



**ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO**

CÓDIGO FR-01-PR-GOB-07

VERSIÓN 02

FECHA 25/09/2015

Acta No. 002 – Fecha 02/03/2018 / 1 de 4

**Consejo o Mesa: Consejo**

**Acta N° 002 Sesión Ordinaria (ordinaria o extraordinaria)**

FECHA: 02 de marzo de 2018

HORA: 4:00 pm a 6:00pm

LUGAR: PGCL

**ASISTENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
SCRD	Biblioteca Pública Francisco José de Caldas	María de los Ángeles Pedraza
SDE	Dirección Local de Educación – DI-LE-	Ana Elsy Tavera C.
SCRD	John A. Gil Alvarado	Biblioteca Pública José de Caldas
Organizaciones o colectivos de Artesanos (as)	Artesanos Muiscas	Germán Amaya Gómez
Alcaldía Local	Alcaldía Local – Referente Cultural	Danilo Morris
SCRD	SCRD-UPN, Secretaría Técnica del CLACP	Asunción Reales Martínez
SCRD	IDRD	Héctor Manuel González B.

**INVITADOS:**

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Corporación Suba Al Aire	Eder E. Cuadrado R.
ICBF CX SUBA	María Mercedes Castellanos
ICBF CX SUBA	Denisse Ospina C

**AUSENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Teatro		Yefer Estiven Buitrago García
Danza		Cristian Hernán Sotelo Rojas
Música		Michel Sebastián Hoyos Moreno
Equipamientos Culturales	Junta de Acción Comunal del Barrio Java I Sector	Robynson Jesús Arias Romero
Casas de la Cultura	Corporación Casa de la Cultura Juvenil El Rincón	Yury Andrea Vela Bermúdez
IDPAC	IDPAC – Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación	
SCRD	IDARTES – NIDOS	Sandra Milena Morales Melo

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-PR-GOB-07
		VERSIÓN	02
		FECHA	25/09/2015

Acta No. 002 – Fecha 02/03/2018 / 2 de 4

Espacios de Participación locales de Personas Adulto Mayor	Corporación Folkolombia	Jakeline Bermeo Osorio
Organizaciones Culturales de Comunidades Negras	Organización Ascestrica Afrocolombiana OANAC	Leonardo Enrique Toncel González
Música		Carlos Mauricio Calvo Martínez
SCRD	IDRD	Héctor Manuel González

**N° de Consejeros Activos** (Incluyendo delegados institucionales) 7

**No de Consejeros Asistentes** (Incluyendo delegados institucionales) 7

**Porcentaje % de Asistencia** 35%

## I. ORDEN DEL DIA:

1. Saludo de bienvenida y presentación de los asistentes
2. Verificación de Quórum
3. Balance CLACP
4. Proyección Plan de Acción 2018
5. Varios

## II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

### 1. Saludo de bienvenida y presentación de los asistentes

Cada uno de los asistentes hace su presentación y enuncia el sector que representa.

### 2. Verificación de Quórum

Se cuenta con Quórum, que lo establece la participación de las instituciones. Se delegada como Coordinador(E), al señor Germán Amaya, delegado de Artesanos Muisca.

### 3. Balance CLACP

Asunción Reales Martínez, admite que aún cuando no se contó con la participación activa de los consejeros y consejeras en las sesiones del CLACP, el balance de los casi siete (7) meses es bueno; estamos posicionados en las diferentes instancias de participación, desde la Mesa Sectorial Local y el CLACP acompañamos la EAT y no olvidemos que contamos con un las conclusiones y sugerencias del Consejo Ampliado, las cuales fueron presentadas ante la JAL. Este ejercicio permitió mantener los recursos del componente cultural en el FDL.

El ejercicio ahora por parte de los y las consejeras, es hacer parte del proceso de formulación del proyecto vigencia 2018 e incorporar esta propuesta en los términos del contrato.

### 4. Proyección Plan de Acción 2018

German Amaya, consejero de artesanos y presidente del CLACP, solicita incluir en el Plan de Acción un diseñador industrial para que oriente hacia la parte creativa y combinación de materiales a los artesanos. También señala debería incluirse la “salvación” de la Casa de la Cultura y la reubicación y/o intervención al monumento La Trapecista.

Danilo Morris, referente cultural de la alcaldía local, comenta que en las recomendaciones dadas por el alcalde se tiene un plazo para la formulación; recopilar de la información frente a la dinámica que se está presentando en cultura las propuestas que tienen los actores comunitarios culturales. Para lo anterior se hará reunión con la persona encargada de formular. Así mismo, comenta Danilo, él tiene que elaborar propuestas para entregar a

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE  PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE  ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-PR-GOB-07
		VERSIÓN	02
		FECHA	25/09/2015

Acta No. 002 – Fecha 02/03/2018 / 3 de 4

quien está formulando.

Asunción Reales M, recuerda que es importante que el CLACP o algunos de sus miembros acompañen el proceso de formulación del proyecto de cultura; teniendo en cuenta las sugerencias y conclusiones que se dieron en el consejo ampliado realizado el pasado mes de diciembre del 2017.

Eder Cuadrado, representante de Suba Al Aire, manifiesta que la localidad se caracteriza por la gran oferta cultural y artística, pero en las contrataciones no se da la oportunidad a los actores locales. Danilo comenta que no se trabaja con organizaciones locales porque es una directiva del Alcalde Mayor a raíz de hallazgos de corrupción en anteriores contrataciones. En ese sentido, todo debe salir por licitación. La idea es que un operador grande maneje el presupuesto total para cultura, pero los artistas que se presentan son de la localidad.

Héctor González, representante del IDR, expresa que para que la formulación tenga éxito y relevancia en su resultado es importante la participación activa de consejeros y consejeras en el CLACP.

Por todo lo anterior, Asunción Reales, enlace territorial SCR-UPN, comenta que queda como compromiso enviar nuevamente los planteamientos que surgieron en el Consejo Ampliado y que fueron presentados a la JAL. Ahora bien, Danilo Morris responde que, frente al fortalecimiento de la Casa de la Cultura, el alcalde ha solicitado revisar: si se va a continuar con el comodato y, en segunda instancia, la figura jurídica que contiene el mismo.

Eder Cuadrado comenta que Suba Al Aire lleva dos años con el comodato de la Casa de la Cultura, pero no tienen información sobre quién es el representante legal. En ese caso, es necesario tener un consejero de Casas de la Cultura en el Consejo. German expresa que el consejero delegado no ha vuelto, para ello solicita revisar y aplicar reglamento interno para elegir una nueva persona. En ese sentido, el enlace territorial puntualiza que hará la consulta al equipo de Participación de la Secretaría de Cultura para dar apertura al proceso.

## 5. Varios

N/A

**Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 85%**

**III. CONVOCATORIA.** La convocatoria se realiza a través de correos electrónicos, grupo WhatsApp y llamadas telefónicas.

**IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS** (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

<b>PROPUESTAS</b>			
<b>PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA</b>	<b>PROPONENTE</b>	<b>APROBACIÓN (SI - NO)</b>

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-PR-GOB-07
		VERSIÓN	02
		FECHA	25/09/2015

Acta No. 002 – Fecha 02/03/2018 / 4 de 4

<b>TAREAS Y COMPROMISOS</b>	
<b>DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO</b>	<b>RESPONSABLES</b>
Enviar las conclusiones que salieron en la sesión del consejo ampliado el pasado 1 de diciembre de 2017.	Secretaria Técnica
Enviar Propuesta Plan de Acción con los ajustes.	Secretaria Técnica
Revisar el tema de aplicación de reglamento.	Secretaria Técnica
Convoca p4óxima sesión para el 6 de abril a las 4:00pm.	Secretaria Técnica

<b>DESACUERDOS RELEVANTES</b>	
<b>DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO</b>	<b>PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN</b>

*En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo la presente acta se firma por:*

**(Original Firmado)**

**GERMAN AMAYA**

**Comisión Revisión y Aprobación Acta**  
Delegado de Artesanos Muisca

**ASUNCION REALES M.**

**Acompañamiento a la Secretaria Técnica**  
Dirección de Asuntos Locales y Participación

*Revisó: Consejeros que hacen parte de la Comisión de Revisión del Acta.  
Proyectó: Lorena Moncada – Auxiliar Operativa UPN/SCRD*