas.

Ludy Hernández se presenta como Representante del sector de Música, profesora, directora de coros y cantante, también dirige la escuela de formación artística y musical Siembra una semilla.

Belarmina Barrera se presenta como Representante del sector Danza, Comunicadora Social, Profesora de preescolar, lidera un grupo de danza con jóvenes con Discapacidad, y actualmente dicta clases de danza en Gachancipá.


Gisela Lozano se presenta como Representante del sector Cultura Festiva, hace parte de la Fundación Cultural El Contrabajo, hace parte de la Red Revivo de la Red Distrital de Bibliotecas comunitarias y Maestra en educación preescolar.

Gloria Inés González se presenta como Representante del sector de Patrimonio Cultural, Directora de Teatro, perteneciente a la Asociación Cultural Eureka Teatro, realiza un trabajo desde la pedagogía artística que genera un proceso correspondiente a los planes especiales con relación a las personas en condiciones diferenciales e integrador con todos los sectores.

Ricardo Buenaventura se presenta como Representante del sector de Gestión Cultural, Director de la Asociación Cultural Rapsodia y Docente de música de colegios distritales dentro y fuera de la localidad.

Hansen Hernández se presenta como Representante de sector de Artes Plásticas y Visuales, Diseñador y Emprendedor que cuenta con su estudio de diseño.

La Consejera Clara Inés Sánchez se presenta como Representante de sector de Bibliotecas Comunitarias comenta que desde Bibliotecas está participando con proyectos en la localidad y en iniciativas para Presupuestos Participativos.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CORPORACIÓN PÚBLICA DE ECONOMÍA Y FINANZAS	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 1– Fecha 17/03/2021 4 de 8

Natalia Martínez se presenta como Delegada de la Alcaldía Local, Psicóloga y Especialista en Ética, menciona que acompaña este espacio desde el mes de julio del año pasado y continuará haciéndolo durante el 2021.

Ma. Alejandra Contreras Acevedo se presenta como Apoyo técnico de la SCR D, para acompañar el espacio y apoyar la elaboración de las actas.

La consejera Gloria González informo que se comunicó con varios consejeros por medio de WhatsApp y ellos les manifestaron no pudieron ingresar a la reunión por presentar dificultades de conexión, de acceso a internet equipo y celular. Hizo mención de los compañeros son Miriam Páez, Luz Arboleda, Diana del Rio y demás. A su vez la compañera Emilce participo de la reunión, pero le toco salirse por que iba en el transporte público. Y también dijo que debido a las dificultades de conectividad y de las circunstancias adicionales que enfrentan debido a los perjuicios causados por la Pandemia del Covid 19 se debe tener en cuenta un replanteamiento del reglamento del consejo. Y la compañera Gisella propuso que para dar solución a los compañeros que presentaban dificultades en la próxima reunión se elaborara una propuesta para reconocer las acciones y tareas con el fin de brindarle una participación en las funciones del consejo.

#### **4. Balance de la APA 2020.**

La consejera Gloria González comenta que dentro de la Agenda Participativa Anual una de las acciones era oficializar el Consejo, socializar el Plan Anual de Cultura ante la JAL, pero al haber cambio de Alcalde está pendiente hacer la presentación ante el nuevo Alcalde Local de Tunjuelito del CLACP y del Plan Anual de Cultura. Considera que hace falta revisar con la oficina de planeación el tema de Formulación de Proyectos, Revisar el tema de Elección Atípica para el Sector de Arte Circense y Artesanos, Conformación del Comité Técnico en Formación Artística, Cultural y Patrimonial, buscar acercamiento con los otros sectores, como se hizo en diciembre con la Mesa Local Indígena para lograr contar con un delegado en el CLACP y Crear la Mesa de Música en la localidad a cargo de Ludy Hernández y Ricardo Buenaventura. Adicionalmente, comenta que está pendiente organizar la Asamblea Ampliada de Tunjuelito, Presupuestos Participativos y los Comités de Arte, Cultura y Patrimonio en los barrios.

La Consejera Ludy Hernández comenta que junto a los Consejeros Hansen Hernández, Ricardo Buenaventura y Consejeras Gisela Lozano y Belarmina Barrera adelantaron un proyecto que se socializo con el anterior alcalde, sobre una propuesta de emisora comunitaria de Tunjuelito que se planteó para facilitar un espacio de participación cultural, de visibilización y para que la Alcaldía tuviera más acercamiento a la comunidad. También menciona un proyecto que lidera el Consejero Ricardo Buenaventura Festival de las artes de Tunjuelito, un festival en reconocimiento al cumpleaños de la localidad y fue aprobado en los Presupuestos Participativos.

El Consejero Ricardo Buenaventura señala que con referente al Festival de las Artes informa que habló con Marcela encargada de la Mesa Técnica, quien le comentó que al parecer no quedó priorizado el Festival en los Presupuestos Participativos. Respecto a la emisora menciona que efectivamente se hizo un acercamiento con el señor Daniel contratista de la Alcaldía a cargo del estudio de grabación de la Casa de la Cultura, quien acompañará el proceso técnico para establecer la emisora, está pendiente que la alcaldía adquiera unos dominios para poder activar la emisora vía web o vincular el enlace de la emisora a la página de la Alcaldía Local.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA Y PATRIMONIO	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 1– Fecha 17/03/2021 5 de 8

Natalia Martínez Delegada de la Alcaldía Local, menciona que las solicitudes con respecto a la emisora le corresponden a la oficina de prensa, pero está pendiente la contratación del ingeniero, y la decisión que se tome bien sea adquirir un dominio o integrarlo a la página de la Alcaldía Local, se necesita aprobación de Gobierno. Confirma que la propuesta que pasó el consejo sobre Plan de Formación de Cultura si quedó priorizado en Presupuestos Participativos y con respecto a presentar el CLACP ante el nuevo Alcalde propone hacerlo de forma virtual. La Consejera Gloria González manifiesta estar de acuerdo dado que varios consejeros y consejeras están en delicado estado de salud, algunos no están en la ciudad y otros presentan problemas de conectividad, de ahí sugiere gestionar la posibilidad de tener acceso al internet y equipos de la Casa de la Cultura. Natalia Martínez señala que esa solicitud es posible y a partir de la fecha las personas que necesiten de dichos servicios en la Casa de la Cultura se puede gestionar.

El Consejero Ricardo Buenaventura pregunta qué posibilidad hay de que el CLACP abra un espacio para la Mesa de Break Dance siendo muy independiente de la Mesa de Hip Hop, dado que le han hecho esa consulta. La Consejera Gloria González responde que no se puede desarticular el sector y ellos harían parte de la Mesa de Danza abogando a la integralidad del sistema.

La Consejera Belarmina Barrera menciona que varios grupos de danza, no creen útil enviar su información para las bases de datos porque durante la pandemia no recibieron ningún apoyo de la Secretaría de Cultura. La Consejera Gloria González menciona que es importante lo mencionado por la Consejera Belarmina Barrera y que es uno de los temas que en su momento el CLACP debe abordar y la SCRD dar respuesta sobre el recorte presupuestal de la localidad y escasos apoyos. Adiciona que es muy importante la base de datos que se alimentó para poder hacer la solicitud, dado que fue el acuerdo que se hizo con la SCRD, donde la sistematización que se hizo en colectivo la debe tener cada consejero y consejera, más no ser manejada por la Secretaría de Cultura.


Arley Rodríguez concluye que se va a generar una claridad frente a la Mesa de Break dance y Hip Hop, Establecer el estado del Plan Local y verificar la sistematización que se realizó en el año 2020.

La Consejera Gisela Lozano menciona que durante la reunión con el Alcalde es importante tener claridad sobre los proyectos que fueron priorizados en los Presupuestos participativos y solicitar que dichos proyectos sean ejecutados por organizaciones y/o artistas de la localidad de Tunjuelito.

Arley Rodríguez pregunta si el consejo cuenta con redes sociales o estrategias de comunicación para divulgar la información de la gestión y las actividades que realizan en el espacio.

El Consejero Hansen Hernández menciona que a raíz de la pandemia el CLACP creo un Fanpage para lograr una vinculación digital con artistas y entes de la localidad, y la idea es vincular las publicaciones de la Alcaldía con el Fanpage del consejo para visibilizar artistas, sus contenidos, programación de eventos y conversatorios. La Consejera Gloria González adiciona que el CLACP cuenta con correo electrónico donde constantemente se recibe información.

La Consejera Gloria González señala que tanto la Secretaría de Cultura como la Alcaldía deben tener en cuenta el problema con la virtualidad dado que, es importante que los consejeros y consejeras tengan una Tablet o acceso a internet para poderse reunir y cumplir con su función, porque lo están realizando bajo sus propios medios y posibilidades económicas.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>PROFESIONALISMO Y SERVICIO          RESPONSABILIDAD Y TRANSPARENCIA</small>	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 1– Fecha 17/03/2021 6 de 8

## 5. Proposiciones y varios

- Arley Rodríguez pregunta para qué día, semana, y hora les parece adecuado realizar las Sesiones Ordinarias del CLACP de Tunjuelito.

La Consejera Ludy Hernández menciona que generalmente las reuniones se convocan a las 5 p.m. porque la mayoría de compañeros trabajan durante el día, y sugiere los días viernes. El Consejero Ricardo Buenaventura comenta que puede cualquier día de la semana después de las 5 p.m. La Consejera Gloria González señala que puede después de las 5 p.m.

Arley Rodríguez propone crear un formulario de Google para concertar la fecha y hora de las Sesiones Ordinarias del CLACP de Tunjuelito. Somete a votación 8 consejeros y consejeras presentes están de acuerdo con la metodología para definir la fecha de las reuniones según la disponibilidad de la mayoría de compañeros.

- Arley Rodríguez informa que desde la SCRD se está programando una socialización del Programa Distrital de Estímulos ante el CLACP, ante la JAL y la Mesa de Juventud de la localidad. De ahí propone y pregunta si les parece adecuado llevar a cabo dicha socialización el día viernes 19 de marzo a las 4 p.m. por medio de la plataforma Google Meet. Menciona que esta fecha se planteó, debido a que la Alcaldía tiene programados Diálogos Ciudadanos y varios Estímulos se cierran el día 23 de marzo.

La Consejera Gisela Lozano pregunta por qué el consejo no fue informado con tiempo Arley Rodríguez responde que el consejo debía ser consultado en la presente sesión, dado que no se contaba con la contratación de la Secretaría Técnica y no se había podido informar anteriormente.

La Consejera Gloria González menciona que si bien la socialización va dirigida para la JAL y Juventud no se puede limitar la información a un solo sector poblacional, así que propone que el CLACP realice una convocatoria abierta para que todos los sectores conozcan la información y participen en el proceso.

La Consejera Gisela Lozano propone que los consejeros y consejeras que puedan asistir a la socialización lo hagan y multipliquen la información con quienes no pueden estar presentes por medio de WhatsApp o el Correo Electrónico, y posteriormente con tiempo programar una reunión desde el Consejo, abierta a todos los sectores que quieran sumarse.

Arley Rodríguez propone unir las propuestas de la Consejera Gisela Lozano y Gloria González, Los consejos y consejeras presentes manifiestan estar de acuerdo.

- Natalia Martínez extiende la invitación a unirse al Facebook Live de la Alcaldía en la Primera sesión de los Diálogos Ciudadanos a la 2 p.m.
- La Consejera Gloria González informa que el IPES a partir de todo el proceso que se ha llevado nombró a unos funcionarios para que suman el tema de Patrimonio Cultural y Turístico de las Plazas de Mercado, adiciona que entraron en la etapa de lograr la representación en los

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE LA          ADMINISTRACIÓN</small>	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 1– Fecha 17/03/2021 7 de 8  
 mecanismos de participación de los Vivanderos y Vivanderas de las Plazas de mercado, y comenta que la JAL está citando a la Mesa Distrital de Patrimonio para que muchas entidades distritales inicien con el proceso de adoptar la normativa de Patrimonio cultural dentro de sus actividades y programas.

Siendo las 7:40 p.m., se da por terminada la Sesión Ordinaria del mes de marzo del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de la localidad de Tunjuelito

**Porcentaje de Cumplimiento del Orden del Día 100%**

### III. CONVOCATORIA

Se convocará a Sesión Ordinaria cuando se defina por medio del formulario de Google el día y la hora más adecuada para todos los consejeros y consejeras.

### IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Elaborar acta de la sesión para revisión y aprobación	Ma. Alejandra Contreras - Apoyo Técnico
Enviar por correo electrónico acta de la sesión a los consejos y consejeras	Arley Rodríguez- Secretaría Técnica
Gestionar reunión con el Alcalde por modalidad virtual	Natalia Martínez
Enviar formulario Google para definir la fecha y hora de las Sesiones Ordinarias del CLACP de Tunjuelito	Arley Rodríguez- Secretaría Técnica

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
No Aplica	No Aplica

*En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte Cultura y Patrimonio la presente*

 <p>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA TÉCNICA DEL SISTEMA DISTRICTAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRICTAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 1– Fecha 17/03/2021 8 de 8

acta se firma por:

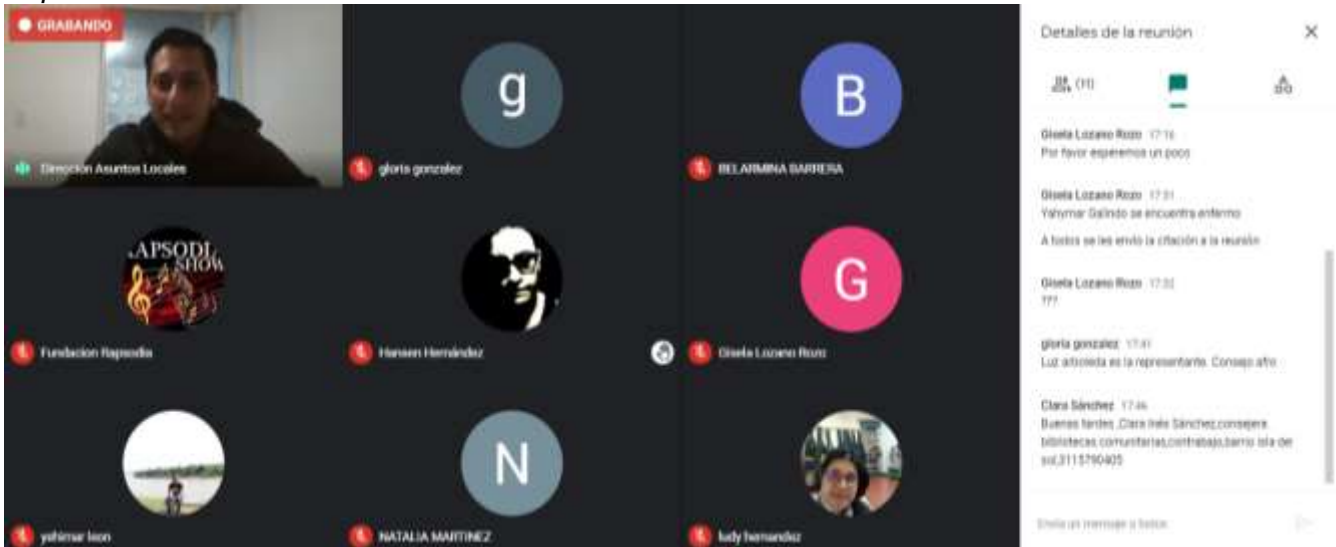
**Gloria Inés González**  
Coordinador / Presidente  
CLACP Tunjuelito

**Arley Rodríguez**  
Secretaría Técnica  
CLACP Tunjuelito

Aprobó: Consejeros (as) Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de Tunjuelito  
Revisó: Secretaría Técnica Arley Rodríguez DALP/SCRD  
Realizó: Ma. Alejandra Contreras Acevedo Apoyo técnico SCRD

### Anexo 1. Registro fotográfico opcional

Soporte de la Sesión Ordinaria del mes de marzo



The screenshot shows a Zoom meeting in progress. The main window displays a grid of participants:
 

- Top-left: Video feed of a man from 'Dirección Asuntos Locales'.
- Top-middle: Profile icon 'g' for 'gloria gonzalez'.
- Top-right: Profile icon 'B' for 'BELARMINA BARRERA'.
- Middle-left: Profile icon for 'Fundación Rapodia'.
- Middle-middle: Profile icon for 'Herman Hernández'.
- Middle-right: Profile icon 'G' for 'Gloria Lozano Rizo'.
- Bottom-left: Profile icon for 'yulense leon'.
- Bottom-middle: Profile icon 'N' for 'NATALIA MARTINEZ'.
- Bottom-right: Profile icon for 'lady hernandez'.

 On the right side, a chat window titled 'Detalles de la reunión' is open, showing a list of messages:
 

- 17:16: 'Por favor esperemos un poco'
- 17:31: 'Yanymar Galindo se encuentra ausente'
- 17:31: 'A todos se les envió la citación a la reunión'
- 17:31: '??'
- 17:41: 'Luz atenciosa es la representante. Consejo afo'
- 17:46: 'Buenos tardes, Clara Inés Sánchez,consejera bibliotecas,comunitarias,contrabajos,barrio isla de sol,311 5790405'