

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 11 Fecha: 01 de diciembre de 2021

**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Rafael Uribe Uribe
Acta No.11 sesión ordinaria**

Fecha: Miércoles 01 de diciembre de 2021

Horario: 01:30 p.m. – 3:15 p.m.

Lugar: Sesión Virtual Plataforma de Hangouts

Link: meet.google.com/qzs-pkrs-fxh

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante de Arte Dramático	CLACP Rafael Uribe Uribe	Oscar Ernesto Martínez
Representante local de Emprendimiento Cultural	CLACP Rafael Uribe Uribe	Ligia Jasbleidy Vega Soler
Representante de Bibliotecas Comunitarias	CLACP Rafael Uribe Uribe	Lorena Pinzón Vargas
Representante para Asuntos Locales	CLACP Rafael Uribe Uribe	John Alexander González
Representante de Danza	CLACP Rafael Uribe Uribe	Margarita Cárdenas Páez
Representante de Literatura	CLACP Rafael Uribe Uribe	Leonor Riveros Herrera
Representante de Patrimonio Cultural	CLACP Rafael Uribe Uribe	Jairo Bolívar Chuchía
Representante de Artes Audiovisuales	CLACP Rafael Uribe Uribe	Leónidas Mosquera Martínez
Delegado del consejo de Sabios y Sabias	CLACP Rafael Uribe Uribe	María Stella Bello
Representante de Artesanos	CLACP Rafael Uribe Uribe	Agustín Agreda
Alcaldía Local	Delegado de la Alcaldía Local RUU	Gabriel Machado
Representante de la SCR D	Secretaria Técnica CLACP	Indy Tuntaquimba

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 11 Fecha: 01 de diciembre de 2021

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Mesa de Circo	Alexandra Suarez
Apoyo Técnico	Mariluz Castro Bernal

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Delegado de artes plásticas y visuales	Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio	Felipe Gamboa
Representante Gestor Cultural	CLACP Rafael Uribe Uribe	Hernán Roberto Medina Rodríguez
Delegada del Consejo Afro	CLACP Rafael Uribe Uribe	Tulia Macaria Asprilla Palacios
Representante de Mujeres Asociación Integral de Mujeres Constructoras de Esperanza.	CLACP Rafael Uribe Uribe	Mariela Chaparro Guerrero
Representante de sector infraestructura cultural	CLACP Rafael Uribe Uribe	Carlos Arturo Linares Guerrero
Representante de Indígenas	CLACP Rafael Uribe Uribe	Antonia Agreda
Representante Discapacidad	Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio	Yantith Suarez Espinosa
Delegado Mesa Sectorial	Profesional IDRD	Wilman Monroy
Representante de Música	Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio	Leidy Dayan Bautista Villamil

N° de consejeros Activos: 21

No de consejeros Asistentes: 12

Porcentaje % de Asistencia 59%

I. ORDEN DEL DIA:

1. Bienvenida y verificación de Quórum
2. Aprobación del orden del día
3. Aprobación del acta de la sesión del mes anterior

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 11 Fecha: 01 de diciembre de 2021

4. Coordinación actividad de cierre del CLACP, desayuno de trabajo
5. Otros y Varios

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida y verificación de Quórum

La secretaria técnica Indy Tuntaquimba dio la bienvenida a los consejeros y agradeció la asistencia a la jornada virtual posterior a ello, realizó el llamado a lista de los integrantes del CLACP, en la sesión se encontraban presentes (11) consejeros asistentes, (2) representantes de entidades, (1) invitados y (9) Ausentes.

2. Aprobación del orden del día

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, hizo lectura del orden del día con el fin de que fuera aprobada por el consejo. Por unanimidad se aprobó la agenda a desarrollar durante la sesión.

3. Aprobación del acta de la sección del mes anterior

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, manifiesta que el acta del mes de noviembre de la sesión anterior no fue enviada por correo, por consiguiente, se compromete a enviarla para que sea revisada y para que el día del desayuno se pueda llevar a cabo su aprobación.

4. Coordinación actividad de cierre del CLACP y desayuno de trabajo

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, Manifiesto que el punto principal a tratar es la planificación y coordinación de la actividad de cierre del CLACP, para el cual se había propuesto principalmente la realización de una asamblea, luego una pre- asamblea y en la última reunión extraordinaria se acordó en realizar un desayuno de trabajo programado para el día 10 de diciembre en horario de 9:00 am a 10:00 am.

Teniendo en cuenta lo anterior, el objetivo principal es organizar el estado del arte del sector cultural de la localidad Rafael Uribe Uribe, para ello es importante tener claro la metodología de trabajo cuya idea principal de esto es poder evidenciar el trabajo que se ha realizado en los diferentes sectores, desde el consejo, logrando así observar el papel que ha desempeñado la institución, se espera poder recoger una serie de insumos que permitan aportar a la construcción de la Agenda Participativa Anual para el próximo año.

La idea principal es generar la agenda metodológica de trabajo, la relación de invitados que se van a tener presente, así mismo la logística en cuanto a la realización del desayuno de trabajo en el auditorio gestionado por parte de la alcaldía.

La **consejera Margarita Cárdenas**, sugirió el cambio de fecha para el desayuno de trabajo, debido a que se le cruza con otro compromiso que ya tenía programado con el Instituto de Recreación y Deporte.

El **Delegado de la Alcaldía Local Gabriel Machado**, propuso que antes de cambiar la fecha para el desayuno se debe tener en cuenta el cambio de lugar, debido a que es complejo la solicitud de espacio en la alcaldía, ya que se debe pedir con anticipación y no habría tiempo para una nueva reservación.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 11 Fecha: 01 de diciembre de 2021

La secretaria técnica Indy Tuntaquimba, manifestó que la gestión ya está hecha con el tiempo necesario, en el caso de requerir algún cambio se debería pensar en otros espacios fuera de la alcaldía, teniendo en cuenta que se contara con el acompañamiento de funcionarios por parte de la alcaldía hasta el 15 de diciembre y la idea es contar con este acompañamiento.

La consejera Margarita Cárdenas, confirmó su asistencia al desayuno de trabajo.

La consejera Lorena Pinzón, manifestó que para la actividad programada se debe contar con toda la disposición y plantear un pequeño orden del día.

- Con relación a la mesa de trabajo se propone elaborar un diagnóstico de cómo se encuentran las áreas artísticas y los sectores que participan dentro del consejo, adicional a esto generar una actividad para poder afianzar el diagnóstico que se va a tener, hacer un conversatorio con los asistentes presentes, haciendo una relatoría del proceso que se evidenciará durante ese día y su resultado.
- Se plantearía una actividad donde los sectores participantes realicen un comparativo de los puntos positivos del proceso y los inconvenientes para irlos generando en prioridades y posteriormente sistematizar la información obtenida del diagnóstico.
- Qué compromisos debe cumplir el actor que llega a la mesa de trabajo, para poder dinamizar las orientaciones que se asignará la Agenda Participativa Anual del próximo año.

La consejera Leonor Riveros, preguntó ¿cómo se llevará a cabo la organización del desayuno y que aportes se deben hacer?

La secretaria técnica Indy Tuntaquimba, resaltó que se debe llegar a un acuerdo para la organización del desayuno, escogiendo un menú práctico y económico y así mismo revisar el total de personas a invitar ya que es una actividad que se ha venido planeando desde CLACP.

La consejera Leonor Riveros, manifestó que se debe tener en cuenta que menú se va a escoger para ese día y el aporte de cada uno.

El consejero Leónidas Mosquera, indicó que su aporte será de 40 ponqués.

La consejera Ligia Vega, resaltó que se debe tener en cuenta el total de asistentes y escoger el menú apropiado, tener un aporte aproximado por persona para poder hacer un buen trabajo.

El Presidente Jairo Bolívar, resaltó que no se evidencia apoyo por parte de la Secretaría de Cultura ya que es parte de la asamblea y adicional a esto por parte de la Alcaldía no hay contrato para refrigerios, por lo tanto, que otra opción se puede tener en cuenta.

La consejera Lorena Pinzón Vargas, indicó que no hay coordinación ni organización en términos metodológicos con relación al evento y que el dinero es un factor primordial para el desarrollo de este. De igual manera, se debe mirar que aportes se pueden conseguir por parte de la secretaria para apoyar el ejercicio o en su defecto mirar alternativas de aportes voluntarios.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 11 Fecha: 01 de diciembre de 2021

Aparte de esto se debe identificar qué temas se van a tratar durante el encuentro que se va a desarrollar y cuál será el centro de este y su metodología a aplicar.

Revisar y tener en cuenta con que otros actores se van a trabajar, tal como la base cultural, que elementos e insumos se necesitan para el desarrollo de una actividad dinámica y didáctica que permita el reencuentro entre todos, permitiendo un buen compartir.

El profesional de la Alcaldía Local Gabriel Machado dio a conocer que por parte de la Alcaldía no se cuenta con un presupuesto para apoyar económicamente este desayuno, de manera personal brindara parte del aporte que se necesite.

La secretaria técnica Indy Tuntaquimba, indicó que a nivel institucional no se pueden comprometer, la gestión que se logró ejecutar fue la solicitud para el espacio, que se requirió por parte del presidente del CLACP. Adicional a esto se va a gestionar y mirar la posibilidad de que se aprueben algunos refrigerios y definir cuántos invitados asistirán.

La consejera Lorena Pinzón, resaltó que los invitados deben pertenecer a la base cultural o en su defecto que hagan parte de los sectores culturales.

La secretaria técnica Indy Tuntaquimba, manifestó que se debe verificar y confirmar un aproximado de invitados.

El Delegado de la Alcaldía Local Gabriel Machado, manifestó que se debe confirmar el total del aforo para el auditorio y por temas de pandemia, relativamente no se permitirá el ingreso de muchas personas, por máximo el aforo permitido será de 40 personas.

El Presidente Jairo Bolívar, indicó que la invitación no se debe extender a más de 30 personas para llevar a cabo el desayuno de trabajo, además manifestó que es importante identificar el tema central y cuál será el objetivo de ese desayuno.

El consejero John González, destacó que el encuentro es para revisar los sectores y así mismo realizar una evaluación general, aportando ideas sobre la metodología para la próxima asamblea, los temas a tratar y su importancia, así mismo mirar cómo direccionar la política cultural local para los demás años.

La consejera Lorena Pinzón Vargas, en ese orden de ideas se retoma:

- El planteamiento acordado durante la reunión para identificar y conocer por parte de los invitados como se encuentra cada sector, por medio de la realización de una pequeña evaluación para ver los aspectos positivos que existen, que se ha logrado desde la gestión y que se puede resaltar.
- Generar una revisión de los que se puede llegar a lograr a futuro a corto, mediano y largo plazo.
- Qué compromisos se van a generar y cómo se comprometen en cada uno de los sectores y con la base cultural local.
- Acciones en conjunto se pueden tejer y determinar
- Realizar un análisis

La consejera María Stella Bello, indicó que a pesar de que se cambien todos los consejos y delegados, se debe gestionar y dividir por grupos las actividades asumiendo la responsabilidad pertinente.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 11 Fecha: 01 de diciembre de 2021

El Presidente Jairo Bolívar, manifestó que se deben pronunciar los referentes de cada sector y así mismo identificar y dar a conocer la función de cada consejero mostrando el esfuerzo y compromiso asignado.

La consejera Lorena Pinzón Vargas, indicó que definir el trabajo de la agenda y para ello se propone dividirla en tres momentos:

1. Saludo y compartir
2. Mesa de trabajo
 - a. Tomar nota de los temas correspondientes y su responsabilidad
 - b. Aspectos positivos, Compromisos y exigencias desde los consejeros y cada uno de sus sectores
 - c. Llevar solo invitados de la base cultural
3. Revisar el aspecto organizativo, económico en torno al evento
4. Cierre de la actividad

Por último, desde la parte técnica y central de la reunión, realizar una relatoría y posteriormente darla a conocer a los consejeros para más adelante desde la asamblea abordar sugerencias de cómo dar solución a las diferentes problemáticas que se evidencian en cada uno de los sectores que participaran en ese proceso.

El Representante de Artesanos Agustín Agreda; Interviene ofreciendo excusas por ingresar tarde, debido a otro compromiso que tenía, adicional a eso confirma el evento del desayuno de trabajo.

La secretaria técnica Indy Tuntaquimba, Manifiesta que el evento del desayuno de trabajo tiene como finalidad la realización de diagnóstico y estado del arte y se acuerdan los siguientes aportes y acciones:

- Se deben formar comisiones logísticas para el tema del desayuno para un aforo de 40 personas
- Se aporta en compañía con Gabriel Machado un total de 40 tamales.
- Acordar con los demás consejeros el aporte de los insumos faltantes

La consejera Lorena Pinzón, propuso elaborar la relatoría y organización de la dinámica de cómo trabajar con las mesas de trabajo.

El consejero John Alexander, propuso apoyar el tema logístico

La secretaria técnica Indy Tuntaquimba, indicó que se tomará nota de cada acción a realizar durante el desayuno y que gestores conformarán el equipo de logística para ese día.

La consejera Alexandra Suarez, hizo una reflexión en cuanto al tema de celebrar la vida ya que es una fortuna estar bien en este momento, el tema de la pandemia afectó muchas personas y allegados, por lo tanto, por parte de la organización mesa local de circo está realizando un homenaje para todas las personas afectadas por el covid-19 y también se hace la invitación para aquellos que se quieran unir a este homenaje, la ceremonia contará con una video memoria.

La consejera Leonor Riveros, hizo la invitación por parte del Centro Poético Colombiano de rendir homenaje a los poetas fallecidos durante el año 2020 y 2021 durante la pandemia, evento que tiene lugar el próximo sábado 4 de diciembre a las 11:00 am en el Auditorio Teresa Cuervo Borda Del Museo Nacional.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 11 Fecha: 01 de diciembre de 2021

La secretaria técnica Indy Tuntaquimba, dio a conocer que se hará una agenda inicial, la cual será compartida para que sea revisada por el presidente y vicepresidenta.

La consejera Lorena Pinzón, relacionó los insumos que se requieren para el desarrollo de la actividad.

- Fichas bibliográficas
- Esferos
- 2 pliegos de Papel periódico

El objetivo de esta actividad es poder plasmar las ideas y así mismo hacer el resumen del cierre de lo que se trabajó durante el proceso, creando un registro fotográfico como soporte para la relatoría final.

La consejera Leonor Riveros Herrera; propuso recitar para ese día poemas o cuentos.

5. Otros y Varios

La consejera Lorena pinzón, dio a conocer que el día 30 de noviembre fueron citados a una socialización donde se estaban exponiendo algunas modificaciones al decreto 480, con relación a las modificaciones en términos generales no todos los representantes de la mesa que participaron en el diálogo estuvieron de acuerdo y conformes con estas, puesto que dentro de las menciones realizadas se resaltó que no se puede ser consejero por más de tres periodos consecutivos por lo tanto después de su periodo de participación no podrán volver a ejercer el cargo, modificación que tuvo bastantes críticas.

La siguiente modificación que se propuso fue con relación al ajuste en el proceso de elecciones atípicas que fue muy bien recibida y para ello se debe contar con un mínimo de 10 votos por candidato para poder ser electo como consejero.

Se hace la propuesta que por parte de la secretaría técnica se permita dar a conocer las propuestas de modificación que se le quieren hacer al Decreto, con el fin de poder generar una discusión de manera interna frente al tema

El consejero John González, indicó que a nivel general se logró realizar por parte de los asistentes a la socialización una oposición a la acción que se estaba realizando, ya que nunca se les consultó en ningún momento. Por lo tanto, se les dio a conocer que el planteamiento fue producto de una revisión que se hizo durante todo el año y que es una propuesta que debe ir cambiando. Por consiguiente, es importante que la propuesta no se agrande o desborde hasta el punto de generar una reforma estructural del sistema, por lo tanto, se están planteando pequeños ajustes, si se cambian las condiciones se generará una reorganización estructural del sistema de participación para el funcionamiento de los distritos creativos y economía naranja, lo que ha sido una oposición general.

Adicional a lo anterior, se recuerda que el día 01 y 02 de diciembre hay asamblea distrital de artes, debido a esto es importante ubicar los artistas y extender la invitación para quienes quieran participar.

Todo este planteamiento está relacionado con una rendición de cuentas de la institución, por lo tanto, es importante que se cuente con otras voces que hablen del POT, del arte visto desde otras perspectivas como sociocultural, territorial y comunitaria.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 11 Fecha: 01 de diciembre de 2021

La secretaria técnica Indy Tuntaquimba, manifestó que se tenía el conociendo y se venía trabajando por medio de la realización de algunas observaciones que hacen parte del proceso y que en su momento se hizo la socialización de las sugerencias que se habían realizado. Tan pronto se tenga la línea de cómo va a seguir llevando a cabo el proceso se ira informando.

El consejero Agustín Agreda, preguntó quien asistió a la asamblea en cuanto al sector étnico y si menciona algún tema relacionado con este sector, con el objetivo de informar y dar a conocer si en el sistema se han presentado cambios o modificaciones.

El consejero John González, dio a conocer que durante la socialización no se mencionó el grupo étnico, sólo se habló de temas relacionados con problemas de procedimiento y el planteamiento estructural, la posibilidad de crear un consejo de casas de la cultura y consejo distrital. Los sectores no se mencionaron durante la asamblea. Para eso se planteó que más que reformar el Decreto lo que se necesita es llegar a un acuerdo por parte del sector con la institución que permita la participación de determinada forma en el sistema.

El Delegado de la alcaldía Gabriel Machado; recuerda el compromiso con el comité de juventud de los emprendimientos para la feria de emprendimiento.

La secretaria técnica Indy Tuntaquimba, hizo la aclaración que no es una feria de servicios de emprendimiento que se iba a realizar, lo que se buscaba era emprendimientos con el objetivo que pudieran asistir a un taller para socialización, el cual va dirigido especialmente a emprendimientos juveniles o que fueran coordinados por jóvenes, este taller se va a realizar el día viernes 3 de diciembre en IDIPRON a las 10:00 am , para este taller se tienen dos invitaciones para los integrantes del CLACP, para ello deben informar quien asistirá por interno.

Porcentaje 100% de Cumplimiento del Orden del Día

III. CONVOCATORIA

Sesión ordinaria del CLACP Vigencia 2022

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI – NO)

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Elaboración acta sesión diciembre	Mariluz Castro

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 11 Fecha: 01 de diciembre de 2021

Envío acta sesión mes de Diciembre al CLACP para aprobación	Secretaria técnica Indy Tuntaquimba
Invitación a representantes de la base cultural	CLACP
Compra de insumos para el desayuno del 10 de diciembre	Indy Tuntaquimba- Gabriel Machado

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Rafael Uribe Uribe la presente acta se firma por:

Jairo Bolívar
Representante de Patrimonio Cultural
Vicepresidenta CLACP de Rafael Uribe Uribe.

Indy Tuntaquimba
Secretaria Técnica de CLACP
Secretaria Distrital de Cultura Recreación y Deporte

Aprobó: consejeros Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de RUU
Revisó: Secretaría Técnica Indy Tuntaquimba DALP/SCRD
Proyectó: Mariluz Castro Bernal – SCR D