

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 13 / Fecha: 01 de septiembre de 2022

Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Fontibón
Acta No.13 - Sesión Ordinaria

Fecha: Jueves, 01 de septiembre de 2022

Horario: 06:00 pm a 10:15 pm

Lugar: Plataforma virtual – Google Meet (meet.google.com/hqc-wjqa-zmy)

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Artes Audiovisuales	Consejero Fontibón	Jasa Rehm Suarez
Representante Artes Plásticas y Visuales	Consejero Fontibón	Luis Gerardo Vásquez
Delegados Alcaldía Local	Alcaldía Local de Fontibón	Rocío del Pilar Becerra
Delegada SCRD, Secretaría Técnica	Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	Jenny Pérez
Representante Emprendimiento Cultural	Consejera Fontibón	Blanca Sofía Guacaneme
Representante Patrimonio Cultural	Consejero Fontibón	Martín Lugo Febres
Representante Bibliotecas Comunitarias	Consejero Fontibón	Johan Marulanda
Representante Asuntos Locales	CLACP Fontibón	David Córdoba Farieta
Representante Artesanos	Consejera Fontibón	Melba Luz García
Delegación Mesa Sectorial Local	Programa NIDOS IDARTES	Natalia Carolina Díaz
Representante Música	Consejero Fontibón	Julián Alberto Osorio
Representante Gestión Cultural	Consejero Fontibón	Jhonattan Steven Ramos
Representante Cultura Festiva	Consejero Fontibón	Ernesto Ramírez
Delegado de Discapacidad	CLACP Fontibón	Roland Rozo

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 13 / Fecha: 01 de septiembre de 2022

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Apoyo Técnico SCRDP –DALP	Marcela Toscano
Alcaldía Local	Luisa León

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO REPRESENTANTE	O
Representante Danza	Consejera Fontibón	Isabel Arias	
Delegado del espacio de Sabios y Sabias	CLACP Fontibón	Jorge Molano (con envío de justificación)	
Delegada Literatura	CLACP Fontibón	Sandra Castiblanco	

Nº de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) 17
 Nº de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) 14
 Porcentaje de Asistencia 82.3%

I. ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación de quórum
2. Seguimientos a las inasistencias de las Consejerías
3. Análisis mediático redes y grupos de WhatsApp del CLACPF
4. Socialización iniciativa CLACPF - Presupuestos Participativos
5. Certificaciones del CLACPF
6. Fortalecimiento a instancias (operador - propuesta asamblea)
7. Estado del tema de Carnaval de Fontibón -ALF
8. Varios

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista

Se solicita el permiso a los participantes para realizar la grabación de la sesión con el ánimo de que este insumo apoye el proceso de gestión documental y elaboración del acta, al respecto, ninguno de los asistentes presenta objeción por lo que se inicia la grabación y se da un saludo general, y bienvenida parte de la Secretaría Técnica Jenny Pérez; se socializa el orden del día, y hace llamado a lista indicando que se cuenta con quórum decisorio,

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 13 / Fecha: 01 de septiembre de 2022
con 14 consejeros presentes al inicio de la reunión, el delegado del Consejo de Sabios y Sabias, Jorge Molano, presenta justificación por su inasistencia vía correo electrónico manifestado cruce de agenda con otro espacio.

2. Seguimientos a las inasistencias de las Consejerías

Secretaría Técnica Jenny Pérez, comenta que para la sesión pasada del mes de agosto, y por solicitud del vocero Jhonattan Ramos se realizó el balance de las asistencias de los consejeros y consejeras, validando 11 sesiones desde el mes de febrero al mes de julio; donde se informó que las siguientes consejerías presentaban fallas y fueron llamadas a presentar su respectiva justificación:

- Johan Marulanda - Representante de Bibliotecas comunitarias (3 fallas)
- Ernesto Ramírez – Representante de Cultura Festiva (8 fallas)

Consejero Ernesto Ramírez, manifiesta que este año se cumple años de la consejería a nivel distrital de cultura festiva; y presenta su inconformidad con el CLACP ya que se le dedica mucho tiempo al espacio y lo que se recibe es muy poco; adicional que no ve el apoyo del consejo a teatro ni al carnaval de fin de año que es de Cultura Festiva.

Consejero Johan Marulanda, pregunta si las ausencias cuentan en sesiones ordinarias y extraordinarias.

Secretaría Técnica Jenny Pérez, responde que las ausencias sí se cuentan en las sesiones ordinarias y extraordinarias; explica que en la sesión del 17 de marzo en la que el Consejo realizó una votación donde se definió que las sesiones extraordinarias no se contara la asistencia; ella dio claridad como Secretaría Técnica en cuanto a que no se podía desarrollar un ejercicio donde el Consejo decidiera si esto era válido o no; pues teniendo en cuenta el Decreto 480 y los lineamientos de la SCR D se deben contar asistencias, inasistencias e informar justificaciones en sesiones tanto ordinarias como extraordinarias.

Consejero Johan Marulanda, solicita validar la sesión del 07 de marzo donde aparece en acta como asistente y en el llamado a lista en votación; y se le está contando como falla en el reporte que se envía de ese día.

Secretaría Técnica Jenny Pérez, comenta que se verificó en el listado de asistencia y no se evidencia su participación.

Consejero Johan Marulanda, manifiesta que, si bien no diligenció el listado de asistencia, si estuvo en la sesión, y solicita la revisión de la grabación y el acta donde aparece el reporte de su asistencia.

Secretaría Técnica Jenny Pérez, indica que es importante diligenciar el listado de asistencia que se comparte frecuentemente durante las sesiones para no tener estos inconvenientes. Informa que queda como compromiso validar el acta y la grabación de la sesión del 07 de marzo para realizar la corrección de la asistencia del consejero Johan Marulanda y dejar el registro en el proceso documental de la SCR D.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 13 / Fecha: 01 de septiembre de 2022

Vocero Jhonattan Ramos, comenta que es importante retomar el ejercicio de hacer el llamado a lista al inicio y final de cada sesión para tener en cuenta la participación; y para responderle al Consejero Ernesto Ramírez manifiesta que la instancia es precaria pero no significa que no se debe representar a su sector ya que es un compromiso que han adquirido todas y todos sin ningún pago; y entender que ésta es una instancia representativa y no se debe sobredimensionar sino ubicar puntos de cohesión.

Consejero Martín Lugo, solicita cotejar con las actas y las grabaciones las asistencias de los consejeros en todas las sesiones.

Secretaría Técnica Jenny Pérez, informa que se debe realizar el proceso de votación para acordar si se va a realizar el llamado de asistencia al inicio y al final de las sesiones; adicional también se debe realizar la votación para la continuidad o no en el consejo de Ernesto Ramírez.

Vocero Jhonattan Ramos, indica que se debe escalar el caso a la Secretaría de Cultura el no tener en cuenta las asistencias a las sesiones extraordinarias ya que se llegó a consenso en el CLACP de este tema en una reunión pasada; adicional se debe validar el proceso de cómo se manejarán las asistencias en cuanto a los llamados de lista durante la sesión, si un consejero está presente al inicio, pero no al final.

Secretaría Técnica Jenny Pérez, informa que el caso de aplicación de asistencias e inasistencias se revisó con el Equipo de Participación de la SCR D existiendo un comunicado sobre el tema de las sesiones ordinarias y extraordinarias (hace lectura del mismo).

Vocero Jhonattan Ramos agrega que ya se tuvo la discusión por dicho tema y entraría en contravía ya que el Consejo cuenta con un reglamento interno el cual están pasando por alto, así como solicita el documento sobre las sesiones.

Secretaría Técnica Jenny Pérez, indica que el reglamento interno no puede estar por encima del Decreto 480 que es el que regula las instancias; y se compromete a hacerle la invitación al Equipo de Participación de la Secretaria para que brinde claridades en cuanto a este tema.

Vocero Jhonattan Ramos, manifiesta que le parece abrupto que se conecte en este momento una persona del Equipo de Participación, pues ya se lleva mucho tiempo en este punto y aún se tienen 6 puntos más en la agenda para abordar.

Secretaría Técnica Jenny Pérez, aclara que le hizo la invitación al compañero de participación Óscar Villarraga a conectarse en este momento ya que se estaba solicitando por parte del Consejo para aclarar este tema; manifiesta que no le ha faltado el respeto a nadie y que se conecte el compañero no quiere decir que se debe abordar el tema, ya que también es importante abordar los demás puntos de la agenda.

3. Análisis mediático redes y grupos de WhatsApp del CLACPF

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 13 / Fecha: 01 de septiembre de 2022

Vocero Jhonattan Ramos, explica que se debe hacer un barrido de los grupos de WhatsApp que se tienen y en los que se estén comunicando como Consejo y hacer un diagrama de ver como se están comunicando con las bases; ya se están saturando los grupos con información repetida; agrega que realizará un mapa editable para ver qué medios se están utilizando para llegar a la comunidad desde cada sector; adicional solicita el apoyo del consejero Jassa Rehm para el tema de redes sociales.

Consejero Jassa Rehm indica que se debe crear una línea de acción para validar como se va a tratar el tema de las redes frente a la localidad, e iniciar desde lo básico conformando un correo electrónico exclusivamente para comunicaciones.

Se acuerda crear un correo de comunicaciones a cargo de Jassa Rehm y el manejo del correo del CLACP a cargo de las vocerías: Jhonattan Ramos y Martín Lugo

4. Socialización iniciativa CLACPF - Presupuestos Participativos

Consejero Luis Vásquez, informa que se realizó la construcción de una propuesta para Presupuestos Participativos en conjunto con la consejera Blanca Guacaneme a nombre del CLACP; quedó cargada en la plataforma con el numero 23754 bajo el nombre de Formación en Liderazgo Cultural en Fontibón; cuyo objetivo es desarrollar un proceso de formulación para crear un semillero para el fortalecimiento y la dinamización del sector cultural y artístico; trabajando en una formación pedagógica en gestión cultural, liderazgo, tecnología digital y tiene un proceso de representación y participación de los sectores culturales.

Consejera Blanca Guacaneme, solicita apoyo para las votaciones y hace un llamado a participar en los procesos de formación que sacan desde las entidades para el Consejo. Consejero Luis Vásquez solicita espacio en la próxima sesión para abordar estrategias como Consejo y que la propuesta quede tras fase de priorización.

5. Certificaciones del CLACPF

Vocero Jhonattan Ramos, dice que desde el Consejo se manifiesta que éste no puede reconocer a todos los agentes culturales de la localidad para poder emitir un certificado desde esta instancia, ya que no tienen cómo certificar que sí se trabaja en esta localidad.

Luisa León, de la Alcaldía Local, responde que ya se había dado claridad de este tema, que se había indicado que el CLACP no puede certificar experiencia, ni trayectoria; el certificado que emite el CLCAP es de proceso local, o sea sólo que la organización o el agente cultural tiene un proceso en dicha localidad; adicional que para la nueva convocatoria del programa Es Cultura Local 2022, no exige entre sus requisitos un certificado de la instancia.

6. Fortalecimiento a instancias (operador - propuesta asamblea)

	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 13 / Fecha: 01 de septiembre de 2022

Vocero Jhonattan Ramos, comenta que la propuesta que quedó fue realizar la asamblea; pero le preocupa que no está conectada la consejera Isabel Arias quien es la que quedó como representante de la propuesta y a cargo de la interlocución con el operador; adicional enviaron un correo al CLCAP solicitando especificar lo que se requiere para esta asamblea.

Manifiesta que se han tenido dos mesas de trabajo donde se le ha preguntado a la consejera como se desarrollaría esta asamblea, grupos a los que se va a focalizar, la metodología que se va plantear y acciones de visibilización; seguramente está dentro de la propuesta, pero la consejera no está conectada para que socialice estos temas y que el Consejo tenga conocimiento ya que no es una propuesta personal sino como instancia; adicional indica que la manera en que la consejera se dirige a otras personas no es la mejor, varias personas se lo han manifestado; adicional que no ve clara la propuesta que se tiene.

Consejero Roland Rozo, agrega que él se sumó a la iniciativa de crear la propuesta; y que la consejera se comunicó con él para que le ayudara a conseguir una cotización para sonido; a lo que el manifestó que las cotizaciones deberían ser acordes al presupuesto.

Consejero Jassa Rehm manifiesta que él no se pudo postular a la construcción de la propuesta del CLACP, porque ya hace parte de la de la mesa de Rock; y a su parecer el problema de que no ha salido adelante la propuesta de la instancia es por la persona que está a cargo; y propone ya no seguir en el tema porque a la final la consejera no va a hacer nada como siempre.

Vocero Jhonattan Ramos, comenta que le preocupa que no está presente, pues es un voto de confianza que se le dio a la consejera independientemente de lo que haya hecho en el pasado.

Consejero Roland Rozo aclara que cada instancia propone según lo que desee el ejercicio que se va a realizar; entonces no se cruzarían entre instancias; poder participar en dos a la vez; y le aconseja al Consejo tener claro en qué es lo que se quiere gastar en cada ítem; propone que desde el CLACP coloque a cada ítem el límite de gasto que se quiere tener para así pasárselo a la Consejera Isabel Arias y que ella pueda seguir trabajando en la propuesta y así no se tienen malos entendidos.

Vocero Jhonattan Ramos, manifiesta que no se tiene cumplimiento de las responsabilidades que tenía que asumir la Consejera, no se tiene una propuesta clara, y se debe votar si se continua con el proceso o no.

Consejero David Farieta, propone cambiar de interlocutor, para que otra persona se haga cargo del proceso. Ningún consejero o consejera manifiesta el asumir la interlocución.

Consejero Johan Marulanda, indica que ya se les había dicho, ya que los votos de confianza a las personas en ciclos curiosos, terminan en estas acciones; y apoya al consejero Jassa Rehm de votar si se continua o no con la propuesta; o si alguien se va a hacer cargo debe tener en cuenta que debe realizar lo que falta para presentarlo el día de mañana que es requerido. Expresa que se lleva más de un mes intentando que la consejera exponga una propuesta que no existe; si no conocen a la consejera ella se presenta afuera como una señora magníficamente

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 13 / Fecha: 01 de septiembre de 2022

omnipotente en todos los escenarios; pero no es así; ella instrumentaliza los escenarios para bien propio con afán de protagonismo y visibilización “tonto y “estúpido”; pero es que seguir pensando en las buenas intenciones y que la gente cambia es difícil.

Vocero Jhonattan Ramos, comenta que el plazo de la entrega es mañana, y no se le debe hacer el trabajo a alguien que se comprometió y no socializó la propuesta ya que es de la instancia y la instancia no tiene conocimiento de lo que se está trabajando; y fue un desatino el voto de confianza que se le dio.

Desde las consejerías se realiza votación para la aprobación de continuar con el proceso de fortalecimiento de instancias, convocatoria de la ALF, teniendo en cuenta que no se ha compartido ni la propuesta ni la información que lo que se le entrego al operador.

Luis Gerardo Vásquez – No
Jassa Rehm – No
Martin Lugo – No
Melba García – No
Johan Marulanda No
Jhonattan Ramos- No
Blanca Sofía Guacaneme – No
David Farieta - No
Ernesto Ramírez – No
Roland Rozo – No
Rocío Becerra– No
Jenny Pérez - No

En consenso y por unanimidad se acuerda que no se debe continuar con el proceso de fortalecimiento a instancias; el vocero Jhonattan Ramos se encargará de enviar un correo electrónico informando la decisión tomada; y se solicita consultar que proceso se debe aplicar en los casos cuando un consejero asume una responsabilidad y no la ejerce. Así mismo, pregunta a Alcaldía sobre el operador de esta convocatoria y el proceso de la misma, a lo cual desde Alcaldía responden que enviarán esta información por correo al Consejo.

7. Estado del tema de Carnaval de Fontibón -ALF

Rocío Becerra de la Alcaldía Local, informa que se está adelantando el trámite para tener una audiencia por incumplimiento, ya que el operador nunca facilitó la información que se solicitó en 27 ocasiones.

8. Varios

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 13 / Fecha: 01 de septiembre de 2022

Secretaría Técnica Jenny Pérez informa que desde la SCR D se envió un correo electrónico a los consejeros y consejeras con la invitación a participar del balance del Plan Decenal de Cultura de Bogotá; el cual se realizará el 17 de septiembre a las 9:00 am en el Planetario Distrital.

Así mismo informa el registro de asistencia en el formato por parte de las siguientes consejerías:

- Luis Vásquez
- Jhonattan Ramos
- Julián Osorio
- Natalia Díaz
- Blanca Sofía Guacaneme
- David Farieta
- Martín Lugo
- Roland Rozo
- Jenny Pérez
- Luisa León
- Jassa Rehn

Informa los pendientes por registro:

- Rocío Becerra
- Ernesto Ramírez
- Melba García: Quien solicita apoyo en el diligenciamiento a la Secretaría Técnica porque se le dificulta hacerlo por la manera en que se encuentra conectada.
- Johan Marulanda: Solicitó apoyo a la Secretaría Técnica de ser incluido en el listado de asistencia.

Consejero Johan Marulanda, comenta que se debe identificar los sectores que tienen delegación y no se hacen presentes en las sesiones, pero sí participan de los estímulos y convocatorias de los Fondos.

Secretaría Técnica Jenny Pérez, brinda información que se tiene registrada sobre los sectores:

- Arte Dramático – Con vacancia
- Infraestructura Cultural – Presentó renuncia
- Mujeres - Con vacancia
- Sectores sociales LGBTI - Con vacancia
- Cabildos Indígenas - Se realizó proceso y no cuentan para quorum desde el 12 de abril.
- Comunidades Negras - Se realizó proceso y no cuentan para quorum desde el 12 de abril.
- Mesa Local de Víctimas - Se realizó proceso y no cuentan para quorum desde el 12 de abril
- Consejo Local de Juventud – Sin delegación asignada

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 13 / Fecha: 01 de septiembre de 2022

En relación con las elecciones atípicas del presente Consejo, el vocero manifiesta que se inició un proceso el año pasado, la Secretaría Técnica Jenny Pérez solicita el envío de las comunicaciones relacionadas que brinden trazabilidad.

Siendo las 10:15 pm se cierra la sesión ordinaria del mes de septiembre agradeciendo la participación de los asistentes.

Porcentaje de Cumplimiento del Orden del Día 100%

III. CONVOCATORIA

Pendiente por convocar a ordinaria para el mes de octubre.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS: (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI – NO)
2	Aplazar el ejercicio de votación de continuidad de las consejerías, hasta tener claridades por parte del Equipo de Participación en torno a las sesiones extraordinarias.	Jhonattan Ramos	Si
3	Crear un correo de comunicaciones, lo cual queda a cargo el mismo consejero proponente.	Jassa Rehm	Si
3	Manejo del correo del CLACP a cargo de las vocerías: Jhonattan Ramos y Martín Lugo.	Jhonattan Ramos	Si
4	Cambiar de interlocutor en el tema de la convocatoria de fortalecimiento a instancias de la ALF, para que otra persona se haga cargo del proceso. Ningún	David Farieta	No

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 13 / Fecha: 01 de septiembre de 2022

	consejero o consejera manifiesta el asumir la interlocución.		
6	No continuar con el proceso de fortalecimiento a instancias, convocatoria de la ALF.	Jassa Rehm	Si

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Elaboración del acta del mes de septiembre	Marcela Toscano
Envío de acta para revisión y aprobación	Jenny Pérez
Revisar la grabación y acta del 07 de marzo 2022, para validar asistencia del consejero Johan Marulanda	Marcela Toscano – Jenny Pérez
Convocar a la siguiente sesión ordinaria al Equipo de Participación de la Secretaria de Cultura, para: alcances de las sesiones con énfasis en extraordinarias, estado de las elecciones atípicas de este Consejo, socialización Decreto 336 de 2022 del SDACP con tema de aplicación de sanciones a consejerías, información del proceso electoral.	Jenny Pérez
Realizar un mapa editable para ver qué medios se están utilizando para llegar a la comunidad desde cada sector.	Jhonattan Ramos
Solicitó espacio en la sesión ordinaria de octubre para revisar tema de la propuesta de presupuestos participativos.	Luis Vásquez
Enviar un correo electrónico informando la decisión tomada por el CLACP de desistir de la participación en la convocatoria ALF.	Jhonattan Ramos
Enviar información sobre el operador de la convocatoria de ALF y su proceso de ejecución.	Alcaldía Local de Fontibón
Oficiar para solicitar las delegaciones de: comunidades negras, cabildos indígenas, la mesa local de víctimas y consejo local de juventud.	Jenny Pérez

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 13 / Fecha: 01 de septiembre de 2022

Remitir comunicación con trazabilidad sobre el proceso de elecciones del CLACP 2021	Jhonattan Ramos
---	-----------------

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
Se presenta desacuerdo en cuanto a que las asistencias e inasistencias de las sesiones extraordinarias hacen parte del balance de asistencia y del reporte.	Jhonattan Ramos Johan Marulanda Martín Lugo

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Fontibón la presente acta se firma por:

Jhonattan Steven Ramos
Vocero - Presidente CLACP Fontibón

Jenny Pérez
Secretaría Técnica de CLACP
Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte

Aprobó: Consejeros Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de Fontibón asistentes a la sesión
Revisó: Secretaría Técnica Jenny Carolina Pérez DALP/SCRD
Proyectó: Marcela Toscano DALP/SCRD

Nota 1: En la presente acta se hace necesario que quede de manifiesto que tras la validación del acta no. 03 de la sesión extraordinaria del 07 de marzo del año 2022 en relación con la asistencia del consejero **Johan Marulanda**, por el sector de bibliotecas comunitarias; él no diligenció la asistencia de la sesión y sí estuvo presente en el desarrollo de la misma.

Nota 2: En la presente acta se hace necesario que quede de manifiesto que tras la validación del acta no. 05 de la sesión extraordinaria del 31 de marzo del año 2022 en relación con la asistencia del consejero **Martín Lugo**, por el sector de patrimonio cultural; él no diligenció la asistencia de la sesión y sí estuvo presente en el desarrollo de la misma.