

CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 1 de 14

# Consejo o Mesa Consejo de Cultura para Asuntos Locales Acta N° 005 Sesión Ordinaria

FECHA: 11 de diciembre de 2019

HORA: 9:30 a.m. a 12:30 m.

LUGAR: Universidad Jorge Tadeo Lozano

### **ASISTENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
	Incluir Instituciones	
	públicas	
Asuntos Locales Usaquén	Consejera	Cecilia Elena Miranda
Asuntos Locales San Cristóbal	Consejero	Jorge E. Álvarez
Asuntos Locales Sumapaz	Consejera	Mileny Hilarion
Asuntos Locales Fontibón	Consejero	David Córdoba Farieta
Asuntos Locales Engativá	Consejera	Dioselina Moreno
Asuntos Locales Puente Aranda	Consejera	Maribel Flórez Casadiego
Asuntos Locales Rafael Uribe Uribe	Consejero	John A. González
Asuntos Locales La Candelaria	Consejera	Martha Janeth Zafra
Administración	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD)	Ismael Ortiz



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 2 de 14

- Dirección de y participación		cales	
Secretaría Gobierno (SD	Distrital G)	de	Reginaldo Aduen

### **INVITADOS:**

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
CLACP de Ciudad Bolívar - Ruralidad	Cristian Beltrán Moreno
CLACP Suba – Presidente	Judy Halerssa Jimenez
CLACP Usaquén - Audiovisuales	Andrés Beltrán Nossa
IDPAC	Andrea Rodríguez Vega
IDPAC	Nelsón Papagayo
SCRD - UPN	Andrés Giraldo
SCRD - UPN	Lina Vásquez
SCRD - UPN	Sindi Martínez

### **AUSENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Asuntos Locales Usme	Consejero (Excusa)	Carlos Lancheros
Asuntos Locales Mártires	Consejera	Sandra Teresa Díaz



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 3 de 14

Asuntos Locales Ciudad	Consejera	Marria de Marria
Bolívar		Mary Luz Morales
Asuntos Locales Kennedy	Consejero (Excusa)	John Jair Cabanzo
Asuntos Locales Antonio Nariño	Consejera (Excusa)	Luz Dary Aristizábal
Asuntos Locales Bosa	Consejera (Excusa)	Gladys Maitté Pérez Mendoza
Asuntos Locales	Consejero	Guillermo Modesto
Chapinero		
Asuntos Locales Tunjuelito	Consejero	Carlos Vidal Suárez
Asuntos Locales	Consejera	Mariela Betancourt
Teusaquillo		
Administración	Secretaría Distrital de	Giovanni Flórez
	Planeación (SDP)	111111

N° de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) 20

No de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) 10

Porcentaje % de Asistencia 50%

### I. ORDEN DEL DIA:

- 1. Verificación del Quórum.
- 2. Aprobación del orden del día.
- 3. Elección presidente Ad Hoc.
- 4. Presentación del video 25 años del SDACP.
- 5. Presentación de las pasantías Experiencias en procesos participativos.
- 6. Presentación Portafolio Líneas de Formación IDPAC.
- 7. Proposiciones y varios. (Respuestas Elección delegados al CDACP)



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 4 de 14

#### II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

#### 1. Verificación del Quórum.

A las 9:30 a.m. inicia la sesión con Quórum deliberatorio. Alrededor de las 10:00 a.m. se completa Quórum decisorio.

Se realiza lectura de las excusas:

Carlos Emiro Lancheros: Aprobada

Gladys Maitte Perez: Aprobada

- Jhon Jair Cabanzo: Aprobada

- Mary Luz Morales: Aprobada

Martha Janeth Zafra (Representante de La Candelaria): Pregunta si en el reglamento se establece un tope de presentación de excusas y si no es así, propone revisión y modificación para regular el tema.

La Secretaría Técnica: Informa que no se dejó este tema en el reglamento.

John González (Representante de Rafael Uribe): Propone que en la próxima sesión se realice la revisión y modificación del reglamento.

La Secretaría Técnica: Explica que ya salió la Resolución correspondiente a la pérdida de calidad de Consejero del señor William Patiño. Se aclara que no existe segundo en lista por lo que queda en manos del CLACP de Suba la decisión de solicitar elección atípica para este sector.

La Secretaría Técnica propone, que por cuestiones de tiempos, se realice la aprobación del acta en la presente sesión para poder agilizar el tema de la firma. Se enviará sólo al presidente y este dará visto bueno para firma. La propuesta es aceptada por el Consejo.

#### 2. Aprobación del orden día.

Se da lectura al orden del día.

Se modifica, iniciando con el proceso informativo entre tanto se completa quórum decisorio:

- 1. Verificación del Quórum.
- Aprobación del orden del día.



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 5 de 14

- 3. Presentación de las pasantías Experiencias en procesos participativos.
- 4. Elección presidente Ad Hoc.
- 5. Presentación del video 25 años del SDACP.
- 6. Presentación Portafolio Líneas de Formación IDPAC.
- 7. Proposiciones y varios.

### 3. Presentación de las pasantías Experiencias en procesos participativos.

Se realiza la presentación de los Consejeros y Consejera ganadores de la pasantía Experiencias en procesos participativos.

Inicia la presentación el Consejero de Fontibón David Córdoba Farieta del sector Asuntos Locales de la Localidad de Fontibón, quien realizó su Pasantía en Barranquilla:

Expone cómo funciona el Sistema de participación en esa ciudad, hizo notar que se está modificando el Decreto de los Consejos sin concertación. Establece la necesidad de crear una red de Consejos a nivel Nacional, que permita un trabajo colectivo, que el SDACP tenga la posibilidad de conocer lo que está ocurriendo en el resto del territorio Nacional, teniendo en cuenta la fortaleza en tamaño y experiencia del Sistema de la Capital del País, lo que le permite liderar estos espacios de intercambio. Para esto solicita apoyo de los integrantes del SDACP que sea un proyecto como Sistema.

Continua Maribel Flórez del sector Asuntos Locales de la Localidad de Puente Aranda, realizó su Pasantía en Cali:

Realiza una pequeña reseña de su participación en el SDACP, establece la importancia de que los consejeros conozcan el territorio. A continuación, presenta el tráiler del video donde se muestra la composición del Consejo Distrital Comunal de Cali, entrevistas con los Consejeros y personas de interés sobre el funcionamiento, la participación de los Consejos en los presupuestos participativos, priorización, plan de desarrollo y Consejos Comunales.

El Consejero Cristian Beltrán del sector de la comunidad rural de la localidad de Ciudad Bolívar, realizó su pasantía en Bucaramanga con especial interés en el páramo de Santurbán y la parte rural:

Presenta la agenda del viaje, cuenta su recorrido en comparación con la situación de Bogotá, especialmente en temas de ruralidad, EMA rural, patrimonio, expresiones culturales, teatro verde. Experiencias exitosas como la Biblioteca donada por Corea. Resalta la labor de la Administración actual



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 6 de 14

de Cali, la cual ha sido reconocida por el Consejo y la población en general.

El Consejero Andrés Beltrán del Sector de Audiovisuales de la Localidad de Usaquén, realizó su pasantía en Barranquilla:

Realiza una corta presentación de su participación y presenta un video sobre la experiencia. El video cuenta con entrevistas sobre la reglamentación, revisión del documento del Sistema distrital de Cultura en Barranquilla, resalta la importancia del reconocimiento del otro, tratar temas de ciudad, construir sobre lo construido, necesidades de los consejos, articulación, red nacional o encuentros nacionales e incidencia.

Ismael Ortiz (DALP): Resalta el valioso ejercicio, la importancia de continuar con el proceso de Pasantías y tratar de conseguir becas internacionales.

#### 4. Elección presidente Ad Hoc.

Se realiza la postulación del Consejero de Rafael Uribe Uribe, Jhon González para ejercer la presidencia Ad Hoc, la propuesta fue aprobada por decisión unánime.

#### 5. Presentación Portafolio Líneas de Formación IDPAC.

Se realiza la presentación por parte de la formadora del IDPAC, Andrea Rodríguez: Inicia la exposición haciendo referencia a las 16 líneas de formación establecidas por el IDPAC, con el fin de generar procesos de participación incidentes. Se han cualificado más de 36.000 personas en la ciudad. Ofrece a los consejeros un proceso de formación sobre encuentros ciudadanos, ya que son escenarios que se deben empezar a generar como espacios de concertación. Explica la metodología que consiste en 4 sesiones de 3 horas.

Propone desarrollar el proceso la próxima semana: lunes, martes, miércoles y jueves. Es un proceso certificado por el IDPAC. Expone el contenido y los temas que se tratan en la formación.

#### Preguntas y respuestas:

- Martha Zafra (Representante de La Candelaria): Pregunta ¿Por qué no se incluyen en el proceso los CPL (Consejos de Planeación Local)? Hace referencia al Acuerdo 13 y la ampliación de tratamiento de este tema en el proceso.



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 7 de 14

- Andrea Rodríguez (IDPAC): Aclara que efectivamente existe el tema y se encuentra en la tercera sesión. Se revisará la manera de reordenar el proceso para incluir la sugerencia.
- John González (Presidente): Pregunta si este proceso se está realizando en todos los consejos.
- Andrea Rodríguez (IDPAC): Informa que, no se está realizando en todos los consejos, sino que especialmente se ha hecho en los Consejos de Planeación Local. Para este caso, por solicitud del Director del IDPAC se realizará en el Consejo de Asuntos Locales.
- Ismael Ortiz (DALP): Expresa la preocupación por la premura de los tiempos.

#### Acuerdos:

- Andrea Rodríguez (IDPAC): Las sesiones se realizarán el 16, 17, 18 y 19 de 9:00 a.m. a 12:00 m. Además se compromete a entregar la información al equipo SCRD UPN para poder enviar la convocatoria. Asume la responsabilidad de contactar a los formadores para que realicen un ajuste de acuerdo con a las exigencias del espacio: CPL y Plan de Desarrollo.
- El equipo de participación del Convenio UPN SCRD: Se compromete a realizar la convocatoria al SDACP, a través del correo electrónico entre miércoles 11 y jueves 12 de diciembre. Realiza la claridad de que no puede acompañar el proceso y no es posible su participación más allá de la convocatoria, ya que el equipo está hasta el 19 de diciembre.
- Martha Zafra (Representante de La Candelaria): Se compromete a gestionar el espacio en la Casa Cultural y Comunitaria La Concordia en la Calle 12 D No. 3 23.
- Consejeros: Garantizan la asistencia de por lo menos 30 asistentes.

#### 6. Presentación del video 25 años del SDACP.

Se realiza la presentación al final de la sesión.

### 7. Proposiciones y varios

- Martha Zafra (Representante de La Candelaria): Expone el caso del Consejero de Educrearte en el CLACP de la Candelaria por aplicación del Artículo 62 y 63 del Decreto 480 de 2018.
- Secretaría Técnica: Informa que cuentan con el apoyo de la SCRD y la DALP y que el caso lo tomaría la Entidad en cuanto a temas de respuestas a derechos de petición y actos administrativos correspondientes.



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 8 de 14

- John González (Presidente Ad Hoc): Al respecto, propone realizar orientaciones desde el CCAL para todos los Consejos Locales e instancias y que puedan funcionar mejor, para el siguiente año. Se propone una sesión extraordinaria para tratar el tema del reglamento.
- La Secretaría Técnica: Informa que en la actualidad hay 3 vacantes por cumplimiento de artículo 62 del Decreto 480 de 2018 en el CDACP, se deben elegir los nuevos delegados a este espacio:

Se postularon y votaron por:

Martha Zafra: 2

Jorge Álvarez: 2

Dioselina Moreno: 3

David Córdoba Farieta: 3

En la primera ronda quedan elegidos Dioselina Moreno y David Córdoba Farieta.

Hay un empate entre Martha Zafra y Jorge Álvarez. En la segunda ronda quedó 7 a 3, se elige de delegado al señor Jorge Álvarez.

Los delegados elegidos son: David Córdoba Farieta, Dioselina Moreno y Jorge Álvarez.

- John Gonzalez (Presidente Ad Hoc): Realiza observaciones sobre el SDACP y el Pacto por la Cultura.

En cuanto al CDACP: Los consejeros elegidos hicieron un énfasis en lo que se ha venido realizando con respecto al pacto por la cultura, desde la institución se hizo énfasis en el cierre de esta administración. A modo personal, se solicitó la información sobre cómo quedó el presupuesto del próximo año en materia de cultura de todas las entidades del sector, luego de la aprobación de Hacienda. Anteriormente, en el CDACP se habían realizado algunas concertaciones y sugerencias sobre el tema, a pesar de varias solicitudes, van 3 años seguidos en los que no se tuvo incidencia sobre el presupuesto del sector.

Pacto por la Cultura: Continúa, después de cambiar la comisión que participa en el empalme, ahora sólo es Daniel Bejarano como presidente del CDACP, a lo cual planteó que fue convidado de piedra. A pesar de eso, la nueva administración sigue comprometida con el cumplimiento del Pacto.

Adicionalmente, reconoce y agradece a las personas que han estado cercanas a este espacio, los que



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 9 de 14

han estado organizando en el Sistema de Participación: Equipo SCRD - UPN, funcionarios comprometidos con el arte y la cultura de Bogotá, al igual que los equipos locales.

Expone, con todo respeto con las directivas, los Consejeros dejan constancia del absoluto y total desacuerdo con el tema de la cancelación de la Celebración de los 25 años del SDACP, ya que el mensaje es que el Sistema no vale nada. Fortalecer este Sistema de Participación es lo que mantiene viva a la SCRD, se da reconocimiento a otros logros, pero no al fortalecimiento del Sistema de Cultura.

Reitera la solicitud como compromiso de la Administración independientemente de su salida enviar de nuevo copia de la presentación y las preguntas realizadas en la sesión anterior a Secretaría de Gobierno, Secretaría de Planeación y Fomento de la SCRD. Así mismo, entregarlo a la comisión de empalme de la SCRD para que esta documentación continúe el proceso.

#### Intervenciones:

- Maribel Flórez (Representante de Puente Aranda): Plantea la necesidad de conocer por parte de los conseieros el tema del Pacto por la Cultura.
- Dioselina Moreno (Representante de Engativá): Informa que la localidad de Engativá ya está revisando el Plan de Desarrollo Distrital para desarrollar el Plan de Desarrollo Local. Realiza la observación sobre la jornada de Cultura Todo Terreno que se realizará cuando ya la Alcaldesa Local no se encuentra, a las corridas, ya que se pierde el objetivo y se hace sólo por cumplir.
- Cecilia Miranda (Representante de Usaquén): Con respecto a la celebración de los 25 años del Sistema solicita a la SCRD reprogramar el evento. Desde la localidad se necesita entender y saber cómo funcionan las casas de la cultura, la normativa correspondiente y cómo realiza el empalme con la economía naranja.
- David Córdoba (Representante de Fontibón): Expresa la indignación sobre la cancelación del evento de los 25 años, ya que es un trabajo que se lleva hace muchos años. Es la invisibilización de lo que se ha logrado, son espacios donde se pueden reunir los culturales y desarrollar otro tipo de manifestaciones, pareciera que el interés consiste en no permitir estos espacios de diálogo como visión política. Solicita la aclaración por parte de las entidades sobre la asamblea de las Artes ¿Por qué el folleto publicado seguía teniendo con la misma información desactualizada?, ¿Por qué no aparecía el área de danza en la convocatoria? Y ¿Por qué cancelaron el evento de los 25 años del Sistema?. Solicita respuesta por escrito sobre los temas.
- John González (Presidente Ad Hoc): Se está coordinando una reunión con respecto al Pacto



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 10 de 14 para finales de la próxima semana, con el fin de contar el detalle de cómo va el documento. Sumado a esto, se pretende recoger un documento por localidad donde se expresan los principales problemas de la localidad en materia de cultura.

- La Secretaría Técnica: Informa que los consejos pueden seguir reuniéndose y se ponen de acuerdo para la realización del acta.
- Ismael Ortiz (DALP): Informa que el evento de los 25 años se cancela por los temas de orden público, adicional la muerte de Dylan. Aclara que, el empalme es una entrega de informes de la administración saliente a la administración entrante, en este momento está en eso. Teniendo en cuenta que, según el artículo 18 del Decreto 480 del 2018, la Alcaldesa Mayor de Bogotá hace parte del CDACP, se espera que para el próximo año la Alcaldesa Claudia Lópeza pueda asistir a la primera sesión del Consejo. Propone plantear modificaciones del reglamento, del Decreto 480 de 2018, con algunas ideas que se han escuchado en los espacios de participación. Con respecto a las respuestas, expresa que lo que no se respondió está relacionado con que se demandan cambios estructurales profundos.
- Secretaría Técnica: Apunta a que estas preguntas y el documento puede convertirse en la Agenda Participativa Anual del próximo año.
- John González (Presidente Ad Hoc): Realiza algunas recomendaciones sobre los encuentros ciudadanos para los temas de los Planes de Desarrollo Locales y los excedentes.
- Secretaría Técnica: Informa sobre la celebración de los 25 años del Sistema se está realizando en los Puntos de Gestión Cultural Local.
- Martha Zafra (Representante de La Candelaria): Registra algunos puntos pendientes; tema del beneficio social del artista, las pensiones para los artistas, seguridad social para el artista, la certificación como Consejeros de Asuntos Locales.
- Secretaría Técnica: Ustedes cuentan con la Resolución 069 de 2019, por medio de la cual se realiza el nombramiento de todos los consejeros, esta se encuentra publicada en la página web de la entidad. Si desean la certificación pedimos, por favor, envíen un correo con la solicitud.
- Ismael Ortiz (DALP): Con respecto al beneficio social del artista, las pensiones para los artistas, seguridad social para el artista, informa que el tema está a cargo de la Dirección de Arte, Cultura y Patrimonio de la SCRD y está pendiente el tema de la capacitación sobre el tema.

Se cierra la discusión de los temas y finaliza la sesión a las 12:40 p.m.



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 11 de 14

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día: 100%

### III. CONVOCATORIA

No se determina la fecha de la próxima sesión.

### IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
Verificación del Quórum.	Propone la revisión y modificación del reglamento para regular el tema de las excusas.		SÍ
1. Verificación del Quórum.	Por cuestiones de tiempos, se realiza la aprobación del acta en la presente sesión para poder agilizar el tema de la firma. Se enviará sólo al presidente, quien dará visto bueno para firma.	Secretaría Técnica	SÍ
4. Elección presidente Ad Hoc.	Se realiza la postulación del Consejero de Rafael Uribe Uribe, Jhon González para	Consejero de Fontibón.	SÍ



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 12 de 14

٨٠١	<u>a 110. 005 i echa i i c</u>	ie dicientible de 2013 / 12 d	C 14
ejercer la presidencia Ad Hoc.			

### TAREAS Y COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Las sesiones de formación se realizarán el 16, 17, 18 y 19 de 9:00 a.m. a 12:00 m. Además se compromete a entregar la información al equipo SCRD - UPN para poder enviar la convocatoria. Asume la responsabilidad de contactar a los formadores para que realicen un ajuste de acuerdo con a las exigencias del espacio: CPL y Plan de Desarrollo.	Andrea Rodríguez (IDPAC)
Se compromete a realizar la convocatoria al SDACP, a través del correo electrónico entre miércoles 11 y jueves 12 de diciembre. Realiza la claridad de que no puede acompañar el proceso y no es posible su participación más allá de la convocatoria, ya que el equipo está hasta el 19 de diciembre.	El equipo de participación del Convenio UPN - SCRD
Se compromete a gestionar el espacio en la	Martha Zafra (Representante de La Candelaria)



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 13 de 14

	Acia No. 005 i echa i i de diciembre de 2019 / 13 de
Casa Cultural y Comunitaria La Concordia en la	
Calle 12 D No. 3 - 23.	
Garantizar la asistencia de por lo menos 30 asistentes.	Consejeros
Enviar de nuevo copia de la presentación y las preguntas realizadas en la sesión anterior a Secretaría de Gobierno, Secretaría de Planeación y Fomento de la SCRD. Así mismo, entregarlo a la comisión de empalme de la SCRD para que esta documentación continúe el proceso.	Administración

DESACUERDOS RELEVANTES		
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QU INTERVIENEN	JE

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo de Cultura para Asuntos Locales la presente acta se firma por:

\_\_\_\_\_

John A. González

Presidente Ad Hoc

Ismael Ortiz Secretaría Técnica

Aprobó: Consejo de Cultura para Asuntos Locales Revisó: Andrés Giraldo - Coordinador de Participación



CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
VERSIÓN	03
FECHA	27/03/2019

Acta No. 005 Fecha 11 de diciembre de 2019 / 14 de 14

Proyecto: Sindi Martínez - Profesional de Participación