

| | | | |
|---|---|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No 07 - Fecha 17 de Julio de 2019 / 1 de 10

Consejo o Mesa Consejo
Acta No 7 Sesión Extraordinaria

Fecha: 17 de Julio de 2019
 Hora: 3:00 pm a 5:30 pm
 Lugar: CREA - Suba Centro

ASISTENTES:

| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---|--|----------------------------------|
| Administración | SCRD - UPN | Solanye Castiblanco Bello |
| Literatura | Consejero | Álvaro Meza Martínez |
| Gestores Culturales | Consejera | Judy Halerssa Jiménez |
| Consejo Local de Comunidades Negras | Delegado | Leonardo Enrique Toncel González |
| Danza | Consejera | Marcela Pardo Barrios |
| Arte Dramático | Consejero | David Felipe Méndez Acevedo |
| IDRD | Mesa Sectorial Local | Héctor Manuel González Bautista |
| Música | Consejera | María del Pilar Barrera |
| Mesa Local de Víctimas del Conflicto Armado | Delegado | Rubilma Urrego |
| Artes Audiovisuales | Consejera | Luisa Fernanda Castellanos |
| Comité Local de Sabios y Sabias | Delegada | María teresa Arévalo |
| Emprendimiento Cultural | Consejera | Yenny Umaña López |

INVITADOS:

| SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---------------------------------|--------------------------|
| Administración – SCR/UPN | Silvia Gil |
| Administración – SCR/UP | Andrés Giraldo |

| | | | |
|---|--|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No 07 - Fecha 17 de Julio de 2019 / 2 de 10

AUSENTES:

| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---|--|---------------------------------|
| Administración | Alcaldía Local | Danilo Morris |
| Consejo Local de Discapacidad | Consejero | María Consuelo Rincón |
| Comunidades Rurales y Campesinas | Consejera | Carmen González |
| Bibliotecas Comunitarias | Consejero | Daniel Felipe Rojas |
| Patrimonio Cultural | Consejera | Ana Milena Cortes |
| Cabildo Indígena Muisca de Suba | Delegado | Jeison Fabián Triviño Cabiativa |
| Sectores Sociales LGBTI | Consejera | Judy Monroy Peñuela |
| Artesanos | Consejera | Vanessa León |
| Infraestructura Cultural | Consejero | Jorge Riaño |
| Mujeres | Consejera | Alba del Carmen González Reuter |
| Cultura Festiva | Consejera | Yury Andrea Vela |
| Representante del Consejo Local a Consejo de Cultura de Asuntos Locales | Consejero | William Patiño |
| Artes Plásticas | Consejero sector Artes Plásticas | Por confirmar |

N° de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) 24

No de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) 12

Porcentaje % de Asistencia 50

| | | | |
|---|---|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No 07 - Fecha 17 de Julio de 2019 / 3 de 10

I. ORDEN DEL DIA:

1. Verificación de Quórum
2. Intervención por parte de la Consejera de Música Pilar Barrera
3. Revisión y aprobación de la Agenda Anual Participativa del CLACP de Suba.
4. Varios

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum.

Solanye Castiblanco, enlace territorial SCRD-UPN, saluda y da inicio a la sesión, realiza llamado a lista con el fin de verificar el quórum de la sesión.

Se excusaron los consejeros: por los sectores de artesanos Vanessa León, LGBTI Judy Monroy, el Representante de Asuntos Locales William Patiño, Bibliotecas Comunitarias Daniel Felipe Rojas, Comunidades Rurales y Campesinas Carmen González, Cultura Festiva Yury Vela, Mujeres Alba del Carmen González e Infraestructura Cultural Jorge Riaño.

En todo el desarrollo de la sesión se mantuvo el Quórum decisorio, ya que el acuerdo de trabajo aprobado por el consejo especifica el porcentaje del quórum decisorio con el 35% de los consejeros activos del Consejo.

2. Intervención por parte de la Consejera de Música Pilar Barrera

-La consejera Pilar Barrera, presenta a los participantes de la sesión, el oficio que ella elaboró, el cual radicó en la Alcaldía Local, sobre el proyecto Multiculturalidad, en donde explica el porqué del encabezado de esta, ya que considera su inconformidad con el proyecto 2019. Así mismo, contextualiza el proyecto sobre hacer un homenaje en octubre a los más representativos de la música colombiana y muestra video de la canción Colombia Una Sola Bandera del grupo Tierra Vive, el cual por fallas técnicas no se puede escuchar, por lo cual la Secretaría Técnica, propone enviárselos por correo electrónico a los miembros del consejo.

En cuanto al documento entregado a la Alcaldía Local por parte del CLACP, manifiesta que no se encuentra conforme con lo planteado, en cuanto al punto donde se solicita retirar eventos y se presentan otros taxativamente, dejando de lado el de exaltación de patrimonio de música que viene desde el 2017. Presenta al CLACP el proyecto preparado de Festival de Música andina colombiana. Por otro lado, tampoco está de

| | | | |
|---|---|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No 07 - Fecha 17 de Julio de 2019 / 4 de 10

acuerdo con el acta del 7 de junio en donde el consejo aprueba un quórum de 35% para contar con quórum decisorio en las sesiones, considera pertinente continuar con el 51% y reducir el número de personas que se encuentran como activos del consejo, específicamente las instituciones. Resalta que con respecto al comité técnico, se debe incluir en el acuerdo “que por conflicto de intereses, quien haga parte del COMITÉ TECNICO, No puede estar vinculado a la Alcaldía. De igual manera plantea que se debe incluir el artículo 10 del Decreto 480 del 2018”.

Con respecto al acta del 21 de junio, del plan del trabajo (Agenda Anual Participativa), solicita que cada institución IDPAC, IDRD, IDARTES, Canal Capital y demás, sean convocados para capacitar al consejo en su área de ejecución, a corto plazo.

Con respecto a la Administración Local, resalta que la oficina de Planeación sigue proponiendo eventos de estructura similar que benefician en el 80% al tema logístico del contrato, en donde manifiesta que se debe hacer inversión en el sector FORMATIVO y ampliar cobertura, pues Suba tiene 12 UPZ y se debiera llegar con mínimo un proceso por UPZ.

Por último enfatiza que es importante recordar que los sectores vinculados en el consejo merecen ser escuchados de manera respetuosa, por parte de los mismos consejeros y participantes.

-La presidenta del consejo Judy Halerssa Jiménez, pone a consideración la propuesta realizada por la consejera de Música Pilar Barrera, en cuanto a la modificación del porcentaje del quórum decisorio y cambios al acuerdo de trabajo aprobado, en donde por mayoría se define que el documento de Acuerdo de Trabajo aprobado en sesión del 07 de junio se mantenga igual.

3. Revisión y aprobación de la Agenda Anual Participativa del CLACP de Suba

La Secretaría Técnica, hace lectura de la Agenda Anual Participativa que se trabajó en sesión del mes de junio, la cual se consolidó de acuerdo a los aportes y sugerencias realizados por los consejeros. Se hace lectura de punto por punto de las acciones propuestas, donde los consejeros participantes realizan sus apreciaciones y se consolida el documento final el cual es aprobado en sesión.

| | | | |
|---|--|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No 07 - Fecha 17 de Julio de 2019 / 5 de 10

Agenda Participativa Anual CLACP: SUBA

Pasión Colectiva: Fortalecer el desarrollo de los procesos culturales, artísticos y patrimoniales a través de la incidencia estratégica del CLACP en la localidad de Suba.

| Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo | Lo inesperado |
|--|---|--|--|
| Lo que podemos hacer ahora con lo que tenemos | Lo que esperamos hacer en 6 (seis) meses | Lo que esperamos hacer en 1 (un) año | Este espacio es para ir consignando lo que logramos pero no lo veíamos venir. |
| Lista de acciones y responsables Componente. Participación y Política Pública | Lista de acciones y responsables Componente. Participación y Política Pública | Lista de acciones y responsables Componente. Participación y Política Pública | Lista de acciones y responsables |
| 1. Contribuir de manera activa e incidir en la formulación del proyecto de cultura vigencia 2019. Responsable(s): CLACP | 1. Elaborar una propuesta o documento que aporte al Plan de Desarrollo Local de la siguiente vigencia del Sector Cultura. Responsable(s): Comisión de participación y políticas públicas 2. Realizar un Foro y/o Asamblea del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Suba con la base cultural, que permita recolectar insumos al documento que aporte al Plan de Desarrollo Local de la siguiente vigencia del Sector Cultura. Responsable(s): Comisión de eventos y participación y políticas públicas 3. Realizar un conversatorio de candidatos a ediles, con el fin de conocer sus propuestas en el componente cultural. Responsable(s): Comisión de eventos y participación de política pública. 4. Realizar control social a la ejecución del proyecto de cultura, vigencia 2019. Responsable(s): CLACP | 1. Participación del CLACP en los encuentros ciudadanos. Responsable (s): CLACP 2. Participación e incidencia del CLACP en los presupuestos participativos y Plan de Desarrollo Local. Responsable (s): CLACP | |

| | | | |
|---|--|----------------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No 07 - Fecha 17 de Julio de 2019 / 6 de 10

| | | | |
|--|---|---|--|
| A C t i v i d a d e s | Componente. Visibilización | Componente. Visibilización | Componente. Visibilización |
| | <p>1. Realizar sesiones ordinarias y extraordinarias del CLACP de Suba, en diferentes espacios y UPZ de la localidad. Responsable(s): CLACP</p> <p>2. Posicionamiento del CLACP de Suba, en el Punto de Gestión Cultural Local. A través de atención y dinamización del espacio por parte de cada uno de los sectores. Responsable(s): Todos</p> <p>3. Reconocimiento del CLACP en las diferentes instancias y espacios de participación. Responsable(s): Secretaría Técnica</p> | <p>1. Realizar Consejos al Barrio. Responsable(s): CLACP</p> <p>2. Encuentros de las mesas locales entre cada área y sector. Responsable(s): CLACP</p> | <p>1. Lograr reconocimiento por las acciones realizadas por el CLACP en la localidad. Responsables: CLACP</p> |
| | Componente. Gestión | Componente. Gestión | Componente. Gestión |
| | <p>1. Articulación del CLACP de Suba con la Mesa Sectorial Local, (IDRD, IDARTES, OFB, SCRDR, BIBLORED) e Instituciones locales. Responsable(s): Todos</p> <p>2. Construcción de instrumento para recolección de base de datos de artistas, agrupaciones, colectivos, organizaciones de las prácticas culturales, artísticas y patrimoniales de la localidad. Responsable(s): Comisión Base de datos</p> <p>3. Creación de comisiones del CLACP de Suba. Comunicaciones, gestión base de datos, formación, comisión participación y políticas públicas, comisión de eventos y las que correspondan. Responsable(s): Todos</p> | <p>1. Realización de Mesas Locales por cada uno de los sectores. Responsable(s): Todos</p> <p>2. Participación del CLACP en el Programa Distrital de Estímulos de la SCRDR. Responsable(s): CLACP</p> <p>3. Aplicación de instrumento y recolección de base de datos de artistas, agrupaciones, colectivos, organizaciones de las prácticas culturales, artísticas y patrimoniales de la localidad. Responsable(s): CLACP</p> | <p>1. Consolidar una base de datos de cada uno de los sectores representados en el CLACP de la localidad de Suba. Responsable(s): Todos</p> <p>2. Consolidación de un libro memoria del CLACP. Responsable(s): Todos</p> |
| | Componente. Formación | Componente. Formación | Componente. Formación |
| | <p>1. Proponer procesos de formación internos y externos liderados por el CLACP. Responsables (s): Todos</p> <p>2. Participar activamente en los procesos de formación liderados por la SCRDR. Responsables (s): CLACP</p> | <p>1. Gestionar convenios con entidades y organizaciones, con el fin de propiciar espacios de formación para la base cultural. Responsables (s): Comisión de gestión</p> <p>2. Generar procesos de formación internos y externos liderados por el CLACP. Responsables (s): Todos</p> | <p>1. Conformación de semilleros de formación de líderes culturales. Responsable(s): Todos</p> |
| | Componente. Comunicación | Componente. Comunicación | Componente. Comunicación |
| | <p>1. Diseñar una estrategia de comunicaciones, con el fin de visibilizar y posicionar el CLACP en el territorio (uso y manejo de redes, artículos, notas, correo electrónico, páginas oficiales de la Alcaldía Local y SCRDR, entre otros). Responsable(s): Comisión de comunicaciones - Secretaría Técnica</p> <p>2. Generar espacios con los medios comunitarios locales que permitan posicionar y visibilizar las acciones que el CLACP esta realizando en el territorio. Responsable(s): Comisión de comunicaciones</p> | <p>1. Generar alianzas con medios comunitarios e institucionales con el fin de posicionar y visibilizar el CLACP de Suba - Programa radial Responsable(s): Comisión de comunicaciones</p> <p>2. Contar dentro de la estrategia de comunicaciones del CLACP con: Pendón, Imagen del CLACP - pieza comunicativa, canal institucional del CLACP de Suba. Responsable(s): Comisión de comunicaciones</p> | <p>1. Tener continuidad en la estrategia de comunicaciones del CLACP de Suba. Responsable (s): CLACP</p> |

| | | | |
|---|--|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No 07 - Fecha 17 de Julio de 2019 / 7 de 10

| | |
|---|--|
| 2. Generar espacios con los medios comunitarios locales que permitan posicionar y visibilizar las acciones que el CLACP esta realizando en el territorio. Responsable(s): Comisión de comunicaciones | 2. Contar dentro de la estrategia de comunicaciones del CLACP con: Pendón, Imagen del CLACP - pieza comunicativa, canal institucional del CLACP de Suba. Responsable(s): Comisión de comunicaciones |
|---|--|

4. Varios

- El delegado por la Mesa Sectorial Local, Héctor González, socializa información con respecto al Consejo Local DRAFE, en donde especifica que el consejo está conformado por 8 personas, en cuanto a las acciones planteadas en el plan de acción del espacio, se tiene como propósito levantar un diagnóstico de cada uno de los 8 sectores, con la base de datos y un análisis sobre cuáles son las problemáticas más relevantes de cada sector con el fin, que a final de año se cuente con un documento consolidado del Consejo, el cual será socializado a la comunidad en general que esté interesada y se radicará en la Alcaldía Local para que sea tenido en cuenta en el presupuesto para los proyectos locales.

- La consejera de música, Pilar Barrera, solicita que se invite al representante por parte de la Alcaldía Local, Giovanni Monroy, referente de deportes a la próxima reunión para que explique las líneas de ejecución del contrato que se está ejecutando, ya que en suba existen muchas canchas en los barrios pero hace falta el instructor o la motivación.

- La presidenta del consejo Judy Halerssa Jiménez, comenta sobre la articulación que se está realizando con la emisora *Suba Al Aire*, en el cual el propósito es contar con un espacio para el Consejo Local, específicamente expone que se tiene un espacio el día miércoles 31 de julio a las 8:00 am para tener participación como consejo. Para esto se determina que para el primer espacio las personas que deben asistir son la Presidenta del Consejo y la representante de SCR D – UPN para los siguientes espacios, se plantea que a través de la comisión de comunicaciones se elabore un guión, con el fin de contar con una misma estructura para las participaciones del CLACP.

- El coordinador de Participación, Andrés Giraldo, socializa la siguiente información en cuanto al Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio:

- Invita a todos los consejeros y consejeras a la jornada de socialización de la pasantía “Experiencias en procesos participativos” la cual se llevará a cabo el 25 de julio a las 4:00p.m en las instalaciones del Planetario Distrital.

| | | | |
|---|---|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No 07 - Fecha 17 de Julio de 2019 / 8 de 10

- Hace mención sobre los 25 años que cumple el sistema y la celebración que se hará los días 19 de septiembre a nivel distrital y el evento local que se realizará el 20 de septiembre en el Punto de Gestión Cultural Local.
- Socializa el ejercicio que está realizando el Consejo de Cultura de Asuntos Locales, expone que en el último consejo que se tuvo del Consejo no se contó con la presencia del representante de Suba, resalta que los documentos trabajados y elaborados por el Consejo de Cultura de Asuntos Locales fueron enviados al consejero William Patiño. Menciona que el ejercicio planteado para los 20 consejos locales aportarán a la acción que tiene el Consejo Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio, en cuanto a la realización de un foro con los candidatos a la Alcaldía de Bogotá, el cual está proyectado para el mes de septiembre, con la finalidad de crear compromisos por parte de los candidatos con el Sistema Distrital, para este ejercicio expone que el Consejo de Cultura de Asuntos Locales elaboró un documento - instrumento de diagnóstico, el cual socializa punto por punto.
- Por último resalta y socializa los documentos enviados para este ejercicio como son: el ciclo de planeación local y distrital, un informe de tablero que es como en este momento va la ejecución del sector en lo local, el acuerdo 740 de 2019 que expone los presupuestos participativos, el Decreto 101 de 2010 que habla sobre las Alcaldías Locales y la Directiva 12 de 2016 la cual brinda los lineamientos de seguimiento a la contratación. Así mismo, menciona las líneas de inversión 2016 – 2020 en dos ejes, fomentos y eventos. Resalta que de acuerdo a la hoja de ruta propuesta por el Consejo de Asuntos Locales este instrumento debe ser entregado por cada Consejo Local el día 29 de julio.

-La presidenta del consejo Judy Halerssa Jiménez, pone a consideración la creación de una comisión la cual fue avalada por los participantes a la sesión, para el diligenciamiento de este instrumento - documento de diagnóstico de la Alcaldía de los 4 años, e invita a los consejeros antiguos a participar del ejercicio por su experiencia en el Consejo anterior, en donde se postula los consejeros Pilar Barrera, Leonardo Toncel y Marcela Pardo, quedando aprobado. De igual manera la presidenta del consejo informará al consejero representante de Asuntos Locales William Patiño, con el fin que él lidere la comisión. Se acuerda que la Secretaría Técnica compartirá a todos los consejeros a través de un drive, el documento para incluir aportes por cada uno, con el fin que la comisión pueda consolidar la información y hacer entrega del mismo el día 29 de julio.

-Por último, la presidenta, Judy Halerssa Jiménez, habla sobre la comisión que se creó para el documento propuesta de los eventos Expocultura, Multiculturalidad y Teatro Comunitario, documento que se debía entregar a la Alcaldía y el cual no fue entregado en la fecha pactada, resalta que no se tuvo participación de las personas que conformaban la

| | | | |
|---|--|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No 07 - Fecha 17 de Julio de 2019 / 9 de 10

comisión, sino por una sola persona de esta. Resalta que se radico el documento propuesta de los tres eventos mencionados.

-La consejera, Pilar Barrera, expone que radico el documento propuesta del Festival de Música Colombiana directamente a la Alcaldía Local.

-Solanye Castiblanco, socializa la conformación de la mesa de Rock de Suba, espacio que solicita la articulación con la consejera de música del consejo, para lo cual sugiere la consejera se le facilite el correo electrónico y puedan comunicarse.

III. CONVOCATORIA

Se cita a una sesión ordinaria para el día 02 de agosto de 2019 a las 3:00 p.m., lugar por definir. La convocatoria se realiza a través de correo electrónico y llamadas telefónicas.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

| PROPUESTAS | | | |
|-------------------------|---|------------|----------------------|
| PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA | DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA | PROPONENTE | APROBACIÓN (SI - NO) |
| 3 | Agenda Anual Participativa | CLACP | SI |
| 4 | Delegar comisión para la consolidación del instrumento - documento de diagnóstico de la Alcaldía de los 4 años enviado por el Consejo de Cultura de Asuntos Locales, para el lunes 29 de julio. | CLACP | SI |

| TAREAS Y COMPROMISOS | |
|--------------------------------------|--------------|
| DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO | RESPONSABLES |
| | |

| | | | |
|---|---|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-IT-PDS-02 |
| | | VERSIÓN | 03 |
| | | FECHA | 27/03/2019 |

Acta No 07 - Fecha 17 de Julio de 2019 / 10 de 10

| TAREAS Y COMPROMISOS | |
|---|--|
| DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO | RESPONSABLES |
| Documento para el día lunes 29 de julio por parte de la comisión escogida | Pilar Barrera, Leonardo Toncel y Marcela Pardo |
| Enviar invitación al próximo consejo al señor Giovanni Monroy | Héctor González |
| Enviar video a los consejeros de la canción de Colombia Una Sola Bandera del grupo Tierra Vive | Solanye Castiblanco |
| Participación en Suba Al Aire el 31 de julio a las 8:00 am | Solanye Castiblanco y Judy Halerssa Jiménez |
| Creación de drive del documento – instrumento diagnostico enviado por el Consejo de Cultura de Asuntos Locales, con el fin que los consejeros puedan incluir sus aportes. | Solanye Castiblanco |

| DESACUERDOS RELEVANTES | |
|----------------------------|------------------------------------|
| DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO | PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN |
| | |

En virtud a lo establecido la presente acta se firma por:

(Original Firmado)

JUDY HALERSSA JIMÉNEZ
 Presidenta
 Consejera sector Gestor Cultural

SOLANYE CASTIBLANCO B
 Secretarías Técnica
 Secretarías Distrital de Cultura, Recreación y Deporte

Revisó: Consejeros Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de Suba.
 Proyecto: Silvia Gil – Apoyo Profesional UPN/SCRD