	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 2 – Fecha 07/05/2019 / 1 de 4

**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Los Mártires  
Acta N° 2 Sesión ordinaria**

FECHA: mayo 7 de 2019

HORA: 4:00 pm a 6:00 pm


LUGAR: Junta Administradora Local de Los Mártires

**ASISTENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
ARTE DRAMÁTICO		PAOLA ANDREA ROMERO GONZALEZ
ARTESANOS		LUZ MIREYA RUEDA CASAS
CONSEJO DE CULTURA PARA ASUNTOS LOCALES		SANDRA TERESA DIAZ RODRÍGUEZ
CULTURA FESTIVA		ADRIANA MARCELA MANTILLA SALAMANCA
EMPRENDIMIENTO CULTURAL		DIANA DEL PILAR MONTENEGRO
GESTOR CULTURAL		HILDA LOZANO GALÁN
INFRAESTRUCTURA CULTURAL DE LA LOCALIDAD	TEATRO EL PREGÓN	SERGEY HERNÁN GÓMEZ GÓMEZ
MUSICA		MARÍA DEL CARMEN CARO GUTIÉRREZ
DANZA		HÉCTOR SINISTERRA GARCÍA
MUJERES		HILDA MARÍA REYES
SCRD	SCRD	LEONARDO BOHÓRQUEZ
DISCAPACIDAD	CLD	YOLANDA QUINTERO
ALCALDIA LOCAL		ALBERT ANDRÉS RINCÓN

**INVITADOS:**

<b>SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
IDPAC	DIANA MILENA MARTÍNEZ
JAL (Edil)	MANUEL COLLAZOS
COMUNIDAD	DIEGO PEREZ

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 2 – Fecha 07/05/2019 / 2 de 4

IDRD	LUIS MANUEL BERMUDEZ
------	----------------------

**AUSENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
BIBLIOTECAS COMUNITARIAS DE LA LOCALIDAD	BIBLIOTECA RICAURTE	OLGA ARIAS
LITERATURA		CARLOS ALBERTO ZEA MORENO
ARTES AUDIOVISUALES		JAIRO HERNAN VALERO CAÑÓN
PATRIMONIO CULTURAL		JOHN HELBERT BERNAL PATIÑO

**N° de Consejeros Activos** (Incluyendo delegados institucionales) **21**

**No de Consejeros Asistentes** (Incluyendo delegados institucionales) **13**

**Porcentaje de Asistencia 61%**

**I. ORDEN DEL DIA:**

1. Verificación de Quórum
2. Designación de la Comisión de revisión y aprobación del Acta.
3. Seguimiento a tareas y compromisos - Presentación Decreto 480 de 2018
4. Metodología Reglamento Interno
5. Metodología Agenda Participativa Anual.
6. Varios

**II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

**1. Verificación de Quórum**

Se dio inicio a la sesión a las 4:13 p.m. con la presencia de 7 consejeros, es decir el 30% para quórum deliberatorio. La sesión terminó con la presencia de 12 consejeros con quórum decisorio.

**2. Designación de la Comisión de revisión y aprobación del Acta.**

La Comisión de revisión y aprobación del Acta quedó conformada por las consejeras Hilda Lozano y Luz Mireya Rueda.

**3. Seguimiento a tareas y compromisos - Presentación Decreto 480 de 2018**

Las y los consejeros cumplieron con la presentación corta de artículos y capítulos del Decreto 480 de 2018 según la distribución acordada en la sesión anterior, así:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 2 – Fecha 07/05/2019 / 3 de 4

Capítulo 2: Andrea Romero  
Capítulo 4: Sandra Díaz  
Capítulo 7: Sergey Gómez  
Capítulo 8: Diana Martínez (IDPAC)

Capítulo 9: Leonardo Bohórquez (SCRD)  
Capítulo 11: Adriana Mantilla  
Decreto 556: Diana Montenegro

Con la presentación del Decreto los consejeros por artes escénicas, Andrea Romero y Sergey Gómez por infraestructura cultural, cuestionaron los mecanismos de participación establecidos por la Alcaldía Local de Los Mártires en el proceso de formulación de los proyectos culturales del Fondo de Desarrollo Local de Los Mártires - FDLM. El 15 de abril, la Alcaldía Local, a través del referente de cultura Albert Rincón, envió por correo electrónico a las y los consejeros las líneas de inversión 2019 para que fueran revisadas por el CLACP y de esta manera recibir recomendaciones para el fortalecimiento de los proyectos culturales. No obstante los consejeros mencionados no estuvieron de acuerdo con la forma en la que se consultó al CLACP, argumentando que para realizar aportes es necesario un espacio de encuentro y diálogo.

Considerando lo anterior, la Secretaría Técnica propuso al CLACP la creación de una comisión encargada de acompañar al FDLM en la revisión y aportes a la formulación de los proyectos culturales. Dicha comisión está conformada por los consejeros Hilda Lozano Galán, Andrea Romero y Sergey Gómez. En este sentido, se acordó realizar una reunión el lunes 13 de mayo a las 9:30 de la mañana en la Alcaldía Local, para presentar los avances de las propuestas de proyectos culturales y recibir recomendaciones.

#### 4. Metodología Reglamento Interno.


El diálogo en torno al punto tres de la agenda fue prioritario para el CLACP por lo que no se contó con el tiempo suficiente para aplicar la metodología de Reglamento Interno. Se acordó que en la sesión de junio se abordará este tema, previo envío de la propuesta de Acuerdo de Trabajo de la SCRD por parte de la Secretaría Técnica.

#### 5. Metodología Agenda Participativa Anual.

El diálogo en torno al punto tres de la agenda fue prioritario para el CLACP por lo que no se contó con el tiempo suficiente para aplicar la metodología de Reglamento Interno. Se acordó que en la sesión de junio se abordará este tema de carácter prioritario para el CLACP.

#### 6. Proposiciones y varios

- Hilda Lozano Galán propuso enviar un mensaje de condolencias en nombre del CLACP a la señora Sonia Contreras, referente de la Personería Distrital en la localidad, por la pérdida de un ser querido. La señora Lozano redactará el mensaje. Enfatizó en la importancia que tiene la presencia del CLACP en los eventos relevantes locales como la Rendición de Cuentas de la Alcaldía Local, entre otros. Así mismo, expresó la necesidad de que todos los correos e inquietudes hacia la administración se deben concertar con el CLACP y ser consolidados por la Secretaría Técnica, no de forma individual.
- Diego Pérez, invitado al CLACP, expuso los resultados de un ejercicio de revisión y evaluación del Plan de Ordenamiento Territorial, el Plan Parcial del Voto Nacional y del Plan Especial de Manejo y Protección del Centro Histórico que, en su criterio, afectan negativamente a la localidad y sus comunidades. El señor Pérez invitó, a quienes estén interesados, en sumarse a un grupo de ciudadanos que trabajan por la defensa del territorio y las comunidades de Los Mártires.
- Luz Mireya Rueda, Consejera por el sector de artesanos, invitó al CLACP a actuar en las dinámicas de la localidad como grupo de trabajo y no como individuos que representan a sectores artísticos, culturales o del patrimonio. Argumento la necesidad de trabajar por la inclusión de los actores y agentes tradicionales en los proyectos de ciudad que están ocurriendo en el sector del Bronx.

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No. 2 – Fecha 07/05/2019 / 4 de 4

- Luis Manuel Bermúdez, gestor invitado del IDRD, socializó a la Mesa la apertura de inscripciones para el Torneo Interbarrios de carácter mixto, que promueve la participación de mujeres en los equipos. El gestor distribuyó impresos con la información y se ubicó un afiche en la JAL.

**Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día: 66%**

### III. CONVOCATORIA

Se cita a una nueva sesión para el día 4 de junio en la JAL.

### IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Enviar propuesta de Acuerdo de Trabajo o Reglamento Interno SCRD	Leonardo Bohórquez

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo \_\_\_\_\_ la presente acta se firma por:

ORIGINAL FIRMADO

ORIGINAL FIRMADO

\_\_\_\_\_  
**Luz Mireya Rueda / Hilda Lozano Galán**  
 Representante Comisión de Revisión de Acta

\_\_\_\_\_  
**Leonardo Bohórquez Díaz**  
 Secretaría Técnica  
 Dirección de Asuntos Locales y Participación