

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 14– Fecha 13/10/2021 1 de 6

**Consejo Local de Cultura Arte y Patrimonio de Suba**  
**Acta No. 14 Sesión Extraordinaria Octubre Virtual**

**FECHA:** 13 de octubre de 2021

**HORA:** 10:00 a.m.

**LUGAR:** Plataforma Virtual Google Meet [meet.google.com/ogb-pizw-cav](https://meet.google.com/ogb-pizw-cav)

**ASISTENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD</b> Incluir Instituciones públicas	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Gestores Culturales		Judy Halerssa Jiménez
Representante de Música		Pilar Barrera
Arte Dramático		David Felipe Méndez
Delegada del Consejo de sabias y sabios		Victoria Reyes
Representante de Artesanos		German Amaya
Comunidades Rurales o Campesinas		Carmen González
Representante de Literatura		Álvaro Mesa Martínez
Emprendimiento Cultural		Aldrín Díaz
Representante LGTBI		Judy Monroy Peñuela
Artes audiovisuales		Luisa Fernanda Castellanos
Alcaldía local		Mónica Esquinas
Secretaría Cultura, Recreación y Deporte		Olger Forero

**INVITADOS:**

<b>SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Apoyo técnico/ SCRD	Ma. Alejandra Contreras Acevedo

**AUSENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD</b> Incluir instituciones públicas	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Infraestructura Cultural		Jorge Riaño
Consejo Local de Discapacidad		Consuelo Rincón
Bibliotecas Comunitarias		Nelcy Ramos
Representante de Danza		Marcela Pardo Barrios
Delegado Mesa Sectorial		Johanna Andrea Martínez
Cabildos Indígenas existentes en la localidad		Daniel Caíta
Artes Plásticas y visuales		William Sierra
Cultura Festiva		Yuri Andrea Vela

**N° de Consejeros Activos** (Incluyendo delegados institucionales) **20**

**No de Consejeros Asistentes** (Incluyendo delegados institucionales) **12**

**Porcentaje de Asistencia 60%**

	<p style="text-align: center;">ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 14– Fecha 13/10/2021 2 de 6

## I. ORDEN DEL DIA

1. Bienvenida a cargo de David Méndez
2. Llamado a lista y verificación del quórum
3. Convocatoria de la OEI para instancias de participación.

## II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

### 1. Bienvenida a cargo de David Felipe Méndez

El presidente David Méndez, siendo las 10:10 a.m. extiende un saludo de bienvenida a los asistentes y da inicio a la Sesión Extraordinaria del mes de octubre, del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de la localidad de Suba.

### 2. Llamado a lista y verificación del quórum

El presidente David Méndez, hace el llamado a lista y verificación del quórum, informando que los consejeros Álvaro Mesa y Carmen González estarán presentes en la sesión por medio de vía telefónica. Se cuenta con la presencia de 11 consejeros y 1 invitado de la SCRD

### 3. Convocatoria de la OEI para instancias de participación.

Presidente David Méndez, comenta que el día de ayer le informaron que el CLACP podía participar en la convocatoria de la OEI con las siguientes condiciones, la representación debe ser ejercida por el Presidente del Consejo y tres representantes más que entreguen la copia de la cédula, certificado de residencia y un documento de oficialización del Consejo.

Consejera Judy Jiménez, indica que el objetivo de la presente reunión extraordinaria es para que el Consejo avale la participación en el proyecto de la OEI, y nombrar los líderes que van a representar al Consejo.

Consejero Aldrin Díaz, recuerda que en la socialización de la convocatoria se informó que solamente iban a otorgar recursos físicos, de ahí, pregunta si ayer consultaron qué tipo de proyectos se pueden ejecutar.

Presidente David Méndez, responde que les dijeron que todo se podía por compras, alquiler o pago de presentaciones y artistas, es decir no otorgan el dinero en físico, pero ellos sí pueden adquirir los que se necesite, de ahí, planteó realizar una serie de novenas culturales para el mes de diciembre, donde cada consejero y consejera pueda contar con una carpa, en la que evidencien las actividades culturales que ha realizado su sector.

Presidente David Méndez, pone en consideración de los presentes la participación del CLACP de Suba en la convocatoria de la OEI.

Consejero Aldrin Díaz, manifiesta estar de acuerdo con participar y hacer una gran novena del CLACP, invitando a todos los sectores.

Consejera Judy Jiménez, considera que es una gran oportunidad para que el CLACP se visibilice.

Consejera Victoria Reyes, señala que hasta donde tiene entendido el estímulo es de 14 millones y es entregado en especie, de tal manera, que el proyecto se debe organizar conforme a al presupuesto y la forma en la que se

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 14– Fecha 13/10/2021 3 de 6  
otorga, de ahí, propone que el presupuesto se invierta en un encuentro del Consejo para despedir el año, hacer un balance de la gestión y proyectar acciones para el 2022.

Presidente David Méndez, menciona que es importante tener en cuenta que les van a medir una meta de impacto y reactivación económica.

Consejera Pilar Barrera, manifiesta estar de acuerdo y considera que la propuesta de la novena es muy interesante, solo que se tendría que revisar con detenimiento cómo se va a distribuir el presupuesto, de forma que los artistas tengan un pago justo. Por otro lado, menciona que se deben revisar y tener en cuenta los términos de referencia, de ahí hace lectura:

**“Deberes de los seleccionados:** 1. Entregar la Carta de compromiso mediante la cual se entiende que la organización comunitaria, social o instancia seleccionada acepta formalmente el recurso económico, así como los demás documentos requeridos. 2. Asistir por lo menos al 80 % de las sesiones de clase de los diplomados “Emprendimiento, Innovación y Creatividad” y “Emprendimiento para Procesos Organizativos” y al Curso “Participación ciudadana, control social y cuidado de lo público”. El proceso de formación es **INDISPENSABLE** para la entrega del recurso económico de participación. Cada organización debe inscribir al menos 5 de sus integrantes al componente formativo”:

Consejera Pilar Barrera, pregunta si es así, cuándo se desarrollarían esos diplomados.

Presidente David Méndez, responde que según les indicaron, esta semana se cierra la convocatoria, la otra semana sale el listado de ganadores y en la siguiente inicia el curso, es decir que, los recursos se estarán entregando a mitades de noviembre o principios de diciembre.

Consejera Pilar Barrera, pregunta qué intensidad tendrían los cursos, cuántos días u horas al mes, para que las personas que se comprometan con el proyecto tengan mayor claridad.

Presidente David Méndez, responde que por el momento les indicaron que la duración iba a ser de 3 o 4 días, porque el recurso debía ser ejecutado este año, igualmente, manifestaron que debían estar a cargo mínimo tres personas y si salían favorecidos, se podía revisar la posibilidad de que más consejeros y consejeras recibieran los cursos y se certificarán.

Consejero German Amaya, informa que tiene solicitada la plaza fundacional de Suba del 16 al 23 de diciembre, porque se tiene programado realizar la Feria Navideña de los Artesanos.

Presidente David Méndez, pregunta ¿algún consejero o consejera no está de acuerdo con que el CLACP de Suba participe en la convocatoria de la OEI?

Ninguno de los consejeros y consejeras presentes, manifestó estar en desacuerdo con la participación del Consejo en la convocatoria de la OEI.

Consejera Judy Monroy, manifiesta estar de acuerdo con realizar el proyecto en la plaza fundacional de Suba, aprovechando las festividades de navidad y el evento programado por el consejero German Amaya.

Presidente David Méndez, pregunta ¿quiénes quieren participar en la realización del proyecto?

Consejero German Amaya, manifiesta su interés por participar.

Consejera Judy Jiménez, se postula.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 14– Fecha 13/10/2021 4 de 6

Consejero Aldrin Díaz, indica que en este momento tiene poco tiempo disponible, así que solo podría apoyar complementando el drive y asistir al curso si es virtual, porque si es presencial desafortunadamente no se podría comprometer.

Presidente David Méndez, menciona que en este momento se podrían seleccionar las personas que pueden asistir al curso y pueden reunirse para construir el proyecto, sin embargo, se la propuesta se puede subir en un drive para que los consejeros interesados como Aldrin Díaz den sus aportes.

Consejero German Amaya, comenta que tiene la disponibilidad para realizar el curso y apoyar la construcción del proyecto.

Olger Forero, señala que la idea de realizar el proyecto es fortalecer el Consejo, y si bien un evento de navidad contribuye a visibilizar la instancia, es importante tener en cuenta que en poco tiempo se va a realizar la Asamblea y otras actividades que van con la posibilidad de construir política, encuentros y foros, de ahí, dentro de su experiencia en otros espacios, pregunta si no han pensado en destinar el recurso para realizar las tareas que van en línea con las funciones y misionalidad del Consejo en la localidad, con el fin de crear otra dinámica local.

Consejera Pilar Barrera, comenta que se podría aprovechar para hacer unas encuestas que sirvan como insumo para el tema de la política pública.

Consejera Judy Monroy, menciona que dentro de ese mismo espacio se podrían tomar insumos para futuras reuniones, porque en época de diciembre la comunidad no es tan receptiva con la realización de foros, de ahí, propone realizar la actividad en un espacio abierto, donde se tengan todas las ideas e insumos necesarios para poder avanzar al año entrante.

Presidente David Méndez, indica que en uno de los días se podría plantear mostrar las acciones del CLACP o una tener una galería fotográfica, igualmente, los detalles se revisarían en la construcción del proyecto.

Consejera Pilar Barrera, se postula para apoyar en la construcción del proyecto.

Presidente David Méndez, comenta que todos pueden aportar en la construcción, pero es necesario contar con la documentación y participación fija de las personas.

Consejera Pilar Barrera, menciona que también estaría dispuesta a realizar el curso.

Mónica Esquina, comparte un audio de Catalina Fonseca, en el que menciona que el proceso de formación comienza en el momento que se gane la convocatoria, es decir, aproximadamente en un mes; el curso es totalmente virtual e ingresan a la plataforma las personas delegadas de la instancia, que deben ser mínimo 3, máximo 5, y la duración del curso depende del tiempo que le dedique cada persona a realizar los módulos. Por otro lado, aclara que la entrega del estímulo se hará una vez se termine el proceso de formación y no se entregará el dinero en físico, sino que se hará por medio de elementos como carpas, balones y arcos, entre otros; y si se tiene contemplado el pago de honorarios a profesores o talleristas la OEI hará una carta de compromiso para realizar el pago.

Presidente David Méndez, pone en consideración de los presentes, que los consejeros German Amaya, Judy Jiménez, Pilar Barrera y él, sean los delegados del CLACP para construir el proyecto de la OEI y asistir a los cursos.

Ninguno de los consejeros y consejeras presentes, manifestó estar en desacuerdo.

	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Consejera Judy Jiménez, comenta que es importante contar con el acta de la presente reunión, porque es la constancia de que el Consejo en pleno dio el aval para participar en la convocatoria de la OEI y el nombramiento de los delegados, y se debe presentar adjunta a los demás documentos solicitados.

Olger Forero, recuerda que teniendo en cuenta el reglamento interno, el acta puede ser firmada por el Presidente y la Secretaría técnica, una vez sea revisada y aprobada por los consejeros y consejeras.

**ARTÍCULO 17. Actas.** *El Consejo a través de la Secretaría Técnica llevará un archivo consecutivo de actas en las cuales se consignará de manera fidedigna lo acontecido en las sesiones, identificando los acuerdos y compromisos. Las sesiones se grabarán en medio magnético y se archivarán durante seis (6) meses. Las actas se validarán con la firma del Presidente/a del Consejo y de la Secretaría Técnica*

**Parágrafo primero.** *Aprobación de las actas: Las actas serán enviadas por la Secretaría Técnica por correo electrónico y estarán disponibles en físico en el PGCL para su revisión y/ observaciones durante los siguientes 5 días hábiles, en caso de no recibir ninguna anotación por parte de los consejeros, se pondrán en consideración para aprobación en la siguiente sesión.*

Consejera Judy Jiménez, indica que es un caso extraordinario y por esa razón, se solicita en la presente sesión dar por aprobada el acta que se realice.

Olger Forero, señala que es importante hacer la salvedad, que el Consejo realice una reunión extraordinaria que cuente con Quorum decisorio para la toma esa decisión de aprobar el acta, por ser una situación extraordinaria. No se puede aprobar un acta que no ha sido realizada ni socializada.

Consejera Pilar Barrera, agradece que la Secretaría técnica deje constancia de lo establecido en el reglamento, pero considera que, si hay quórum decisorio, la reunión es legal y se pueden tomar decisiones.

Olger Forero, propone realizar otra sesión extraordinaria en la que en pleno del Consejo se dé por aprobar el acta

Siendo las 10:51 a.m. se da por finalizada la Sesión Extraordinaria del mes de octubre del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de la localidad de Suba.

**Porcentaje de Cumplimiento del Orden del Día 100%**

### III. CONVOCATORIA

Próxima Sesión Ordinaria se realizará el 05 de noviembre de 2021.

**IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS** *(La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda).*

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 14– Fecha 13/10/2021 6 de 6

Elaboración del acta de la sesión para revisión.	Ma. Alejandra Contreras – Apoyo Técnico
Enviar por correo electrónico el acta de la sesión a los consejeros y consejeras.	Olger Forero – Secretaría Técnica
Enviar por correo electrónico las resoluciones de nombramiento de los integrantes de CLACP de Suba.	Olger Forero – Secretaría Técnica
Convocar de manera urgente, reunión extraordinaria para la aprobación del acta del 13 de octubre para contar con el documento aprobado.	Presidente CLACP – Secretaría Técnica.

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
<i>No Aplica</i>	<i>No Aplica</i>

*En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte Cultura y Patrimonio de Suba la presente acta se firma por:*

\_\_\_\_\_  
**David Felipe Méndez**  
 Presidente  
 CLACP de Suba

\_\_\_\_\_  
**Olger Forero**  
 Secretaría Técnica  
 CLACP de Suba

Aprobó: Consejeros (as) Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de Suba  
 Revisó: Secretaría Técnica Olger Forero DALP/SCRD  
 Realizó: Ma. Alejandra Contreras Acevedo Apoyo técnico SCR D