

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 07 Fecha: 08 de septiembre de 2021

**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Rafael Uribe Uribe  
Acta No.07 sesión ordinaria**

Fecha: miércoles 08 de septiembre de 2021  
Horario: 03:30 p.m. – 7:43 pm  
Lugar: Sesión Virtual Plataforma de Hangouts  
Link: [meet.google.com/yug-xnxn-moo](https://meet.google.com/yug-xnxn-moo)

**ASISTENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Representante de Danza	CLACP Rafael Uribe Uribe	Margarita Cárdenas Páez
Representante de Arte Dramático	CLACP Rafael Uribe Uribe	Oscar Ernesto Martínez
Representante Gestor Cultural	CLACP Rafael Uribe Uribe	Hernán Roberto Medina Rodríguez
Representante de Literatura	CLACP Rafael Uribe Uribe	Leonor Riveros Herrera
Representante para Asuntos Locales	CLACP Rafael Uribe Uribe	John Alexander González
Representante de Bibliotecas Comunitarias	CLACP Rafael Uribe Uribe	Lorena Pinzón Vargas
Representante de Artes Audiovisuales	CLACP Rafael Uribe Uribe	Leónidas Mosquera Martínez
Representante de sector infraestructura cultural	CLACP Rafael Uribe Uribe	Carlos Arturo Linares Guerrero
Representante de Mujeres Asociación Integral de Mujeres Constructoras de Esperanza.	CLACP Rafael Uribe Uribe	Mariela Chaparro Guerrero
Delegado Mesa Sectorial	Profesional IDRD	Wilman Monroy
Delegada del Consejo Afro	CLACP Rafael Uribe Uribe	Tulia Macaria Asprilla Palacios
Representante de Artesanos	CLACP Rafael Uribe Uribe	Agustín Agreda
Representante de Indígenas	CLACP Rafael Uribe Uribe	Antonia Agreda
Representante de la SCR D	Secretaría Técnica CLACP	Indy Tuntanquiba
Alcaldía Local	Delegado de la Alcaldía Local RUU	Gabriel Machado

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 07 Fecha: 08 de septiembre de 2021

**INVITADOS:**

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Mesa de Circo	Alexandra Suarez
Apoyo Técnico	Mariluz Castro Bernal

**AUSENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Discapacidad	Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio	Yantith Suarez Espinosa
Delegado del espacio de Sabios y Sabias	CLACP Rafael Uribe Uribe	María Stella Bello
Delegado de artes plásticas y visuales	Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio	Felipe Gamboa – justificación por conexión
Representante de Patrimonio Cultural	CLACP Rafael Uribe Uribe	Jairo Bolívar Chuchía- justificación por conexión
Representante de Música	Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio	Leidy Dayan Bautista Villamil
Representante de Emprendimiento Cultural	CLACP Rafael Uribe Uribe	Ligia Jasbleide Vega Soler

N° de consejeros Activos: 21

No de consejeros Asistentes: 15

Porcentaje % de Asistencia 71.43%

**I. ORDEN DEL DIA:**

1. Bienvenida y verificación de Quórum
2. Aprobación del acta del mes de agosto
3. Avance Es cultura Local
4. delegación de CLACP a Mesa Sectorial
5. Incubadora de iniciativas de la SCR D
6. Seguimiento al APA
7. Proposiciones y varios

**II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

La secretaria técnica inició la sesión ordinaria del CLACP de Rafael Uribe Uribe del mes de septiembre, dio la

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 07 Fecha: 08 de septiembre de 2021

bienvenida a todos los asistentes. Hizo lectura del orden del día con el fin de que fuera aprobada por el consejo. Por unanimidad se aprobó agenda a desarrollar durante la sesión.

### 1. Bienvenida y verificación de Quórum

La secretaria técnica de la SCRDI Tuntaquimba dio la bienvenida a los consejeros y agradeció la asistencia a la jornada virtual posterior a ello, realizó el llamado a lista de los integrantes del CLACP, en la sesión se encuentran presentes (12) consejeros asistentes, (3) representantes de entidades, (2) invitados y (6) Ausentes.

### 2. Aprobación del acta del mes de agosto.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, indico que envió el acta del mes de agosto a los correos y a la fecha no ha recibido ninguna objeción de la misma, por unanimidad se dio por aprobada el acta de la sesión anterior.

### 3. Avance Es cultura Local

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, manifestó en cuanto al componente A que se encuentran en el proceso de contratación del recurso humano, al finalizar el mes de agosto se realizaron las inscripciones de las iniciativas priorizadas, cumpliendo con el objetivo de que las personas que propusieron los proyectos pudiesen inscribirlas para ejecutarlas, se busca que los constructores sean los ejecutores finales de los procesos presentados y priorizados. actualmente están en la revisión de los documentos presentados.

Para la vigencia 2021, están en el proceso de construcción de las propuestas, para esto se deben elegir algunas delegaciones, se está solicitando la presencia del consejo en la mesa por tal motivo se debe definir quién será el representante delegado que acompañará la mesa técnica durante el proceso, en la sesión anterior se había propuesto en un principio a las consejeras Mariela Chaparro y Antonia Agreda quien manifestó que no puede acompañar estas sesiones por motivos laborales, solicito a la consejera Mariela indique si acompañara el espacio teniendo en cuenta que esto la limitaría para poder presentar propuestas.

### 4. delegación de CLACP a Mesa Sectorial

La **consejera Mariela Chaparro**, dio a conocer que puede acompañar el espacio, sin embargo, solicito que no se limite la posibilidad de presentar propuestas en presupuestos participativos.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, aclaro que el acompañamiento es en la mesa sectorial donde están las diferentes entidades adscritas a la Secretaria de Cultura, la idea de participar es poder generar alertas y dar soluciones a tiempo, sin embargo, es una limitante para presentar propuestas en presupuestos participativos por el tema de conflicto de intereses, la persona a cargo trabajara temas del componente A y B.

La **consejera Lorena Pinzón**, indico que, siendo constructora del componente A también esta inhabilitada, pregunto si se tiene un colectivo y se va a presentar una propuesta, estaría inhabilitado. Al respecto la **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, indico que el colectivo no estaría inhabilitado, pero el representante de la mesa no puede hacer parte de los que inscriban la propuesta.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 07 Fecha: 08 de septiembre de 2021

La **consejera Lorena Pinzón**, expuso el caso del colectivo de la consejera Mariela Chaparro, donde el colectivo puede inscribirse, pero la consejera no puede hacer parte directa del proyecto.

El **consejero Hernán Medina**, indico que estuvo en la reunión virtual de presupuestos participativos que se llevó a cabo el lunes, en el cual ya se están recibiendo las propuestas, no ve ningún inconveniente de que los consejeros hagan propuestas culturales para uso de los espacios públicos.

El **consejero Leónidas Mosquera**, expuso que el representante debe ser un consejero que no tenga interés alguno de presentar propuestas.

Con respecto a la intervención del consejero Hernán la **consejera Lorena Pinzón**, indico que cualquier persona del consejo puede presentar propuesta, la dificultad está en la representación de las mesas interinstitucionales ya que se pueden presentar conflictos de intereses, manifestó estar de acuerdo con el aporte del consejero Leónidas, a partir de esto tomar un punto de partida para poder enviar un delegado a la mesa técnica de Es Cultura Local.

La **consejera Lorena Pinzón**, propuso que cada uno exponga si tienen interés o no de postularse para definir por votación el delegado, antes de las votaciones pregunto ¿Por qué se presenta la inhabilidad? ¿Qué tipo de información se maneja en la mesa para inhabilitar al consejero? Esto teniendo en cuenta que no se tomaran decisiones de ningún tipo, indago con cada consejero si presentara propuestas para presupuestos participativos.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, manifestó que antes del 06 de octubre, debe estar definido quien acompañara la mesa técnica que se lleva a cabo el primer miércoles de cada mes.

La **consejera Lorena Pinzón**, propuso llevar a cabo una sesión extraordinaria con el fin de aclarar las inquietudes y así poder delegar un representante, propuso miércoles 22 o 29 de septiembre se confirmaría previamente la asistencia a esta sesión.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, solicito a los consejeros el número del consejero Felipe para poderlo contactar debido a que no cuenta con su número telefónico.

El **profesional de la Alcaldía Local Gabriel Machado**, hizo la explicación de los laboratorios cívicos, los cuales tienen como finalidad guiar a todas las personas interesadas en subir iniciativas, como hacerlas y subirlas para que no sean rechazadas, que cumplan con los criterios de elegibilidad y viabilidad, la idea de los laboratorios es que entre todos se haga un ejercicio para subir la iniciativa, cuando se lleve a cabo el proceso no se presente ningún inconveniente, si se hace el laboratorio y se generan dudas estará en la disposición para poderlas aclarar.

Adicional dio a conocer que llegó la información de la fecha de Es Cultura Local, donde se premiarán 876 iniciativas en varias localidades, es bueno que salgan algunas propuestas del CLACP.

La **consejera Lorena Pinzón**, Preguntó si a través de los laboratorios se pueden asesorar las estructuras de los proyectos. Al respecto el **profesional de la Alcaldía Local Gabriel Machado**, respondió que se citara a Planeación, citará a personas de la Universidad Distrital, quienes asesoraran cada iniciativa, donde se aclararan inquietudes, se encargará de abrir un espacio para poder realizar el ejercicio con los consejeros del CLACP.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 07 Fecha: 08 de septiembre de 2021

La **consejera Lorena Pinzón**, Pregunto si hay una fecha límite para el desarrollo de los laboratorios cívicos. El **profesional de la Alcaldía Local Gabriel Machado**, respondió que la fecha límite es hasta el 26 de septiembre, la alcaldía se encargara de abrir el espacio y el consejo decidirá cuándo puede asistir a este laboratorio, el ejercicio tiene más acogida presencialmente, propuso hacer un laboratorio virtual garantizando que se conecten y sea dinámico y no mixto. Al respecto la consejera **Lorena Pinzón**, propuso generar un ejercicio virtual y uno presencial.

El **profesional de la Alcaldía Local Gabriel Machado**, al laboratorio puede asistir cualquier persona, pero solo se aclararán dudas con respeto a lo cultural.

La **consejera Lorena Pinzón**, propuso el virtual para el viernes 17 de septiembre y el presencial para el lunes 20 de septiembre.

El **profesional de la Alcaldía Local Gabriel Machado**, propuso que asistan a una capacitación virtual que ya está programada, una vez se conozca el ejercicio se puede ir desarrollando las iniciativas, cuando se tenga la presencial se pueden subir todas y resolver las inquietudes.

El **consejero Leónidas Mosquera**, manifestó que hay un currículo invisible para los emprendedores que quieren presentar independiente, es importante hacer un taller con respecto a la metodología para poder hacer la propuesta.

El **profesional de la Alcaldía Local Gabriel Machado**, indico que se puede aprovechar la presencia de Planeación para resolver todas estas inquietudes.

El **consejero John González**, indico que el componente A tiene unos temas definidos, pero el componente B está encaminado a ideas productivas, en este caso el tema es abierto.

La **consejera Lorena Pinzón**, manifestó que se genera la duda si son iniciativas que se presentaron en la vigencia anterior, pero no quedaron viabilizadas dentro de ningún concepto, esto se debe aclarar.

El **profesional de la Alcaldía Local Gabriel Machado**, respondió que se puede subir la idea que se tenga siempre y cuando se cumpla con todos los criterios de elegibilidad y viabilidad para que no sean rechazadas.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, resaltó la importancia de generar un encuentro presencial ya que se desea presentar varias propuestas, allí se explicarán los criterios de elegibilidad y viabilidad para que se aclaren la dudas a las que haya lugar.

La **consejera Lorena Pinzón**, hizo la aclaración que en la vigencia 2020 se presentaron iniciativas de proyectos estratégicos, entre los que estaba el Festival de las Artes, para este año se pretende que se presenten iniciativas de cualquier área ya sea económico y social, se puede dar viabilidad a proyectos estratégicos.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, expuso que los laboratorios se están realizando por sector.

El **consejero Leónidas Mosquera**, propuso que se realice la presencial el día 21 de septiembre.

La **consejera Mariela Chaparro**, manifestó que se dispone de la sala virtual de la Casa de Igualdad de Oportunidades que queda cerca de la personería, allí se puede generar el taller presencial tipo 4:00-5:00 de la tarde.

El **consejero Leónidas Mosquera**, indicó que la reunión es importante con el fin de saber hasta dónde se puede llegar ya que el tema de presupuestos participativos está más cerrado para esta vigencia, definir en el taller porque línea se puede orientar el artista para que presente su propuesta

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 07 Fecha: 08 de septiembre de 2021

## 5. Incubadora de iniciativas de la SCR D

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, dio a conocer que la SCR D está generando unos espacios para formar una incubadora con el fin apoyar la creación de 3 iniciativas por parte del CLACP, para esto se deben delegar a tres representantes del consejo, el proceso tendrá lugar el 18 o 19 de septiembre de manera presencial a nivel interlocal y unas mesas técnicas que se llevaran a cabo de manera virtual.

La **consejera Lorena Pinzón**, pregunto ¿hay alguna inhabilidad para participar en la presentación de otras propuestas?. La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, para el proceso local se están organizando todas las alcaldías con los laboratorios cívicos, por otro lado, está la SCR D desarrollara un ejercicio similar al de laboratorios cívicos pero específico para el CLACP, indico que los delegados para este laboratorio no pueden ser delegados de la mesa técnica.

El **consejero Leónidas Mosquera**, propuso generar una sesión extraordinaria para definir quiénes son interesados en presentar iniciativas y así poder escoger la delegación para la incubadora.

La **consejera Lorena Pinzón**, manifestó que en el 2020 se formularon 6 propuestas de las cuales solo pasó los criterios de elegibilidad y viabilidad una propuesta, debido a esto indico que tiene 5 propuestas las cuales fueron enviadas por correo en su momento para que fueran revisadas por los consejeros, hará llegar un formato de lo que envió en el momento y a partir de esto poder plantear las propuestas para la incubadora.

Dio a conocer las iniciativas que se presentaron:

- 1- Centro de Investigación y comunicación cultural, local y observatorio del sur, con una meta de desarrollo social y cultural, con la línea de circulación y apropiación, su finalidad era consolidar un proceso de investigación, comunicación cultural de la localidad Rafael Uribe, fomentado un ejercicio de consulta y apropiación documental que contribuya en el observatorio del sur enfocado a la comunidad local, su ejecución seria a través de actividades comunicación investigación artística y cultural , consolidación de una mini biblioteca comunitaria, difusión de la oferta, semillero de investigación con producto propio, generar recordación de los eventos culturales, rendir tributo a la historia artística, aplica para todos los géneros.

La **consejera Mariela Chaparro**, pregunto ¿si se desea ser delegada, el colectivo puede participar?

La **Secretaria Técnica Indy Tuntaquimba**, hizo la aclaración indicando que son dos delegaciones una para la mesa técnica la cual impide que se pueda participar en la ejecución de iniciativas, sin embargo, el grupo colectivo se puede presentar siempre y cuando no aparezca la consejera como participante, lo expuesto por la consejera Lorena corresponde al proceso de incubadora de iniciativas del CLACP.

El **consejero Leónidas Mosquera**, indico que las propuestas pueden ser buenas, pero se debe aclarar cómo sera incluido el consejo, este consejo debe tomar una dinámica diferente y participar directamente de la ejecución de una propuesta, pidió no se aceleren en el proceso con el fin de que cada uno de a conocer sus ideas y se escoja por votación.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, planteó que se pueden revisar las propuestas en la incubadora teniendo en cuenta que solo se cuenta hasta el 26 de septiembre para subir las propuestas, solicito se defina en esta sesión la delegación que representara al CLACP.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 07 Fecha: 08 de septiembre de 2021

La **consejera Lorena Pinzón**, manifestó que compartirá las 6 iniciativas con el CLACP para que se decida si pasan o si generan otras propuestas y así realizar unas votaciones por las iniciativas que se subirán como consejo, los consejeros Mariela Chaparro, Leónidas Mosquera y Alexandra Suarez serán los representantes al proceso de la incubadora.

## 6. Seguimiento al APA

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, hizo la proyección de las apreciaciones del consejero John González las cuales fueron registradas en el acta del mes de abril, donde se proponen tres líneas de acción con unos ejes administrativos ya sea de la Alcaldía Local o de las Instituciones Distritales.

1. el primer eje es de procesos de desarrollo cultural
2. Procesos de enlace gestión institucional
3. procesos de gestión de soluciones frente a la emergencia

La **consejera Lorena Pinzón**, indico que la tercera línea no solo se deriva del Covid, como consejo se ha insistido de la vulnerabilidad del sector cultural y la crisis que se tiene desde hace 8 años en la localidad.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, compartió la matriz donde se debe reflejar cada acción que se proponga dentro de la sesión:

1. el primer eje es de procesos de desarrollo cultural
  - 1.1 línea de Gestión interna soluciones oficina de cultura atención a publico

La **consejera Lorena Pinzón**, resaltó que este punto hace referencia a un punto de investigación y comunicación, la intención de mantener la oficina de cultura abierta, posibilidad de tener insumos, computador con internet, espacio con papelería, espacio para poder desarrollar una reunión, enlazar con otras organizaciones o colectivos de la base cultural, un espacio para poder atender el público y a la comunidad en general, este punto se ha ido desarrollando en el camino porque ya se gestionó el espacio.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, agradeció a todos los consejeros que apoyaron la apertura del Punto de Gestión Cultural e indico que aún no se ha podido generar la atención programada por el tema del inventario que será asignado por la Alcaldía.

La **consejera Lorena Pinzón**, manifestó que se debe dejar la claridad que el punto de Gestión Cultural debe seguir funcionando aún sin el gestor territorial con el fin de no empezar de cero el proceso.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, indico que se espera contar para la próxima vigencia con un apoyo técnico, se recibió la información que estaba cerrado por el tema de la pandemia, por voluntad del alcalde encargado, adicional si no se cuenta con el enlace territorial no se daba la apertura, manifestó que elevara la consulta para dejar la salvedad.

La **consejera Lorena Pinzón**, dio a conocer que antes de cambiar la dinámica el consejo tenía la opción de generar reuniones, actividades, acciones y dar continuidad mientras los contratos están cesantes.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, procedió con el siguiente ítem

- 1.2 línea de Gestión interna, encuentro de artistas, gestores y organizaciones locales, evento virtual local de cultura

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 07 Fecha: 08 de septiembre de 2021

dese el consejo hacia la comunidad, actividad de capacitación a la comisión de cultura y generación de acuerdos locales con la JAL, asamblea local de cultura, generación del plan y políticas culturales locales.

La **consejera Lorena Pinzón**, explicó la línea de Gestión interna, consiste en tener un manejo libre de la oficina y poder acercar cuando se requiera, encuentro de artistas, gestores y organizaciones locales, generar una dinamización en torno a que organizaciones locales, articulación de redes de la localidad teniendo en cuenta los diferentes sectores culturales, actividades de capacitación, replica de la información cultural, los acuerdos locales con la JAL son de suma importancia ya que se requiere continuidad en los procesos de los diferentes sectores y poblaciones como indígenas, mujeres, afro, fortalecimiento al CLACP, que se mantengan en el tiempo los proyectos estratégicos y acciones de la localidad.

Propuso una comisión de redacción, generar una redacción de las actividades que se pueden presentar ante la JAL como acuerdos, para que sean proyectos que permanezcan en el tiempo llegue la administración que llegue y no empezar de cero, propuso generar la comisión redactora para generar borradores de acuerdos culturales con la JAL, se postularon las consejeras Leonor Riveros, Alexandra Suarez, Lorena Pinzón y Margarita Cárdenas.

**Consejera Leonor Riveros**, manifestó la importancia de poder participar en esta mesa debido a que el sector cultural y el consejo no tienen ningún punto de convergencia para poder reunirse y conservar los archivos de las reuniones.

La **consejera Lorena Pinzón**, indico que para la próxima sesión se puede tener un adelanto de la investigación, marco jurídico y lo que se puede adaptar a las condiciones actuales de la localidad, propuso dejar el punto para una próxima sesión teniendo en cuenta que no hay más consejeros.

## 7. Proposiciones y varios

El **consejero Hernán Medina**, agradeció a la alcaldía por el espacio que se designó para las reuniones del consejo y el esfuerzo de las personas que se presentaron en la Alcaldía tales como la mesa de circo, el grupo de danza, la consejera Leonor Riveros.

La **consejera Leonor Riveros**, manifestó que se está conformando la mesa local de literatura de la localidad, se está adelantando el trabajo junto con los consejeros Lorena Pinzón, John González y los responsables del taller que estuvieron con la docente Xiomara Ochoa, hizo la invitación a todos los que quieran participar y hacer parte de esta.

El **Profesional IDRD Wilman Monroy**, pregunto si el CLACP cuenta con una base de datos cultural de la localidad. Al respecto, la **consejera Lorena Pinzón**, indico que si se cuenta con una base de datos que tiene Indy con la cual se están generando una convocatoria, adicional se cuenta con una base que se consolido para la entrega de ayudas alimentarias. retomo el **Profesional IDRD Wilman Monroy**, que se trabajó con una base con la que cuenta IDARTES donde se pueden identificar datos específicos.

La **consejera Leonor Riveros**, hizo referencia a la carta que se radico a la Alcaldía y al CLACP donde se relacionó la inconformidad de la celebración en el polideportivo, desde la alcaldía se respondió que ya está proyectada pero que le falta la firma, el señor Carlos Castro manifestó que tienen 30 días para dar respuesta, tiempo que ya se va a cumplir, la carta que se pasó a la veeduría ya se respondió indicándonos que era viable la petición y que entra en curso el trámite la solicitud.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, solicito a los consejeros hacer llegar la información de las organizaciones que tengan identificadas con el fin de alimentar las bases de datos.

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 07 Fecha: 08 de septiembre de 2021

El **Profesional IDRD Wilman Monroy**, propuso hacer una pieza comunicativa para que la gente pueda enviar su información y alimentar de esta manera la base cultural.

La **secretaria técnica Indy Tuntaquimba**, dio a conocer que se van a entregar 32 estímulos para la localidad que suman más de 900 millones, es importante asistir a las 4 jornadas de socialización la primera da inicio el 9 de septiembre, pidió se socialice esta esta información.

**Porcentaje 100% de Cumplimiento del Orden del Día**

**II. CONVOCATORIA**

Sesión ordinaria miércoles 13 de octubre de 2021

**IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS:** (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda).

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI – NO)
4	Realizar sesión virtual con el fin de trabajar los laboratorios cívicos para el viernes 17 de septiembre	Lorena Pinzón	NO
4	Realizar sesión presencial con el fin de trabajar los laboratorios cívicos para el lunes 20 de septiembre	Lorena Pinzón	No se definió
6	Establecer un encuentro el martes 14 de septiembre con la secretaria técnica con el fin de validar la matriz del APA para generar responsables y fechas en la próxima sesión	Lorena Pinzón	SI

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Elaboración acta sesión mes de septiembre	Mariluz Castro Bernal
Envío acta sesión mes de septiembre al CLACP para aprobación	Secretaria técnica Indy Tuntaquimba
Enviar información correspondiente a los laboratorios cívicos	Profesional Alcaldía Local Gabriel Machado
Subir documentos donde están los criterios de presupuestos participativos	Profesional Alcaldía Local Gabriel Machado

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 07 Fecha: 08 de septiembre de 2021

Compartir los 6 proyectos al CLACP para que se valide si pasan o si proponen otras iniciativas	Consejera Lorena Pinzón
Suministrar base de datos cultural a Wilman Monroy e Indy Tuntaquimba	Consejera Lorena Pinzón
Hacer seguimiento a la respuesta de la carta radicada por la consejera Leonor Riveros	Secretaria técnica Indy Tuntaquimba

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Rafael Uribe Uribe la presente acta se firma por:

\_\_\_\_\_  
*Lorena Pinzón*  
 Representante de Bibliotecas Comunitarias  
 Vicepresidenta CLACP de Rafael Uribe Uribe.

\_\_\_\_\_  
*Indy Tuntanquiba*  
 Secretaria Técnica de CLACP  
 Secretaria Distrital de Cultura Recreación y Deporte

Aprobó: consejeros Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de RUU  
 Revisó: Secretaria Técnica Indy Tuntanquiba DALP/SCRD  
 Proyectó: Mariluz Castro Bernal – SCR D