

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	<b>CÓDIGO</b>	FR-01-IT-PDS-02
		<b>VERSIÓN</b>	03
		<b>FECHA</b>	27/03/2019

Acta No. 12 Fecha: 04 agosto de 2022

**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Fontibón**  
**Acta No.12 - Sesión Ordinaria**

**Fecha:** Jueves, 04 agosto de 2022

**Horario:** 06:00 pm a 08:20 pm

**Lugar:** Plataforma virtual – Google Meet (meet.google.com/hzw-rdtg-cku)

**ASISTENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD</b> Incluir Instituciones públicas	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Representante Artes Audiovisuales	CLACP Fontibón	Jasa Rehm Suarez
Representante Artes Plásticas y Visuales	CLACP Fontibón	Luis Gerardo Vásquez
Delegada Alcaldía Local	Alcaldía Local de Fontibón	Luisa Fernanda León Luque
Delegada SCRD y Secretaría Técnica	Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	Jenny Pérez
Representante Emprendimiento Cultural	CLACP Fontibón	Blanca Sofía Guacaneme
Representante Gestión Cultural	CLACP Fontibón	Jhonattan Steven Ramos
Representante Danza	CLACP Fontibón	Isabel Arias
Delegada Literatura	CLACP Fontibón	Sandra Castiblanco
Delegada Mesa Sectorial Local	CLACP Fontibón	Claudia Garzón - IDARTES
Delegado de Consejo Local de Discapacidad	CLACP Fontibón	Roland Rozo
Representante Bibliotecas Comunitarias	CLACP Fontibón	Johan Marulanda

**INVITADOS:**

<b>SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Apoyo Técnico SCRD –DALP	Marcela Toscano
Alcaldía Local	Rocío del Pilar Becerra

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 12 Fecha: 04 agosto de 2022

**AUSENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO REPRESENTANTE	O
Representante Cultura Festiva	CLACP Fontibón	Ernesto Ramírez	
Delegado del espacio de Sabios y Sabias	CLACP Fontibón	Jorge Molano	
Representante Música	CLACP Fontibón	Julián Alberto Osorio (con justificación académica)	
Representante Artesanos	CLACP Fontibón	Melba Luz García	
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Fontibón	Martín Lugo Febres	
Representante Asuntos Locales	CLACP Fontibón	David Córdoba Farieta (con justificación médica)	

**N° de Consejeros Activos** (Incluyendo delegados institucionales) 17  
**N° de Consejeros Asistentes** (Incluyendo delegados institucionales) 11  
**Porcentaje de Asistencia** 58.8%

**I. ORDEN DEL DÍA:**

1. Llamado a lista y verificación de quórum
2. Balance de Asistencia 2022, por parte de la Secretaría Técnica - SCRD
3. Barrido y análisis grupos de WhatsApp empleados por parte de las consejerías (CLACPF)
4. Definición de estrategias y consejerías encargadas de las redes sociales del CLACPF (Consejerías CLACPF)
5. Reporte e información sobre la postulación del CLACPF a la convocatoria de instancias de la Alcaldía Local
6. Presupuestos Participativos. Conceptos de gasto del sector cultura (SCRD - ALF) / Revisión Acuerdos sesión ordinaria Julio
7. Programación FITBO (ALF)
8. Varios

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	<b>CÓDIGO</b>	FR-01-IT-PDS-02
		<b>VERSIÓN</b>	03
		<b>FECHA</b>	27/03/2019

Acta No. 12 Fecha: 04 agosto de 2022

## II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

### 1. Llamado a lista y verificación del quórum

Se solicita el permiso a los participantes para realizar la grabación de la sesión con el ánimo de que este insumo apoye el proceso de gestión documental y elaboración del acta, al respecto, ninguno de los asistentes presenta objeción por lo que se inicia la grabación.

Siendo las 06:46pm se da un saludo general, y bienvenida por parte de la Secretaria Técnica Jenny Pérez; quien hace llamado a lista y después de 46 minutos de espera de iniciada la reunión, se cuenta con quórum decisorio con 10 consejeros presentes; el consejero David Farieta cuenta con justificación enviada vía correo electrónico contando con incapacidad médica por 120 días, desde el 05 de mayo al 05 de septiembre.

En consenso se aprueba que el punto 3 (Barrido y análisis grupos de WhatsApp empleados por parte de las consejerías (CLACPF)) y el punto 4 sobre la definición de estrategias y consejerías encargadas de las redes sociales del CLACPF (Consejerías CLACPF) sean aplazados para una próxima sesión a razón del tiempo que se tiene para la presente sesión y la necesidad de contar con quórum para los temas.

### 2. Balance de Asistencia 2022, por parte de la Secretaría Técnica - SCRD

Secretaría Técnica Jenny Pérez, socializa el balance de asistencias del CLACP de febrero a julio de 2022, comenta que a julio se han realizado 11 reuniones ordinarias y extraordinarias desde febrero; donde se puede observar el siguiente reporte:

Consejero	Asistencia	Ausencia	Justificación
Luis Vásquez	11	0	0
Jasa Rehm Suarez	11	0	0
Julián Osorio	9	1	1
Isabel Arias	10	1	0
Sandra Castiblanco (Consejera con resolución desde mayo de 2022, fecha desde la cual se cuentan asistencias)	2	0	1
Martín Lugo	9	2	0
Melba García	10	1	0
Johan Marulanda	8	3	0
Jhonattan Ramos	10	1	0

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 12 Fecha: 04 agosto de 2022

Blanca Guacaneme	11	0	0
David Córdoba	5	2	4
Ernesto Ramírez	3	8	0
Jorge Molano (El delegado Jorge Molano llegó el 15 de marzo, por tanto, desde ese momento se cuenta la asistencia)	3	5	0
Roland Rozo	11	0	0
Alcaldía Local	11	0	0
SCRD	11	0	0
Mesa Sectorial Local	9	2	0

Se aclara que la consejera Sandra Castiblanco tuvo resolución hasta mayo; y Jorge Molano inició delegación el 15 de marzo.

Se hará un llamado a la participación en las sesiones del CLACP a los consejeros que tienen 2 fallas; David Córdoba y Martín Lugo.

De acuerdo al Decreto 480, artículo 62 el cual argumenta que a partir de 3 inasistencias sin justificación presentadas por las consejerías se debe iniciar un proceso de revisión del sector; los consejeros Johan Marulanda y Ernesto Ramírez se les convocaría desde la Secretaría Técnica incluyendo un punto en la agenda de la siguiente sesión ordinaria para que presenten sus respectivas justificaciones, además informa que es decisión del Consejo aceptarlas para que continúen en el consejo o rechazarlas y pierdan su curul. Para el caso de Jorge Molano delegado del Consejo de Sabios y Sabias se entablará contacto para invitarlo nuevamente a la participación.

### 5. Reporte e información sobre la postulación del CLACPF a la convocatoria de instancias de la Alcaldía Local

Secretaría Técnica Jenny Pérez, pone en contexto que en la sesión del 07 de julio del 2022 el Concejo decidió participar y postularse ante la convocatoria de fortalecimiento de instancias que lanzó la Alcaldía Local, tema que se incluyó en la agenda por solicitud del vocero Jhonattan Ramos quien en su momento desarrolló dicho punto. Para ello se recolectaron documentos y se realizaron 2 reuniones donde participaron algunos consejeros y donde la consejería que asumió la construcción para la postulación de esa convocatoria fue la consejera Ana Isabel Arias.

Vocero Jhonattan Steven Ramos, manifiesta que personalmente ve muchas falencias en el operador, falencias

	<p style="text-align: center;">ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 12 Fecha: 04 agosto de 2022

desde lo comunicativo, pues mantienen una comunicación bastante coloquial, el primer correo para el CLACP indicaba subsanar documentos y el segundo indicaba que el estado de la propuesta era admitido y que se tenía que resolver un documento para la entrega de las cotizaciones las cuales deben ser 3 por cada ítem. Éstas se tienen que entregar el lunes con la opción de ser en la Alcaldía o en la oficina del operador que queda en Modelia. Esta entrega de documentos es presencial y toca realizar un documento de cumplimiento por parte de la instancia a la propuesta, a los compromisos, al cronograma, al buen uso y manejo de estos recursos; esto en 5 días hábiles a partir de la reunión y estos requerimientos deben estar sujetos a las necesidades.

Hay una carta de compromiso escrito que al parecer fue la que enviaron de cada uno de los miembros de la instancia, la cual se debe revisar y firmar; se debe hacer veeduría con más detalle de las actividades que se adelantarán y validar en qué se va a invertir el recurso que son 8 millones de pesos para la propuesta de Asamblea Local de Arte, Cultura y Patrimonio.

Adicional pregunta si se corrió el cronograma de inscripciones a la convocatoria y si éste es el mismo operador que está para la ejecución del Carnaval de Fontibón.

Rocío Becerra del equipo de Alcaldía, informa que sí es el mismo operador del Carnaval; y en cuanto las convocatorias se amplió el tiempo para que las instancias pudieran inscribirse.

Consejero Jasa Rehm: indica que le preocupa la presentación que se hizo de la convocatoria por parte de este operador y como se va a manejar; manifestó a la Alcaldía la preocupación que se tiene y solicita la revisión de la manera de cómo se está desarrollando todo el proceso logístico, argumentando que es totalmente desordenado.

Vocero Jhonattan Steven Ramos, socializa documento de compromiso para la convocatoria el cual no tiene membrete, no tiene imagen institucional y manifiesta que es muy coloquial, el operador es muy grosero, no contesta preguntas, antes en las respuestas trata de ridiculizar las personas; otro aspecto es que se está hablando de una asamblea y se debe definir lo metodológico.

Vocero Jhonattan Steven Ramos, propone que sean 2 las personas de contacto o vínculo que se coloquen en el documento que se envía al operador y mirar lo de la metodología, requerimientos, cotizaciones, etc. Y reportarle a la instancia por grupo de WhatsApp o de correo.

Consejero Roland Roza, indica que él se postula para el acompañamiento y apoyo a la consejera Isabel Arias, quien se encuentra conectada pero no realizó intervenciones.

**6. Presupuestos Participativos. Conceptos de gasto del sector cultura (SCRD - ALF) / Revisión Acuerdos**

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 12 Fecha: 04 agosto de 2022

## sesión ordinaria Julio

Secretaría Técnica Jenny Pérez, recuerda que como se socializó en la sesión de junio la Incubadora de Proyectos es la estrategia desde la cual la SCR D se está extendiendo la invitación a cada uno de los Consejos Locales para realizar la inscripción de las consejerías interesadas en unirse al diplomado.

Informa que las consejerías que manifestaron interés de inscribirse para la Incubadora en representación del CLACP Fontibón están los consejeros Luis Vásquez y Blanca Guacaneme; así como explica que parte del proceso de la Incubadora es la construcción de propuestas para el nuevo ejercicio de Presupuesto Participativos 2022.

Se resalta que el Consejo puede presentar una propuesta conjunta, colectiva como Consejo; adicional que cada una de las consejerías puede presentar sus propuestas autónomas; en la Incubadora va a haber un porcentaje de ese proceso para el apoyo y la guía hacia la construcción de esa iniciativa que iría a Presupuesto Participativos.

Si bien los consejeros Luis Vásquez y Blanca Guacaneme están en su libre decisión de presentar sus propuestas autónomas, también como representantes del Consejo ejercerían la posibilidad de ser los representantes para construir una propuesta colectiva para el CLACPF, finalmente recuerda que esto cierra el 19 de agosto.

Adicional indica que este Consejo aprobó una agenda participativa anual en una de sus sesiones y en esas sesiones abordó durante un buen tiempo la construcción de uno de los puntos que tenía que ver con la puesta del Consejo para 2022 en presupuestos participativos.

Consejero Luis Vásquez indica que este año se va a tomar la misma propuesta del año pasado fortaleciendo y ajustando más el diálogo hacia los jóvenes, atrayendo a los artistas para involucrarlos en la participación.

Vocero Jhonattan Steven Ramos, comenta que reiteró en la sesión pasada que se debe ser muy sinceros como consejerías en términos de hasta qué punto se va a apoyar las propuestas colectivas para fortalecer la campaña de las votaciones y respetar los acuerdos.

Secretaría técnica Jenny Pérez, informa que mañana se hará la socialización de Presupuestos Participativos para el sector cultura junto con la Alcaldía Local de Fontibón, la cual será a las 4 pm en la casa de la cultura y extiende invitación al CLACP.

## 7. Programación FITBO (ALF)

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 12 Fecha: 04 agosto de 2022  
 Secretaría Técnica Jenny Pérez, hace la invitación para asistir a la programación que tiene el Festival Iberoamericano de Teatro para la localidad de Fontibón, en su programación se tiene la Feria de la Vida que se realizará el sábado 6 de agosto, la información se envió por WhatsApp y por correo.



Siendo las 8:20 pm se cierra la sesión ordinaria del mes de agosto agradeciendo la participación de los asistentes.

**Porcentaje de Cumplimiento del Orden del Día 75%**

### III. CONVOCATORIA

Se convoca sesión ordinaria para el 01 de septiembre del 2022.

**IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS:** (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI – NO)
1	Aplazar para la siguiente sesión los puntos 3 y 4 de la agenda	Jhonattan Ramos	Si

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 12 Fecha: 04 agosto de 2022

5	Que una consejería o varias apoyen el proceso de la convocatoria de la ALF, postulándose Roland Rozo, quien haría contacto con Isabel Arias para el tema.	Jhonattan Ramos	Si
---	---	-----------------	----

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Elaboración del acta mes agosto	Marcela Toscano
Revisión y envío de acta para aprobación de Consejo mes agosto	Jenny Pérez
Remitir comunicación de invitación a presentar justificaciones a los consejeros Johan Marulanda y Ernesto Ramírez para la siguiente sesión.	Jenny Pérez
Remitir invitación a la participación en las sesiones a los consejeros Martín Lugo y David Córdoba, por contar hasta julio con 2 fallas injustificadas.	Jenny Pérez

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
No aplica	No aplica

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Fontibón la presente acta se firma por:

**Jhonattan Steven Ramos**  
Vocero - Presidente CLACP Fontibón

**Jenny Pérez**  
Secretaría Técnica de CLACP  
Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte

Aprobó: Consejeros Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de Fontibón asistentes a la sesión  
Revisó: Secretaría Técnica Jenny Pérez DALP/SCRD  
Proyectó: Marcela Toscano DALP/SCRD